

Số: **934**/SGDDĐT-VP

Quảng Ninh, ngày **27** tháng 4 năm 2018

V/v Triển khai thu thập dữ liệu
đội ngũ cho CSDL toàn ngành

Kính gửi:

- Phòng Giáo dục và Đào tạo các huyện, thị xã, thành phố;
- Các đơn vị thuộc, trực thuộc Sở Giáo dục và Đào tạo.

Thực hiện chỉ đạo của Bộ Giáo dục và Đào tạo tại Công văn số 1527/BGDĐT-CNTT ngày 17/4/2018 về việc Triển khai thu thập dữ liệu đội ngũ cho CSDL toàn ngành về GDĐT (gửi kèm văn bản này), Sở Giáo dục và Đào tạo yêu cầu các đơn vị thực hiện các công việc sau:

1. Nghiên cứu tài liệu hướng dẫn, danh sách tài khoản đã cấp cho các phòng Giáo dục và Đào tạo, đơn vị trực thuộc Sở gửi kèm công văn này tổ chức nhập dữ liệu theo quy định tại Công văn 1527/BGDĐT-CNTT nêu trên. Hoàn thành trước ngày 17/5/2018.

2. Dữ liệu nhập vào hệ thống phải đảm bảo:

- Chính xác;
- Trùng khớp với số liệu đã được nhập trong phần mềm quản lý trường học tại địa chỉ <http://qlth.quangninh.edu.vn>. Trong trường hợp số liệu chưa khớp cần rà soát, kiểm tra lại, nhập số liệu chính xác vào cả 02 hệ thống.

3. Các phòng Giáo dục và Đào tạo tạo tài khoản, chỉ đạo các đơn vị trực thuộc nhập dữ liệu theo yêu cầu.

4. Thủ trưởng các đơn vị chịu trách nhiệm trước Giám đốc Sở, Bộ Giáo dục và Đào tạo về tính chính xác của dữ liệu, bảo mật tài khoản của đơn vị.

5. Nâng cao nhận thức, khả năng sử dụng các phần mềm quản lý của lãnh đạo tại đơn vị, tránh tình trạng khoán trắng việc triển khai, sử dụng phần mềm cho cán bộ phụ trách CNTT tại đơn vị.

6. Giao Văn phòng Sở chủ trì phối hợp với các phòng Giáo dục Chuyên nghiệp và Giáo dục thường xuyên, Giáo dục trung học, Giáo dục tiểu học, Giáo dục mầm non, tổ chức cán bộ kiểm tra tính đúng đắn và phê duyệt dữ liệu trước khi báo cáo Bộ Giáo dục và Đào tạo.

Sở Giáo dục và Đào tạo đề nghị các đơn vị thực hiện nghiêm túc, chi tiết liên hệ đ/c Vũ Tiến Tùng - Chuyên viên Văn phòng Sở, email: admin@quangninh.edu.vn./

Nơi nhận:

- Như trên;
- Công TTĐT;
- Lưu: VT, VP.



Nguyễn Thị Thúy