

Số: 1096/TB-PGDĐT

Quảng Yên, ngày 28 tháng 12 năm 2021

THÔNG BÁO
Lịch công tác tháng 01 năm 2022

Ngày 01/01: Trục Tết Dương lịch năm 2022 (Đ/c Nguyễn Thị Thúy, Trưởng phòng trực).

Ngày 02/01: Trục Tết Dương lịch năm 2022 (Đ/c Nguyễn Minh Hoan, Phó Trưởng phòng trực).

Ngày 03/01: Trục Tết Dương lịch năm 2022 (Đ/c Nguyễn Thị Thủy, Phó Trưởng phòng trực).

Ngày 04/01: Họp UBND thị xã về công tác chuẩn bị Tết Nguyên đán Nhâm Dần năm 2022 (Đ/c Nguyễn Thị Thúy, Trưởng phòng dự).

Ngày 05/01:

- Họp cơ quan, họp chi bộ Phòng GD&ĐT triển khai nhiệm vụ công tác năm 2022 (Các đồng chí Lãnh đạo, chuyên viên, viên chức, nhân viên cơ quan Phòng GD&ĐT);

- Thu bài, tổng hợp, chọn bài dự thi An toàn giao thông cho nụ cười trẻ thơ năm học 2021-2022 dành cho giáo viên, học sinh cấp tiểu học gửi về SGDDT theo quy định (Lãnh đạo PGDDT, Chuyên môn tiểu học).

Ngày 07/01:

- Họp giao ban ngân sách, đầu tư xây dựng cơ bản tháng 01/2022 (Đ/c Nguyễn Thị Thúy, Trưởng phòng dự);

- Hội nghị Tổng kết Hội thi Giáo viên dạy giỏi cấp Tiểu học năm học 2021-2022 (Lãnh đạo, chuyên viên, viên chức, nhân viên cơ quan Phòng GD&ĐT; Ban Giám hiệu các trường có cấp Tiểu học, giáo viên tham dự hội thi).

Ngày 17-28/01: Chỉ đạo các trường có cấp Tiểu học tổ chức chuyên đề học kì II năm học 2021-2022 (Lãnh đạo, Chuyên môn tiểu học, các nhà trường có cấp tiểu học).

Ngày 18/01: Dự tổng kết phong trào thi đua yêu nước năm 2021, phát động phong trào thi đua yêu nước năm 2022 (Đ/c Nguyễn Thị Thúy, Trưởng phòng dự).

Ngày 19/01: Họp UBND thị xã thường kỳ tháng 01/2022 (Đ/c Nguyễn Thị Thúy, Trưởng phòng dự).

Ngày 19-20/01: Thi Khoa học kỹ thuật cấp tỉnh (Lãnh đạo PGD và ĐT, Chuyên môn THCS).

Ngày 21/01: Họp triển khai công tác phòng chống tệ nạn xã hội và xây dựng phong trào toàn dân bảo vệ an ninh tổ quốc đảm bảo ATGT năm 2022 (Đ/c Nguyễn Thị Thúy, Trưởng phòng dự).

Ngày 24/01: Hội nghị Sơ kết học kỳ I năm học 2021-2022 (Thông báo này thay cho giấy triệu tập. Thành phần: Các đồng chí Lãnh đạo, chuyên viên, viên chức, nhân viên cơ quan PGD&ĐT; Hiệu trưởng các trường Mầm non, Tiểu học, THCS, TH&THCS; Chủ/quản lý các cơ sở GDMN tư thục).

Ngày 27-29/01 Các nhà trường thực hiện báo cáo kết quả kiểm tra cuối học kỳ I năm học 2021-2022 (Lãnh đạo PGDDĐT, Chuyên môn tiểu học, các trường có cấp tiểu học).

Ngày 28/01: Chỉ đạo tổ chức giao lưu học sinh năng khiếu môn Toán, Tiếng Việt lớp 3, 4, 5; giao lưu học sinh năng khiếu Tiếng Anh lớp 4, 5 tháng 01/2021 (Lãnh đạo PGDDĐT, Chuyên môn tiểu học, các trường có cấp tiểu học).

Trong tháng:

- Phối hợp bộ phận TĐKT thực hiện kiểm tra chuyên đề việc thực hiện nhiệm vụ năm học 2021-2022 đối với một số trường Tiểu học (Lãnh đạo, Chuyên môn tiểu học).

- **Ngày 03-13/01:** Tham gia lớp bồi dưỡng TCLLCT tại Trường Đào tạo Cán bộ Nguyễn Văn Cừ (Đ/c Nguyễn Thị Huệ, Đ/c Phạm Thị Kim Chung).

Ghi chú: Ngoài lịch công tác trên, Phòng GD&ĐT sẽ thực hiện các nhiệm vụ chỉ đạo đột xuất của UBND thị xã và của Sở GD&ĐT.

Nơi nhận:

- VP Thị uỷ, VP HĐND và UBND thị xã (b/c);
- Ban Tuyên giáo Thị uỷ (b/c);
- Thường trực Đảng ủy Khối CQCQ (b/c);
- Hội Khuyến học thị xã (b/c);
- Các trường học, các tổ CT (t/h);
- Lưu: VT (01).

TRƯỞNG PHÒNG

Nguyễn Thị Thúy