|  |  |
| --- | --- |
| PHÒNG GD&ĐT QUẢNG YÊN**TRƯỜNG T.H TIỀN AN** **––––––––––––––––––––** | CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM **Độc lập – Tự do – Hạnh phúc.**–––––––––––––––––– |

**ĐÁNH GIÁ KẾT QUẢ THỰC HIỆN CÔNG TÁC THÁNG 9 VÀ**

**TRIỂN KHAI CÔNG TÁC THÁNG 10 NĂM 2017**

* 1. **Triển khai công văn cấp trên.**

-Quán triệt thực hiện chủ đề năm học của ngành: Quyết liệt đổi mới thiết thực hiệu quả, lấy học sinh làm trung tâm, thi đua dạy tốt, học tốt, quản lý tốt.

- Quán triệt sử dụng mạng xã hội có văn hóa; định hướng cán bộ giáo viên sử dụng mạng xã hội trong học tập và làm việc.

Thực hiện Công văn số 1877/UBND-NV ngày 12/9/2017 của UBND thị xã *về việc tiếp tục tăng cường kỷ luật, kỷ cương hành chính, đạo đức công vụ, văn hóa công sở của CB, CV, VC trong cơ quan*;

Công văn số 1895/UBND-TNMT ngày 15/9/2017 của UBND thị xã *về việc tăng cường triển khai thực hiện phong trào dọn vệ sinh môi trường trên địa bàn toàn thị xã năm 2017*

* 1. **Đánh giá công tác tháng 9.**
	2. **Công tác phát triển và PCGD**

Ổn định và duy trì sĩ số hs: 514/514=100%;

 Phối hợp THCS và tham mưu UBND xã hoàn thành công tác PCGD. Điều tra, phối hợp cập nhật số liệu trên phần mềm Hệ thống thông tin điện tử quản lí PCGD-XMC.

 Quan tâm các đối tượng học sinh có hoàn cảnh ĐB KK, GVCN nộp hồ sơ học sinh KK còn chậm.

1. **Công tác chuyên môn:**

 Tổ chức Lễ khai giảng năm học mới long trọng, vui vẻ tạo không khí phấn khởi đón chào năm học mới. Ổn định nề nếp dạy và học, thực hiện chương trình tuần 1 từ ngày 06/9/2017

- Chỉ đạo các cơ sở giáo dục thực hiện chương trình, kế hoạch giáo dục đảm bảo đúng Kế hoạch thời gian năm học 2017-2018 của UBND tỉnh; tổ chức tốt ngày học, tuần học đầu tiên theo chương trình kế hoạch giáo dục; triển khai nhiệm vụ năm học và các văn bản chỉ đạo chuyên môn các cấp học năm học 2017-2018

 Chuyên môn xây dựng các loại sổ sách, kế hoạch theo quy định.

 Xây dựng và duyệt kế hoạch năm học 2017-2018 với PGD; Thực hiện xây dựng kế hoạch chuyên môn trường, tổ, cá nhân. Chuyên môn xây dựng kế hoạch BDTX theo thông tư 32/2011

 Thực hiện chương trình TKB; dạy và học đảm bảo đúng chuẩn kt kỹ năng, đúng CT .Tổ chức dạy học Tiếng Việt 1 theo công nghệ giáo dục; chuẩn bị chuyên đề trường, cụm trường. Thống nhất quy chế chuyên môn trong toàn trường. Thực hiện chuyên đề cấp tổ: Nâng cao chất lượng dạy học buổi hai: BD toán 2; BDTV 3; BDTV5; BD toán 4.

 BGH đã Chỉ đạo và KT giám sát thực hiện TKB. Xây dựng kế hoạch dạy học tiếng anh lớp 1+2: số học sinh tham gia: 200 em học sinh tham gia học từ tháng 9/2017.Xây dựng các kế hoạch hoạt động nhà trường: GV- GVCN - Các bộ phận đăng ký thi đua cá nhân tập thể tổ nộp CTCĐ tổng hợp báo cáo PGD .

Phân công nhiệm vụ cho CBGVNV trong nhà trường theo đúng chức trách nhiệm vụ được giao. Giới thiệu TKHĐ: đ/c Lê Loan; bầu TTCM các tổ: 123: đ/c Hoàng Huyền HuyềnHuyeenf; Tổ 45: đ/c Trang;

***3****.****Công tác học sinh sinh viên.***

 **\* Hoạt động Liên Đội:** Đã tổ chức tuyên truyền cho học sinh ý thức chấp hành Luật Giao thông đường bộ; phòng chống tai nạn thương tích, phòng bệnh về đường hô hấp, thực hiện tốt công tác tuyên truyền phổ biến các văn bản của thị đoàn về công tác đội; tuyên truyền , tổ chức ký cam kết về thực hiện an toàn giao thông; về phòng chống ma túy và không chơi chơi trò chơi trực tuyến có nội dung xấu. Tổ chức chào cờ sáng thứ hai đầu tuần hát Quốc ca, tập thể dục giữa giờ..

 Liên đội tổ chức Đại hội liên đội kiện toàn tổ chức đội cờ đỏ, đội văn nghệ, đội trống, đội phát thanh măng non nghiêm túc .

 Liên đội phối hợp các lực lượng tổ chức tốt Tết trung thu và tuyên truyền ngoại khóa An toàn giao thông cho học sinh và cha mẹ học sinh.

 Liên đội thực hiện tốt kiểm tra 15 phút đầu giờ, KT giữa giờ, kiểm tra hoạt động giữa giờ liên đội.Đội cờ đỏ đã Kiểm tra thực hiện An toàn giao thông của học sinh toàn trường.

 Tổng phụ trách lên chương trình tuyên truyền và phổ biến các bài sinh hoạt cuối tuần đội- sao theo chủ điểm cho TTCM, GVCN phối hợp thực hiện.

 **\* Lao động –Y tế**

 Y tế: Tuyên truyền mua BHYT; hoàn thành ký kết các hợp đồng phối hợp BHXH; TTYT về công tác y tế trong năm học; đôn đốc các lớp tham gia BHYT; chủ động sơ cứu ban đầu học sinh, phòng chống dịch ; phòng chống tai nạn thương tích cho HS .Thực hiện các nhiệm vụ khác cấp trên phân công. Nhà trường và các lớp đã làm tốt vòng tay bạn bè giúp đỡ học sinh nghèo, học sinh có hoàn cảnh khó khăn mua BHYT.

 Lao động: Phân công lao động các lớp vệ sinh sân trường định kỳ có lịch cụ thể; giáo viên tham gia dọn vệ sinh trường lớp vào chiều thứ sáu hàng tuần;

***\* Công tác bán trú:***

- Tham gia tập huấn về thực đơn dinh dưỡng tại thành phố hạ Long: đ/c Lành+ Lê Loan;

- Chuẩn bị lập dự toán thu chi bán trú, thỏa thuận với cha mẹ học sinh để tổ chức nấu ăn bán trú cho học sinh.

- Chuẩn bị cơ sở vật chất, cơ sở pháp lý để tổ chức bán trú cho học sinh theo thỏa thuận với cha mẹ học sinh.

 ***4. Công tác chủ nhiệm:***

Các lớp đã kiện toàn ban cán sự lớp; tổ chức học nội quy quy định trường lớp. Phối hợp với Cha mẹ học sinh thực hiện kí cam kết An toàn giao thông.

 Tổ chức họp cha mẹ học sinh đầu năm nghiêm túc, hiệu quả, đã bầu được ban đại diện cha mẹ học sinh của các lớp; trường. Thống nhất kế hoạch quy chế của hội CMHS.

 ***5.Thi đua- kiểm tra:***

Công đoàn đông viên cán bộ giáo viên đăng ký thi đua năm học2017-2018; Kết quả thi đua tháng 8+9: Xếp loại A: …, Loại B:…, loại C:…..;

Xếp loại lớp: Xuất sắc: …………..; Tiên tiến: …………………………….

Hoàn thành xây dưng chương trình công tác kiểm tra năm học 2017-2018;

 ***6. Cơ sở vật chất - tài chính - Thiết bị dạy học - Công nghệ thông tin:***

 - Tổ chức hướng dẫn triển khai các khoản thu năm học 2017-2018 theo Công văn số 2257/SGDĐT-KHTC ngày 23/8/2017 và Công văn số 2433/SGDĐT-KHTC ngày 07/9/2017 cho Gv và CMHS; Công khai dự toán các khoản thu- chi theo quy định tại bảng tin; đối cha mẹ học sinh các lớp; ban đại diện cha mẹ học sinh...; Công khai dự toán thu chi việc tổ chức lớp bán trú; chuẩn bị CSVC, cơ sở pháp lý tổ chức ăn bán trú.

- Sửa chữa máy chiếu, máy tính và các trang thiết bị khác đảm bảo dạy và học. Thay thế các vật dụng hỏng hóc trên lớp học. Đảm bảo cơ sở vật chất dạy học.

- Đảm bảo cập nhật kịp thời thông tin quan trọng kỷ niệm các ngày lễ lớn trong tháng 9/2017, hoạt động Hội nghị CBVC, LĐ; Đại hội Liên đội trên trang web;

- Hoàn thành báo cáo online về EQMS; EMIS;

***7. Công tác khác***

 Tổ chức Lễ khai giảng long trọng đúng tinh thần chỉ đạo của ngành.

 Tổ chức Họp BDDCMHS các lớp, kiện toàn Ban đại diện CMHS toàn trường.

 Tổ chức Hội nghị viên chức lao động trường thành công tốt đẹp, theo lịch PGD: 26/9/2017.

 ***Tồn tại:***

 Công tác xây dựng kế hoạch còn chậm, chưa bám sát công văn hướng dẫn cấp trên- dạy TV 1;. Công tác lao động các lớp không được kiểm tra nghiệm thu kết quả dẫn đến hiệu quả thấp, mất thời gian.

 Công tác bồi dưỡng đội ngũ chưa phát huy khả năng giáo viên, chưa chỉ đạo cụ thể sinh hoạt chuyên môn các tổ; Công tác thi đua cần được theo dõi và động viên kịp thời GV, các lớp.

 Ban hoạt động ngoài giờ lên lớp chưa quy định các nề nếp sinh hoạt đội, sao nhi đồng theo chủ điểm, chưa tổ chức tốt các hoạt động múa hát, tập thể dục giữa giờ cho học sinh.

* 1. **Triển khai công tác tháng 10:**

 **I. NHIỆM VỤ TRỌNG TÂM**

- Tiếp tục ổn định nền nếp dạy - học nâng cao chất lượng giáo dục trong mỗi nhà trường và trong các cấp học;

**-** Tổ chức các hoạt động thiết thực kỷ niệm ngày khuyến học (02/10); ngày Bác Hồ gửi thư cho ngành Giáo dục (15/10); ngày thành lập Hội Liên hiệp phụ nữ Việt Nam (20/10);

- Tổ chức khai giảng TTHTCĐ và phát động Tuần lễ học tập suốt đời năm 2017;

- Phát động thi đua kỷ niệm 35 năm ngày Nhà giáo Việt Nam (20/11/1982-20/11/2016);

- Thực hiện kế hoạch hội thảo chuyên đề ở các cấp học;

- Kiểm tra việc triển khai nhiệm vụ năm học; việc thực hiện kỷ luật, kỷ cương; xây dựng nếp sống văn hóa, văn minh tại các cơ sở giáo dục

**II. NHIỆM VỤ CỤ THỂ**

1. **Công tác phát triển và phổ cập giáo dục:**

 Duy trì sĩ số hs: 100%;

 Phối hợp THCS và tham mưu UBND xã hoàn thành công tác PCGD. Điều tra, phối hợp cập nhật số liệu trên phần mềm Hệ thống thông tin điện tử quản lí PCGD-XMC; hoàn thành nhập phai exel: 05/10. Thực hiện kế hoạch kiểm tra của PGD&ĐT. Cập nhật số liệu học sinh chuyển đi, chuyển đến để điều chỉnh bổ sung hồ sơ, sổ sách có liên quan đến PCGD các cấp học;

 **2. Chuyên môn:**

 Duy trì nề nếp dạy và học, thực hiện chương trình nghiêm túc đúng PP và TKB. Thực hiện chương trình TKB ; dạy và học đảm bảo đúng chuẩn kt kỹ năng, đúng CT sách giáo khoa - sgv, chú ý nội dung lồng ghép KNS, ATGT, bảo vệ di sản thế giới Vịnh Hạ Long, sử dụng tiết kiệm điện, bảo vệ môi trường…

Chỉ đạo dạy lồng ghép An toàn giao thông, kỹ năng sống, Bảo tồn Di sản vịnh Hạ long vào tiết sinh hoạt tập thể của mỗi tháng như sau: Tuần 1: dạy lồng ghép An toàn giao thông;Tuần 2 và tuần 4: dạy lồng ghép giáo dục kỹ năng sống;Tuần 3: dạy lồng ghép Bảo tồn di sản thiên nhiên thế giới Vịnh Hạ Long.

Chuyên môn Kiểm tra hồ sơ và các loại sổ sách, kế hoạch theo quy định.

Tổ chức thao giảng, luyện giảng; Tổ chức chuyên đề trường: TV 1 – Tiếng Anh 2; Tham gia tổ chức chuyên đề cụm trường: Tiếng Việt 1 Công nghệ. Tổ chức thành lập các Câu lạc bộ học tập cho học sinh phát huy năng khiếu các bộ môn: Tiếng Anh; Toán, TV, Âm nhạc, MT.. các khối lớp.

Thực hiện kế hoạch bồi dưỡng thường xuyên cá nhân, trường. Tham gia tập huấn đầy đủ các nội dung cấp trên tổ chức thực hiện.

Hoàn thiện hệ thống hồ sơ sổ sách, kế hoạch theo quy định;

Kiểm tra việc thực hiện nhiệm vụ năm học các tổ.

Tham gia tập huấn và triển khai dạy học sách “Bác Hồ và những bài học về đạo đức lối sống dành cho học sinh” và “Giáo dục văn hóa giao thông”;

Phối hợp TTHTCĐ xã tuyên truyền hưởng ứng tuần lễ học tập suốt đời.

1. **Công tác học sinh sinh viên.**

 Thực hiện tốt công tác tuyên truyền, giáo dục học sinh về: An toàn giao thông, phòng chống tai nạn thương tích, phòng chống bạo lực học đường, phồng chống tác hại trò chơi không lành mạnh, vệ sinh môi trường, vệ sinh cá nhân, không ăn quà vặt không rõ nguồn gốc. Các hoạt động Thị Đoàn đã triển khai.

 \* Liên Đội: Ổn định và duy trì hoạt động liên đội.Thực hiện hoạt động giữa giờ : Múa hát tập thể, vệ sinh trường lớp..Phát động phong trào học tập ngày 15/10, ngày BH gửi thư cho học sinh; đọc sách, viết bài gửi báo thiếu niên..Liên đội tổ chức tốt các hoạt động múa hát, tập thể dục giữa giờ cho học sinh. Tổ chức thực hiện chương trình phát thanh măng non;Tăng cường tập huấn công tác đội – sao cho BCH liên đội – Chi đội; Chuẩn bị tham mưu các nội dung hoạt động thi đua kỉ niệm ngày 35 năm Ngày Nhà giáo Việt Nam 20/11.

Tham mưu tổ chức Hội thi tuyên truyền văn hóa giao thông cho học sinh các lớp.

 Chăm sóc vườn hoa cây cảnh các lớp; chăm sóc nghĩa trang liệt sĩ: trồng hoa và quét dọn thường xuyên;

 Tham gia tích cực hoạt động do nhà trường đề ra.

 **\*Lao động:** Học sinh các lớp 3+4+5 thực hiện lao động vệ sinh sân trường chiều thứ hai, ba, tư, năm, vệ sinh lớp học hàng ngày. Lớp 1+2 tham gia vệ sinh môi trường chung.Cán bộ giáo viên thực hiện vệ sinh chiều thứ sáu hàng tuần**.** Đoàn viên thanh niên tham gia xây dựng nông thôn mới: trồng hoa nghĩa trang liệt sĩ( hoàn thành 06/10/2017).

Lưu ý: Dọn vệ sinh đúng lịch, đảm bảo an toàn LĐ.

 **\*Y tế:** Thực hiện tốt công tác phòng dịch, ,.. Tiếp tục đôn đốc mua BHYT; phối hợp TT y tế xã xây dựng kế hoạch và tổ chức khám sức khỏe cho hs.

\* **Bán trú:** Tiếp tục đầu tư các điều kiện đảm bảo cho tổ chức ăn bán trú; thực hiện nghiêm túc các quy định về vệ sinh an toàn thực phẩm trong năm học 2017-2018; Tổ chức cho học sinh ăn bán trú từ ngày 05/10/2017.

+ Tổ chức Tết trung thu cho học sinh đảm bảo vui tươi, an toàn, tiết kiệm, đảm bảo vệ sinh an toàn thực phẩm.

- Phối hợp với địa phương tiếp tục tuyên truyền về phòng chống tai nạn đuối nước, tránh bị xâm hại cho trẻ em.

 **4. Công tác chủ nhiệm:** Các lớp thực hiện nề nếp 15 phút đầu giờ, nề lớp tự quản học sinh, vệ sinh lớp học, vệ sinh cá nhân, tác phong học sinh. GVCN thực hiện công tác bồi dưỡng học sinh chưa hoàn thành các môn học; Tham gia tích cực công tác bồi dưỡng học sinh năng khiếu.

 Tham gia tích cực, đảm bảo an toàn lao động vệ sinh trường lớp theo lịch đã phân công. Phối hợp cha mẹ học sinh công tác tuyên truyền An toàn giao thông, vệ sinh an toàn thực phẩm, không tham gia trò chơi trực tuyến không lành mạnh.Tuyên truyền phụ huynh học sinh tổ chức và quản lý lớp bán trú nhà trường; tuyên truyền cha mẹ học sinh các nội dung đổi mới tích cực của giáo dục. GV làm tốt công tác phối hợp với cô nấu cho HS ăn bán trú.

Các lớp lưu ý khâu trang trí lớp đúng biểu bảng, hợp lý nhiệm vụ và công tác hàng tuần tháng do nhà trường đề ra. Động viên học sinh tham gia đọc sách báo tại thư viện.

 Tổ chức thực hiện nhiệm vụ Đội tuyên truyền an toàn giao thông lớp học, tham gia thi tuyên truyền cấp trường.Khối 2 thực hiện một tiểu phẩm; các lớp 3chuẩn bị mỗi lớp một nội dung tuyên truyền với hình thức kể câu chuyện có thật về An toàn giao thông; Lớp 4,5 mỗi lớp một tiểu phẩm hoặc một bài hùng biện tuyên truyền thực hiện An toàn giao thông của học sinh, cha mẹ…

1. **Công tác thi đua- kiểm tra:**

 Thực hiện phát động phong trào thi đua đợt II từ 15/10 đến 20/11: Thi đua dạy tốt, học tốt, quản lí tốt,. Chuẩn bị các điều kiện cho đợt thi đua 20/11 kỷ niệm ngày nhà giáo Việt Nam.

 Chỉ đạo thực hiện kế hoạch chương trình kiểm tra nội bộ đúng tiến độ; khảo sát chất lượng học sinh rút kinh nghiệm công tác dạy và học đặc biệt lớp 1; lớp 5, công tác đánh giá học sinh, có biện pháp chỉ đạo dạy và học tổ - khối. Tăng cường kiểm tra giám sát công tác dạy và học của giáo viên và học sinh.

Kiểm tra toàn diện 4 đ/c: từ 10/10 đến 16/10.

1. **Công tác TC-CSVC- CNTT- TV-TBDH.**

 TC: Báo cáo công khai tài chính quý 3 sau khi được KB đối chiếu; Đảm bảo chế độ cho cán bộ giáo viên nhân viên kịp thời;Thực hiện thanh toán tiền các công trình: trang trí biểu bảng, sủa chữa: máy tính, máy chiếu, camera…

 Theo dõi và công khai chế độ cho CBGV. Hoàn thành công tác quyết toán phát hành sách, vở - ấn phẩm; Thanh toán các nội dung chi tháng 9/2017 của trường.

 CNTT: đưa bài về các hoạt động trong tháng lên trang web...Phụ trách đ/c lê Loan. Giáo viên tích cực vào trang Web để cập nhật các nội dung cần bồi dưỡng như: [taphuan.moet.gov.vn](http://www.taphuan.moet.gov.vn), tieuhoc.moet.gov.vn, congnghegiaoduc.vn. thông qua trang mạng thông tin “Trường học kết nối” giáo viên tự học và trao đổi thông tin..

 KDDGCL: Đ/c phó hiệu trưởng Bùi Thị Lành chỉ đạo kiểm tra thực hiện các nhóm công tác lưu trữ hồ sơ minh chứng nộp biên bản kiểm tra Hiệu trưởng .

 Thư viện:Tổ chức học sinh tha gia đọc và làm theo báo đội, Mở cửa thư viện cho học sinh đọc sách, truyện.Giao đ/c Nguyễn Thị Thu Lý mở của HS đọc sách báo vào thứ : giờ ra chơi thứ ba và thứ tư, thứ năm.

Giáo viên: Nộp báo cáo sử dụng ĐDDH tháng- Phó HT thu theo dõi và báo cáo.

 GVCN hướng dẫn học sinh làm đơn, thẩm định xin kinh phí hỗ trợ học sinh nghèo; cận nghèo. Hướng dẫn cha mẹ HS bị thiểu năng làm hồ sơ đề nghị công nhận hs Khuyết tật( GVCN- Đ/c Lành tham mưu UBND xã thực hiện).

1. **Công tác khác:**

 Tổ chức các hoạt động thiết thực kỷ niệm ngày khuyến học (02/10); ngày Bác Hồ gửi thư cho ngành Giáo dục (15/10); Công Đoàn tổ chức kỷ niệm ngày thành lập Hội Liên hiệp Phụ nữ Việt Nam (20/10); Tổ chức Tuần lễ hưởng ứng học tập suốt đời năm 2017 và khai giảng TTHTCĐ năm học 2017-2018;

 Tiếp tục tham mưu kiện toàn đội ngũ bổ sung thiếu NVTBTV.

 Tuyên truyền chấp hành công tác phòng cháy chữa cháy, An toàn giao thông, phòng chống tệ nạn xâm nhập trường học cho cán bộ giáo viên và học sinh.

 Thực hiện các hoạt động khác theo chỉ đạo của UBND thị xã, Sở Giáo dục và Đào tạo.

|  |  |
| --- | --- |
| **Nơi nhận:*** PGD &ĐT( b/c);
* CBGVNV( t/h);
* Lưu Vp.
 | **HIỆU TRƯỞNG****Nguyễn Thị Hải** |

**LỊCH CÔNG TÁC THÁNG 10/2017**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| THỜI GIAN | NHIỆM VỤ CHỦ YẾU | Người thực hiện hoặc chỉ đạo | GHI CHÚ |
| 02 | Họp Ban giám hiệu | HT |  |
| 03 | Họp chi bộ | BT |  |
| 04 | Chuyên đề trườngHọp hội đồng | BTCHT |  |
| 05 | Tập huấn dạy học sách Đạo đức Bác Hồ;Đ/c Tưởng tập VN tại PGD | PHT+TTCM |  |
| 09 | Tập huấn công tác y tế trường họcChuyên đề TV 1 .Mẫu Luật chính tả.Đ/c Tưởng tập VN tại PGD | HT+YTBTC |  |
| 13 | Chuyên đề cấp tổ | TTCM |  |
| 12-18 | Kiểm tra nội bộ | BKT |  |
| 16-18 | Dự giờ chuẩn bị chuyên đề cụm | PHT+TTCM |  |
| 15/10-10/11 | Thao giảng đợt 1. | GV |  |
| 16 | Nộp đăng ký thao giảng; | TTCMP.HT |  |
| 20 | Chuyên đề cụm; Tổ chức 20/10. | BTCBCH- CĐ |  |
| 25 | Nộp đề kiểm tra giữa kỳ I môn Toán, TV. | GV |  |
| 27 | Tổ chức Giao lưu tuyên truyền An toàn giao thông | BTC |  |
| 30-31 | Duyệt đề kiểm tra giữa kỳ I | HT |  |
| 03/11 | In đề kiểm tra giữa kỳ I | BGH |  |