**TRIỂN KHAI CÔNG TÁC THÁNG 2/2018**

**A/ Đánh giá công tác tháng 1/2018**

1. Công tác phát triển:

Duy trì sĩ số hs: 100%; Duy trì nề nếp dạy và học, thực hiện chương trình nghiêm túc đúng PP và TKB.

1. Tiếp tục chỉ đạo kiểm tra cuối học kỳ I nghiêm túc đúng quy định; Chỉ đạo công tác báo cáo kết quả học kỳ I chính xác, trung thực, đảm bảo thời gian, đúng biểu bảng. chỉ đạo tổ chức sơ kết học kỳ I theo hướng dẫn PGD; Chỉ đạo dạy học chương trình học kỳ II đúng khung thời gian Tỉnh quy định: 15/01/2018 bắt đầu học chương trình học kỳ II.

Chỉ đạo công tác xây dựng kế hoạch phát triển năm học 2018-2019 đúng quy định. Tham mưu kịp thời cấp trên về công tác nhân sự, cơ sở vật chất cho năm học 2018-2019.

Chỉ đạo chuyên môn thực hiện tốt công tác rà soát, bổ sung thực hiện nhiệm vụ học kỳ II đảm bảo chỉ tiêu kế hoạch đầu năm học đã xây dựng.Chỉ đạo kiểm kê tài sản toàn trường báo cáo tài chính đúng tiến độ quy định.Tham mưu với cấp trên về việc bổ sung giáo viên dạy văn hóa cho giáo viên nghỉ thai sản: 02 GV.Chỉ đạo các đoàn thể thực hiện sơ kết học kỳ I, rà soát kế hoạch chỉ tiêu, bổ sung nhiệm vụ biện pháp thực hiện tốt nhiệm vụ năm học đã đề ra.Chỉ đạo chuyên môn xây dựng chương trình, kế hoạch hoạt động trải nghiệm cho học sinh tại Bảo tàng Quảng Ninh.

Thực hiện tốt công tác phân khai tài chính; công tác kiểm kê bàn giao tài sản. Điều chỉnh phân công cán bộ giáo viên nhân viên khi thực hiện Kết luận 38. Thực hiện nghiêm túc chế độ công khai theo TT09 tại đơn vị; Công khai Quyết toán thu chi các loại quỹ của nhà trường, Quyết toán chi ngân sách năm 2017.

**B/ Công tác tháng 2/2018**

**1.Công tác phát triển :** Ổn định và duy trì sĩ số hs sau kỳ nghỉ Tết. BGH, trực ban kiểm tra sĩ số hàng ngày; GVCN kiểm tra và phối hợp CMHS khi có hs nghỉ học không có lí do..

**2.Công tác chuyên môn**

Thực hiện đúng phân phối chương trình và TKB. Duy trì bồi dưỡng học sinh năng khiếu;

BGH -TTCM tăng cường dự giờ vận dụng phương pháp dạy học Bàn tay nặn bột; PP Đan Mạch;

Các tổ đăng ký thao giảng đợt II; TTCM phối hợp đôn đốc thực hiện . TTCM báo cáo kết quả thao giảng.

Tổ chức chuyên đề trường học kỳ II. Xây dựng kế hoạch, báo cáo PGD, tổ chức thực hiện, triển khai đến toàn thể GV, kiểm tra chuẩn bị của tổ, giáo viên.

Tổ chức thi kể chuyện và đọc diễn cảm cấp trường; Lớp 4+5 thi đọc diễn cảm, từ lớp 1-5: tổ chức thi kể chuyện.

. Các lớp 4+5 ôn tập,chuẩn bị ma trận đề, ra đề kiểm tra giữa kì II Toán, Tiếng Việt theo quy định.

BDTX theo kế hoạch. phân công hỗ trợ công tác bồi dưỡng trong khối, tổ: đ/c Lành phụ trách. Xây dựng kế hoạch, động viên giáo viên học sinh tích cực thamgia. Thực hiện đúng hướng dẫn PGD

Duyệt kế hoạch phát triển năm 2018.

Chuẩn bị các điều kiện thi GV giỏi cấp thị xã tháng 3.

**3. Công tác học sinh sinh viên:**

Duy trì hoạt động liên đội; Tuyên truyền thành lập đảng CSVN; tham gia các hoạt động mừng Đảng,mừng xuân 2018.

Công tác Đội hoạt động theo chủ điểm: Ngàn hoa việc tốt- mừng Đảng quang vinh; Chuyên hiệu: “Nhà sử học nhỏ tuổi”.” Chăm học”. Thực hiện phong trào “Tuổi trẻ với mùa xuân Biên giới”.

 Y tế: Tuyên truyền hưởng ứng Ngày thầy thuốc Việt Nam (27/2). Tuyên truyền VSATTP trong dịp tết, phòng bệnh giun sán; Vệ sinh môi trường nói chung.

Lao động: Dọn vệ sinh đúng lịch. Tổ chức Tết trồng cây đầu xuân;

**4. Công tác chủ nhiệm:**

 Duy trì sĩ số học sinh sau tết.

Làm tốt công tác tuyên truyền phòng chống tai nạn thương tích, dịch bệnh theo mùa; công tác phòng chống đuối nước;

Quán triệt cha mẹ học sinh và học sinh về thực hiện An toàn giao thông..

Phối hợp Liên đội thực hiện tốt các nhiệm vụ được giao; chuẩn bị các điều kiện thi GVCN giỏi cấp trường đầu tháng 3;

Tham gia Tết trồng cây mùa xuân, tích cực chăm sóc vườn hoa cây cảnh được phân công(có lich phân công cụ thể)

**5. Công tác TVTB – CSVC- TC**

Thư viện- TB: Thực hiện tốt các nhiệm vụ theo yêu cầu;

 Chuẩn bị hoàn thành các hồ sơ đề nghị thư viện chuẩn nộp vào 05/3 theo quy định.

Tham mưu BGH tổ chức ngày hội đọc sách.

Hoàn thành đối chiếu ngân sách năm 2017 với kho bạc nhà nước;

Thực hiện chế độ chính sách cho giáo viên đảm bảo kịp thời;

Tu bổ cơ sở vật chất chống xuống cấp; sửa chữa bảo dưỡng trang thiết bị dạy học; Hoàn thành niêm yết công khai tài chính theo quy định.

**6. Công tác kiểm tra và thi đua:**

 Thực hiện kiểm tra theo kế hoạch đã đề ra; tăng cường kiểm tra chuyên đề: dạy TV1; dạy chính tả các khối lớp.

 Xây dựng lịch kiểm tra thông báo cho các đối tượng kịp thời.

Báo cáo kết quả sau kiểm tra xử lý rút kinh nghiệm quản lý.

**8. Công tác đoàn thể và các nhiệm vụ khác:**

Tìm hiểu Luật thực hành tiết kiệm và Tìm hiểu Luật ATGT

 Công đoàn, Đoàn thanh niên, liên Đội thực hiện tốt công tác trồng cây mùa xuân.Thực hiện các nhiệm vụ khác do cấp trên chỉ đạo.