

Số: 85/BC-PGD&ĐT

Quảng Yên, ngày 25 tháng 02 năm 2019

BÁO CÁO

Kết quả công tác tháng 02/2019
Kế hoạch công tác tháng 03/2019

A. ĐÁNH GIÁ KẾT QUẢ THỰC HIỆN KẾ HOẠCH THÁNG 02/2019

I. NHIỆM VỤ TRỌNG TÂM

- Duy trì, ổn định và nâng cao hiệu quả hoạt động dạy - học và thực hiện nghiêm túc các quy định trước, trong và sau tết Nguyên đán. Tổ chức đón Tết Nguyên đán Kỷ Hợi năm 2019 với các hoạt động “*Mừng Đảng - Mừng Xuân*” đảm bảo an toàn, tiết kiệm;

- Tiếp tục tổ chức, tham gia các cuộc thi, giao lưu học sinh, giáo viên theo kế hoạch; tổ chức hội thảo chuyên đề các cấp bồi dưỡng đội ngũ học kì II theo kế hoạch;

- Tập huấn các Thông tư mới của Bộ Giáo dục và Đào tạo về: Kiểm định chất lượng giáo dục và công nhận trường đạt chuẩn quốc gia; chuẩn hiệu trưởng và chuẩn nghề nghiệp giáo viên;

- Tiếp tục kiểm tra việc triển khai nhiệm vụ năm học; việc thực hiện kỷ luật, kỷ cương; xây dựng nếp sống văn hóa, văn minh, bảo vệ môi trường tại các cơ sở giáo dục.

II. CỤ THỂ

1. Công tác tuyển sinh, phổ cập giáo dục

1.1. Tuyển sinh, duy trì sĩ số

- Mầm non:

Cấp học	Tổng số huy động		So với tháng trước		Tổng số trẻ ăn bán trú		
	SL	Tỉ lệ %	SL	Tỉ lệ %	SL	Tỉ lệ %	So với tháng trước
Mầm non	8.257	68,46	+155	+1,26	8.257	100	+155
- Nhà trẻ	1.200	26,28	+104	+2,28			
- Mẫu giáo	7.057	94,17	+51	+0,67			

- Tiểu học, THCS:

Cấp học	Tổng số huy động	HS nữ	So với tháng trước	HS huyện khác đến	HS đi huyện khác	HS xin học lại	HS nghỉ học	Chết
Tiểu học	11.987	5.839	+01	06	05	0	0	0
THCS	8.176	4.026	-06	05	03	0	08	0

08 hs nghỉ học (03 hs lớp 8 THCS Nam Hòa, 01 hs lớp 9 THCS Đông Mai, 01 hs lớp 9 THCS Minh Thành, 01 hs lớp 8 THCS Tiên An, 01 hs lớp 7 THCS Liên Hòa, 01 hs lớp 8 THCS Liên Vị).

1.2. Phổ cập giáo dục, xóa mù chữ (PCGD, XMC)

Hoàn thành hồ sơ PCGD - XMC năm 2018.

1.3. Công tác xây dựng trường chuẩn quốc gia (CQG) và KĐCLGD

- Tập huấn công tác tự đánh giá theo Thông tư 18/2018/TT-BGDĐT ngày 22/8/2018 của Bộ GD&ĐT Ban hành Quy định về kiểm định chất lượng giáo dục và công nhận đạt chuẩn quốc gia đối với trường trung học cơ sở, trường trung học phổ thông và trường phổ thông có nhiều cấp học.

- Các trường trong tiến trình xây dựng trường chuẩn Quốc gia và công nhận lại năm 2019 tích cực chuẩn bị các điều kiện để hoàn thành công tác tự đánh giá.

2. Hoạt động chuyên môn

- Các trường thực hiện nghiêm túc thời gian sau nghỉ Tết Nguyên đán và chương trình học kỳ II năm học 2018-2019;

- Các trường, các cơ sở giáo dục thực hiện tốt nề nếp dạy và học, duy trì tốt sĩ số sau nghỉ Tết Nguyên đán; công tác vệ sinh môi trường trong và ngoài trường đảm bảo xanh, sạch, đẹp; đảm bảo an toàn vệ sinh thực phẩm;

- Kiểm tra việc thực hiện nhiệm vụ năm học và kiểm tra chuyên đề các trường: Tiểu học Phong Hải, Tiểu học Ngô Quyền, THCS Hoàng Tân, THCS Nam Hòa (có đánh giá riêng).

2.1. Giáo dục mầm non: Tổ chức thành công Hội thi “Cô giỏi, bé thông minh, phụ huynh hiểu biết” cấp thị xã năm học 2018-2019;

2.2. Giáo dục phổ thông:

- Cấp Tiểu học:

+ Các trường hoàn thành tổ chức chuyên đề cấp tổ, cấp trường học kỳ II theo kế hoạch (03 trường đã tổ chức chuyên đề trong tháng 2: Tiểu học Sông Khoai 2, TH Hoàng Tân, TH&THCS Tiên Phong);

+ Tổ chức giao lưu học sinh năng khiếu các môn: Toán, Tiếng Việt lớp 3, 4, 5; Tiếng Anh lớp 4, 5 tháng 02/2019;

+ Làm hồ sơ đề nghị trao quỹ học bổng Tài năng trẻ tỉnh Quảng Ninh cho 01 học sinh Trường TH Minh Thành;

.- Cấp THCS:

+ Tổ chức Giải Điền kinh dành cho học sinh Tiểu học và THCS cấp thị xã;

+ Tiếp tục bồi dưỡng đội tuyển HSG các môn văn hóa lớp 9 dự thi cấp tỉnh; hoàn thiện sản phẩm thi KHKT cấp quốc gia;

+ Các nhà trường triển khai kế hoạch tuyên truyền công tác phân luồng năm học 2018-2019; tiếp tục thực hiện có hiệu quả việc nâng cao chất lượng đặc biệt là chất lượng thi tuyển sinh;

+ Thực hiện chuyên đề cấp tổ theo hình thức cụm trường với nội dung “Sử dụng phương pháp và kỹ thuật dạy học tích cực nhằm phát triển phẩm chất và năng lực học sinh”;

+ Tập huấn các Thông tư: Thông tư 18/2018/TT-BGD&ĐT ngày 22/8/2018 của Bộ GD&ĐT ban hành Quy định về kiểm định chất lượng giáo dục và công nhận

đạt chuẩn quốc gia; Thông tư số 14/2018/TT-BGDĐT ngày 20/7/2018 của Bộ GD&ĐT ban hành Quy định chuẩn hiệu trưởng cơ sở giáo dục phổ thông; Thông tư số 20/2018/TT-BGDĐT ngày 22/8/2018 của Bộ GD&ĐT ban hành Quy định chuẩn nghề nghiệp giáo viên cơ sở giáo dục phổ thông.

+ Chỉ đạo các TTHTCĐ tiếp tục triển khai kế hoạch nhiệm vụ năm học; đánh giá công tác phối hợp giữa giáo dục và bộ đội biên phòng về việc xây dựng xã hội học tập trên địa bàn phường Hà An.

3. Công tác Tài chính, Cơ sở vật chất - Kế hoạch - Tổng hợp

3.1. Công tác Tài chính

- Tiếp tục tham gia phối hợp với chuyên môn các cấp thực hiện kiểm tra việc thực hiện các khoản thu, việc sử dụng ngân sách tại một số trường trên địa bàn thị xã;

- Triển khai việc thực hiện các chế độ chính sách đối với học sinh và chế độ phụ cấp đối với giáo viên thể dục và giáo viên dạy học sinh khuyết tật tại các trường MN, TH, THCS trực thuộc;

- Phối hợp với bộ phận cơ sở vật chất rà soát nhu cầu trang thiết bị dạy học của các cơ sở giáo dục, xây dựng kế hoạch mua sắm năm 2019;

- Thực hiện các nội dung chi hoạt động chuyên môn của ngành.

3.2. Cơ sở vật chất - Kế hoạch - Tổng hợp

- Các trường thực hiện kế hoạch đảm bảo an toàn cơ sở vật chất trước, trong và sau Tết Nguyên đán;

- Tham mưu với UBND thị xã phê duyệt kế hoạch đầu tư cải tạo, sửa chữa các hạng mục chống dột, chống sập cấp bách toàn ngành năm 2019;

- Rà soát nhu cầu trang thiết bị dạy học của các cơ sở giáo dục; tổng hợp đăng ký mua sắm tập trung thiết bị văn phòng toàn ngành năm 2019;

- Tổng hợp kế hoạch phát triển giáo dục năm học 2019-2020 toàn ngành.

4. Tổ chức cán bộ - Chế độ chính sách - BHXH

- Phối hợp với Cơ quan Tổ chức - Nội vụ tổ chức thẩm định, chấm điểm hồ sơ xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp đối với viên chức giáo viên theo Thông báo số 01/TB-HĐXTH ngày 28/12/2018 và Hướng dẫn số 04/HĐXTH ngày 28/12/2018 của Hội đồng xét thăng hạng giáo viên năm 2018;

- Phối hợp với Cơ quan Tổ chức - Nội vụ tham mưu với thị xã thực hiện quy trình xét tuyển đặc cách viên chức diện người có kinh nghiệm công tác lâu năm theo Kế hoạch số 200/KH-UBND ngày 28/12/2018 của UBND tỉnh Quảng Ninh;

- Phối hợp với bộ phận CNTT tiếp tục bổ sung, cập nhật phần mềm quản lý nhân sự EPMIS;

- Tiếp tục giải quyết chế độ chính sách đối với cán bộ, giáo viên, nhân viên.

5. Công tác thi đua và kiểm tra

- Tiếp tục triển khai kế hoạch kiểm tra việc thực hiện nhiệm vụ năm học; các khoản thu - chi trong trường học; việc thực hiện kỷ luật, kỷ cương, bảo vệ môi trường tại CSGD; các quy định về dạy thêm - học thêm; công tác truyền thông và thực hiện tốt các quy định về ATGT, an toàn thực phẩm, ...;

- Giải quyết đơn thư theo quy định.

6. Công nghệ thông tin, cải cách hành chính

- Cập nhật tin tức, các văn bản và kế hoạch tháng của ngành; kế hoạch tháng của lãnh đạo Phòng GD&ĐT trên trang thông tin điện tử;
- Đôn đốc hoàn thiện dữ liệu các phần mềm Quản lý trường học trực tuyến Smas, phần mềm Quản lý nhân sự Epmis;
- Phối hợp với chuyên môn thực hiện hoàn thiện hồ sơ trường chuẩn trên hệ thống dịch vụ công trực tuyến; kiểm tra việc thực hiện nhiệm vụ Công nghệ thông tin và sử dụng “Trường học kết nối”, ở các nhà trường;
- Thực hiện Kế hoạch số 3415/KH-SGDĐT ngày 24/12/2018 của Sở GD&ĐT về việc cải cách hành chính Sở GD&ĐT Quảng Ninh năm 2019, Quyết định số 4669/QĐ-UBND ngày 29/12/2018 của Ủy ban nhân dân thị xã Quảng Yên về việc ban hành Kế hoạch cải cách hành chính thị xã Quảng Yên năm 2019.

7. Công tác học sinh, sinh viên

- Tiếp tục tuyên truyền cho học sinh cách phòng, chống dịch bệnh; chấp hành luật giao thông; vệ sinh an toàn thực phẩm; phòng chống tệ nạn xã hội, phòng chống tai nạn thương tích, đuối nước, tránh bị xâm hại, ...; tiếp tục triển khai tuyên truyền viên măng non;
- Các trường hoàn thành việc tham gia cuộc thi viết thư Quốc tế UPU lần thứ 48 năm 2019 (*đã gửi 2362 bài về tòa soạn đúng thời gian quy định*);
- Duy trì phong trào dọn vệ sinh môi trường trong công chức, viên chức, học sinh theo lịch cố định vào thứ 6 hàng tuần theo chỉ đạo của Ủy ban nhân dân thị xã. Thực hiện việc tổng vệ sinh trong và ngoài trường học trước khi nghỉ Tết Nguyên đán.

8. Các công tác khác

- Tổ chức phong trào Tết trồng cây: TH Nguyễn Văn Thuần huy động sự ủng hộ của CB, GV, NV và Hội cha mẹ HS trường, các doanh nghiệp trên địa bàn, đơn vị kết nghĩa, trồng được vườn hoa hai bên cổng trường với tổng giá trị tiền là 40.000.000đ; THCS Đông Mai: trồng 60 cây keo ở sân thể chất;
- Thực hiện Công văn số 316/SGDĐT-VP ngày 12/02/2019 của Sở GD&ĐT Quảng Ninh về việc ổn định nền nếp dạy và học, hoạt động chuyên môn sau nghỉ Tết Nguyên đán Kỷ Hợi năm 2019;
- Thực hiện Kế hoạch số 29/KH-UBND ngày 12/02/2019 của UBND thị xã về việc tuyên truyền cải cách hành chính năm 2019 trên địa bàn thị xã Quảng Yên;
- Thực hiện Kế hoạch số 32/KH-UBND ngày 18/02/2019 của UBND thị xã về công tác thi đua, khen thưởng năm 2019;
- Thực hiện Công văn số 279/UBND-TCNV ngày 19/02/2019 của UBND thị xã Quảng Yên về việc tăng cường kỷ luật, kỷ cương hành chính;
- Thực hiện Quyết định số 391/QĐ-UBND ngày 15/02/2019 của UBND thị xã về việc ban hành Kế hoạch công tác phổ biến giáo dục pháp luật; hòa giải ở cơ sở; chuẩn tiếp cận pháp luật năm 2019;
- Một số trường thực hiện chế độ thông tin báo cáo còn chậm trễ (THCS Liên Hòa).

B. KẾ HOẠCH CÔNG TÁC THÁNG 03/2019

I. NHIỆM VỤ TRỌNG TÂM

- Duy trì sĩ số, nền nếp; nâng cao chất lượng dạy và học ở các cấp học;
- Tổ chức và tham gia có hiệu quả các nội dung chuyên môn: Tham gia Cuộc thi KHKT cấp Quốc gia dành cho học sinh trung học năm học 2018-2019; giải Điền kinh học sinh phổ thông tỉnh Quảng Ninh năm học 2018-2019; giao lưu, thi học sinh giỏi các cấp theo kế hoạch; hội thi giáo viên mầm non dạy giỏi cấp thị xã, giáo viên tiểu học chủ nhiệm giỏi cấp thị xã;
- Tổ chức tốt các hoạt động kỷ niệm ngày Quốc tế Phụ nữ 8/3, ngày Quốc tế Hạnh phúc 20/3 và 88 năm ngày thành lập Đoàn TNCS Hồ Chí Minh 26/3;
- Tiếp tục kiểm tra việc triển khai nhiệm vụ năm học; việc thực hiện kỷ luật, kỷ cương; xây dựng nếp sống văn hóa, văn minh, bảo vệ môi trường tại các cơ sở giáo dục.

II. NHIỆM VỤ CỤ THỂ

1. Phổ cập giáo dục- xóa mù chữ

Cập nhật số liệu học sinh chuyển đi, chuyển đến để điều chỉnh bổ sung hồ sơ, sổ sách có liên quan đến PCGD các cấp học.

2. Kiểm định CLGD, xây dựng trường học đạt chuẩn Quốc gia

Các trường mầm non Liên Vĩ, THCS Liên Vĩ, TH&THCS Tiên Phong rà soát, xây dựng kế hoạch, lộ trình cụ thể thực hiện tự kiểm tra đánh giá các tiêu chuẩn theo quy định việc tích hợp KĐCLGD và Trường đạt CQG tại các Thông tư của Bộ.

3. Hoạt động chuyên môn

3.1. Giáo dục Mầm non

- Chỉ đạo các trường tiếp tục thực hiện chuyên đề cấp tổ, cấp trường;
- Tổ chức Hội thi giáo viên mầm non dạy giỏi cấp thị xã năm học 2018-2019;

3.2. Giáo dục phổ thông

- Tổ chức kiểm tra định kì giữa kỳ II môn Toán, Tiếng Việt lớp 4, 5; đánh giá kết quả học tập, năng lực, phẩm chất học sinh giữa học kỳ II; tổ chức giao lưu học sinh năng khiếu các môn: Toán, Tiếng Việt lớp 3, 4, 5; Tiếng Anh lớp 4, 5;
- Tổ chức Olympic các môn học và hoạt động giáo dục cấp trường;
- Tiếp tục tổ chức hội thi giáo viên chủ nhiệm lớp giỏi cấp trường (*một số trường đã tổ chức trong tháng 2: Tiểu học Ngô Quyền, Tiểu học Minh Thành*);
- Tổ chức thi HSG cấp tỉnh các môn văn hóa lớp 9; cử cán bộ, giáo viên tham gia các Hội đồng coi thi HSG trong tỉnh;
- Tham gia Cuộc thi KHKT cấp Quốc gia dành cho học sinh trung học năm học 2018-2019 (Từ 09-12/3/2019);
- Tổ chức Giải Đá cầu dành cho học sinh Tiểu học và THCS cấp thị xã năm học 2018-2019; tổ chức tập luyện và tham dự, giải Điền kinh học sinh phổ thông tỉnh Quảng Ninh, giải Bóng đá TNNĐ tỉnh Quảng Ninh năm học 2018-2019;

- Tiếp tục triển khai công tác Bồi dưỡng đội ngũ (thực hiện chuyên đề các cấp trong học kỳ II);
- Kiểm tra việc thực hiện nhiệm vụ năm học và kiểm tra chuyên đề *(mỗi cấp học 02-03 trường)*.

4. Công tác tài chính, cơ sở vật chất, kế hoạch, tổng hợp

4.1. Tài chính

- Tổng hợp và cấp kinh phí thực hiện các chế độ cho học sinh và giáo viên học kỳ II năm học 2018-2019 của các trường MN, TH, THCS công lập trên địa bàn thị xã: kinh phí cấp bù học phí và hỗ trợ chi phí học tập cho học sinh, kinh phí hỗ trợ cho giáo viên thể dục;
- Thực hiện kiểm tra hồ sơ, tổng hợp và chi trả kinh phí các chế độ hỗ trợ cho học sinh các trường ngoài công lập thuộc địa bàn thị xã học kỳ II năm học 2018-2019;
- Thực hiện công tác thẩm định quyết toán ngân sách năm 2018 đối với các trường MN, TH, THCS trực thuộc;
- Thực hiện thanh toán nội dung nhiệm vụ chi của Phòng GD&ĐT;
- Tổng kết công tác phát hành sách và ấn phẩm năm học 2018-2019, triển khai kế hoạch 2019-2020.

4.2. Cơ sở vật chất - Kế hoạch - Tổng hợp

- Tham mưu với UBND thị xã phê duyệt kế hoạch đầu tư cải tạo, sửa chữa các hạng mục chống dột, chống sập cấp bách toàn ngành;
- Phối hợp với Ban QLDA đôn đốc tiến độ thi công để bàn giao đưa vào sử dụng các công trình xây dựng từ năm 2018;
- Tổng hợp kế hoạch mua sắm bổ sung trang thiết bị dạy học phục vụ năm học 2019-2020;
- Hoàn thiện kế hoạch phát triển giáo dục năm học 2019-2020 toàn ngành.

5. Tổ chức cán bộ - Chế độ chính sách - BHXH

- Tham mưu kiện toàn cán bộ quản lý các trường;
- Tổng hợp hồ sơ đề nghị nâng bậc lương thường xuyên, nâng phụ cấp thâm niên nhà giáo quý II năm 2019; xét hưởng phụ cấp thâm niên nhà giáo lần đầu đợt 6 tháng đầu năm 2019;
- Tổng hợp hồ sơ viên chức nghỉ hưu trước tuổi theo Nghị định 108/2014/NĐ-CP, Nghị định 103/2018/NĐ-CP quý 3/2019
- Phối hợp với bộ phận CNTT tiếp tục bổ sung, cập nhật phần mềm quản lý nhân sự EPMIS;
- Tiếp tục giải quyết chế độ chính sách đối với cán bộ, giáo viên, nhân viên.

6. Công tác thi đua và kiểm tra

- Phối hợp chuyên môn kiểm tra nhiệm vụ năm học; tham mưu kiểm tra công tác dạy thêm, học thêm và một số chuyên đề theo kế hoạch;
- Phối hợp chuyên môn mầm non tổ chức thi giáo viên mầm non dạy giỏi cấp thị xã;
- Giải quyết đơn thư theo quy định *(nếu có)*.

7. Công nghệ thông tin, cải cách hành chính

- Cập nhật tin tức, các văn bản và kế hoạch tháng của ngành; kế hoạch tháng của lãnh đạo Phòng GD&ĐT trên trang thông tin điện tử;
- Phối hợp chuyên môn kiểm tra việc thực hiện hiện nhiệm vụ CNTT;
- Kiểm tra, đôn đốc hoàn thiện dữ liệu các phần mềm Quản lý trường học trực tuyến Smas, phần mềm Quản lý nhân sự Epmis;
- Giải quyết các TTHC theo quy định *(nếu có)*.

8. Công tác học sinh, sinh viên

- Chỉ đạo các cơ sở giáo dục thực hiện hiệu quả một số nội dung:
 - + Tăng cường phòng chống các dịch bệnh mùa xuân - hè *(theo chỉ đạo của UBND thị xã Quảng Yên)*;
 - + Các trường tiếp tục thực hiện Kế hoạch 803/KH-PGD ngày 23/11/2018 về việc tổ chức các hoạt động tuyên truyền quản lý, khai thác, bảo vệ nguồn lợi thủy sản trên địa bàn thị xã Quảng Yên năm học 2018-2019;
 - + Thực hiện nghiêm túc Công văn số 234/CV-CATX ngày 24/02/2019 của Công an thị xã Quảng Yên về việc phòng ngừa, ngăn chặn học sinh ném đá trên đường cao tốc Hạ Long - Hải Phòng;
 - + Triển khai thực hiện nghiêm túc các kế hoạch đã xây dựng về Công tác giáo dục chính trị và công tác học sinh; các hướng dẫn về giáo dục thể chất, y tế trường học ...;
 - + Các trường tiếp tục đầu tư các điều kiện đảm bảo cho tổ chức ăn bán trú; thực hiện nghiêm túc các quy định về vệ sinh an toàn thực phẩm trong năm học 2018-2019;
 - + Tiếp tục duy trì việc thực hiện vệ sinh môi trường trong cơ quan, trường học theo quy định;
 - + Tiếp tục tuyên truyền về phòng chống tai nạn đuối nước, tai nạn thương tích và phòng tránh bị xâm hại cho trẻ em.
- Tham gia các hoạt động ngoại khóa kỷ niệm ngày Quốc tế Phụ nữ 8/3, Quốc tế Hạnh phúc 20/3 và 88 năm ngày thành lập đoàn TNCS Hồ Chí Minh 26/3.

9. Công tác khác

Thực hiện các hoạt động khác theo chỉ đạo của UBND thị xã, Sở Giáo dục và Đào tạo./.

Nơi nhận:

- Các PTP (chỉ đạo);
- Các tổ CT (t/h);
- Các trường MN, TH, THCS, THPT (t/h);
- Lưu: VT.

TRƯỞNG PHÒNG

Hoàng Thu Hiền