|  |  |
| --- | --- |
| PHÒNG GD&ĐT TX QUẢNG YÊN | **CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM** |
| **TRƯỜNG THCS MINH THÀNH** | **Độc lập - Tự do - Hạnh phúc** |

*Minh Thành, ngày 23 tháng 01 năm 2019*

**KẾ HOẠCH THỰC HIỆN**

**MỘT SỐ HOẠT ĐỘNG DỊP TẾT NGUYÊN ĐÁN KỶ HỢI 2019**

*Kính gửi:*

*-*  Phòng GD&ĐT Quảng Yên;

* UBND phường Minh Thành.

Thực hiện công văn số Số: 32/PGD&ĐT-VPV/v hướng dẫn thực hiện một số hoạt động dịp Tết Nguyên đán Kỷ Hợi năm2019;

Công văn số 01/KH-UBND ngày 05/01/2019 của UBND phường Minh Thành vv “Tổ chức các hoạt động tuyên truyền kỷ niệm 89 năm ngày thành lập Đảng Cộng sản Việt Nam 03/02 (1930-2019) và Tết Nguyên đán Kỷ Hợi năm 2019”,

Trường THCS Minh Thành báo cáo kế hoạch và phân công lịch trực Tết Nguyên Đán Kỷ Hợi năm2019 như sau:

**1. Về hoạt động tuyên truyền**

Ôn lại truyền thống cách mạng của Đảng, của dân tộc; nét đẹp văn hóa Tết cổ truyền dân tộc; chủ đề công tác năm 2019 ***“Phát triển, nâng cao chất lượng, hiệu quả dịch vụ”***.

- Thời gian tuyên truyền: từ ngày 23/01/2019-11/02/2019.

- Hình thức tuyên truyền: Khẩu hiệu chạy đèn led, cờ các loại; tuyên truyền qua các buổi chào cờ, sinh hoạt lớp.

**2. Về lịch nghỉ Tết Nguyên đán Kỷ Hợi năm 2019**

- Đối với cán bộ, công chức, viên chức và người lao động thực hiện theo Thông báo số 3238/TB-LĐTBXH ngày 06/8/2018 của Bộ Lao động - Thương binh và Xã hội. Cụ thể: nghỉ liền 09 ngày, từ ngày thứ Bảy 02/02/2019 (ngày 28 tháng Chạp năm Mậu Tuất) đến hết ngày Chủ nhật 10/02/2019 (ngày mùng 6 tháng Giêng năm Kỷ Hợi)

- Đối với học sinh: thực hiện theo Quyết định số 2869/QĐ-UBND ngày 30/7/2018 của UBND tỉnh. Cụ thể: nghỉ Tết Nguyên đán Kỷ Hợi năm 2019 từ thứ Tư ngày 30/01/2019 (ngày 25 tháng Chạp năm Mậu Tuất) đến hết ngày Chủ nhật 10/02/2019 (ngày mùng 6 tháng Giêng năm Kỷ Hợi).

**3. Về tổ chức một số hoạt động dịp Tết Nguyên đán Kỷ Hợi năm 2019**

Thực hiện nghiêm túc các văn bản chỉ đạo của Sở GD&ĐT, Thị ủy, UBND thị xã, cụ thể như sau:

- Tổ chức các hoạt động Mừng Đảng - Mừng Xuân Kỷ Hợi năm 2019 gắn với các hoạt động kỷ niệm 89 năm ngày thành lập Đảng Cộng sản Việt Nam (03/02/1930-03/02/2019) đảm bảo thiết thực, hiệu quả, tiết kiệm, phát huy những giá trị văn hóa truyền thống dân tộc, tránh hình thức, lãng phí.

- Thực hiện Kế hoạch số 08/KH-UBND ngày 08/01/2019 của UBND thị xã về việc thực hiện chính sách xã hội dịp Tết Nguyên đán Kỷ Hợi năm 2019, các trường Mầm non, Tiểu học, THCS, TH&THCS trên địa bàn thị xã phối hợp với Khối mặt trận Tổ quốc xã, phường tổ chức hoạt động “Tết sum vầy”, “Tết sẻ chia” với nội dung: tổ chức được ít nhất được 01 nồi bánh chưng xanh tặng cho học sinh nghèo, học sinh có hoàn cảnh khó khăn trên địa bàn đang học tại trường. Thời gian thực hiện: dự kiến ngày 26/01/2019 *(tức ngày 23 tháng Chạp năm Mậu Tuất)*, giao cho Đoàn TN, Đội TNTP thực hiện, gửi kế hoạch trước 24/01/2019.

- Quán triệt, thực hiện nghiêm chỉ đạo về nghiêm cấm việc biếu, tặng quà Tết cho lãnh đạo cấp trên và cấp trên “tranh thủ” cấp dưới; nghiêm cấm sử dụng ngân sách, phương tiện, tài sản công vào các hoạt động mang tính cá nhân trong dịp Tết, lễ hội; không được sử dụng, cho thuê, mượn cơ sở vật chất, phương tiện, thiết bị và các tài sản khác của đơn vị để tổ chức hoạt động dịch vụ trong những ngày Tết. Hiệu trưởng phổ biến, quán triệt đến giáo viên, nhân viên Công văn số 138/TTCP-C.IV ngày 25/01/2018 của Thanh tra Chính phủ về việc nắm tình hình, báo cáo việc sử dụng tài sản công, tặng quà và nhận quà không đúng quy định trong dịp Tết Nguyên đán Kỷ Hợi năm 2019; theo dõi, nắm tình hình, phát hiện và xử lý kịp thời những trường hợp vi phạm; thông báo số điện thoại của đồng chí phụ trách Thanh tra Sở (0912.088.366) để cán bộ, giáo viên kịp thời báo cáo, phản ánh.

- Nhà trường phối kết hợp các hoạt động của Công đoàn, Đoàn TN, Đội thiếu niên: Giải quyết đầy đủ, kịp thời các chế độ, chính sách cho cán bộ, giáo viên, nhân viên và học sinh trước khi nghỉ Tết. Tổ chức chuyên đề TNST “Tết yêu thương” nhằm tuyên truyền về Tết cổ truyền của dân tộc, đồng thời hỗ trợ kịp thời gia đình giáo viên, học sinh có hoàn cảnh đặc biệt khó khăn trong dịp Tết Nguyên đán. Tiếp tục rà soát, tổng hợp số lượng trẻ em có hoàn cảnh đặc biệt khó khăn trong việc đến trường do thiếu ăn, thiếu mặc, thiếu sách vở, đồ dùng học tập, đau yếu, bệnh tật, nhiễm HIV/AIDS ... để chủ động báo cáo về Phòng GD&ĐT đồng thời báo cáo chính quyền địa phương và huy động sự đóng góp của các nhà hảo tâm, các doanh nghiệp ... để hỗ trợ các em trong dịp Tết Nguyên đán này.

- Liên đội, chi đội hướng dẫn, khuyến khích các em học sinh tham gia vào những việc hữu ích như: Thăm hỏi động viên, chúc tết gia đình thương binh, liệt sỹ, người có công, các chiến sỹ đang làm nhiệm vụ nơi biên giới, hải đảo; thăm hỏi người già, người khó khăn.

- BGH, Chi đoàn GV, Liên đội quản lý duy trì sĩ số học sinh sau nghỉ Tết. Không được tổ chức cho cán bộ, giáo viên, học sinh đi tham quan, lễ hội trong những ngày làm việc để ổn định nề nếp dạy và học của nhà trường.

**4. Về việc bảo đảm sức khỏe, vệ sinh an toàn thực phẩm**

Giao cho Công đoàn, Đoàn TN và Đội TNTP:

- Tuyên truyền cho cán bộ, giáo viên, nhân viên, học sinh chủ động các biện pháp phòng, chống giá rét và các dịch bệnh mùa đông, mùa xuân.

- Tuyên truyền Thông điệp ATVSTP của Sở GD&ĐT trong các buổi phát thanh măng non của Đội TNTP HCM.

- Tuyên truyền cho cán bộ, giáo viên, nhân viên, học sinh nâng cao kiến thức, thái độ, thực hành về an toàn thực phẩm, phòng ngừa ngộ độc rượu; các kiến thức trong lựa chọn, bảo quản, chế biến và tiêu dùng thực phẩm; thông qua học sinh tuyên truyền, vận động gia đình thực hiện các quy định về an toàn thực phẩm trong việc sản xuất, kinh doanh các mặt hành thực phẩm.

- Đảm bảo vệ sinh, an toàn thực phẩm tại quán bán ăn sáng trong trường, giao cho CĐ kết hợp Ban HĐNGLL, nhân viên kiêm nhiệm y tế kiểm tra đột xuất. Tham mưu với cấp ủy và chính quyền địa phương dẹp các quán hàng rong bán tại cổng trường.

**5. Về tổ chức Tết trồng cây nhớ ơn Bác Hồ**

Thực hiện Công văn số 3407/SGDĐT-CTTT ngày 22/12/2017 của Sở Giáo dục và Đào tạo Quảng Ninh, Kế hoạch số 01/KH-UBND ngày 04/01/2019 của UBND thị xã về việc tổ chức Tết trồng cây đời đời nhớ ơn Bác Hồ Xuân Kỷ Hợi năm 2019.

- Đẩy mạnh tuyên truyền, giáo dục cho cán bộ, giáo viên, học sinh về mục đích, ý nghĩa của “Tết trồng cây”, qua đó tuyên truyền, vận động cha mẹ học sinh và mọi người dân tích cực tham gia trồng cây, trồng rừng và bảo vệ rừng gắn liền với phát triển kinh tế - xã hội, bảo vệ môi trường sinh thái, góp phần giảm nhẹ thiên tai, ứng phó với biến đổi khí hậu và nước biển dâng.

- Tổ chức trồng cây trong khuôn viên và khu vực xung quanh trường, lựa chọn loại cây trồng phù hợp với cảnh quan nhà trường, có biện pháp thiết thực để chăm sóc, bảo vệ cây xanh; vận động và tạo điều kiện cho cán bộ, giáo viên, học sinh tích cực tham gia “Tết trồng cây” ở địa phương:

+ Treo khẩu hiệu: “Thầy trò trường THCS Minh Thành nhiệt liệt hưởng ứng Tết trồng cây đời đời nhớ ơn Bác Hồ xuân Kỷ Hợi”; biển gắn cây lưu niệm: Giao đc Hoan thực hiện.

+ Chuẩn bị số lượng cây: Mỗi lớp chuẩn bị thêm hoa phù hợp với khuôn viên vườn hoa nhà trường; Nhà trường chuẩn bị số lượng cây trồng bổ sung gồm Hoa hồng quế: 450 cây; Hồng nhung: 20 cây, Sử quân tử: 7 cây; Cọ: 4 cây; Trạng nguyên 60 cây; Cúc vạn thọ: 120 cây; Cau cảnh: 10 cây; Hoa giấy: 4 cây; 20 cây trồng trước lớp 9.

+ Đoàn TN kết hợp với đơn vị bộ đội kết nghĩa chuẩn bị dụng cụ trồng: Cuốc, xẻng.

+Thời gian tổ chức Tết trồng cây: Vào 9-10h00 ngày 28/01/2019. (chương trình các tiết nghỉ sẽ dạy bù theo tiến độ chương trình).

+ Đối tượng tham gia: Toàn thể CBGVNVLĐ và HS toàn trường tham gia.

(ĐC HT chuẩn bị nội dung khai mạc).

**6. Về đảm bảo cơ sở vật chất, vệ sinh môi trường**

***6.1.* *Phương án bảo vệ cơ sở vật chất***:

Giao đc Duy chỉ đạo bộ phận CSVC, GVCN, Bảo vệ kiểm kê; bàn giao, tổ chức học sinh làm vệ sinh các phòng học, phòng bộ môn, niêm phong không để xảy ra mất mát, hư hỏng; phòng ngừa thiên tai và các tình huống thời tiết cực đoan, bất thường, hoàn thành trước 16h00 ngày 09/02/2018.

***6.2. Công tác phòng cháy, chữa cháy***

- Giao cho 02 đc bảo vệ chuẩn bị phương tiện, sẵn sàng triển khai các biện pháp phòng ngừa, ngăn chặn các vụ cháy; phối hợp với lực lượng chữa cháy của địa phương để thực hiện tốt công tác phòng cháy, chữa cháy trên địa bàn; thường xuyên giữ mối liên hệ với Cảnh sát phòng cháy, chữa cháy để phối hợp kiểm tra các điều kiện phòng cháy, chữa cháy và ứng cứu kịp thời khi xảy ra hỏa hoạn.

- Giao cho Đội TNTP, ĐC Hưởng: Đẩy mạnh công tác tuyên truyền, phổ biến giáo dục kiến thức pháp luật, kỹ năng cơ bản về phòng cháy, chữa cháy và cứu nạn, cứu hộ cho toàn thể cán bộ, giáo viên và học sinh trong trường biết và tự giác thực hiện.

- Tiến hành kiểm tra, rà soát các điều kiện đảm bảo an toàn phòng cháy tại các phòng học, phòng thí nghiệm, phòng thực hành, phòng làm việc và các khu vực khác có nguy cơ cháy cao.

***6.3. Vệ sinh môi trường***

- Giao cho BHĐNGLL, Phụ trách lao động vệ sinh, phân công các lớp theo lịch lao động: Tiếp tục thực hiện nghiêm túc: Kế hoạch số 206/UBND-TNMT ngày 02/02/2018, Công văn số 1895/UBND-TNMT ngày 15/9/2017 của UBND thị xã, CV số 39/PGD&ĐT ngày 23/01/2019 về việc thực hiện phong trào dọn vệ sinh môi trường trong khuôn viên nhà trường, hành lang trước cổng trường trước và sau Tết, đường thôn ngõ xóm khu dân cư khi có huy động;

- Phát động chương trình dọn dẹp vệ sinh môi trường gắn với *Bảo vệ và nâng cao chất lượng môi trường tự nhiên*; Nâng cao tinh thần tự giác của mỗi cá nhân.

- Cán bộ, giáo viên, nhân viên và học sinh dọn dẹp vệ sinh lớp học, sân trường, phía trước cổng và xung quanh trường trước, trong và sau dịp nghỉ Tết; Vào chiều ngày 26/01/2019 và chiều ngày 30/01/2019.

**7. Về an ninh trật tự, an toàn giao thông**

- Nhắc nhở cán bộ, giáo viên, nhân viên, học sinh và thông qua học sinh để tuyên truyền, vận động cha mẹ học sinh:

+ Không lấn chiếm lòng đường, vỉa hè, hành lang đường bộ; Không tham gia các hoạt động mê tín, dị đoan;

+ Không sản xuất, nhập khẩu, buôn bán, vận chuyển, sử dụng pháo trái phép, đốt và thả đèn trời;

+ Không đánh bạc, tổ chức đánh bạc dưới mọi hình thức;

+ Không tổ chức, tham gia các hoạt động văn hóa thiếu lành mạnh, hoạt động có thu tiền khi chưa được cơ quan có thẩm quyền cho phép;

- Giao cho BHĐNGLL tăng cường kiểm tra, giám sát việc mang hung khí, vật liệu, chất cháy nổ, pháo nổ, đi xe máy (khi chưa đủ tuổi điều khiển hoặc không có giấy phép lái xe) của học sinh. BGH tham gia giao ban với chính quyền, công an tại địa phương để chủ động nắm tình hình, kịp thời xử lý dứt điểm, triệt để các mâu thuẫn, ngăn chặn các biểu hiện vi phạm pháp luật trong học sinh.

- Tập trung tuyên truyền, giáo dục cho học sinh thực hiện nghiêm các quy định của pháp luật về đội mũ bảo hiểm khi ngồi trên môtô, xe gắn máy và xe đạp điện khi tham gia giao thông, không uống rượu, bia trước khi điều khiển phương tiện tham gia giao thông.

- Tổ chức cho học sinh và phụ huynh học sinh ký cam kết với nhà trường tuyệt đối không vi phạm những điều cấm sau đây:

+ Không tham gia tàng trữ, đốt pháo và thả đèn trời ở bất cứ đâu;

+ Không vi phạm trật tự an toàn giao thông;

+ Không tàng trữ, sử dụng ma túy và các chất gây nghiện khác;

+ Không hút thuốc lá, uống rượu, bia, đánh bạc;

+ Không tham gia hoặc truyền bá cho các hoạt động mê tín dị đoan.

**(Đã tổ chức ký cam kết từ đầu năm học)**

**8. Phân công trực Tết Nguyên đán Kỷ Hợi 2019.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Ngày tháng năm | Họ và tên | Chức vụ | SĐT |
| Ngày **30/01/2019**  *(ngày 25 tháng chạp năm Mậu Tuất)* | Kiều Anh  Nguyễn Phùng Căn  Trần Thị Hòa | HT  BV  KT | 0976.282.612  0394355982  0983191625 |
| Ngày **31/01/2019**  *(ngày 26 tháng chạp năm Mậu Tuất)* | Kiều Anh  Nguyễn Thị Thanh Thủy  Đỗ Đức Thành | HT  CTCĐ  BV | 0976.282.612  0985168365  0398805086 |
| Ngày **01/02/2019**  *(ngày 27 tháng chạp năm Mậu Tuất)* | Kiều Anh  Nguyễn Phùng Căn  Trần Thị Hòa | HT  BV  KT | 0976.282.612  0394355982  0983191625 |
| Ngày **02/02/2019**  *(ngày 28tháng chạp năm Mậu Tuất)* | Kiều Anh  Nguyễn Thị Thanh Thủy  Đỗ Đức Thành | HT  CTCĐ  BV | 0976.282.612  0985168365  0398805086 |
| Ngày **03/02/2019**  *(ngày 29 tháng chạp năm Mậu Tuất)* | Kiều Anh  Nguyễn Phùng Căn  Trần Thị Hòa | HT  BV  KT | 0976.282.612  0394355982  0983191625 |
| Ngày **04/02/2019**  (*ngày 30 tháng Chạp năm Mậu Tuất)* | Kiều Anh  Nguyễn Thị Thanh Thủy  Đỗ Đức Thành | HT  CTCĐ  BV | 0976.282.612  0985168365  0398805086 |
| Ngày **05/02/2019**  (*ngày 01 tháng Giêng năm Kỷ Hợi)* | Kiều Anh  Nguyễn Phùng Căn  Trần Thị Hòa | HT  BV  KT | 0976.282.612  0394355982  0983191625 |
| Ngày **06/02/2019**  (*ngày 02 tháng Giêng năm Kỷ Hợi)* | Kiều Anh  Trần Thị Hà  Đỗ Đức Thành | HT  NV  BV | 0976.282.612  0393997623  0398805086 |
| Ngày **07/02/2019**  (*ngày 03 tháng Giêng năm Kỷ Hợi)* | Kiều Anh  Nguyễn Phùng Căn  Trần Thị Hòa | HT  BV  KT | 0976.282.612  0394355982  0983191625 |
| Ngày **08/02/2019**  (*ngày 04tháng Giêng năm Kỷ Hợi)* | Kiều Anh  Phạm Mai Hương  Đỗ Đức Thành | HT  TQ  BV | 0976.282.612  0975116193  0398805086 |
| Ngày **08/02/2019**  (*ngày 05 tháng Giêng năm Kỷ Hợi)* | Kiều Anh  Nguyễn Phùng Căn  Trần Thị Hòa | HT  BV  KT | 0976.282.612  0394355982  0983191625 |
| Ngày **08/02/2019**  (*ngày 06tháng Giêng năm Kỷ Hợi)* | Kiều Anh  Nguyễn Thị Thanh Thủy  Đỗ Đức Thành | HT  CTCĐ  BV | 0976.282.612  0985168365  0398805086 |

- **Thời gian trực:**

            + Sáng từ 7g00 đến 11g30

            + Chiều từ 13g00 đến 17g30

***BGH và GV NV trực ban ngày; Hai đc bảo vệ trực 24/24 tiếng.***

**- Nhiệm vụ trực tết:**

+ Tổ chức cho CBGV-NV trực trường trong dịp tết Nguyên Đán Kỷ Hợi 2019, nhằm đảm bảo tốt về công tác an ninh, cơ sở vật chất trường học, trực văn phòng, tiếp khách theo lịch đã phân công.

+ Các đồng chí trực tết ghi vào sổ trực ban theo đúng quy định.

+ Khi có sự việc đột xuất cần thông tin tới BGH để nắm bắt tình hình và có phương án giải quyết.

+ BV trực tết tưới cây cối đề phòng khô chết cây.

**9. Các nhiệm vụ khác**

- Giao BCHCĐ tổ chức gói bánh chưng tặng học sinh nghèo: 40 em; chuẩn bị trang trí phòng Hội đồng, chúc mừng năm mới, bàn thờ Tổ quốc.

- Thu thập ý kiến đề nghị của CBGV về việc tổ chức du xuân đầu năm.

|  |  |
| --- | --- |
| ***Nơi nhận:***  - PGD&ĐT (B/C);  - UBND phường Minh Thành (B/C);  - Họp HĐ;  - Niêm yết bảng;  - Lưu./. | **HIỆU TRƯỞNG**  **Nguyễn Thị Kiều Anh** |