

BÁO CÁO
Kết quả công tác tháng 8/2020
Phương hướng, nhiệm vụ công tác tháng 9/2020

Kính gửi: Các trường Mầm non, Tiểu học, Tiểu học và trung học cơ sở,
Trung học cơ sở trên địa bàn thị xã

Thực hiện Kế hoạch công tác tháng 8/2020, Phòng Giáo dục và Đào tạo báo cáo kết quả công tác tháng 8/2020, phương hướng nhiệm vụ công tác tháng 9/2020 như sau:

A. KẾT QUẢ THỰC HIỆN CÔNG TÁC THÁNG 8/2020

I. NHIỆM VỤ TRỌNG TÂM

- Triển khai các hoạt động tuyên truyền Chào mừng Đại hội Đảng bộ tỉnh nhiệm kỳ 2020-2025.

- Tiếp tục thực hiện nghiêm các biện pháp phòng, chống dịch Covid-19¹; và các nội dung công tác khác² theo chỉ đạo của tỉnh, của Sở Giáo dục và Đào tạo và Ủy ban nhân dân thị xã.

¹ Công văn số 1835/UBND-YT ngày 04/8/2020 về việc thực hiện Điện khẩn số 13/ĐK-UBND ngày 03/8/2020 của Chủ tịch UBND tỉnh Quảng Ninh; Công văn số 2044/SGDĐT-GDMN ngày 20/8/2020; Công văn số 1841/UBND-VHTT ngày 05/8/2020 về việc triển khai các giải pháp tuyên truyền cài đặt ứng dụng Bluezone và Smart Quảng Ninh; Công văn số 1864/UBND-VHTT ngày 06/8/2020 về việc đẩy mạnh triển khai cài đặt ứng dụng Bluezone và Smart Quảng Ninh; Thông báo số 231/TB-UBND ngày 19/8/2020 về kết luận của đồng chí Vũ Thị Diệu Linh, Phó Chủ tịch UBND thị xã tại cuộc họp triển khai bàn các giải pháp đẩy mạnh công tác tuyên truyền, cài đặt ứng dụng Bluezone trong phòng, chống dịch Covid-19 trên địa bàn thị xã; Công văn số 2196/SGDĐT-CTTT ngày 24/8/2020 về việc tăng cường công tác phòng, chống dịch bệnh Covid-19 năm học 2020-2021.

² Công văn số 2025/SGDĐT-VP ngày 04/8/2020 về việc chủ động các biện pháp phòng chống mưa to gây ngập lụt sạt lở; Kế hoạch số 106/KH-UBND ngày 05/8/2020 về nâng cao chất lượng, hiệu quả công tác dân vận trong tình hình mới; Thông báo số 208/TB-UBND ngày 05/8/2020 về thông báo Kết luận của đồng chí Trần Đức Thắng, Chủ tịch UBND thị xã tại cuộc họp Ban chỉ đạo Kỳ thi tuyển sinh vào lớp 10 trung học phổ thông và thi tốt nghiệp trung học phổ thông năm 2020; Công văn số 1857/UBND-TCKH ngày 06/8/2020 về việc xây dựng kế hoạch kinh tế - xã hội năm 2021; Quyết định số 1608/QĐ-SGDĐT ngày 06/8/2020 về việc điều chỉnh bổ sung cán bộ, giáo viên, nhân viên tại các điểm thi tốt nghiệp trung học phổ thông năm 2020; Công văn số 2076/SGDĐT-VP ngày 07/8/2020 về việc tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả qua dịch vụ bưu chính công ích; Công văn số 2079/SGDĐT-CTTT ngày 07/8/2020 về việc tuyên truyền, cổ động trực quan chào mừng Đại hội đại biểu Đảng bộ tỉnh lần thứ XV, nhiệm kỳ 2020-2025; Công văn số 2082/SGDĐT-VP ngày 10/8/2020 về việc tiếp tục cập nhật dữ liệu trên phần mềm quản lý trường học; Công văn số 2087/SGDĐT-GDTH ngày 10/8/2020 về việc tổ chức kiểm tra và đánh giá, báo cáo kết quả tập huấn giáo viên về sử dụng các SGK lớp 1 năm học 2020-2021; Công văn số 2092/SGDĐT-GDTrH ngày 11/8/2020 về việc đăng ký tham gia xét chọn, tôn vinh danh hiệu “Tri thức khoa học và công nghệ tiêu biểu”, “Điển hình lao động sáng tạo”, “Tài năng trẻ khoa học và công nghệ” tỉnh lần thứ II, năm 2020; Quyết định số 2940/QĐ-UBND ngày 12/8/2020 của UBND tỉnh về việc ban hành Kế hoạch thời gian năm học 2020-2021 của giáo dục mầm non, giáo dục phổ thông và giáo dục thường xuyên trên địa bàn tỉnh Quảng Ninh; Công văn số 2101/SGDĐT-KHTC ngày 12/8/2020 về việc báo cáo tình hình 05 năm thực hiện Quyết định số 5596/QĐ-BGDĐT ngày 24/11/2016 của Bộ Giáo dục và Đào tạo; Kế hoạch hành động số 2102/KH-SGDĐT ngày 12/8/2020 về việc thực hiện Quyết định số 628/QĐ-TTg ngày 11/5/2020 của Thủ tướng Chính phủ ban hành Kế hoạch thực hiện Kết luận số 51-KL/TW ngày 30/5/2019 của Ban Bí thư về việc tiếp tục thực hiện Nghị quyết Hội nghị Trung ương 8 khóa XI về đổi mới căn bản, toàn diện giáo dục và đào tạo, đáp ứng yêu cầu công nghiệp hóa, hiện đại hóa trong điều kiện kinh tế thị trường định hướng xã hội

- Tham mưu triển khai công tác đảm bảo cho Kỳ thi thi tốt nghiệp trung học phổ thông năm 2020 trên địa bàn thị xã Quảng Yên; Kế hoạch phát triển giáo dục giai đoạn 2021-2025; Đề án tổ chức dạy bơi phòng, chống đuối nước cho học sinh dạy bơi Tiểu học và THCS trên địa bàn thị xã Quảng Yên giai đoạn 2020-2025.

- Triển khai Cuộc thi tìm hiểu “*Quân khu 3 - 75 năm đồng hành cùng dân tộc*” tới toàn thể CB, GV, NV, HS các trường.

- Tổ chức các lớp tập huấn thực hiện Chương trình giáo dục phổ thông 2018, đối với lớp 1; tham gia các lớp bồi dưỡng, tập huấn chuyên môn do Sở GD&ĐT tổ chức; triển khai thực hiện kế hoạch bồi dưỡng hè 2020 và kế hoạch BDTX năm học 2020-2021. Tổ chức bồi dưỡng chính trị, bồi dưỡng chuyên môn các cấp học bằng hình thức trực tuyến.

- Tổ chức Hội nghị tổng kết năm học 2019-2020, xác định các nhiệm vụ trọng tâm năm học 2020-2021; chuẩn bị tốt các điều kiện khai giảng năm học 2020-2021, đảm bảo công tác phòng chống dịch bệnh Covid-19.

- Tiếp tục rà soát các điều kiện cơ sở vật chất các trường học, nhất là thiết bị dạy học đối với lớp 1; rà soát tiến độ xây dựng trường chuẩn quốc gia, công tác kiểm định chất lượng giáo dục.

- Triển khai chỉ đạo của Bộ GD&ĐT, Ủy ban nhân dân tỉnh, Sở GD&ĐT về kế hoạch thời gian năm học; chủ động xác định các nhiệm vụ trọng tâm trong kế hoạch thực hiện nhiệm vụ năm học 2020-2021 của mỗi cấp học.

- Tiếp tục phối hợp Phòng LĐTBXH tổ chức các lớp dạy bơi, cứu đuối, các câu lạc bộ và lớp năng khiếu ... cho học sinh trong dịp hè.

II. KẾT QUẢ THỰC HIỆN CÁC NHIỆM VỤ CỤ THỂ

1. Công tác tuyển sinh, phổ cập giáo dục, xây dựng trường chuẩn QG

1.1. Tuyển sinh, duy trì sĩ số

- Tiểu học: Hoàn thành duyệt tuyển sinh lớp 1 năm học 2020-2021:

+ Tổng số trẻ phải phổ cập trên địa bàn: 2.587 em. Đã huy động ra lớp học đạt tỉ lệ 100% (*trẻ học tại thị xã: 2.521 em; trẻ đi huyện, tỉnh khác học: 66 em*);

+ Số trẻ đã tuyển sinh vào lớp 1 trên địa bàn thị xã: 2.598 học sinh, tăng 51 học sinh so với năm học 2019-2020; trong đó: số trẻ phải phổ cập: 2.521 em; trẻ nơi khác đến: 77 em; trẻ khuyết tật ra lớp học hòa nhập: 07 em.

- THCS: Tuyển sinh lớp 6: 2.299 học sinh. Trong đó: 2.295 học sinh tiểu học trên địa bàn, 10 học sinh nơi khác chuyển đến, 06 học sinh chuyển đi huyện, tỉnh khác.

chủ nghĩa và hội nhập quốc tế; Kế hoạch số 2106/KH-SGDĐT ngày 12/8/2020 về việc tổ chức Hội nghị Tổng kết năm học 2019-2020, triển khai nhiệm vụ năm học 2020-2021; Công văn số 1904/UBND-VHTT ngày 12/8/2020, Công văn số 2109/SGDĐT-VP ngày 13/8/2020 về việc thông báo thực hiện nghi thức Quốc tang đồng chí Lê Khả Phiêu, nguyên Tổng Bí thư Ban chấp hành Trung ương Đảng Cộng sản Việt Nam; Công văn số 2117/SGDĐT-CTTT ngày 13/8/2020 về việc hướng dẫn tuyên truyền kỷ niệm 75 năm Ngày Cách mạng tháng Tám thành công; Quốc khánh nước Cộng hòa xã hội chủ nghĩa Việt Nam và chào mừng Đại hội thi đua yêu nước tỉnh Quảng Ninh lần thứ V giai đoạn 2020-2025; Công văn số 2162/SGDĐT-KHTC ngày 19/8/2020 về việc triển khai thực hiện thu các khoản phí bằng phương thức thanh toán không dùng tiền mặt; Công văn số 2177/SGDĐT-TCCB ngày 21/8/2020 về việc hướng dẫn đánh giá Mô-đun 1 và các Mô-đun tiếp theo cho cán bộ quản lý, giáo viên đại trà; Công văn số 2184/SGDĐT-GDTrH ngày 24/8/2020 về việc đề nghị góp ý, thẩm định Quy định về tổ chức dạy thêm, học thêm trong nhà trường trên địa bàn tỉnh Quảng Ninh; Công văn 2194/SGDĐT-CTTT ngày 24/8/2020 về việc đảm bảo an ninh trật tự, an toàn giao thông trong dịp Khai giảng năm học mới, Quốc khánh 02/9 và Đại hội Đảng các cấp; Công văn 2197/SGDĐT-GDTrH ngày 24/8/2020 về việc hướng dẫn xây dựng kế hoạch giáo dục nhà trường theo định hướng phát triển phẩm chất và năng lực học sinh từ năm học 2020-2021; Công văn số 2006/UBND-VHTT ngày 24/8/2020 về việc tổ chức lớp tập huấn nghiệp vụ bơi an toàn, phòng, chống đuối nước cho hướng dẫn viên cơ sở năm 2020.

1.2. Phổ cập giáo dục, xóa mù chữ (PCGD, XMC)

Cập nhật số liệu học sinh chuyển đi, chuyển đến để điều chỉnh bổ sung hồ sơ, sổ sách có liên quan đến PCGD các cấp học.

1.3. Công tác xây dựng trường chuẩn quốc gia (CQG) và KĐCLGD

Chuyên môn các cấp học thực hiện việc rà soát, đôn đốc, kiểm tra công tác chuẩn bị của các trường đến thời hạn đăng kí đánh giá lại kiểm định chất lượng giáo dục và công nhận lại trường chuẩn quốc gia.

2. Hoạt động chuyên môn

2.1. Giáo dục mầm non

- Kiểm tra hoạt động GDMN ở các trường, cơ sở mầm non có tổ chức hoạt động trong hè.

- Chỉ đạo các trường, cơ sở giáo dục mầm non thực hiện tốt công tác chiêu sinh trẻ trong độ tuổi ra lớp.

- Báo cáo Sở Giáo dục và Đào tạo việc thực hiện Chương trình Mục tiêu quốc gia xây dựng nông thôn mới năm 2020 đối với giáo dục mầm non.

- Tổ chức bồi dưỡng chuyên môn, nghiệp vụ cho CBQL, GV các trường mầm non bằng hình thức trực tuyến trên ứng dụng Googlo Meet.

2.2. Giáo dục phổ thông

a) Cấp Tiểu học

- Duyệt kết quả tuyển sinh lớp 1 của các nhà trường.

- Bồi dưỡng chuyên môn nghiệp vụ hè 2020 cho cán bộ quản lý, TTCM, giáo viên dạy học lớp 1 CT GDPT 2018 và giáo viên dạy học các lớp 2, 3, 4, 5; bồi dưỡng Modul 01 (hình thức trực tuyến) cho cán bộ quản lý, giáo viên cấp học.

- Kiểm tra giáo án dạy học sinh hòa nhập.

- Các nhà trường xây dựng kế hoạch giáo dục (mô đun 01). Thực hiện các quy trình quản lý sử dụng hồ sơ, sổ sách của nhà trường, của tổ, của giáo viên.

- Hướng dẫn thực hiện chương trình các môn học/hoạt động giáo dục theo từng khối lớp được quy định tại Chương trình GDPT 2018, xây dựng kế hoạch bài dạy đối với từng môn học chương trình lớp 1 GDPT 2018, tìm hiểu tiếp cận chương trình lớp 2, 3, 4, 5 quy định tại Thông thư 32/BGD&ĐT, xây dựng kế hoạch bài dạy theo định hướng dạy học phát huy phẩm chất, năng lực học sinh.

b) Cấp THCS

- Duyệt kết quả tuyển sinh lớp 6.

- Tổ chức ôn, bồi dưỡng, kiểm tra xét lên lớp, ở lại lớp đợt 2 theo quy định; tổng hợp kết quả lên lớp ở lại lớp năm học 2019-2020.

- Tham mưu điều động cán bộ, giáo viên tham gia nhiệm vụ tại các Điểm thi tốt nghiệp THPT năm 2020.

- Tổ chức cho CBGV tham gia bồi dưỡng thường xuyên Modul1; Tổ chức bồi dưỡng chuyên môn, nghiệp vụ cho CBQL, GV các trường THCS bằng hình thức trực tuyến trên ứng dụng Googlo Meet.

3. Công tác Tài chính, Cơ sở vật chất - Kế hoạch - Tổng hợp

- Thực hiện thanh toán nội dung nhiệm vụ chi tháng 8/2020 của Phòng GD&ĐT.

- Phối hợp cùng Ban Quản lý dự án đầu tư xây dựng đơn đốc tiến độ thi công các công trình: Mầm non Yên Giang, Tiểu học Sông Khoai 1, Tiểu học Hà An, Tiểu học Yên Hải, Tiểu học Nguyễn Văn Thuần, THCS Nam Hòa; Phối hợp cung cấp quy mô đầu tư 06 công trình xây mới theo kế hoạch đầu tư năm 2021.

- Triển khai thi công và hoàn thành bàn giao đưa vào sử dụng các hạng mục cải tạo, sửa chữa cấp bách năm 2020 và mua sắm bổ sung trang thiết bị phục vụ năm học mới sau khi được UBND thị xã phê duyệt đầu tư.

- Tổng hợp các dự án xã hội hóa giáo dục năm học 2020-2021 đợt 2.

- Hướng dẫn các trường làm tốt công tác tăng cường cơ sở vật chất chuẩn bị cho năm học mới.

- Rà soát lại quy mô lớp, học sinh theo kế hoạch đã được phê duyệt.

- Tổng hợp số liệu báo cáo theo quy định.

4. Tổ chức cán bộ - Chế độ chính sách - BHXH

- Phối hợp với Cơ quan Tổ chức - Nội vụ:

+ Tham mưu UBND thị xã ban hành quyết định chấm dứt hợp đồng lao động đối với 36 giáo viên, nhân viên (*Giáo viên THCS: 34; Nhân viên hợp đồng 02*) do trúng tuyển kỳ tuyển dụng viên chức; ban hành quyết định tuyển dụng đối với 59 viên chức mới được tuyển dụng ngày 01/8/2020 (*Giáo viên THCS: 55; Nhân viên: 04*) theo Quyết định số 2656/QĐ-UBND ngày 31/7/2020 của Ủy ban nhân dân tỉnh Quảng Ninh về việc tuyển dụng và bổ nhiệm chức danh nghề nghiệp viên chức đối với các trường hợp trúng tuyển kỳ tuyển dụng viên chức năm 2019 vào làm việc tại các đơn vị sự nghiệp công lập thuộc Ủy ban nhân dân thị xã Quảng Yên;

+ Điều động giáo viên, nhân viên các đơn vị sự nghiệp giáo dục công lập;

+ Xét nâng bậc lương thường xuyên và nâng phụ cấp thâm niên nhà giáo quý III/2020;

+ Tham mưu UBND thị xã điều chỉnh giao biên chế năm 2020 đối với các đơn vị sự nghiệp giáo dục công lập trên cơ sở kế hoạch phát triển giáo dục năm học 2020-2021.

- Đề xuất danh sách cán bộ đề cử tham gia thi tuyển chức danh Hiệu trưởng, Phó Hiệu trưởng trong trường hợp vị trí thi tuyển chưa đủ 02 người đăng ký theo Kế hoạch số 01-KH/TU ngày 04/8/2020 về việc tổ chức thí điểm thi tuyển để bổ nhiệm chức danh Hiệu trưởng, Phó Hiệu trưởng các trường công lập thuộc thị xã Quảng Yên.

- Tổng hợp danh sách giáo viên cần nâng chuẩn trình độ đào tạo theo Nghị định số 71/2020/NĐ-CP để đạt chuẩn trình độ đào tạo theo Luật Giáo dục năm 2019 báo cáo về Sở GD&ĐT gồm 451 người, trong đó: Công lập: 411 (*Mầm non: 67; Tiểu học: 255; THCS: 89*); Ngoài công lập (*Mầm non*): 40.

- Trên cơ sở kết quả tuyển sinh học sinh đầu cấp học, tiếp tục rà soát, tổng hợp nhu cầu giáo viên năm học 2020-2021 của các cơ sở giáo dục.

- Tiếp tục tham mưu giải quyết chế độ chính sách cho cán bộ, giáo viên, nhân viên.

5. Công tác thi đua và kiểm tra

- Hướng dẫn các trường lập chứng từ nhận kinh phí thi đua, khen thưởng năm học 2019-2020 theo Quyết định của UBND thị xã.

- Phối hợp với Liên đoàn LĐ thị xã hướng dẫn tổ chức Hội nghị CB-VC-LĐ năm học 2020-2021.

- Dự thảo hướng dẫn về công tác thi đua - khen thưởng năm học 2020-2021.

- Dự thảo chương trình kế hoạch kiểm tra năm học 2020-2021.

6. Công nghệ thông tin, cải cách hành chính

- Cập nhật tin tức, các văn bản và kế hoạch tháng của ngành; kế hoạch tháng của lãnh đạo Phòng GD&ĐT trên trang thông tin điện tử; phối hợp với chuyên môn hướng dẫn các nhà trường triển khai các phần mềm trực tuyến hướng dẫn học sinh học tập tại nhà và kiểm tra việc thực hiện của các nhà trường.

- Tiếp tục thực hiện việc niêm yết công khai 28 bộ thủ tục hành chính tại Trung tâm hành chính công của thị xã và tại trụ sở cơ quan phòng GD&ĐT, trên trang thông tin điện tử của Phòng GD&ĐT. Triển khai thực hiện Công văn số 2076/SGDĐT-VP ngày 07/8/2020 về việc tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả qua dịch vụ bưu chính công ích.

7. Công tác học sinh, sinh viên; các hoạt động khác

- Tiếp tục thực hiện có hiệu quả kịch bản hành động đáp ứng với từng cấp độ dịch bệnh Covid-19. Tuyên truyền CBGVNV trong ngành giáo dục sử dụng phần mềm Bluezone trong công tác phòng chống dịch, kết quả đạt 99,89%.

- Hướng dẫn các trường thực hiện nội dung tuyên truyền, cổ động trực quan chào mừng Đại hội đại biểu Đảng bộ tỉnh lần thứ XV, nhiệm kỳ 2020-2025; hướng dẫn tuyên truyền kỷ niệm 75 năm Ngày Cách mạng tháng Tám thành công; Quốc khánh nước Cộng hòa xã hội chủ nghĩa Việt Nam và chào mừng Đại hội thi đua yêu nước tỉnh Quảng Ninh lần thứ V, giai đoạn 2020-2025.

- Tham gia giao lưu “An toàn giao thông cho nụ cười trẻ thơ” năm học 2019-2020, kết quả: học sinh Vũ Thanh Thảo, lớp 4C, trường Tiểu học Đông Mai đạt TOP 12.

- Hoàn thiện hồ sơ cho 40 em học sinh có hoàn cảnh đặc biệt khó khăn đề nghị được hưởng học bổng của Quỹ thiện tâm (học bổng VINGROUP) trong năm học 2020-2021 (*Trong đó: 39 em đề nghị cấp mới và 01 em đề nghị được cấp tiếp*).

- Hướng dẫn trường THCS Phong Cốc tham gia Cuộc thi “Cùng bạn kiến tạo tương lai”.

- Chỉ đạo các cơ sở giáo dục thực hiện hiệu quả một số nội dung: Triển khai các hoạt động chào mừng Đại hội Đảng bộ tỉnh; Triển khai Kế hoạch dạy bơi hè năm 2020. Phối hợp Phòng LĐTHXH triển khai các lớp dạy bơi miễn phí cho học sinh có hoàn cảnh khó khăn.

B. PHƯƠNG HƯỚNG, NHIỆM VỤ CÔNG TÁC THÁNG 9/2020

I. NHIỆM VỤ TRỌNG TÂM

- Tiếp tục thực hiện nghiêm Kế hoạch của Ủy ban nhân dân thị xã về phòng, chống dịch Covid-19 trong các cơ sở giáo dục năm học 2020-2021; xây dựng kế hoạch triển khai thực hiện trong năm học 2020-2021.

- Các cơ sở giáo dục tổ chức các hoạt động thiết thực và bổ ích kỷ niệm 75 năm Quốc khánh nước CHXHCN Việt Nam.

- Chỉ đạo tổ chức Khai giảng năm học 2020-2021 và ngày hội “Toàn dân đưa trẻ đến trường” tại các cơ sở giáo dục; thực hiện ngày học đầu tiên theo nội dung, chương trình, kế hoạch giáo dục năm học 2020-2021.

- Triển khai thực hiện nhiệm vụ năm học 2020-2021 đối với các cấp học. Ổn định tổ chức và nền nếp dạy học trong các nhà trường; hoàn thành hệ thống hồ sơ sổ sách, xây dựng kế hoạch nhà trường, tổ chuyên môn, giáo viên năm học 2020-2021 theo quy định. Thực hiện nghiêm túc chỉ đạo của Bộ GD&ĐT, Ủy ban nhân dân tỉnh, Sở GD&ĐT về kế hoạch thời gian năm học.

- Phối hợp Liên đoàn Lao động thị xã chỉ đạo tổ chức Hội nghị cán bộ, viên chức, lao động năm học 2020-2021 tại các cơ sở giáo dục.

- Triển khai thực hiện Đề án Tổ chức dạy bơi phòng, chống đuối nước cho học sinh dạy bơi Tiểu học và THCS trên địa bàn thị xã Quảng Yên giai đoạn 2020-2025.

- Kiểm tra việc thực hiện kỷ luật, kỷ cương; xây dựng nếp sống văn hóa, văn minh tại các cơ sở giáo dục; việc xây dựng và bảo vệ môi trường “xanh, sạch, đẹp”.

I. NHIỆM VỤ CỤ THỂ

1. Phổ cập giáo dục - xóa mù chữ; xây dựng trường chuẩn Quốc gia

Các trường trong lộ trình công nhận lại chuẩn quốc gia và kiểm định chất lượng giáo dục tiếp tục chuẩn bị các điều kiện để thực hiện việc tự đánh giá và đề nghị đánh giá ngoài đúng thời gian quy định.

2. Hoạt động chuyên môn

- Các trường, cơ sở giáo dục mầm non tiếp tục chiêu sinh trẻ, học sinh trong độ tuổi ra lớp. Thực hiện chương trình giáo dục đảm bảo đúng Kế hoạch thời gian năm học của UBND tỉnh (*theo Quyết định số 2940/QĐ-UBND ngày 12/8/2020 của UBND tỉnh Quảng Ninh, trong đó: tựu trường: 03/9/2020; khai giảng: 05/9/2020; ngày học đầu tiên: 07/9/2020*); ổn định nền nếp dạy học ngay từ ngày học đầu tiên, tuần học đầu tiên.

- Chuyên môn các cấp hướng dẫn nhiệm vụ năm học 2020-2021; kiểm tra việc xây dựng Kế hoạch triển khai thực hiện nhiệm vụ năm học của các nhà trường.

- Tiếp tục tham gia các lớp tập huấn do Sở GD&ĐT tổ chức (*nếu có*); tiếp tục tổ chức tập huấn chuyên môn đợt 2 (*sau tập huấn của Sở GD&ĐT*).

- Các trường hoàn thiện tổ chức bộ máy nhà trường theo Điều lệ, chuẩn bị các điều kiện đảm bảo cho Hội nghị cán bộ, viên chức năm học 2019-2020 tại các cơ sở giáo dục; tham dự và chỉ đạo Hội nghị cán bộ, viên chức các trường.

- Các cơ sở giáo dục hoàn thiện hồ sơ nhà trường, tổ chuyên môn; thực hiện các chuyên đề cấp tổ, cấp trường học kỳ I năm học 2020-2021. Thực hiện dạy mẫu các môn học lớp 1.

- Chỉ đạo Trường Mầm non Cẩm La và Mầm non Yên Hải hoàn thiện hồ sơ, minh chứng, báo cáo tự đánh giá ngoài theo lộ trình.

3. Công tác tài chính, cơ sở vật chất, kế hoạch, tổng hợp

3.1. Tài chính

- Triển khai, hướng dẫn các cơ sở giáo dục xây dựng kế hoạch thực hiện các khoản thu ngay sau khi có hướng dẫn của Sở Giáo dục và Đào tạo.

- Thực hiện công tác quyết toán phát hành sách với các trường; tổng hợp và thực hiện thanh quyết toán với Công ty phát hành sách.

- Thực hiện việc thanh toán các nội dung chi tháng 9/2020 của Phòng GD&ĐT.
- Phối hợp với cơ sở vật chất thanh toán các công trình đã hoàn thành; mua sắm bổ sung trang thiết bị dạy học theo Luật Đấu thầu.

3.2. Cơ sở vật chất - Kế hoạch - Tổng hợp

- Tiếp tục phối hợp cùng Ban Quản lý dự án đầu tư xây dựng đơn đốc tiến độ thi công và đảm bảo an toàn tuyệt đối tại các công trình xây dựng: Mầm non Yên Giang, Tiểu học Sông Khoai 1, Tiểu học Hà An, Tiểu học Yên Hải, Tiểu học Nguyễn Văn Thuận, THCS Nam Hòa; Phối hợp tham gia ý kiến vào thiết kế chi tiết 06 công trình xây mới theo kế hoạch đầu tư năm 2021. Đơn đốc tiến độ thi công và đảm bảo an toàn tuyệt đối các công trình sửa chữa chống dột, chống sập, đảm bảo hoàn thành trước 07/9/2020.

- Hoàn thành cấp phát trang thiết bị phục vụ năm học mới theo các gói thầu đã được phê duyệt.

- Tham mưu với UBND thị xã phê duyệt xã hội hóa giáo dục năm học 2020-2021 đợt 2.

- Tham mưu với UBND thị xã ra quyết định phân hạng trường năm học 2020-2021.

- Tiến hành các thủ tục thanh, quyết toán các công trình đã hoàn thành theo quy định.

- Tổng hợp số liệu báo cáo theo quy định.

4. Tổ chức cán bộ - Chế độ chính sách - BHXH

- Phối hợp với Cơ quan Tổ chức-Nội vụ tham mưu:

+ Hướng dẫn các đơn vị sự nghiệp giáo dục công lập ký kết hợp đồng làm việc xác định thời hạn đối với viên chức mới được tuyển dụng ngày 01/8/2020 theo Quyết định số 2656/QĐ-UBND ngày 31/7/2020 của Ủy ban nhân dân tỉnh Quảng Ninh về việc tuyển dụng và bổ nhiệm chức danh nghề nghiệp viên chức đối với các trường hợp trúng tuyển kỳ tuyển dụng viên chức năm 2019 vào làm việc tại các đơn vị sự nghiệp công lập thuộc Ủy ban nhân dân thị xã Quảng Yên;

+ Hướng dẫn viên chức mới được tuyển dụng làm hồ sơ viên chức theo quy định tại Thông tư số 07/2019/TT-BNV;

+ Xét hưởng phụ cấp thâm niên lần đầu đợt 2 năm 2020;

+ Xét công nhận hết thời gian tập sự đối với viên chức giáo viên mầm non, tiểu học tuyển dụng tháng 3/2020.

- Tổng hợp hồ sơ đề nghị nâng bậc lương trước thời hạn đợt 6 tháng cuối năm 2020.

- Tiếp tục rà soát, tổng hợp nhu cầu giáo viên năm học 2020-2021 của các cơ sở giáo dục công lập để bố trí, phân công giáo viên phù hợp.

- Giải quyết chế độ chính sách đối với cán bộ, giáo viên, nhân viên.

5. Công tác thi đua và kiểm tra

- Phối hợp chỉ đạo tổ chức Hội nghị CB-VC-LĐ năm học 2020-2021 ở các đơn vị trường học.

- Hướng dẫn công tác thi đua, kiểm tra năm học 2020-2021; Hội thi cấp thị xã năm học 2020-2021: giáo viên THCS dạy giỏi, giáo viên mầm non dạy giỏi.

- Phối hợp với chuyên môn kiểm tra công tác xây dựng kế hoạch thực hiện nhiệm vụ năm học 2020-2021.

- Giải quyết và trả lời đơn thư (nếu có).

6. Công nghệ thông tin

- Cập nhật tin tức, các văn bản có liên quan đến hoạt động của ngành, kế hoạch công tác tháng của ngành; của lãnh đạo Phòng GD&ĐT trên trang thông tin điện tử.
- Giải quyết các TTHC theo quy định (nếu có).

7. Công tác học sinh, sinh viên

- Triển khai đầy đủ các văn bản chỉ đạo của các cấp về việc phòng, chống dịch bệnh Covid-19.
- Triển khai thực hiện Đề án tổ chức dạy bơi phòng, chống đuối nước cho học sinh dạy bơi Tiểu học và THCS trên địa bàn thị xã Quảng Yên giai đoạn 2020-2025.
- Chỉ đạo các cơ sở giáo dục thực hiện hiệu quả một số nội dung:
 - + Phối hợp với địa phương tuyên truyền học sinh thực hiện tốt an toàn giao thông, an ninh trật tự, không tham gia các tệ nạn xã hội, chấp hành nghiêm luật pháp trong dịp nghỉ hè, phòng chống dịch bệnh Covid-19;
 - + Thường xuyên tuyên truyền nâng cao nhận thức cho cán bộ, giáo viên, nhân viên, cha mẹ học sinh và học sinh về phòng, chống tai nạn đuối nước; phổ biến các kỹ năng sơ cứu, cấp cứu, ứng phó với các trường hợp tai nạn đuối nước và kỹ năng an toàn trong môi trường nước cho học sinh.
- Tiếp tục thực hiện nội dung tuyên truyền, cổ động trực quan chào mừng Đại hội đại biểu Đảng bộ tỉnh lần thứ XV, nhiệm kỳ 2020-2025 và Đại hội thi đua yêu nước tỉnh Quảng Ninh lần thứ V, giai đoạn 2020-2025.

8. Công tác khác

Thực hiện các hoạt động khác theo chỉ đạo của Ủy ban nhân dân thị xã, Sở Giáo dục và Đào tạo./.

Nơi nhận:

- Như trên (B/c);
- Lãnh đạo PGD&ĐT (C/đ);
- Các cơ quan liên quan (P/h);
- Lưu: VT (01).

TRƯỞNG PHÒNG

Hoàng Thu Hiền