

Số: 98/KH-THNB

Quảng Yên, ngày 02 tháng 12 năm 2020

**KẾ HOẠCH**  
**Công tác tháng 12 năm 2020**

Căn cứ báo cáo số 776/BC-PGD&ĐT ngày 27 tháng 11 năm 2019 của Phòng GD&ĐT báo cáo kết quả công tác tháng 11 và kế hoạch công tác tháng 12; căn cứ Thông báo số 777/TB-PGD&ĐT ngày 27 tháng 11 năm 2019 của Phòng GD&ĐT Thông báo Lịch công tác tháng 12 năm 2019.

Thực hiện nhiệm vụ công tác tháng 12/2020, Hiệu trưởng Trường Tiểu học Nguyễn Bình đánh giá kết quả công tác tháng 11 và xây dựng kế hoạch công tác tháng 12 năm 2019 của nhà trường như sau:

**A. ĐÁNH GIÁ CÔNG TÁC THÁNG 11:**

**1. Công tác phổ cập giáo dục(PCGD):**

- Đảm bảo duy trì sĩ số. Cập nhật kịp thời số liệu học sinh chuyển đi, chuyển đến (trong tháng có 1 học sinh chuyển đến). Tổng số học sinh 628.

- Tiếp tục cập nhật số liệu trên phần mềm Hệ thống thông tin điện tử quản lý PCGD-XMC năm 2020.

**2. Hoạt động chuyên môn**

- Hoàn thành việc tổ chức thao giảng đợt 1, kết quả xếp loại giờ dạy:

+ Tốt: 12/27.

+ Khá: 14/27.

+ Trung bình: 1/27

- Tiếp tục thực hiện nghiêm túc kế hoạch dạy học, tích cực phụ đạo học sinh yếu kém, bồi dưỡng học sinh năng khiếu để nâng cao chất lượng đại trà, chất lượng mũi nhọn.

- Tổ chức giao lưu học sinh năng khiếu vào ngày 27/11/2020. Số lượng HS tham gia GL môn Toán, Tiếng Việt ở khối 4-5 chưa đảm bảo theo yêu cầu. Chất lượng môn Toán nhìn chung đảm bảo, môn Tiếng Việt, Tiếng Anh còn hạn chế.

- Tổ chức kiểm tra định kì Giữa kì I môn Toán, Tiếng Việt lớp 4,5. Đánh giá hs giữa kì 1 đối với tất cả các khối lớp.

- Triển khai dạy học tại PHTM đảm bảo gv lớp 1,2 1tiết/gv, gv lớp 3,4,5 2 tiết/gv.

- Tham gia Hội thi Quảng Ninh quê hương em cấp thị xã đạt 5 giải cá nhân (2 Nhì, 2Ba, 1 KK) và giải khuyến khích toàn đoàn.

- Tổ chức cho 120 hs tham gia trải nghiệm tự nguyện tại Khu du lịch Quảng Ninh Gate ngày 28/11.

- Tham gia các cuộc tập huấn: kỹ năng truyền thông về bình đẳng giới, phòng chống bạo lực giới; công tác giáo dục thể chất; Thông tư 27/2020/TT-BGD&ĐT đánh giá HS tiểu học do Phòng GD&ĐT tổ chức.

- Tham gia giải bóng đá cấp cụm.

- Hoàn thành khảo sát đo lường sự hài lòng của người dân đối với dịch vụ giáo dục công.

### **3. Công tác Đội:**

- TPT Đội làm tốt công tác phối hợp cùng giáo viên chủ nhiệm tổ chức hiệu quả các hoạt động: thi văn nghệ chào mừng Ngày Nhà giáo Việt Nam 20/11 (10 giải cá nhân, 5 giải toàn đoàn ( Nhất khối 1; Nhì - Khối 5; Ba - Khối 4; Khuyến khích - Khối 2-3);

-Phát động tuần lễ Hướng về miền Trung với tổng số tiền quyên góp được 15 550 000 đồng cùng sách vở, đồ dùng học tập ủng hộ hs trường TH&THCS xã Hướng Lập, huyện hướng Hóa tỉnh Quảng Trị.

- Triển khai các hoạt động hưởng ứng “Ngày thế giới tưởng niệm các nạn nhân tử vong do tai nạn giao thông” năm 2020.Dành 01 phút tưởng niệm và đọc thông điệp tưởng niệm nạn nhân tử vong do tai nạn giao thông vào Lễ chào cờ ngày thứ Hai, ngày 16/11/2020.

- Phát động mua tấm ủng hộ người mù.100% học sinh tham gia mua tấm ủng hộ người mù đạt 3.140.000đ (1.256 gói), quỹ “Đền ơn đáp nghĩa” đạt 2.690.000đ.

### **4. Công tác tài chính, Cơ sở vật chất:**

- Thực hiện nghiêm túc công tác thu - nộp, chi theo đúng quy định.

- Giải quyết kịp thời chế độ chính sách đối với cán bộ, giáo viên, nhân viên.

- Tiếp nhận bàn giao phòng học Tiếng Anh (phòng số 8).

- Tổ chức họp toàn thể cán bộ, giáo viên, nhân viên và đại diện phụ huynh các lớp lấy ý kiến về dự thảo các khoản thu của UBND tỉnh (15/11).

### **5. Công tác y tế, bán trú:**

- Hoàn thành khám sức khỏe cho học sinh lần 1.

- Tiếp tục thực hiện nghiêm túc các quy định về phòng chống dịch bệnh. Triển khai cài đặt phần mềm An toàn Covid.

- Thực hiện các quy định đảm bảo an toàn VSTP ăn bán trú; thực hiện quản lý trông tra nghiêm túc.

### **5. Công tác thi đua và kiểm tra**

- Phát động và tổng kết phong trào thi đua lập thành tích chào mừng 38 năm ngày Nhà giáo Việt Nam 20/11;tổ chức thành công chương trình chào mừng ngày Nhà giáo Việt Nam.

- Tuyên truyền, vận động gv lớp 1 tham gia giải thưởng Gặp gỡ giáo viên lớp 1.
- Kiểm tra hoạt động sư phạm của 4 GV và công tác bán trú. Đánh giá chung:
  - + Giáo viên, nhân viên được kiểm tra cơ bản thực hiện đảm bảo chức trách, nhiệm vụ được giao. Giáo viên chữa bài thường xuyên
  - + Công tác dạy học đảm bảo theo quy định tuy nhiên việc quan tâm rèn kỹ năng, chấm sửa bài, đánh giá học sinh còn một số hạn chế (chấm bài chỉ ghi Đ-S; chưa rõ lời nhận xét, biện pháp tư vấn, thúc đẩy,...).
  - + Việc sắp xếp tại khu vực bán trú chưa thực sự gọn gàng (chăn, gói, khăn lau tay của HS).

### **6. Công nghệ thông tin, truyền thông:**

- Đảm bảo công tác cập nhật tin tức trên trang website của nhà trường.
- Cập nhật phần mềm phổ cập giáo dục, xóa mù chữ; cập nhật kết quả đánh giá GKI lên phần mềm SMAS đảm bảo tiến độ quy định.
- Tiếp tục bổ sung tài liệu lên thư viện trực tuyến.
- Tiếp tục thực hiện tốt công tác tuyên truyền An toàn giao thông ; phòng, chống ma túy, tệ nạn xã hội, tuyên truyền phòng chống HIV.

### **7. Công tác khác:**

- Tiếp tục triển khai đầy đủ các văn bản chỉ đạo của các cấp về việc phòng, chống dịch bệnh Covid-19.
- Tuyên truyền học sinh thực hiện tốt an toàn giao thông, an ninh trật tự, không tham gia các tệ nạn xã hội, chấp hành nghiêm luật pháp, phòng chống dịch bệnh Covid-19;
- Cán bộ, giáo viên, nhân viên thực hiện thường xuyên công tác tuyên truyền tới cha mẹ học sinh và học sinh về phòng, chống tai nạn đuối nước; phổ biến các kỹ năng sơ cứu, cấp cứu, ứng phó với các trường hợp tai nạn đuối nước và kỹ năng an toàn trong môi trường nước cho học sinh.
- Tiếp tục duy trì việc thực hiện vệ sinh môi trường trong cơ quan, trường học theo quy định;
- Tiếp tục thực hiện nghiêm túc các quy định về: Dạy thêm học thêm, tăng cường kỷ luật kỷ cương hành chính trong các nhà trường; thực hiện chủ đề năm 2020;

## **B. KẾ HOẠCH CÔNG TÁC THÁNG 12/2020**

### **I. NHIỆM VỤ TRỌNG TÂM**

- Tiếp tục triển khai đầy đủ các văn bản chỉ đạo của các cấp về việc phòng, chống dịch bệnh Covid-19.
- Duy trì nền nếp dạy-học; tập trung cho các hoạt động kết thúc học kỳ I năm học 2020-2021: rà soát, hoàn thành nội dung, chương trình, kế hoạch dạy

học; ôn tập và tổ chức kiểm tra định kì cuối kì I cấp Tiểu học; đánh giá xếp loại học sinh theo quy chế hiện hành.

- Tham gia kỳ thi giáo viên dạy giỏi tỉnh cấp tiểu học; tiếp tục thực hiện bồi dưỡng thường xuyên theo kế hoạch (*nội dung 3*).

- Tổ chức các hoạt động ngoại khóa kỷ niệm 76 năm Ngày thành lập quân đội nhân dân Việt Nam (22/12/1944-22/12/2020) và 31 năm Ngày hội Quốc phòng toàn dân.

- Tăng cường công tác kiểm tra, tự kiểm tra. Tiếp tục kiểm tra việc triển khai nhiệm vụ năm học; việc triển khai các khoản thu - chi trong trường học; việc thực hiện kỷ luật, kỷ cương, xây dựng nếp sống văn hóa, văn minh. Kiểm tra việc thực hiện các quy định về dạy thêm - học thêm; đẩy mạnh giáo dục và thực hiện tốt các quy định về ATGT, an toàn thực phẩm ...

## **II. NHIỆM VỤ CỤ THỂ**

### **1. Công tác phổ cập giáo dục(PCGD):**

Hoàn thiện hồ sơ để công nhận kết quả PCGD-XMC năm 2020.

Cập nhật số liệu học sinh chuyển đi, chuyển đến (nếu có).

### **2. Hoạt động chuyên môn**

- Các tổ chuyên môn tiếp tục thực hiện nghiêm túc công tác bồi dưỡng đội ngũ thông qua sinh hoạt chuyên môn. Các tổ chuyên môn lưu ý chỉ đạo GV trong tổ sinh hoạt chuyên môn nghiên cứu cách đánh giá hs tiểu học theo Thông tư mới.

- Tập huấn Thông tư 27/2020/TT-BGD&ĐT cho toàn thể cán bộ giáo viên.

- Tiếp tục thực hiện nghiêm túc kế hoạch dạy học, tích cực phụ đạo học sinh yếu kém, bồi dưỡng học sinh năng khiếu để nâng cao chất lượng đại trà, chất lượng mũi nhọn.

- Tổ chức giao lưu học sinh năng khiếu vào ngày 31/12/2020.

- Tăng cường công tác ôn tập chuẩn bị cho kiểm tra định kì cuối kì I. Kiểm tra định kì CKI, kiểm tra chất lượng Tiếng Anh Phonics từ ngày 24 đến 29/12.

- Tổ chức cho học sinh khối 4, 5 thăm quan Lữ đoàn Hải quân 147 vào sáng 18/12/2020.

### **3. Công tác Đội:**

- Tiếp tục duy trì, thực hiện các nề nếp hoạt động: Đội cờ đỏ, ôn bài 15 phút đầu giờ.

- Phối hợp cùng chuyên môn nhà trường phát động đợt thi đua cao điểm chào mừng kỷ niệm 76 năm ngày Thành lập Quân đội nhân dân Việt Nam 22/12 với các nội dung: thi đua giờ học tốt, tuần học tốt, thể dục giữa giờ.

- Thực hiện CTRLĐV chuyên hiệu “*Chăm học*”.

- Phối hợp với nhân viên thư viện và y tế thực hiện tuyên truyền văn hóa đọc và phòng chống dịch bệnh.

- Đẩy mạnh các phong trào như: *Nhật được của rơi trả người đánh mất; Deo khăn quàng từ nhà đến trường, từ trường về nhà, ATGT...*

- Thực hiện đầy đủ, nghiêm túc và có hiệu quả các phong trào của ngành cũng như của Hội đồng đội phát động.

#### **4. Công tác tài chính, Cơ sở vật chất:**

- Thực hiện nghiêm túc công tác thu - nộp, chi theo đúng quy định.

- Chuẩn bị các nội dung liên quan đến thảo luận dự toán ngân sách năm 2021 với Phòng GD&ĐT;

- Thực hiện thanh toán và quyết toán năm 2020.

- Tiến hành kiểm kê tài sản năm 2020. Rà soát đề nghị thẩm định thanh lý tài sản hết khấu hao. Đăng ký mua sắm tập trung năm 2021.

#### **5. Công tác y tế, bán trú:**

- Thực hiện nghiêm túc các quy định về vệ sinh an toàn thực phẩm, đảm bảo công tác bán trú theo quy định.

- Tăng cường công tác phòng chống dịch bệnh trong nhà trường.

#### **6. Công tác thi đua và kiểm tra**

- Phát động phong trào thi đua lập thành tích chào mừng ngày thành lập Quân đội nhân dân Việt Nam 22/12.

- Kiểm tra hoạt động sư phạm của 5GV (Lê Thị Hiếu, Phạm Thị Thủy, Mai Thị Hương, Vũ Thị Phượng, Vũ Hồng Nhung), công tác tài chính, tài sản và kế toán.

- Tạo điều kiện cho GV (Vũ Thu Trang) tham gia Hội thi GV dạy giỏi cấp Tỉnh.

- Tổng hợp, đánh giá sơ kết kết quả thi đua học kỳ I năm học 2020-2021.

- Làm hồ sơ xét đề nghị công nhận danh hiệu “Cơ quan, đơn vị văn hóa” năm 2020.

#### **6. Công nghệ thông tin, truyền thông:**

- Cập nhật các hoạt động trên trang website của nhà trường.

- Cập nhật phần mềm phổ cập giáo dục, xóa mù chữ;

- Tiếp tục bổ sung tài liệu lên thư viện trực tuyến.

- Tiếp tục thực hiện tốt công tác tuyên truyền An toàn giao thông ; phòng, chống ma túy, tệ nạn xã hội; phòng chống tai nạn đuối nước, phòng tránh bị xâm hại cho trẻ em.

#### **7. Công tác khác:**

- Phối hợp với địa phương tuyên truyền học sinh thực hiện tốt an toàn giao thông, an ninh trật tự, không tham gia các tệ nạn xã hội, chấp hành nghiêm luật pháp trong dịp nghỉ hè, phòng chống dịch bệnh Covid-19;

- Thường xuyên tuyên truyền nâng cao nhận thức cho cán bộ, giáo viên, nhân viên, cha mẹ học sinh và học sinh về phòng, chống tai nạn đuối nước; phổ biến các kỹ năng sơ cứu, cấp cứu, ứng phó với các trường hợp tai nạn đuối nước và kỹ năng an toàn trong môi trường nước cho học sinh.

-Tiếp tục tuyên truyền quản lý, khai thác, bảo vệ và phát triển nguồn lợi thủy sản tại các trường trên địa bàn thị xã.

- Thực hiện các hoạt động khác theo chỉ đạo của UBND thị xã, UBND phường và Phòng Giáo dục và Đào tạo./.

Yêu cầu Phó Hiệu trưởng, các tổ, các bộ phận liên quan xây dựng kế hoạch triển khai toàn thể cán bộ, giáo viên, nhân viên nhà trường nghiêm túc triển khai thực hiện.

***Nơi nhận:***

- CB,GV,NV (đề: t/hiện);

- Lưu: VT ./.

**HIỆU TRƯỞNG**

**Nguyễn Thị Phương Hoa**