

Số: 01/KH-THNB

Quảng Yên, ngày 05 tháng 1 năm 2021

KẾ HOẠCH
Công tác tháng 1 năm 2021

Căn cứ báo cáo số 908/BC-PGD&ĐT ngày 28 tháng 12 năm 2020 của Phòng GD&ĐT báo cáo kết quả công tác tháng 12 và kế hoạch công tác tháng 1; căn cứ Thông báo số 909/TB-PGD&ĐT ngày 28 tháng 12 năm 2020 của Phòng GD&ĐT Thông báo Lịch công tác tháng 1 năm 2021.

Thực hiện nhiệm vụ công tác tháng 1/2021, Hiệu trưởng Trường Tiểu học Nguyễn Bình đánh giá kết quả công tác tháng 12/ 2020 và xây dựng kế hoạch công tác tháng 1 năm 2021 của nhà trường như sau:

A. ĐÁNH GIÁ CÔNG TÁC THÁNG 12:

1. Công tác phổ cập giáo dục(PCGD):

- Hoàn thiện hồ sơ để công nhận kết quả PCGD-XMC năm 2020.
- Đảm bảo duy trì sĩ số. Cập nhật kịp thời số liệu học sinh chuyển đi, chuyển đến (trong tháng có 1 học sinh chuyển đến). Tổng số học sinh 628.

2. Hoạt động chuyên môn

- Tập huấn Thông tư 27/2020/TT-BGD&ĐT cho toàn thể cán bộ giáo viên. Các tổ chuyên môn tập trung sinh hoạt chuyên môn nghiên cứu cách đánh giá hs tiểu học theo Thông tư mới (đối với HS lớp 1).
- Tiếp tục thực hiện nghiêm túc kế hoạch dạy học. Tuy nhiên việc dạy học tại phòng học thông minh của 1 số đ/c chưa thực hiện nghiêm túc theo đăng kí.
- Kiểm tra định kì CKI, kiểm tra chất lượng Tiếng Anh Phonics, tiếng Anh tự chọn lớp 1 từ ngày 24 đến 29/12. Kết quả:

| Môn học và HĐGD | Tổng số HS | Hoàn thành tốt | | | Hoàn thành | | | Chưa hoàn thành | | |
|-----------------|------------|----------------|------|-----|------------|------|-----|-----------------|-----|----|
| | | SL | TL | Nữ | SL | TL | Nữ | SL | TL | Nữ |
| Tiếng Việt | 628 | 238 | 37,9 | 142 | 367 | 58,4 | 146 | 23 | 3,7 | 8 |
| Toán | 628 | 317 | 50,5 | 163 | 294 | 46,8 | 123 | 17 | 2,7 | 10 |
| Khoa học | 221 | 122 | 55,2 | 65 | 99 | 44,8 | 35 | 0 | 0,0 | 0 |
| LS&ĐL | 221 | 110 | 49,8 | 60 | 111 | 50,2 | 40 | 0 | 0,0 | 0 |
| Tiếng Anh | 396 | 118 | 29,8 | 68 | 255 | 64,4 | 111 | 23 | 5,8 | 5 |
| Tin học | 396 | 90 | 22,7 | 53 | 306 | 77,3 | 131 | 0 | 0,0 | 0 |
| Thể dục (GDTC) | 628 | 177 | 28,2 | 104 | 451 | 71,8 | 192 | 0 | 0,0 | 0 |

| | | | | | | | | | | |
|------------------------------|-----|-----|------|-----|-----|------|-----|---|-----|---|
| Đạo đức | 628 | 273 | 43,5 | 150 | 355 | 56,5 | 146 | 0 | 0,0 | 0 |
| TN&XH | 407 | 171 | 42,0 | 96 | 235 | 57,7 | 99 | 1 | 0,2 | 1 |
| Âm nhạc (Nghệ thuật) | 628 | 154 | 24,5 | 100 | 474 | 75,5 | 196 | 0 | 0,0 | 0 |
| Mĩ thuật (Nghệ thuật) | 628 | 182 | 29,0 | 120 | 446 | 71,0 | 176 | 0 | 0,0 | 0 |
| Thủ công (<i>Kĩ thuật</i>) | 516 | 166 | 32,2 | 109 | 350 | 67,8 | 130 | 0 | 0,0 | 0 |
| Hoạt động trải nghiệm | 112 | 55 | 49,1 | 29 | 57 | 50,9 | 28 | 0 | 0,0 | 0 |

- Đánh giá về Năng lực:

| Năng lực | Tổng số HS | Tốt | | | Đạt | | | Cần cố gắng | | |
|-------------------------------|------------|-----|------|-----|-----|------|-----|-------------|-----|----|
| | | SL | TL | Nữ | SL | TL | Nữ | SL | TL | Nữ |
| Tự phục vụ, tự quản | 516 | 255 | 49,4 | 142 | 260 | 50,4 | 97 | 1 | 0,2 | 0 |
| Hợp tác | 516 | 252 | 48,8 | 141 | 263 | 51,0 | 98 | 1 | 0,2 | 0 |
| Tự học và giải quyết vấn đề | 516 | 248 | 48,1 | 137 | 267 | 51,7 | 102 | 1 | 0,2 | 0 |
| Tự chủ và tự học | 112 | 61 | 54,5 | 31 | 51 | 45,5 | 26 | 0 | 0,0 | 0 |
| Giao tiếp và hợp tác | 112 | 61 | 54,5 | 31 | 51 | 45,5 | 26 | 0 | 0,0 | 0 |
| Giải quyết vấn đề và sáng tạo | 112 | 61 | 54,5 | 31 | 51 | 45,5 | 26 | 0 | 0,0 | 0 |
| Ngôn ngữ | 112 | 66 | 58,9 | 33 | 46 | 41,1 | 24 | 0 | 0,0 | 0 |
| Tính toán | 112 | 66 | 58,9 | 33 | 46 | 41,1 | 24 | 0 | 0,0 | 0 |
| Khoa học | 112 | 66 | 58,9 | 33 | 46 | 41,1 | 24 | 0 | 0,0 | 0 |
| Thẩm mỹ | 112 | 66 | 58,9 | 33 | 46 | 41,1 | 24 | 0 | 0,0 | 0 |
| Thể chất | 112 | 66 | 58,9 | 33 | 46 | 41,1 | 24 | 0 | 0,0 | 0 |

- Đánh giá về Phẩm chất

| Phẩm chất | Tổng số HS | Tốt | | | Đạt | | | Cần cố gắng | | |
|----------------------|------------|-----|------|-----|-----|------|----|-------------|-----|----|
| | | SL | TL | Nữ | SL | TL | Nữ | SL | TL | Nữ |
| Chăm học chăm làm | 516 | 266 | 51,6 | 145 | 250 | 48,4 | 94 | 0 | 0,0 | 0 |
| Tự tin, trách nhiệm | 516 | 258 | 50,0 | 142 | 258 | 50,0 | 97 | 0 | 0,0 | 0 |
| Trung thực, kỉ luật | 516 | 264 | 51,2 | 148 | 252 | 48,8 | 91 | 0 | 0,0 | 0 |
| Đoàn kết, yêu thương | 516 | 267 | 51,7 | 147 | 249 | 48,3 | 92 | 0 | 0,0 | 0 |

| | | | | | | | | | | |
|-------------|-----|----|------|----|----|------|----|---|-----|---|
| Yêu nước | 112 | 64 | 57,1 | 33 | 48 | 42,9 | 24 | 0 | 0,0 | 0 |
| Nhân ái | 112 | 64 | 57,1 | 33 | 48 | 42,9 | 24 | 0 | 0,0 | 0 |
| Chăm chỉ | 112 | 64 | 57,1 | 33 | 48 | 42,9 | 24 | 0 | 0,0 | 0 |
| Trung thực | 112 | 64 | 57,1 | 33 | 48 | 42,9 | 24 | 0 | 0,0 | 0 |
| Trách nhiệm | 112 | 64 | 57,1 | 33 | 48 | 42,9 | 24 | 0 | 0,0 | 0 |

Hạn chế:

+ Một số học sinh chưa thực hiện thành thạo 4 phép tính cơ bản, chưa nắm chắc các dạng toán cơ bản, toán có lời văn. Kỹ năng làm bài của nhiều học sinh còn hạn chế: Chưa hiểu lệnh đề, làm bài trắc nghiệm lựa chọn ghi cả nội dung phương án lựa chọn; kỹ năng phân tích đề, trả lời bài toán có văn chưa đúng.

+ Viết văn còn lủng củng, dài dòng, sai lỗi chính tả. Từ ngữ sử dụng chưa chính xác. Văn viết chưa có hình ảnh, chưa đầy đủ câu.

+ Kỹ năng đọc: đọc còn nhỏ, tốc độ đọc còn chậm. chưa rõ ràng, còn ngọng

+ Kỹ năng viết: Nhiều học sinh trình bày câu trả lời, chữ viết còn xấu, cỡ chữ, nét chữ chưa chuẩn.

+ Môn Tiếng Anh kỹ năng nghe nói của HS còn kém.

- Dừng tổ chức cho học sinh khối 4, 5 thăm quan Lữ đoàn Hải quân 147 vào sáng 18/12/2020 theo kế hoạch do diễn biến của dịch covid.

- CBQL, giáo viên hoàn thành modul 2 - bồi dưỡng CTGDPT 2018 trên hệ thống LMS.

- Thực hiện cập nhật đánh giá chuẩn HT, giáo viên trên hệ thống TEMIS 1.0 đối với năm học 2019 - 2020.

- Giáo viên lớp 1 tham gia góp ý tài liệu giáo dục địa phương.

3. Công tác Đội:

- Duy trì, thực hiện tương đối tốt các nề nếp hoạt động: Đội cờ đỏ, ôn bài 15 phút đầu giờ, thể dục giữa giờ.

- Thực hiện tốt đợt thi đua cao điểm chào mừng kỷ niệm 75 năm ngày Thành lập Quân đội nhân dân Việt Nam 22/12: 100% học sinh khối 3, 4, 5 tham gia dự thi “Tìm hiểu truyền thống Quân đội nhân dân Việt Nam” do Liên đội phát động.

- Tổ chức kết nạp 55 đội viên mới.

- Đã triển khai tới các khối lớp cuộc thi Viết thư quốc tế UPU.

- Thực hiện tốt CTRLĐV chuyên hiệu “Chăm học”.

- Phối hợp với nhân viên y tế và thư viện tổ chức tuyên truyền văn hóa đọc, phòng chống dịch bệnh.

- Kiểm tra hồ sơ đội 3/7 chi đội.

- 100% các khối lớp tham gia chăm sóc Công trình măng non: Khối 4 và 5 bồn hoa cần tu bổ lại.

- Đã phát động phong trào Kế hoạch nhỏ đợt 1.

- Thực hiện đầy đủ, nghiêm túc và có hiệu quả các phong trào của ngành cũng như của Hội đồng đội phát động.

4. Công tác tài chính, Cơ sở vật chất:

- Thực hiện thanh toán và quyết toán năm 2020. Đã thảo luận thông qua dự toán ngân sách năm 2021.

- Thực hiện công tác thu - nộp, chi theo đúng quy định. Một số lớp chậm tiến độ hoàn thiện chứng từ các khoản thu dịch vụ, thu ăn bán trú.

- Tiến hành kiểm kê tài sản năm 2020. Vẫn còn tình trạng không sử dụng trang thiết bị được cấp gây lãng phí và hỏng hóc thiết bị (lớp 2A).

- Học sinh bán trú ý thức giữ vệ sinh còn kém.

5. Công tác y tế, bán trú:

- Thực hiện nghiêm túc các quy định về vệ sinh an toàn thực phẩm, đảm bảo công tác bán trú theo quy định.

- Tổ chức tuyên truyền phòng chống dịch bệnh trong nhà trường, bổ sung hệ thống áp phích tuyên truyền, vật tư y tế phòng chống dịch bệnh.

6. Công tác thi đua và kiểm tra

- Kiểm tra hoạt động sư phạm của 5GV (Lê Thị Hiếu, Phạm Thị Thủy, Mai Thị Hương, Vũ Thị Phương, Vũ Hồng Nhung), công tác tài chính, tài sản và kế toán. Kết quả:

- Tham gia Hội thi GV dạy giỏi cấp Tỉnh (đ/c Vũ Thu Trang). Kết quả: Đạt.

- Đánh giá sơ kết kết quả thi đua học kỳ I năm học 2020-2021. Kết quả 31/33 xếp loại A; 2/33 xếp loại B.

6. Công nghệ thông tin:

- Cập nhật các hoạt động trên trang website của nhà trường, bổ sung tài liệu lên thư viện trực tuyến còn chậm.

- Cập nhật một số nội dung trên SMAS của giáo viên còn thiếu.

7. Công tác học sinh - sinh viên:

- Tuyên truyền học sinh thực hiện tốt an toàn giao thông, an ninh trật tự, không tham gia các tệ nạn xã hội, chấp hành nghiêm luật pháp, phòng chống dịch bệnh Covid-19;

- Tuyên truyền nâng cao nhận thức cho cán bộ, giáo viên, nhân viên, cha mẹ học sinh và học sinh về phòng, chống tai nạn đuối nước.

- Triển khai thực hiện Công văn 890/PGDDT chủ động các biện pháp đảm bảo sức khỏe, phòng chống rét cho học sinh.

- Phát động 100% học sinh tham gia mua tấm ủng hộ người mù đạt 3.140.000đ (1.256 gói), quỹ “Đền ơn đáp nghĩa” đạt 2.690.000đ

B. KẾ HOẠCH CÔNG TÁC THÁNG 1/2021

I. NHIỆM VỤ TRỌNG TÂM

- Tiếp tục triển khai đầy đủ các văn bản chỉ đạo của các cấp về việc phòng, chống dịch bệnh Covid-19.
- Kết thúc và sơ kết học kỳ I năm học 2020-2021 và hoàn thành chế độ thông tin báo cáo theo quy định.
- Thực hiện Kế hoạch thời gian năm học: ngày 11/01/2021 (thứ Hai) bắt đầu HK II năm học 2020-2021.
- Tổ chức hội thảo chuyên đề bồi dưỡng đội ngũ học kỳ II theo kế hoạch.
- Tăng cường công tác kiểm tra, tự kiểm tra; đẩy mạnh giáo dục và thực hiện tốt các quy định về ATGT, an toàn thực phẩm ...

II. NHIỆM VỤ CỤ THỂ

1. Công tác phổ cập giáo dục(PCGD):

Cập nhật số liệu học sinh chuyển đi, chuyển đến (nếu có).
Duy trì sĩ số học sinh.

2. Hoạt động chuyên môn

- Thực hiện chương trình HK2 từ ngày 11/1.
- Các tổ chuyên môn tổ chức chuyên đề học kì II theo kế hoạch.
- Hoàn thiện cập nhật kết quả đánh giá học sinh CKI, lưu hồ sơ đánh giá (Số theo dõi kết quả kiểm tra, đánh giá) theo quy định.
- Tổ chức giao lưu học sinh năng khiếu vào ngày 29/1/2021.
- Giáo viên tiếp tục thực hiện tiết nghiêm túc các tiết dạy theo PP bàn tay nặn bột, dạy các tiết Mĩ thuật theo PP mới của Đan Mạch như nội dung đã đăng kí. Thực hiện nghiêm túc việc đăng kí và dạy học tại phòng học thông minh.
- Tham gia tập huấn CTPT 2018 (theo chỉ đạo của PGD).

3. Công tác Đội:

- Tiếp tục duy trì, thực hiện các nề nếp hoạt động: Đội cờ đỏ, ôn bài 15 phút đầu giờ, duy trì hoạt động giữa giờ.
- Phát động đợt thi đua với chủ đề Mừng Đảng – Mừng Xuân: các lớp và khối lớp tổ chức trồng cây, trang trí lớp học, phòng học.
- Triển khai thực hiện phong trào Kế hoạch nhỏ đợt 1 (mỗi học sinh 0,3kg giấy vụn).
- Thực hiện phong trào “Tết ấm cho em” ủng hộ, tặng quà cho học sinh nghèo nhân dịp Tết Nguyên đán.
- Thực hiện phong trào Uống nước nhớ nguồn: Thăm và tặng quà gia đình liệt sĩ trên địa bàn dịp Tết Nguyên đán.
- Các lớp kí cam kết “Không vi phạm các quy định về quản lý, sử dụng pháo và quản lý vũ khí, vật liệu nổ, công cụ hỗ trợ”.

- Thực hiện CTRLĐV chuyên hiệu “Chăm học”.
- Phối hợp với nhân viên thư viện, y tế tuyên truyền văn hóa đọc, tuyên truyền dịch bệnh.
- Đẩy mạnh các phong trào: *Nhật được của roi trả người đánh mắt; Đeo khẩu trang từ nhà đến trường, từ trường về nhà..*
- Các lớp thực hiện nghiêm túc lịch lao động vệ sinh.

4. Công tác tài chính, Cơ sở vật chất:

- Thực hiện nghiêm túc công tác thu - nộp, chi theo đúng quy định.
- Xét nâng bậc lương thường xuyên, nâng phụ cấp thâm niên nhà giáo quý I /2021 và xét nâng bậc lương trước thời hạn 6 tháng đầu năm 2021. Tiếp tục giải quyết chế độ chính sách đối với cán bộ, giáo viên, nhân viên.
- CBGV thực hiện nghiêm túc việc quản lý, sử dụng tài sản công; cập nhật theo dõi tình trạng thiết bị hàng ngày; sử dụng tiết kiệm điện.

5. Công tác y tế, bán trú:

- Thực hiện nghiêm túc các quy định về vệ sinh an toàn thực phẩm, đảm bảo công tác bán trú theo quy định.
- Tăng cường công tác phòng chống dịch bệnh trong nhà trường.
- Lập danh sách học sinh tham gia BHYT năm 2021 thuộc hộ gia đình nông, lâm, ngư, diêm nghiệp có mức sống trung bình.

6. Công tác thi đua và kiểm tra

- Xây dựng và triển khai kế hoạch thi đua đợt 2.
- Kiểm tra hoạt động sư phạm của 5GV (Lê Hà, Hùng, Đoàn, Tô Thúy, Bùi Thúy); kiểm tra việc quản lý, sử dụng thiết bị đồ dùng dạy học của tất cả GVCN.

7. Công nghệ thông tin, truyền thông:

- Cập nhật tin tức, các văn bản có liên quan đến hoạt động của nhà trường trên trang thông tin điện tử.
- Cập nhật, hoàn thiện dữ liệu phần mềm Smas và khai thác dữ liệu báo cáo. Tiếp tục triển khai việc cập nhật báo cáo phần mềm COVID-19, phần mềm BHXH trực tuyến VssID.

- Thực hiện việc niêm yết công khai theo quy định.

8. Công tác học sinh, sinh viên

- Triển khai cuộc thi viết thư Quốc tế UPU lần thứ 50 (năm 2021).
- Tổ chức cho CB, GV, NV, học sinh kí cam kết không tàng trữ, sử dụng và đốt các loại pháo, không tham gia các tệ nạn xã hội, đảm bảo an toàn giao thông trong dịp Tết Nguyên đán.
- Tổ chức các hoạt động mừng Đảng, mừng xuân: Tổ chức Ngày hội thiếu nhi vui khỏe, trồng cây, trang trí lớp học.
- Thực hiện hiệu quả một số nội dung:

+ Tuyên truyền học sinh thực hiện tốt an toàn giao thông, an ninh trật tự, không tham gia các tệ nạn xã hội, chấp hành nghiêm luật pháp, thực hiện tốt các cấp độ trong công tác phòng chống dịch bệnh Covid-19;

+ Các trường thực hiện đánh giá trên phần mềm An toàn COVID-19 hàng ngày;

+ Thường xuyên tuyên truyền nâng cao nhận thức cho cán bộ, giáo viên, nhân viên, cha mẹ học sinh và học sinh về phòng, chống tai nạn đuối nước, tai nạn thương tích; phổ biến các kỹ năng sơ cứu, cấp cứu, ứng phó với các trường hợp tai nạn đuối nước và kỹ năng an toàn trong môi trường nước cho học sinh; tuyên truyền các quy định của pháp luật về mua bán, tàng trữ, sử dụng pháo nổ và đèn trời; tác hại của việc đốt pháo, thả đèn trời.

+ Quản lý học sinh không tham gia tàng trữ, mua bán, đốt pháo nổ trong dịp trước, trong và sau tết Nguyên đán.

- Họp phụ huynh học sinh.

- Thực hiện các hoạt động khác theo chỉ đạo của UBND thị xã, UBND phường và Phòng Giáo dục và Đào tạo./.

Yêu cầu Phó Hiệu trưởng, các tổ, các bộ phận liên quan xây dựng kế hoạch triển khai toàn thể cán bộ, giáo viên, nhân viên nhà trường nghiêm túc triển khai thực hiện.

Nơi nhận:

- CB,GV,NV (đề: t/hiện);

- Lưu: VT ./.

HIỆU TRƯỞNG

Nguyễn Thị Phương Hoa