

Số: 47/TB-PGD&ĐT

Quảng Yên, ngày 28 tháng 01 năm 2021

THÔNG BÁO
Lịch công tác tháng 02 năm 2021

1. Trọng tâm công tác

- Tích cực tuyên truyền, phổ biến và thực hiện các biện pháp phòng chống dịch bệnh Covid-19 tại các cơ sở giáo dục; tuyên truyền về việc cấm buôn bán, vận chuyển, tàng trữ, tự chế và sử dụng pháo nổ trong các dịp trước, trong và sau Tết Nguyên đán.

- Điều chỉnh kế hoạch dạy học phù hợp, đáp ứng kịp thời tình hình diễn biến phức tạp của dịch bệnh Covid-19. Duy trì ổn định và nâng cao hiệu quả hoạt động dạy - học trực tuyến trong thời gian tạm dừng đến trường và sau khi học sinh trở lại trường học tập.

- Tổ chức các hoạt động bồi dưỡng đội ngũ, bồi dưỡng học sinh giỏi, các chuyên đề, hội thi phù hợp với tình hình thực tế.

- Thực hiện kiểm tra việc triển khai nhiệm vụ năm học; việc thực hiện kỷ luật, kỷ cương; xây dựng nếp sống văn hóa, văn minh; phòng chống dịch tại các cơ sở giáo dục.

2. Lịch cụ thể

Ngày	Nội dung công tác	Chủ trì, thực hiện
Từ 1/2	Triển khai dạy học trực tuyến đối với cấp tiểu học và THCS	Phòng GD&ĐT, các trường TH, THCS
01-27/02	Nộp bài dự thi Cuộc thi UPU lần thứ 50.	Các trường TH, THCS, TH&THCS
01-06/02	Tiếp tục tham gia cuộc thi: “An toàn giao thông cho nụ cười ngày mai”.	GV&HS cấp THCS
05/02	8h00’: Họp giao ban hiệu trưởng trực tuyến (thông báo này thay cho giấy mời)	Phòng GD&ĐT
Từ 08-21/02	Trẻ mầm non, học sinh tiểu học, học sinh THCS nghỉ Tết Nguyên đán Tân Sửu năm 2021 (theo QĐ số 3532/QĐ-SGDĐT ngày 22/12/2020).	Các trường MN, TH, THCS, TH&THCS
Từ 10-16/02	Cán bộ, công chức, viên chức, người lao động nghỉ Tết Nguyên đán Tân Sửu năm 2021 (theo QĐ số 3532/QĐ-SGDĐT ngày 22/12/2020).	Các trường MN, TH, THCS, TH&THCS
25/02	Chuyên đề cấp thị xã: “Tổ chức hoạt động giáo dục tập thể và hoạt động giáo dục ngoài giờ lên lớp”.	CBQL&GV cấp THCS các trường THCS, TH&THCS

25/02	Nộp báo cáo kết quả Cuộc viết thư UPU lần thứ 50.	Các trường TH, THCS, TH&THCS
26/02	Các trường tổ chức giao lưu học sinh năng khiếu Toán, Tiếng Việt lớp 3, 4, 5; giao lưu học sinh năng khiếu Tiếng Anh lớp 4, 5.	Các trường TH, TH&THCS

Ghi chú: Ngoài lịch công tác trên, PGD&ĐT sẽ thực hiện các nhiệm vụ chỉ đạo đột xuất của UBND thị xã, của Sở GD&ĐT và đi kiểm tra các cơ sở giáo dục.

Nơi nhận:

- VP Thị uỷ, VP HĐND và UBND thị xã (b/c);
- Ban Tuyên giáo Thị uỷ (b/c);
- Thường trực Đảng uỷ Khối CQCQ (b/c);
- Hội Khuyến học thị xã (b/c);
- Các trường học, các tổ CT (t/h);
- Lưu: VT./.

**KT. TRƯỞNG PHÒNG
PHÓ TRƯỞNG PHÒNG**

Nguyễn Thị Thủy