

THÔNG BÁO
Về việc tổ chức Cuộc thi khoa học kỹ thuật cấp thị xã
dành cho học sinh trung học năm học 2021-2022

Căn cứ Quy chế thi khoa học kỹ thuật (KHKT) cấp quốc gia học sinh trung học cơ sở (THCS) và trung học phổ thông (THPT) ban hành kèm theo Thông tư số 38/2012/TT-BGDĐT ngày 02 tháng 11 năm 2012 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo, Thông tư số 32/2017/TT-BGDĐT ngày 19 tháng 12 năm 2017 sửa đổi, bổ sung một số điều của Quy chế thi nghiên cứu khoa học, kỹ thuật cấp quốc gia học sinh trung học cơ sở và trung học phổ thông ban hành kèm theo Thông tư số 38/2012/TT-BGDĐT ngày 02 tháng 11 năm 2012 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo; Công văn số 706/PGDĐT-CMTHCS ngày 09/9/2021 của Phòng GD&ĐT về việc hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ giáo dục trung học năm học 2021-2022; Tiếp tục thực hiện Hướng dẫn số 623/HD-PGDĐT ngày 27/9/2019 của Phòng Giáo dục và Đào tạo về việc hướng dẫn triển khai hoạt động nghiên cứu khoa học (NCKH) và tổ chức Cuộc thi khoa học kỹ thuật (KHKT) dành cho học sinh trung học năm học 2019-2020, Phòng Giáo dục và Đào tạo thị xã Quảng Yên thông báo về việc tổ chức Cuộc thi KHKT cấp thị xã năm học 2021-2022, như sau:

- 1. Thời gian:** 02 ngày 25, 26/10/2021.
- 2. Địa điểm:** Phòng Giáo dục và Đào tạo thị xã Quảng Yên.
- 3. Chương trình tổ chức Cuộc thi:**

Ngày	Giờ	Địa điểm	Nội dung	Người thực hiện
25/10	8h00	Hội trường tầng 2 Phòng GD&ĐT	- Họp Ban Tổ chức (BTC) - Họp Ban Giám khảo (BGK)	Ban Tổ chức, Ban Giám khảo
	9h00 - 11h30	Hội trường tầng 2 Phòng GD&ĐT	- Thẩm định, nghiên cứu hồ sơ các dự án; - Học tập quy chế chấm thi.	Ban Giám khảo
	13h30	Hội trường tầng 2 Phòng GD&ĐT	Rút thăm vị trí gian trưng bày sản phẩm	Ban Tổ chức, các Trưởng Đoàn
	14h00 - 16h30	Sân trước Phòng GD&ĐT	Thực hiện gian trưng bày	Thí sinh dự thi

26/10	7h30 - 8h30	Hội trường tầng 1 Phòng GD&ĐT	Lễ khai mạc	Thí sinh, giáo viên hướng dẫn, Ban Tổ chức, Ban Giám khảo, Đại biểu
	8h30 - 9h15	Sân trước Phòng GD&ĐT	Tham quan khu vực các gian trưng bày đề tài dự thi (<i>Các tác giả dự án phải thường trực tại gian trưng bày để giới thiệu với các đại biểu tham quan, trả lời phỏng vấn</i>)	Mọi người
	- Sáng từ 9h15 đến 11h30 - Buổi chiều từ 13h30 - 15h00	Sân trước Phòng GD&ĐT	Chấm thi từng lĩnh vực tại các gian trưng bày. Mỗi giám khảo sẽ thực hiện chấm độc lập tại gian trưng bày của từng dự án dự thi. Khi giám khảo chấm thi tại gian trưng bày, thí sinh trình bày tóm tắt đề tài (<i>đây là cơ hội để thí sinh thể hiện tính sáng tạo, điểm mới của đề tài cũng như năng lực thuyết trình của mình</i>). Thí sinh có thể chuẩn bị và trình bày các hình ảnh, video clip trên máy tính xách tay tại gian trưng bày để minh họa cho phần trình bày dự án của mình. Phần phỏng vấn của giám khảo và trả lời của thí sinh không quá 15 phút/lần. Giám khảo có thể quay lại gian trưng bày lần thứ 2 để tìm hiểu thêm về dự án.	BTC, BGK và thí sinh dự thi (GV hướng dẫn và các CBGV khác không được tiếp cận khu vực gian hàng trong khoảng thời gian này)
	15h00 - 16h00	Hội trường tầng 1 Phòng GD&ĐT	- Thống nhất kết quả chấm thi các lĩnh vực	- Ban Tổ chức, Ban Giám khảo
	16h30	Hội trường tầng 1 Phòng GD&ĐT	Lễ tổng kết, trao giải và phát động cuộc thi năm sau	Thí sinh, GV hướng dẫn, Ban Tổ chức, Ban GK, Đại biểu

4. Công tác chuẩn bị

4.1. Về hồ sơ dự thi:

- **Nộp bản mềm về hòm thư chuyên môn THCS:** Báo cáo kết quả nghiên cứu và Phụ lục 1 trước ngày 16/10/2021

- **Nộp bản cứng:** Báo cáo kết quả nghiên cứu ngày 20/10/2021 (*đối với những dự án đã qua vòng sơ khảo- Thông báo kết quả ngày 18/10/2021*).

(*Số lượng báo cáo kết quả nghiên cứu phải nộp của từng dự án sẽ thông báo vào ngày 18/10/2021*)

Trong ngày 16/10/2021, BTC sẽ thực hiện nghiên cứu, thẩm định Báo cáo kết quả nghiên cứu của những dự án đã đăng ký tham gia Cuộc thi, nếu không nộp Báo cáo đúng hạn coi như không tiếp tục tham dự Cuộc thi.

4.2. Về công tác chuẩn bị cho thí sinh dự thi

- Ban Tổ chức bố trí gian trưng bày sản phẩm (*theo mẫu quy định của cuộc thi KHKT*), 01 bộ bàn, ghế, 01 ổ điện cho mỗi dự án dự thi;

- Thí sinh dự thi phải có thẻ dự thi, mặc đồng phục của nhà trường (*nếu có*);

- Thí sinh dự thi chuẩn bị vật dụng để thực hiện gian trưng bày.

Phòng Giáo dục và Đào tạo đề nghị các đơn vị triển khai thực hiện. Trong quá trình thực hiện, nếu có khó khăn, vướng mắc cần báo cáo ngay về chuyên môn Phòng Giáo dục và Đào tạo để kịp thời giải quyết./.

Nơi nhận:

- Trường phòng (B/c);
- Các trường THCS, TH&THCS (T/h);
- Lưu: VT, CMTHCS.

**KT. TRƯỞNG PHÒNG
PHÓ TRƯỞNG PHÒNG**

Nguyễn Thị Thủy