**KẾ HOẠCH THÁNG 1**

**NĂM HỌC 2021 - 2022**

**I. ĐÁNH GIÁ CÔNG TÁC THÁNG 12/2021.**

**1. Công tác phát triển:** Đã hoàn thiện hồ sơ và phần mềm PCGD-XMC năm 2021.

- Đã huy động số trẻ ra lớp tại trường là: **552 cháu, trong đó *(****Trẻ nhà trẻ: 04 lớp = 89 cháu; Trẻ MG 3 tuổi: 5 lớp = 123 cháu; Trẻ MG 4 tuổi: 6 lớp = 179 cháu; Trẻ MG 5 tuổi: 5 lớp = 161 cháu).*

- Phối kết hợp kịp thời với các CSGD tư thục (Hoa Lan, Hoa Sen, Mai Thế Hệ, Vân Anh, Quảng Yên) để huy động trẻ trên địa bàn ra lớp. Tỷ lệ chuyên cần đạt 100%.

**2. Công tác chuyên môn:**

**\*. Nuôi dưỡng, chăm sóc:** Đã thực hiện phòng chống tai nạn gây thương tích cho trẻ: Đảm bảo tuyệt đối an toàn cho trẻ khi trẻ ở trường lớp, không trả trẻ cho người lạ, sắp xếp đồ dùng tạo môi trường lớp học an toàn... Tiếp tục thực hiện nấu ăn cho trẻ đúng thực đơn độ tuổi, theo mùa. Thay đổi mức tiền ăn là 17.000đ/trẻ/ngày từ tháng 12/2021. Có biện pháp bổ sung cho trẻ SDD, thừa cân. Duy trì và huy động trẻ ăn bán trú 100%. Lưu mẫu thức ăn và tính khẩu phần ăn cho trẻ. Cho trẻ ăn, uống, rửa ấm, đi dép trong nhà. Đã nhập và xuất thực phẩm đảm bảo số lượng, đơn giá. Có hồ sơ đầy đủ. Thu- chi bán trú, thanh toán chính xác, kịp thời. Công khai tài chính bán trú trên bảng thường xuyên.

- CB-GV- NV bố trí trực ngoài giờ đảm bảo đúng thời gian lịch SH, an toàn cho trẻ.

**\*. Giáo dục:** Tỷ lệ trẻ học 2 buổi/ngày đạt 100%. Đã chỉ đạo GV đã trang trí các góc, tạo môi trường lớp học an toàn, làm đồ chơi tự tạo hấp dẫn phù hợp với chủ đề. Tích cực đổi mới các phương pháp giáo dục lấy trẻ làm trung tâm áp dụng Bộ tiêu chí XD trường MN lấy trẻ làm trung tâm. Lồng ghép chuyên đề, tích hợp các nội dung khác vào các hoạt động của trẻ, ứng dụng các phương pháp giáo dục tiên tiến vào tổ chức các hoạt động CS-GD trẻ.

- GV đã Đón-trả trẻ, rèn lễ giáo, nề nếp học tập, vui chơi, sinh hoạt cho trẻ nghiêm túc.

- Các tổ đã phân công giáo viên dự giờ chéo nhau; Cán bộ quản lý, GV tự học BDTX theo KH.

- Giáo viên đã thực hiện lồng ghép, tích hợp linh hoạt nội dung giáo dục ATGT vào các hoạt động chăm sóc, nuôi dưỡng, giáo dục trẻ hàng ngày và khai thác, lồng ghép sử dụng thiết bị thông minh vào các hoạt động trong ngày của trẻ 1 cách có hiệu quả vào KHGD ở các độ tuổi 4 tuổi và 5 tuổi.

- GV đã thực hiện tích hợp lồng ghép chuyên đề “Chuyên đề giáo dục ứng phó với biến đổi khí hậu và phòng chống thảm họa thiên tai đảm bảo phù hợp với điều kiện vùng miền và đối tượng trẻ” vào các hoạt động trong ngày của trẻ. Có phương án xây dựng và điều chỉnh KHGD theo chỉ đạo của ngành phù hợp với tình hình thực tế (phòng, chống dịch Covid-19). Đã chỉ đạo các tổ chuyên môn thực hiện quay video các hoạt động học và hoạt động kĩ năng gửi cho phụ huynh (từ ngày 23-31/12)

- Đã tham dự Chuyên đề cấp thị xã “Tổ chức các hoạt động giáo dục theo hướng trải nghiệm cho trẻ trong trường mầm non” đạt kết quả tốt

- Tổ chức chuyên đề cấp tổ MG 4-5 tuổi môn “PTTC-KNXH” (*Đ/c Lan, Thêm dạy đạt giờ giỏi; Đ/c Kiên, Hoài viết báo cáo đạt tốt)* tổ 5-6 tuổi môn “LQVT” *Đ/c Hằng, Khuê dạy đạt giờ giỏi; Đ/c Hường, Bảo viết báo cáo đạt tốt).*

- Đã cho trẻ làm quen với Tiếng anh; giáo dục kỹ năng sống, giáo dục ATGT.... cho trẻ.

- Đã hoàn thiện các minh chứng tự đánh giá KĐCL trường MN.

**3. Công tác Kế hoạch; kiểm tra; Thi đua:**

- BGH và tổ trưởng đã kiểm tra 100% KH, hồ sơ sổ sách, giáo án của tất cả giáo viên.

- Kiểm tra hồ sơ các tổ đạt tốt. BKTNB đã kiểm tra hoạt động của tổ NT + 3 tuổi. Kết quả: Tốt

- Đã kiểm tra toàn diện 7 GV (Kết quả: Loại Tốt = 4 đ/c (Tươi, Minh, Ng. Hiên, Hoa); loại khá = 3 đ/c (Ng. Hà, Ngà, Phượng); BKTNB đã kiểm tra công tác CS-GD trẻ ở 20 lớp. Kết quả: Tốt: 20 nhóm, lớp.

- Đã kiểm tra VSAATP bếp ăn 2 bếp XL tốt, Y tế học đường: XL tốt; Vệ sinh môi trường trường lớp sạch sẽ, gọn gàng (XL: Tốt)

- Tiếp tục thực hiện các phong trào thi đua “*Quản lý tốt, dạy tốt, học tốt”.*

**4. CSVC- Tài chính:**  Đã thực hiện nghiêm túc các khoản thu. Quyết toán ngân sách và thu- chi bán trú. Dự thảo luận ngân sách năm 2022 tại Phòng GD. Công khai thu - chi theo quy định.

- Đã rà soát, thống kê và có kế hoạch bổ sung các đồ dùng đồ chơi, thiết bị phục vụ các chuyên đề, cho các lớp, cho bếp ăn. Sửa chữa các thiết bị điện, nước, máy tính, máy in, đồ chơi ngoài trời; phun thuốc muỗi, khử bồn cầu; Đã mua bổ sung các đồ dùng và dụng cụ phục vụ công tác phòng, chống dịch bệnh Covid -19 (Bộ quần áo chống dịch, test kit, khẩu trang, nước sát khuẩn ... vv. Đã đăng ký kế hoạch về Phòng GD các trang thiết bị (Bàn, ghế, .....); sửa chữa, cải tạo và XD mới năm 2022. Đã đảm bảo các chế độ chính sách cho CB, GV, NV, HS đầy đủ.

**5. Công tác vệ sinh- Y tế trường học:**

**\*.** Chỉ đạo GV tiếp tục rèn VS cá nhân “Rửa tay bằng xà phòng”. Các lớp ở các khu tiếp tục phối hợp với nhân viên Y tế thực hiện vệ sinh đồ dùng đồ chơi VS trường và lớp sạch sẽ, đảm bảo an toàn cho trẻ về mọi mặt.

\*. Đã tổ chức cân, đo, theo dõi biểu đồ tăng trưởng cho trẻ đợt 2. Kết quả: Trẻ CNBT 550/552 = 99,6%; Trẻ thừa cân 02/552 = 0,4%; Trẻ CCBT 549/552 = 99,5%; Trẻ thấp còi độ I: 3/552 = 0,5%. Chỉ đạo GV tiếp tục rèn VS cá nhân “Rửa tay bằng xà phòng”, phòng chống dịch bệnh Covid-19. Các lớp ở các khu tiếp tục phối hợp với nhân viên Y tế thực hiện vệ sinh đồ dùng đồ chơiVS trường

và lớp sạch sẽ, đảm bảo an toàn cho trẻ về mọi mặt.

- NV Y tế XDKH và phối hợp tuyên truyền các dịch bệnh “Covid-19” "chân, tay, miệng", sởi Rubella. Quan tâm đến chế độ ăn cho trẻ bị SDD, trẻ thừa cân, trẻ thấp còi. Bổ sung đồ dùng VS, giấy VS, xà phòng ... cho các lớp. Sưu tầm thêm tranh ảnh tuyên truyền treo ở bảng tuyên truyền của trường và ở phòng y tế. Bổ sung, mua sắm đồ dùng vệ sinh, giấy vệ sinh, xà phòng ..vv. .cho các lớp. Tiếp tục thực hiện công tác phòng, chống dịch bệnh “Covid-19” theo chỉ đạo của các cấp.

\*. Thực hiện công tác VSMT trong và ngoài lớp học, trường.

**6. Công tác khác:** Lao động cải tạo vườn trường hợp lý.

- Đã phối hợp với các đoàn thể tuyên truyền công tác giáo dục ATGT, đạo đức nhà giáo, PCCN..vv.

- Tiếp tục tuyên truyền GD pháp luật, ATGT và thực hiện chủ đề năm 2021 của các cấp. Công văn về dịch bệnh Covid-19.

**II. KẾ HOẠCH THÁNG 01/2022:** Tiếp tục thực hiện như sau:

**1. Công tác phát triển và phổ cập giáo dục:** Duy trì và huy động trẻ các độ tuổi ra lớp theo chỉ tiêu được giao: *(MG 4TA4: thêm 01 cháu; MG 4TA3: thêm 01; 4 tuổi A2 thêm 01; MG 4TA5: thêm 01 cháu; MG 4TA6: thêm 01 cháu; NTA3: thêm 01; NTA1: thêm 02; NTA2: thêm 01; NTA4 thêm 02; 3TA2: thêm 01; 3TA3: thêm 01; 3TA4: thêm 01; 3TA5: thêm 02)*

- Tiếp tục cập nhật phần mềm trực tuyến PCGG-XMC năm 2021.

- Phấn đấu tỷ lệ chuyên cần: 99% trở lên.

**2. Công tác chuyên môn.** Tiếp tục thực hiện các nội dung sau:

***\*. Nuôi dưỡng, chăm sóc:*** Phối hợp với phụ huynh để chăm sóc và đảm bảo sức khoẻ cho trẻ trong mùa đông; mặc quần áo ấm khi trời lạnh, thay quần áo và vệ sinh thường xuyên cho trẻ. Cho trẻ ăn, uống, rửa ấm, đi dép trong nhà. Thực hiện phòng chống tai nạn gây thương tích cho trẻ: Đảm bảo tuyệt đối an toàn cho trẻ khi trẻ ở trường lớp, không trả trẻ cho người lạ, sắp xếp đồ dùng tạo môi trường lớp học an toàn... Tiếp tục thực hiện nấu ăn cho trẻ đúng thực đơn độ tuổi, theo mùa. Nâng cao chất lượng chăm sóc, nuôi dưỡng trẻ: Đảm bảo chất và lượng khẩu phần bữa ăn của trẻ; đảm bảo VSATTP. Có biện pháp bổ sung cho trẻ thấp còi, thừa cân. Duy trì và huy động trẻ ăn bán trú 100%. Lưu mẫu thức ăn và tính khẩu phần ăn cho trẻ. Nhập và xuất thực phẩm đảm bảo số lượng, đơn giá. Có hồ sơ đầy đủ. Thu- chi bán trú, thanh toán chính xác, kịp thời. Công khai tài chính bán trú trên bảng thường xuyên.

- CB-GV- NV bố trí trực ngoài giờ đảm bảo đúng thời gian lịch SH, an toàn cho trẻ.

***\*. Giáo dục:*** Phấn đấu tỷ lệ trẻ học2 buổi/ngày: 99% trở lên. GV tiếp tục thực hiện nghiêm túc chương trình GDMN, quy chế CM. Xây dựng các loại KHGD ở các độ tuổi, áp dụng Bộ tiêu chí GD lấy trẻ làm trung tâm. Tiếp tục chỉ đạo điểm các lớp *(5TA1, 5TA2, 5TA3, 5TA4, 4TA1, 4TA3, 3TA3)* áp dụng các PP giáo dục tiên tiến vào tổ chức các hoạt động CS-GD trẻ.Đón-trả trẻ, rèn lễ giáo, nề nếp học tập, vui chơi, sinh hoạt cho trẻ nghiêm túc.

- Tiếp tục trang trí góc, tạo môi trường lớp học an toàn, làm đồ dùng đồ chơi tự tạo hấp dẫn, phù hợp với chủ đề. Tích cực đổi mới các phương pháp giáo dục lấy trẻ làm trung tâm.

- GV tiếp tục thực hiện nghiêm túc quy chế chuyên môn, đảm bảo công tác xây dựng các loại kế hoạch GD, hoàn thiện hồ sơ sổ sách, kết thúc học kỳ I, bắt đầu XD KH chương trình học kỳ II từ 10/01/2022. Tiếp tục ổn định nề nếp dạy và học, vui chơi, lao động cho trẻ. Thực hiện nghiêm túc xây dựng các loại KHGD ở các độ tuổi áp dụng quan điểm GD lấy trẻ làm trung tâm.

- GV tiếp tục làm đdđc phục vụ các hoạt động, trang trí lớp theo chủ đề, tạo môi trường lớp học theo các chuyên đề các cấp áp dụng Bộ tiêu chí XD trường MN lấy trẻ làm trung tâm.

- Các tổ phân công giáo viên dự giờ chéo nhau. GV tiếp tục học BDTX theo KH.

- Tuyên truyền đến với gia đình phụ huynh trẻ thực hiện tốt công tác phòng, chống dịch Covid-19

- Nhà trường xây dựng kế hoạch chỉ đạo thực hiện CT GDMN trong thời gian phòng, chống dịch Covid-19; Giáo viên bám sát KH CT GDMN trong thời gian phòng, chống dịch Covid-19 của trường và thực hiện quay video, chia sẻ tới PHHS để hướng dẫn các bậc cha mẹ các hoạt động nuôi dưỡng, chăm sóc, giáo dục trẻ trong thời gian trẻ nghỉ ở nhà phòng, chống dịch Covid-19.

- BGH đánh giá sự phát triển của trẻ hết học kỳ I độ tuổi 3 tuổi, 4 tuổi, 5 tuổi theo mục tiêu giáo dục. Chỉ đạo các tổ CM tổ chức chuyên đề: Tổ nhóm trẻ +3 tuổi (môn “Văn học”); chuyên đề tổ 5-6 tuổi môn “Âm nhạc” (Các Tổ XDKH báo cáo về nhà trường).

- GV thực hiện tích hợp lồng ghép chuyên đề “GDBV tài nguyên, môi trường biển, hải đảo” vào các hoạt động trong ngày của trẻ.

- Tiếp tục cho trẻ làm quen với Tiếng anh; giáo dục kỹ năng sống, giáo dục ATGT...

- Tổ chức các hoạt động chào mừng mừng xuân 2022.

- Tổ chức sơ kết học kỳ I và Họp Phụ huynh (vào thứ 7 ngày 8/01/2021).

- Trường và tổ họp, xét, xếp loại thi đua học kỳ I (vào thứ 7 ngày 15/01/2021).

**3. Công tác kiểm tra - thi đua.**

- BGH+ TTCM: Kiểm tra hồ sơ của giáo viên (Tuần 2, 4). Kiểm tra KH các tổ CM (Tuần 2)

- BKTNB kiểm tra hoạt động của tổ văn phòng (Tuần 3).

- Kiểm tra toàn diện 7 GV (Lê Thơm, Thủy, Bùi Hòa, Lan, Bảo, Oanh, Hạnh).

- Kiểm tra công tác thực hiện nhiệm vụ của quản lý (Đ/c Hiền –phó HT)

- Kiểm tra VSAATP bếp ăn, vệ sinh môi trường trường lớp, Y tế học đường (Tuần 3)

- Tiếp tục thực hiện các phong trào thi đua “*Quản lý tốt, dạy tốt, học tốt”.*

**4. CSVC- Tài chính:** Tiếp tục thực hiện nghiêm túc các khoản thu. Quyết toán và công khai ngân sách và thu- chi bán trú. Công khai thu-chi theo quy định. Xây dựng QCCTNB năm 2022.

- Tiếp tục rà soát, thống kê và xây dựng KH bổ sung các đồ dùng đồ chơi, thiết bị phục vụ các chuyên đề. Sửa chữa các thiết bị điện, nước, thiết bị văn phòng, đồ chơi ngoài trời. Mua sắm, bổ sung các trang thiết bị phục vụ chuyên môn, bán trú, vệ sinh.

- Tiếp tục tham mưu với cấp trên quy hoạch đất xây mới trường.

- Tiếp tục đảm bảo các chế độ chính sách cho CB, GV, NV, HS đầy đủ.

 **5. Công tác vệ sinh- Y tế trường học:** Chỉ đạo GV tiếp tục rèn VS cá nhân “Rửa tay bằng xà phòng”. Các lớp ở các khu tiếp tục phối hợp với nhân viên Y tế thực hiện vệ sinh đồ dùng đồ chơi VS trường và lớp sạch sẽ, đảm bảo an toàn cho trẻ về mọi mặt.

\*. Chỉ đạo GV tiếp tục rèn VS cá nhân “Rửa tay bằng xà phòng”, phòng chống dịch bệnh Covid-19. Các lớp ở các khu tiếp tục phối hợp với nhân viên Y tế thực hiện vệ sinh đồ dùng đồ chơiVS trường và lớp sạch sẽ, đảm bảo an toàn cho trẻ về mọi mặt.

- NV Y tế XDKH và phối hợp tuyên truyền các dịch bệnh “Covid-19” "chân, tay, miệng", sởi Rubella. Quan tâm đến chế độ ăn cho trẻ bị SDD, trẻ thừa cân, trẻ thấp còi. Bổ sung đồ dùng VS, giấy VS, xà phòng ... cho các lớp. Bổ sung, mua sắm đồ dùng vệ sinh, giấy vệ sinh, xà phòng ..vv. cho các lớp. Tiếp tục thực hiện công tác phòng, chống dịch bệnh “Covid-19” theo chỉ đạo của các cấp.

\*. Thực hiện công tác VSMT trong và ngoài lớp học, trường.

**6. Công tác Đoàn thể - Công tác khác:** Lao động cải tạo vườn trường hợp lý.

- CB,GV,NV trực và nghỉ Tết theo quy định và trẻ nghỉ tết âm lịch từ 31/01/2022 đến hết 12/02/2022.

- Phối hợp với các đoàn thể tuyên truyền công tác giáo dục ATGT, đạo đức nhà giáo, PCCN..vv. Tiếp tục tuyên truyền GD PL, ATGT và thực hiện chủ đề, chuyên đề năm 2022 của các cấp.

- Tổ chức sơ kết học kỳ I, triển khai nhiệm vụ học kỳ II. (Họp, xét thi đua học kỳ I).