|  |  |
| --- | --- |
| PHÒNG GD& ĐT TX QUẢNG YÊN | CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM |
| TRƯỜNG MẦM NON NAM HÒA | Độc lập- Tự do- Hạnh phúc |
| Số: 26/BC- MNNH | *Nam Hòa, ngày 22 tháng 03 năm 2021* |

BÁO CÁO

Công tác tháng 03 năm học 2020 - 2021

1. **Công tác huy động, duy trì sĩ số:**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nhóm lớp** | **Sĩ số**  **tháng tr­­ước** | | **Sĩ số đến**  **tháng báo cáo** | | Biến động so với tháng tr­­ước | | |
| **Tổng số** | **Nữ** | **Tổng số** | **Nữ** | **Tăng** | **Giảm** | **Lý do** |
| ***Số trẻ trên địa bàn*** |  |  |  |  |  |  |  |
| Trẻ 5 T | 99 | 42 | 99 | 42 |  |  |  |
| Trẻ 4T | 103 | 46 | 103 | 46 |  |  |  |
| Trẻ 3T | 121 | 60 | 121 | 60 |  |  |  |
| Trẻ 2 T | 68 | 24 | 68 | 24 |  |  |  |
| Trẻ 1 T | 61 | 28 | 61 | 28 |  |  |  |
| Trẻ 0 T | 39 | 17 | 39 | 17 |  |  |  |
| **Cộng:** | **491** | **217** | **491** | **217** |  |  |  |
| ***Huy động*** |  |  |  |  |  |  |  |
| Lớp 5 T | 90 | 38 | 90 | 38 |  |  |  |
| Lớp 4T | 80 | 37 | 79 | 36 |  | 1 |  |
| Lớp 3T | 78 | 37 | 80 | 36 | 2 |  |  |
| Lớp NT | 40 | 18 | 43 | 19 | 3 |  |  |
| **Cộng** | **288** | **130** | **292** | **129** | **5** | **1** |  |
| Trẻ đi hoc trái tuyến | **47** | **23** | **48** | **23** |  |  |  |
| Trẻ 5 T | 21 | 10 | 21 | 10 |  |  |  |
| Trẻ 4T | 9 | 4 | 10 | 4 |  |  |  |
| Trẻ 3T | 15 | 7 | 14 | 7 |  |  |  |
| Trẻ NT | 2 | 2 | 3 | 2 |  |  |  |
| Trẻ nơi khác đến | **12** | **6** | **12** | **6** |  |  |  |
| Trẻ 5 T | 12 | 6 | 12 | 6 |  |  |  |
| Trẻ 4T |  |  |  |  |  |  |  |
| Trẻ 3T |  |  |  |  |  |  |  |
| Trẻ NT |  |  |  |  |  |  |  |
| Số trẻ ăn bán trú | 291 | 128 |  |  |  |  |  |
| Số lớp ăn bán trú | 12 |  |  |  |  |  |  |
| Trẻ khuyết tật |  | | |  |  | | |

**2. Tình hình biên chế CBGVNV:**

Tổng số CBGVNV: 29 ng­ười. Trong đó: Biên chế: 28/29 người.; HĐ: 01/29 người. Trong đó:

- BGH: 3 người

- Giáo viên: 24(Trong đó HĐ: 01)

- Nhân viên: 2(Trong đó Y tế: 01; KT: 1)

\* Số ng­ười nghỉ đẻ trong tháng: 02 người

**3. Đánh giá công tác tháng 03 năm 2021:**

- Triển khai kịp thời các văn bản, chỉ thị, nghị quyết cấp trên.

- Duy trì tốt sĩ số trẻ hiện có và tiếp tục huy động được thêm trẻ ra lớp.

Cụ thể: NT tăng 3 cháu; 3 Tuổi tăng 2 cháu. Tuy nhiên 4 tuổi giảm 1 cháu

**-** Ổn định nề nếp học tập sau tết nguyên đán 2021.

- Đã xây dựng các phương án và chuẩn bị đầy đủ các điều kiện an toàn khi tổ chức cho trẻ đi học trở lại sau thời gian nghỉ tết và nghỉ phòng chống dịch bệnh.

- Phát động thi đua dạy tốt, học tốt lấy thành tích chào mừng ngày 8/3 và 26/3

+ Dự giờ, thao giảng: 21/23 đ/c giáo viên. Kết quả: Tốt: 11 đ/c; Khá: 9; ĐYC: 01

- Tổ 4-5T và 5- 6T tổ chức chuyên đề: Ứng dụng phương pháp dạy học tích cực trong hoạt động cho trẻ làm quen với Tạo hình.

- Đã tổ chức cân, đo cho trẻ đợt 3 và vào biểu đồ theo dõi sự tăng trưởng, phát triển của trẻ. Kết quả: Tổng số trẻ được cân, đo: 291 cháu. Trong đó:

+ Trẻ có sức khỏe bình thường về cân nặng: 288/291 cháu đạt 99%. Trẻ thừa cân: 03/291 cháu đạt 1%. Không có trẻ béo phì

+ + Trẻ có sức khỏe bình thường về chiều cao đạt: 291/291 = 100%

- Thực hiện nghiêm túc việc chấp hành phòng, chống dịch bệnh Covid- 19.

- Đảm bảo công tác kiểm tra an toàn Covid- 19 và cập nhật phần mềm hệ thống 2 lần/tuần.

- Thực hiện tốt việc báo ăn, công khai thực đơn và tổng hợp xuất ăn hàng ngày theo đúng giờ quy định.

- Đảm bảo tốt khẩu phần ăn, VSATTP và vệ sinh môi trường trong và ngoài lớp học.

- Công tác kiểm tra nội bộ:

+ Kiểm tra toàn diện 5 đ/c GV: Lê; V.Thảo; Cúc; H. Hương; B. Trang. Kết quả: Tốt: 04 đ.c; Khá: 01 đ/c

+ Kiểm tra việc sinh hoạt chuyên môn của các tổ: Đảm bảo theo quy định.

- Công tác CSVC+ Tài chính:

+ Thực hiện thu tiền ăn tháng 03 và quyết toán các khoản thu, chi theo kế hoạch

+ Đổ đất bồn hoa và trồng bồn hoa tạo khuôn viên xung quanh trường học

+ Đảm bảo lương và các chế độ cho Cán bộ, giáo viên, nhân viên.

+ Rà soát và lập danh sách CBGVNV nâng lương và phụ cấp thâm niên Quý 2 năm 2021.

- Thực hiện kiểm tra hồ sơ sổ sách của giáo viên cuối tháng đầy đủ

- Các bộ phận xây dựng kế hoạch hoạt động và thực hiện nghiêm túc kế hoạch xây dựng.

- Rà soát và lập danh sách CBGV tham dự lớp Bồi dưỡng thăng hạng CDNN hạng I,II,III

- Chuẩn bị đầy đủ các loại hồ sơ để phục vụ công tác kiểm tra nhiệm vụ năm học theo chuyên đề của PGD& ĐT ngày 11/03/2021.

- Thực hiện nghiêm túc cuộc vận động” Học tập….HCM” và phong trào thi đua “ Xây dựng trường học thân thiện, học sinh tích cực”.

**\* Tồn tại:**

- Số trẻ nghỉ học vẫn còn nhiều do ảnh hưởng của dịch bệnh.

**4. Kế hoạch tháng 04/2021**

**-** Ổn định nề nếp học tập sau thời gian nghỉ dịch bệnh.

**-** Duy trì sĩ số trẻ hiện có và tiếp tục huy động trẻ ra lớp. Cụ thể: NT tăng 5 cháu; MG: 3 cháu.

- Thi đua “Dạy tốt - học tốt” lập thành tích chào mừng, kỷ niệm các ngày lễ lớn: 46 năm ngày giải phóng Miền Nam 30/4/1975- 30/4/2021, ngày Quốc tế lao động 01/5 và 733 năm chiến thắng Bạch Đằng:

+ Tiếp tục thăm lớp, dự giờ

- Tổ chức chuyên đề tổ 3T- NT: Ứng dụng phương pháp dạy học tích cực trong hoạt động cho trẻ làm quen với Văn học.

- Phối hợp tốt với trạm y tế tổ chức khám sức khỏe cho trẻ lần 2.

- Đảm bảo đủ khẩu phần ăn, nước uống cho trẻ

- Kiểm tra toàn diện:

+ 4 đ/c giáo viên: Đ/c Hằng, Huyền, Huệ, Ngân

+ Kiểm tra kế hoạch bồi dưỡng và tự bồi dưỡng chuyên môn nghiệp vụ

- Kiểm tra hồ sơ sổ sách giáo viên và trẻ cuối tháng.

- Đảm bảo vệ sinh cá nhân cũng như đồ dùng phục vụ ăn, uống cho trẻ cũng như vệ sinh ATTP

- Đảm bảo an toàn cho trẻ mọi lúc, mọi nơi, Phòng tránh tai nạn thương tích cho trẻ

- Tiếp tục tăng cường phòng chống dịch bệnh Covid- 19 cho trẻ các dịch bệnh mùa đông – xuân cho trẻ. Hướng dẫn trẻ vệ sinh sạch sẽ cơ thể. Kiểm tra thường xuyên điều kiện an toàn covid- 19 và cập nhật phần mềm đầy đủ.

- Thực hiện tốt việc giám sát vệ sinh môi trường, vệ sinh bếp ăn bán trú.

- Tiếp tục tuyên truyền về phòng chống tai nạn đuối nước, phòng tránh bị xâm hại cho trẻ em.

- Vệ sinh lớp học thường xuyên. Tổ chức tổng vệ sinh vào chiều thứ 6 hàng tuần

- Tạo điều kiện cho CBGV tham dự lớp Bồi dưỡng thăng hạng CDNN

- Thực hiện đeo thẻ viên chức đầy đủ hàng ngày

- Thực hiện nghiêm túc Chỉ thị số 05- CT/TƯ ngày 15/5/2016 của BCT về “Đẩy mạnh học tập và làm theo tấm gương đạo đức HCM năm 2020”.

- Thi đua xây dựng trường học thân thiện, học sinh tích cực.

**5. Đề nghị**:

- Hiện nay, cửa chính ra vào lớp Nhà trẻ A đã bị rơi ra, bản lề đã gẫy hết cả 3 bộ, khung cửa mục ruỗng không còn chỗ đóng đinh, một số cửa khác cũng trong tình trạng cấp bách trên. Vậy BGH nhà trường kính mong lãnh đạo PGD tiếp tục tham mưu với lãnh đạo cấp trên quan tâm, thay thế lại hệ thống cửa ra vào và cửa sổ cho các phòng học của nhà trường để đảm bảo an toàn phòng chống tai nạn thương tích cho trẻ và đảm bảo an ninh trật tự cho nhà trường.

|  |
| --- |
| ***Nơi nhận* HIỆU TRƯỞNG**  - PGD& ĐT( b/c)  - Lưu VT  **Lã Thị Minh Nguyệt** |