|  |  |
| --- | --- |
| PHÒNG GD& ĐT TX QUẢNG YÊN | CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM |
| TRƯỜNG MẦM NON NAM HÒA | Độc lập- Tự do- Hạnh phúc |
| Số: 153/BC- MNNH | *Nam Hòa, ngày 21 tháng 12 năm 2020* |

BÁO CÁO

Công tác tháng 12 năm học 2020 - 2021

1. **Công tác huy động, duy trì sĩ số:**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nhóm lớp** | **Sĩ số**  **tháng tr­­ước** | | **Sĩ số đến**  **tháng báo cáo** | | Biến động so với tháng tr­­ước | | |
| **Tổng số** | **Nữ** | **Tổng số** | **Nữ** | **Tăng** | **Giảm** | **Lý do** |
| ***Số trẻ trên địa bàn*** |  |  |  |  |  |  |  |
| Trẻ 5 T | 99 | 42 | 99 | 42 |  |  |  |
| Trẻ 4T | 103 | 46 | 103 | 46 |  |  |  |
| Trẻ 3T | 121 | 60 | 121 | 60 |  |  |  |
| Trẻ 2 T | 68 | 24 | 68 | 24 |  |  |  |
| Trẻ 1 T | 61 | 28 | 61 | 28 |  |  |  |
| Trẻ 0 T | 39 | 17 | 39 | 17 |  |  |  |
| **Cộng:** | **491** | **217** | **491** | **217** |  |  |  |
| ***Huy động*** |  |  |  |  |  |  |  |
| Lớp 5 T | 90 | 38 | 90 | 38 |  |  |  |
| Lớp 4T | 80 | 37 | 80 | 37 |  |  |  |
| Lớp 3T | 76 | 34 | 78 | 37 | 2 |  |  |
| Lớp NT | 39 | 18 | 40 | 18 | 1 |  |  |
| **Cộng** | **285** | **127** | **288** | **130** | **3** |  |  |
| Trẻ đi hoc trái tuyến | **47** | **23** | **47** | **23** |  |  |  |
| Trẻ 5 T | 21 | 10 | 21 | 10 |  |  |  |
| Trẻ 4T | 9 | 4 | 9 | 4 |  |  |  |
| Trẻ 3T | 15 | 7 | 15 | 7 |  |  |  |
| Trẻ NT | 2 | 2 | 2 | 2 |  |  |  |
| Trẻ nơi khác đến | **12** | **6** | **12** | **6** |  |  |  |
| Trẻ 5 T | 12 | 6 | 12 | 6 |  |  |  |
| Trẻ 4T |  |  |  |  |  |  |  |
| Trẻ 3T |  |  |  |  |  |  |  |
| Trẻ NT |  |  |  |  |  |  |  |
| Số trẻ ăn bán trú | 275 | 127 | 288 | 130 |  |  |  |
| Số lớp ăn bán trú | 12 |  | 12 |  |  |  |  |
| Trẻ khuyết tật |  | | |  |  | | |

**2. Tình hình biên chế CBGVNV:**

Tổng số CBGVNV: 29 ng­ười Trong đó: Biên chế: 28/29 người.; HĐ: 01/29 người

Chia ra: - BGH: 3 người

- Giáo viên: 24(Trong đó HĐ: 01)

- Nhân viên: 2(Trong đó Y tế: 01; KT: 1)

\* Số ng­ười nghỉ đẻ trong tháng: 0 người

**3. Đánh giá công tác tháng 12 năm 2020:**

***3. 1. Công tác huy động+ Phổ cập:***

- Duy trì tốt sĩ số trẻ ra lớp và tiếp tục huy động được thêm trẻ ra lớp:

+ Tăng 03 cháu so với tháng trước( NT: 1 cháu; 3T: 2 cháu)

=> Tổng số trẻ toàn trường là 288 cháu.

- Cập nhật dữ liệu trên phần mềm Smas đầy đủ

**3. 2.** **Công tác chuyên môn:**

**\* Chất lượng chăm sóc- nuôi dưỡng:**

- Đảm bảo tốt việc chăm sóc nuôi dưỡng trẻ: Vệ sinh cá nhân, vệ sinh môi trường, đảm bảo vệ sinh an toàn thực phẩm và khẩu phần ăn cho trẻ.

- Đảm bảo đủ nước uống và giữ ấm cơ thể cho trẻ.

- Tuyên truyền tốt các dịch bệnh mùa đông và tiếp tục thực hiện các biện pháp phòng chống dịch bệnh Covid- 19.

- Thực hiện nghiêm túc việc báo ăn đúng giờ

- Tiếp tục kiểm tra đột xuất việc báo ăn của các nhóm lớp: Đảm bảo đúng theo số xuất ăn đã báo cáo.

- Đã tổ chức cân đo cho trẻ đợt 2 và theo dõi trên biểu đồ tăng trưởng.

**\* Giáo dục:**

- Thi đua dạy tốt, học tốt chào mừng ngày QĐNDVN 22/12

+ Dự giờ 5 đ/c giáo viên: Đc Dung; Ngân; Yến; Lê; Huyền.

- Tổ 4- 5T+ 5- 6T tổ chức CĐ: Ứng dụng phương pháp dạy học tích cực trong hoạt động cho trẻ làm quen với Toán: Tuần 4

- Tham dự hội thảo CĐ cấp TX tại MN Phong Cốc: Vui học cùng bé yêu: 26/12

- Tham dự Hội thi GVDG cấp Tỉnh: Đ/c Vũ Thị Cúc đạt danh hiệu GVDG cấp tỉnh

- Kiểm tra hồ sơ sổ sách của giáo viên cuối tháng

**3. 3. Công tác kiểm tra nội bộ:**

- Công tác kiểm tra nội bộ:

+ Kiểm tra hoạt động sư phạm của 4 đ/c giáo viên+ 01 nhân viên: P. Thảo; Tươi; Đàm Trang; Thu; Thoan. Kết quả: Tốt: 2. Khá: 3 đ/c

+ Kiểm tra hoạt động chăm sóc, nuôi dưỡng trẻ: Đảm bảo tốt

**3. 4. Cơ sở vật chất- Tài chính:**

- Quyết toán bán trú tháng 11 và Thực hiện thu tiền ăn tháng 12, công khai tiền thu, chi bán trú tháng 12

- Thực hiện đúng, kịp thời các chế độ cho CBGVNV

**-** Thực hiện quyết toán các khoản thu, chi kịp thời

***3.5.Công tác Y tế:***

- Xây dựng kế hoạch hoạt động tháng đầy đủ

- Triển khai phòng các dịch bệnh mùa đông, dịch bệnh Covid và phòng tránh tai nạn thương tích cho trẻ.

- Thực hiện tốt việc theo dõi trẻ suy dinh dưỡng, thừa cân để có kế hoạch can thiệp kịp thời

- Kiểm tra công tác vệ sinh môi trường và vệ sinh nhóm lớp, bếp ăn bán trú đầy đủ

***3.6. Công tác khác:***

- Tiếp tục thực hiện tốt các nội dung cam kết và đăng ký thi đua

- Chi đoàn TN tổ chức tốt Đại hội Chi đoàn TN: 18/12/2020

- Tiếp tục cập nhật minh chứng Kiểm định chất lượng Giáo dục+ chuẩn QG

- Tiếp tục thực hiện cuộc vận động” Học tập….HCM” và phong

**\* Tồn tại:**

- Không tổ chức được cho trẻ 4- 5T và 5- 6T đi tham quan, trải nghiệm doanh trại bộ đội do thời tiết rét và phòng tránh dịch bệnh Covid- 19.

- Số trẻ nghỉ học trong ngày còn nhiều do thời tiết lạnh, hanh khô

**4. Kế hoạch tháng 01/2021**

- Duy trì tốt sĩ số trẻ hiện có và huy động được thêm trẻ ra lớp. Ổn định nề nếp học tập chuẩn bị đón tết Nguyên Đán 2021

Cụ thể: NT tăng 3 cháu. 3 Tuổi tăng 2 cháu

- Tổ chức chuyên đề cấp trường: “Ứng dụng phương pháp dạy học tích cực trong hoạt động cho trẻ Làm quen với Toán. ( Tháng 01/2021)

+ Tham dự chuyên đề cụm Hà Bắc: Ứng dụng phương pháp dạy học tích cực trong các hoạt động cho trẻ làm quen với Toán trường mầm non( Ngày 23/01/2021- MN Hà An)

- Kiểm tra nội bộ:

+ Kiểm tra hoạt động sư phạm của 4 đ/c giáo viên: + Mai Hiền; Lê; B. Trang; Ngân

+ Kiểm tra vệ sinh môi trường và nội dung trang trí lớp theo chủ đề

- Tổ chức sơ kết học kỳ I: 08/01/2021

- Thực hiện học kỳ II: Bắt đầu từ 11/01/2021 đến 21/5/2021. Kết thúc năm học 28/5/2021.

- Thực hiện nghiêm túc việc đo thân nhiệt tại cổng trường vào buổi sáng và công tác phòng chống dịch bệnh Covid- 19.

- Thực hiện quyết toán các khoản thu, chi theo kế hoạch

- Quyết toán bán trú tháng 11 và thực hiện thu, công khai khoản thu bán trú tháng 12.

- Thực hiện kiểm tra hồ sơ sổ sách của giáo viên cuối tháng đầy đủ

- Đảm bảo lương và các chế độ cho Cán bộ, giáo viên, nhân viên

- Các bộ phận xây dựng kế hoạch hoạt động và thực hiện nghiêm túc kế hoạch xây dựng.

- Thực hiện nghiêm túc cuộc vận động” Học tập….HCM” và phong trào thi đua “ Xây dựng trường học thân thiện, học sinh tích cực”.

|  |
| --- |
| ***Nơi nhận* HIỆU TRƯỞNG**  - UBND Phường(b/c)  - PGD& ĐT( b/c)  - Lưu VT  **Lã Thị Minh Nguyệt** |