##### SINH HOẠT CHUYÊN MÔN TỔ

**THÁNG 9 ( Phiên họp thứ : 1)**

Thời gian: Ngày 17 tháng 9 năm 2021

Địa điểm: Văn phòng Trường Tiểu học Yên Hải

Chủ tọa: Đ/c Vũ Thị Hiền

 Thư kí: Đc Đỗ Thị Hải

**I. Đánh giá hoạt động chuyên môn tuần trước**

- 100% các đồng chí giáo viên trong tổ tham gia Lễ Khai giảng nghiêm túc, thực hiện tốt các nhiệm vụ được phân công

- Các lớp duy trì tốt sĩ số, đảm bảo 100%

- Các lớp ổn định cơ cấu tổ chức lớp, duy trì tốt nề nếp lớp học

- Thực hiện tốt ngày học đầu tiên, tuần học đầu tiên

- Hoàn thành xây dựng kế hoạch công tác chủ nhiệm lớp

- Thực hiện điều tra phổ cập, hoàn thiện hồ sơ phổ cập

- Thực hiện dạy học đúng chương trình, thời khóa biểu

- Thực hiện tốt công tác soạn giảng theo đúng quy định phát triền NL học sinh ở các môn học và HĐGD.

- Hoàn thành đăng kí dạy học theo pp Bàn tay nặn bột các môn khoa học lớp 4,5

- Các đồng chí đã nghiên cứu chương trình mượn đồ dùng dạy học phục vụ cho bài giảng.

- Đã xây dựng bài giảng theo hướng phát huy tính tích cực, chủ động chiếm lĩnh kiến thức của học sinh.

- Đã tiến hành rà soát và xây dựng kế hoạch môn học và các HĐGD và hoàn thành nội dung theo mẫu chuyên môn gửi.

- Quan tâm giúp đỡ các em học sinh chưa hoàn thành hoặc nhận thức chậm trong giờ học.

- Lựa chọn kiến bồi dưỡng học sinh năng khiếu thông qua các tiết dạy bồi dưỡng buổi 2.

- Xây dựng kế hoạch dạy học các môn học và HĐGD nghiêm túc

- Thực hiện luyện giảng nghiêm túc, đúng kế hoạch

- Hoàn thành đăng kí các chỉ tiêu thi đua. Cụ thể:

- Hoàn thành chương trình lớp học: 203 em = 99,5%

- Hoàn thành chương trình Tiểu học: 94 em = 100%

 - Khen thưởng:

 + Học sinh được khen cấp trường: 125 em = 41,9%

 + Học sinh được khen cấp thị xã: 15 em

 \* Danh hiệu lớp:

 - Lớp tiên tiến: 7 lớp = 70%

 - Lớp tiên tiến xuất sắc: 3 lớp = 30%

 \* Giáo viên:

 Tổng số CBGV, nhân viên của tổ 12 đồng chí

 Tham gia thao giảng 2 đợt : Đợt 1 chào mừng ngày Nhà giáo Việt Nam20/11; Đợt 2: Mừng đảng - mừng xuân;

 Tham gia tổ chức 02 chuyên đề cấp tổ; tham gia 01 chuyên đề cấp trường và 01 chuyên đề cấp cụm.

\*Chỉ tiêu cá nhân:

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| STT | Họ và tên | GVG Trường | GVCNGTrường | GVDGThị xã | XLCM | LĐTT | CSTĐCS() |
| 1 | Lê Thị Vi | x | x | x | T | x |  |
| 2 | Vũ Thị Hiền | x | x | x | T | x |  |
| 3 | Lê Thị Lý | x | x | x | T | x |  |
| 4 | Nguyễn Thị Thìn | x | x |  | K | x |  |
| 5 | Đinh T. Thu Hiền | x | x |  | K | x |  |
| 6 | Bùi Thị Thoa | x | x |  | K | x |  |
| 7 | Đặng Thị Thi | x | x |  | K | x |  |
| 8 | Bùi Thị Thường | x | x |  | K | x |  |
| 9 | Ngô Thị Yến | x |  | x | T | x |  |
| 10 | Đỗ Thị Hải | x |  | x | T | x |  |
| 11 | Phạm Thị Thơm | x |  |  | K | x |  |

**II. Kế hoạch chuyên môn tuần tiếp theo**

- Duy trì sĩ số các lớp 100%

- Duy trì nề nếp lớp học đặc biệt là nề nếp vệ sinh, 15’ đầu giờ

- Thực hiện nghiêm túc chương trình thời khóa biểu

- Soạn giảng theo đúng quy định của chuyên môn

- Tham gia chuyên đề cấp trường: Đồng chí Vũ Hiền chuẩn bị tiết dạy Tập đọc, các đồng chí GV trong tổ tham gia dự giờ góp ý

- Tăng cường kiểm tra, bồi dưỡng học sinh năng khiếu và học sinh chưa hoàn thành

- Tiếp tục luyện giảng theo kế hoạch

- Thực hiện nghiêm túc dạy học Kĩ năng sống lồng ghép trong các môn học và dạy 2 tiết trên tuần thời lượng mỗi tiết 20 phút. Dạy vào tuần 2, 4 trong tháng, thực hiện dạy học ATGT, Bảo tồn di sản thế giới Vịnh Hạ Long (Tuần 1 học ATGT, Tuần 3 học Bảo tồn di sản thế giới Vịnh Hạ Long).

Thống nhất các loại hồ sơ, sổ sách và cách ghi chép:

|  |  |
| --- | --- |
| **Giáo viên** | **Học sinh** |
| 1. Giáo án ( Gửi lên Drive) | 1. Vở Toán |
| 2. Lịch báo giảng( Gửi lên Drive) | 2. Vở Chính tả |
| 3. Sổ chủ nhiệm(GVCN) | 3. Vở Ghi đầu bài |
| 4. Sổ dự giờ và ghi chép sinh hoạt chuyên môn | 4. Vở Tập làm văn |
| 5. Sổ họp |  |
| 6. Sổ Bồi dưỡng thường xuyên |  |

**\* Định hướng sinh hoạt chuyên môn phiên sau:** *Hội nghị cán bộ viên chức cấp tổ*

|  |
| --- |
|  |
|  |

##### SINH HOẠT CHUYÊN MÔN TỔ

**THÁNG 9 ( Phiên họp thứ : 2)**

Thời gian: Ngày 24 tháng 9 năm 2021

Địa điểm: Văn phòng Trường Tiểu học Yên Hải

Chủ tọa: Vũ Thị Hiền

**HỘI NGHỊ CÁN BỘ VIÊN CHỨC, LAO ĐỘNG CẤP TỔ**

**NĂM HỌC : 2021-2022**

**I. Thời gian, địa điểm:**

- Thời gian: 14h ngày 24 tháng 9 năm 2021

 - Địa điểm: Văn phòng Trường Tiểu học Yên Hải

 **II. Thành phần gồm có:**

 - Đ/c: Vũ Thị Hiền

 - Đ/c: 12/12 ĐC GV trong tổ

 **III. Nội dung:**

 1.Đồng chí Vũ Thị Hiền tổ trưởng: Thông qua dự thảo báo cáo tổng kết đánh giá việc thực hiện nhiệm vụ năm học 2020 - 2021 và phương hướng nhiệm vụ, giải pháp thực hiện năm học 2021 – 2022 của Hiệu trưởng.

 - Tổ thảo luận các chỉ tiêu thi đua của nhà trường và các giải pháp thực hiện nhiệm vụ kế hoạch năm học 2021- 2022

 - Tổ thảo luận các quy chế:

+ Quy chế làm việc

+ Quy chế chuyên môn

+ Quy chế dân chủ

+ Quy tắc ứng xử

+ Tiêu chí thi đua

+ Quy chế chi tiêu nội bộ

2. Đăng ký các chỉ tiêu thi đua của tổ năm học 2021 – 2022

 3. Thảo luận đóng góp các ý kiến yêu cầu Hiệu trưởng giải đáp vấn đề còn vướng mắc và kiến nghị của Tổ.

 4. Đồng chí Vũ Thị Hiền kết luận:

 - Các đồng chí nghiêm túc thực hiện theo các quy tắc, quy chế đã đề ra

 - Phấn đấu hoàn thành tốt các chỉ tiêu đã đăng kí thi đua

 - Chuẩn bị và chấp hành tốt theo sự phân công cho Hội nghi cán bộ viên chức lao động cấp trường.