*8h00, Ngày 8 tháng 02 năm 2022*

**KẾ HOẠCH THÁNG 2**

**Năm học 2021 - 2022**

**I. Đánh giá công tác tháng 01/2022:**

**1. Công tác phát triển và phổ cập giáo dục, xóa mù chữ:**

- Đã huy động số trẻ ra lớp tại trường là: **548 cháu, trong đó *(****Trẻ nhà trẻ: 04 lớp = 89 cháu; Trẻ MG 3 tuổi: 5 lớp = 121 cháu; Trẻ MG 4 tuổi: 6 lớp = 178 cháu; Trẻ MG 5 tuổi: 5 lớp = 160 cháu).*

- Phối kết hợp kịp thời với các CSGD tư thục (Hoa Lan, Hoa Sen, Mai Thế Hệ, Vân Anh, Quảng Yên) để huy động trẻ trên địa bàn ra lớp. Tỷ lệ chuyên cần đạt 100%.

**2. Công tác chuyên môn:**

***\* Công tác giáo dục:***

- Đã thực hiện nghiêm túc chương trình GDMN, quy chế CM. Xây dựng KHGD các độ tuổi áp dụng quan điểm GD lấy trẻ làm trung tâm, áp dụng các PP giáo dục tiên tiến vào tổ chức các hoạt động CS - GD trẻ.Đón - trả trẻ, rèn lễ giáo, nề nếp học tập, vui chơi, sinh hoạt cho trẻ nghiêm túc, bắt đầu XDKH chương trình học kỳ II từ 10/01/2022.

- GV đã vệ sinh, trang trí, tạo môi trường lớp học an toàn, làm đdđc tự tạo, xây dựng môi trường lấy trẻ làm trung tâm.

- BGH đã đánh giá sự phát triển của trẻ hết học kỳ I độ tuổi 3 tuổi, 4 tuổi, 5 tuổi theo mục tiêu giáo dục.

- GV đã thực hiện tích hợp lồng ghép chuyên đề “Giáo dục bảo vệ tài nguyên, môi trường biển, hải đảo” vào các loại Kế hoạch giáo dục.

- Nhà trường đã xây dựng kế hoạch chỉ đạo thực hiện CT GDMN trong thời gian phòng, chống dịch Covid-19; Giáo viên bám sát KH CT GDMN trong thời gian phòng, chống dịch Covid-19 của trường và thực hiện quay video, chia sẻ tới PHHS để hướng dẫn các bậc cha mẹ các hoạt động nuôi dưỡng, chăm sóc, giáo dục trẻ trong thời gian trẻ nghỉ ở nhà phòng, chống dịch Covid-19.

**3. Công tác kiểm tra, thi đua:**

- BGH và tổ trưởng đã kiểm tra 100% KH, hồ sơ sổ sách, giáo án của tất cả giáo viên.

- Kiểm tra hồ sơ các tổ đạt tốt.

- BKTNB Ktra công tác thực hiện nhiệm vụ của quản lý (Đ/c Hiền - Phó HT). Xếp loại Tốt

- Đã thực hiện nghiêm túc, hiệu quả các phong trào thi đua “*Quản lý tốt, dạy tốt, học tốt”.*

**4. CSVC- Tài chính:**

- Đã thực hiện nghiêm túc các khoản thu. Quyết toán và công khai ngân sách và thu- chi theo quy định. Đã nhận giao ngân sách năm 2022. Công khai ngân sách. Xây dựng QCCTNB năm 2022.

- Đã rà soát, thống kê và xây dựng KH bổ sung các đồ dùng đồ chơi, thiết bị phục vụ các chuyên đề. Sửa chữa các thiết bị điện, nước, thiết bị văn phòng, đồ chơi ngoài trời. Mua sắm, bổ sung các trang thiết bị phục vụ chuyên môn, bán trú, vệ sinh.

- Đã tham mưu với cấp trên quy hoạch đất xây mới trường.

- Đảm bảo các chế độ chính sách cho CB, GV, NV, HS đầy đủ.

**5. Công tác vệ sinh- Y tế trường học:**

- Chỉ đạo GV tiếp tục phối hợp với nhân viên Y tế thực hiện vệ sinh đồ dùng đồ chơi VS trường và lớp sạch sẽ.

- NV Y tế XDKH và phối hợp tuyên truyền các dịch bệnh “Covid-19” "chân, tay, miệng", sởi Rubella. Tiếp tục thực hiện công tác phòng, chống dịch bệnh “Covid-19” theo chỉ đạo của các cấp.

- Thực hiện công tác VSMT trong và ngoài lớp học, trường.

**6. Công tác đoàn thể - công tác khác:** Lao động cải tạo vườn trường hợp lý.

- Đã bố trí cho CB,GV,NV trực và nghỉ Tết theo quy định và trẻ nghỉ tết âm lịch từ 31/01/2022 đến hết 12/02/2022.

- Phối hợp với các đoàn thể tuyên truyền công tác giáo dục ATGT, đạo đức nhà giáo, PCCN..vv. Tiếp tục tuyên truyền GD PL, ATGT và thực hiện chủ đề, chuyên đề năm 2022 của các cấp.

- Đã tổ chức sơ kết học kỳ I, triển khai nhiệm vụ học kỳ II. (Họp, xét thi đua học kỳ I).

**II. Triển khai kế hoạch tháng 02/2022**

**1. Công tác phát triển và phổ cập giáo dục, xóa mù chữ:** Duy trì và huy động trẻ các độ tuổi ra lớp theo chỉ tiêu được giao: *(MG 4TA4: thêm 01 cháu; MG 4TA3: thêm 01; 4 tuổi A2 thêm 01; MG 4TA5: thêm 01 cháu; MG 4TA6: thêm 01 cháu; NTA1: thêm 02; NTA2: thêm 01; NTA3: thêm 01; NTA4 thêm 02; 3TA1: thêm 01; 3TA2: thêm 01; 3TA3: thêm 01; 3TA4: thêm 01; 3TA5: thêm 02).*

- Tiếp tục phấn đấu tỷ lệ chuyên cần đạt từ 99% trở lên.

- Thực hiện nghiêm túc công tác thống kê, cập nhật số liệu trẻ. Hoàn thành PCGD.

**2. Công tác chuyên môn:**

***\* Công tác chăm sóc SK, nuôi dưỡng:*** Phối hợp với phụ huynh để chăm sóc và đảm bảo sức khoẻ cho trẻ trong mùa đông; mặc quần áo ấm khi trời lạnh, thay quần áo và vệ sinh thường xuyên cho trẻ. Cho trẻ ăn, uống, rửa ấm, đi dép trong nhà. Thực hiện phòng chống tai nạn gây thương tích cho trẻ: Đảm bảo tuyệt đối an toàn cho trẻ khi trẻ ở trường lớp, không trả trẻ cho người lạ, sắp xếp đồ dùng tạo môi trường lớp học an toàn.

- Tiếp tục thực hiện nấu ăn cho trẻ đúng thực đơn độ tuổi, theo mùa. Nâng cao chất lượng chăm sóc, nuôi dưỡng trẻ: Đảm bảo chất và lượng khẩu phần bữa ăn của trẻ; đảm bảo VSATTP. Có biện pháp bổ sung cho trẻ thấp còi, thừa cân. Duy trì và huy động trẻ ăn bán trú 100%. Lưu mẫu thức ăn và tính khẩu phần ăn cho trẻ.

- Nhập và xuất thực phẩm đảm bảo số lượng, đơn giá. Có hồ sơ đầy đủ. Thu- chi bán trú, thanh toán chính xác, kịp thời. Công khai tài chính bán trú trên bảng thường xuyên.

- CB-GV- NV bố trí trực ngoài giờ đảm bảo đúng thời gian lịch SH, an toàn cho trẻ.

***\* Công tác giáo dục:***  Tiếp tục thực hiện nghiêm túc quy chế chuyên môn. Xây dựng các loại KHGD ở các độ tuổi, áp dụng Bộ tiêu chí GD lấy trẻ làm trung tâm. Tiếp tục chỉ đạo điểm các lớp *(5TA1, 5TA2, 5TA3, 5TA4, 4TA1, 4TA3, 3TA3)* áp dụng các PP giáo dục tiên tiến vào tổ chức các hoạt động CS-GD trẻ.Đón-trả trẻ, rèn lễ giáo, nề nếp học tập, vui chơi, sinh hoạt cho trẻ nghiêm túc.

- Tiếp tục trang trí góc, tạo môi trường lớp học an toàn, làm đồ dùng đồ chơi tự tạo hấp dẫn, phù hợp với chủ đề. Tích cực đổi mới các phương pháp giáo dục lấy trẻ làm trung tâm.

- Tiếp tục thu thập các minh chứng tự đánh giá KĐCL trường MN (các nhóm phối hợp làm).

- Tiếp tục ổn định nề nếp dạy và học, vui chơi, lao động cho trẻ.

- GV tiếp tục làm đdđc phục vụ các hoạt động, trang trí lớp theo chủ đề, tạo môi trường lớp học theo các chuyên đề các cấp áp dụng Bộ tiêu chí XD trường MN lấy trẻ làm trung tâm.

- Các tổ phân công giáo viên dự giờ chéo nhau.

- Chỉ đạo các tổ CM tổ chức chuyên đề: Tổ nhóm trẻ +3 tuổi (môn “Văn học”); chuyên đề tổ 5-6 tuổi môn “Âm nhạc” (Các Tổ XDKH báo cáo về nhà trường).

- GV thực hiện tích hợp lồng ghép chuyên đề “GDBV tài nguyên, môi trường biển, hải đảo” vào các hoạt động trong ngày của trẻ.

- Tham dự Hội thi “Bé mầm non với An toàn giao thông” cấp thị xã (tại MN Sông Khoai)

- Tổ chức chuyên đề cấp trường “Tổ chức hoạt động giáo dục theo hướng trải nghiệm cho trẻ trong trường mầm non”.

- Tiếp tục cho trẻ làm quen với Tiếng anh; giáo dục kỹ năng sống, giáo dục ATGT.....

**3. Công tác kiểm tra, thi đua:**

- BGH+ TTCM: Kiểm tra hồ sơ của giáo viên (Tuần 2, 4). Kiểm tra KH các tổ CM (Tuần 2)

- Kiểm tra toàn diện 5 GV (Hường, Khuyên, Phượng, Thêu, Hậu).

- BKTNB kiểm tra công tác thực hiện nhiệm vụ của quản lý (Đ/c Quyên– HT)

- Kiểm tra VSAATP bếp ăn, vệ sinh môi trường trường lớp, Y tế học đường (Tuần 3)

- Tiếp tục thi đua “*Quản lý tốt, dạy tốt, học tốt” chào mừng Xuân 2022 và 8/3, 26/3...*

**4. CSVC- Tài chính:** Tiếp tục thực hiện nghiêm túc các khoản thu. Quyết toán và công khai ngân sách và thu- chi bán trú. Công khai thu-chi theo quy định. Rà soát, thống kê và có kế hoạch bổ sung các đồ dùng đồ chơi, thiết bị phục vụ các chuyên đề. Sửa chữa các thiết bị điện, nước, máy tính, máy in, đồ chơi ngoài trời. Mua sắm các trang thiết bị phục vụ chuyên môn, bán trú, vệ sinh, văn phòng. Bổ sung và sửa chữa các thiết vệ sinh, điện, nước ... cho các phòng học.

- Đảm bảo các chế độ chính sách cho CB, GV, NV, HS đầy đủ.

**5. Công tác vệ sinh- Y tế trường học:**

- GV tiếp tục rèn VS cá nhân “Rửa tay bằng xà phòng”, đảm bảo an toàn cho trẻ về mọi mặt.

- NV Y tế XDKH và phối hợp tuyên truyền các dịch bệnh “Covid-19” "chân, tay, miệng", sởi Rubella. Quan tâm đến chế độ ăn cho trẻ bị SDD, trẻ thừa cân, trẻ thấp còi.

- Bổ sung đồ dùng VS, giấy VS, xà phòng ... cho các lớp.

\*. Tiếp tục thực hiện công tác phòng, chống dịch bệnh “Covid-19” theo chỉ đạo của các cấp.

- NV Y tế chuẩn bị đầy đủ các thiết bị, đồ dùng để test nhanh cho CB, GV, NV và trẻ (theo KH).

- Giáo viên các lớp chủ động và phối hợp với NV y tế vệ sinh, khử khuẩn, dọn dẹp lớp sạch sẽ, an toàn...vv. Thông báo tới PHHS Kế hoạch đón trẻ và tuyên truyền để phối hợp thực hiện phòng, chống dịch bệnh Covid - 19 khi đưa trẻ đến trường (chuẩn bị sổ theo dõi, máy đo thân nhiệt, nước sát khuẩn....). Chủ động đón trẻ và đo thân nhiệt, ghi sổ thông tin, sát khuẩn, Test nhanh cho trẻ của lớp mình.

\*. Thực hiện công tác VSMT trong và ngoài lớp học, trường. Thực hiện vệ sinh đồ dùng đồ chơi VS trường và lớp sạch sẽ,

**6. Công tác đoàn thể - công tác khác:**

- Phối hợp với các đoàn thể tuyên truyền công tác giáo dục ATGT, đạo đức nhà giáo, PCCN..vv. Tiếp tục tuyên truyền GD pháp luật, ATGT và thực hiện chủ đề năm 2022 của các cấp.

- Tổ chức toàn trường lao động vệ sinh bằng dung dịch Cloramin B.... các điểm trường.

- Đã tham dự Hội nghị sơ kết học kỳ I của PGD đúng thành phần.