

Số: /BC-PGDĐT

Quảng Yên, ngày tháng 02 năm 2023

BÁO CÁO
Kết quả công tác tháng 02/2023
Phương hướng, nhiệm vụ công tác tháng 03/2023

Kính gửi:

- Sở Giáo dục và Đào tạo Quảng Ninh;
- Thị ủy Quảng Yên;
- Ủy ban nhân dân thị xã Quảng Yên.

Thực hiện Kế hoạch công tác tháng 02/2023, Phòng Giáo dục và Đào tạo báo cáo kết quả công tác tháng 02/2023, phương hướng nhiệm vụ công tác tháng 03/2023 như sau:

A. KẾT QUẢ THỰC HIỆN CÔNG TÁC THÁNG 02/2023

I. NHIỆM VỤ TRỌNG TÂM

- Tiếp tục triển khai đầy đủ, nghiêm túc các văn bản chỉ đạo của các cấp về việc phòng, chống dịch bệnh COVID-19.
- Tiếp tục triển khai chuyên đề, hội thi.
- Tích cực bồi dưỡng đội tuyển tham gia thi học sinh giỏi cấp tỉnh.
- Tiếp tục kiểm tra việc triển khai nhiệm vụ năm học; việc thực hiện kỷ luật, kỷ cương; xây dựng nếp sống văn hóa, văn minh, bảo vệ môi trường tại các cơ sở giáo dục.

II. KẾT QUẢ THỰC HIỆN CÁC NHIỆM VỤ CỤ THỂ

1. Công tác tuyển sinh, phổ cập giáo dục, xây dựng trường chuẩn QG

1.1. Tuyển sinh, duy trì sĩ số

a) Mầm non (MN)

a) Mầm non (MN)

Cấp học	Tổng số huy động				Tổng số trẻ ăn bán trú	
	SL	Tỉ lệ %	Công lập	Ngoài công lập	SL	Tỉ lệ %
Mầm non	8.315	71,56	7.232	1.083	8.315	100
- Nhà trẻ	1.325	30,13	1.143	182		
- Mẫu giáo	6.990	96,77	6.089	901		
- 5 tuổi	2.586	100	2.259	327		

b) Các trường phổ thông

Cấp học	Tổng số huy động	HS nữ	So với tháng trước
Tiểu học	13.458	6.448	-01
THCS	8.838	4.318	-09

1.2. Phổ cập giáo dục, xóa mù chữ (PCGD, XMC)

Cập nhật số liệu học sinh chuyển đi, chuyển đến để điều chỉnh bổ sung hồ sơ, sổ sách có liên quan đến PCGD các cấp học.

1.3. Công tác xây dựng trường Chuẩn quốc gia (CQG) và KĐCLGD

Các trường trong lộ trình công nhận lại chuẩn Quốc gia và kiểm định chất lượng giáo dục tiếp tục chuẩn bị các điều kiện để thực hiện việc tự đánh giá và đề nghị đánh giá ngoài đúng thời gian quy định.

2. Hoạt động chuyên môn

2.1. Giáo dục mầm non

- Chủ động nắm bắt tình hình học sinh, vận động học sinh ra lớp đảm bảo chuyên cần sau nghỉ Tết Nguyên đán.

- Triển khai thực hiện tốt nhiệm vụ chăm sóc, nuôi dưỡng, giáo dục trẻ theo Kế hoạch năm học.

- Tổ chức chuyên đề cấp thị xã “Nâng cao kỹ năng ứng dụng phương pháp dạy học tích cực trong các cơ sở GDMN” năm học 2022-2023.

- Phối hợp với bộ phận Thi đua kiểm tra tổ chức Hội thi Giáo viên dạy giỏi cơ sở giáo dục mầm non cấp thị xã, năm học 2022-2023.

2.2. Giáo dục phổ thông

a) Cấp Tiểu học

- Các trường hoàn thành tổ chức chuyên đề cấp tổ, cấp trường học kì II theo kế hoạch, nhiệm vụ năm học.

- Hoàn thành Báo cáo hiệu quả sử dụng SGK lớp 1, lớp 2, lớp 3 năm học 2022-2023 về Sở GDĐT (trước ngày 15/02/2023).

- Giới thiệu Danh sách CBQL, giáo viên tham gia Hội đồng chọn sách giáo khoa lớp 4 năm học 2023-2024 đối với các môn học Toán, Tiếng Việt, Đạo đức, Khoa học, Lịch sử - Địa lí, Hoạt động trải nghiệm, Tiếng Anh, Tin học, Mĩ thuật, Âm nhạc.

- Hướng dẫn các nhà trường nghiên cứu, tìm hiểu các đầu sách giáo khoa lớp 4 được Bộ GDĐT phê duyệt để chuẩn bị tốt việc thực hiện lựa chọn SGK lớp 4 năm học 2023-2024.

- Chỉ đạo các nhà trường thành lập các điểm cầu tham dự Hội nghị giới thiệu các bộ sách giáo khoa lớp 4 đã được BGDDĐT phê duyệt sử dụng cho năm học 2023-2024.

- Xây dựng Kế hoạch triển khai Chương trình GDPT đối với lớp 4 năm học 2023-2024, hướng dẫn các nhà trường xây dựng Kế hoạch, chủ động triển khai tổ

chức dạy học đối với lớp 4 năm học 2023-2024 tại đơn vị (*thực hiện Công văn số 199/KH-SGDĐT ngày 01/02/2023 của Sở GDĐT*).

- Thực hiện chuyên đề dạy học thực địa giáo dục Lịch sử địa phương đối với học sinh lớp 4 (*ngày 17/02/2023, Trường Tiểu học Hiệp Hoà thực hiện tại khuôn viên di tích lịch sử Đền Trần Hưng Đạo*).

- Phối hợp với bộ phận cơ sở vật chất rà soát, kiểm tra việc rà soát, đăng kí thiết bị đồ dùng dạy học tối thiểu lớp 2, lớp 3, lớp 4 đối với cấp Tiểu học.

b) Cấp THCS

- Tiếp tục duy trì công tác ôn đội tuyển học sinh giỏi cấp tỉnh đối với 9 bộ môn: Toán, Lý, Hóa, Ngữ Văn, Lịch Sử, Địa Lý, Sinh Học, Giáo dục công dân; Thi sát hạch chọn đội tuyển học sinh giỏi tham gia thi cấp tỉnh. Chuẩn bị hồ sơ cho học sinh tham gia Kỳ thi chọn học sinh giỏi các môn văn hóa cấp tỉnh.

- Tham Cuộc thi Khoa học kỹ thuật cấp tỉnh dành cho học sinh trung học (*theo Kế hoạch số 74/KH-SGDĐT ngày 10/01/2023*): Kết quả: Đạt 3/5 dự án đạt giải, trong đó có 02 giải Ba (THCS Lê Quý Đôn, THCS Trần Hưng Đạo) và 01 giải Tư (THCS Lê Quý Đôn).

- Chỉ đạo việc thực hiện chuyên đề cấp tổ, cấp trường, cấp cụm trường.

- Tổ chức việc góp ý các sách giáo khoa:

- + Đánh giá bộ sách sử dụng năm học 2022-2023 đối với từng môn học và hoạt động giáo dục (lớp 6, lớp 7);

- + Truy cập, nghiên cứu nhận xét phiên bản điện tử và đề xuất lựa chọn SGK lớp 8 năm học 2023-2024;

- Tham dự hội thảo giới thiệu SGK (theo lịch của Sở GDĐT).

- Phối hợp với bộ phận cơ sở vật chất kiểm tra rà soát việc đăng kí đồ dùng thiết bị lớp 6, lớp 7, lớp 8 cho năm học 2023-2024.

3. Công tác Tài chính, Cơ sở vật chất - Kế hoạch - Tổng hợp

3.1. Tài chính

- Tham mưu Ủy ban nhân dân thị xã ra Quyết định phê duyệt phương án tự chủ tài chính giai đoạn 2023-2025 cho các cơ sở giáo dục công lập.

- Tiếp tục phối hợp với chuyên môn các cấp học thực hiện kiểm tra công tác quản lý, sử dụng các khoản thu dịch vụ phục vụ, hỗ trợ hoạt động giáo dục năm học 2022-2023.

- Phối hợp với bộ phận cơ sở vật chất lập dự toán kinh phí mua sắm trang thiết bị dạy học tối thiểu năm học 2023-2024.

- Thực hiện thanh toán các nội dung nhiệm vụ chi của Phòng Giáo dục và Đào tạo, của ngành.

3.2. Cơ sở vật chất - Kế hoạch - Tổng hợp

- Phối hợp cùng Ban Quản lý dự án đầu tư xây dựng đơn đốc tiến độ thi công và đảm bảo an toàn tuyệt đối cho học sinh và giáo viên tại các công trình xây dựng: Tiểu học Minh Thành điểm Yên Lập, Tiểu học Phong Hải.

- Rà soát nhu cầu mua sắm bổ sung trang thiết bị, đồ dùng dạy học; xây dựng dự toán kinh phí mua sắm thiết bị dạy học năm 2023. Chỉ đạo các trường thực hiện nghiêm túc công tác tiếp nhận, quản lý, sử dụng tài sản công, thiết bị dạy học được cấp phát và tự mua sắm. Phối hợp bộ phận Kế toán - Tài chính, chuyên môn các cấp tiếp tục kiểm tra công tác tiếp nhận, quản lý, sử dụng tài sản công, thiết bị dạy học các nhà trường.

- Tổng hợp, duyệt kế hoạch phát triển giáo dục của các trường; xây dựng kế hoạch phát triển giáo dục của thị xã năm học 2023-2024. Duyệt và hoàn thiện kế hoạch phát triển giáo dục của thị xã với Sở GDĐT.

- Tổng hợp số liệu báo cáo theo quy định.

4. Tổ chức cán bộ - Chế độ chính sách - BHXH

- Phối hợp Cơ quan Tổ chức - Nội vụ xét nâng bậc lương thường xuyên, nâng phụ cấp thâm niên nhà giáo quý I/2023; nâng bậc lương trước thời hạn 6 tháng đầu năm 2023 của toàn ngành.

- Tổng hợp danh sách, hồ sơ đề nghị công nhận hết thời gian tập sự đối với viên chức tuyển dụng ngày 01/12/2021 và ngày 01/8, 9/2022.

- Tổng hợp danh sách, hồ sơ đề nghị bổ nhiệm chức danh nghề nghiệp đối với viên chức tuyển dụng ngày 01/12/2021 và ngày 01/9/2022.

- Tổng hợp danh sách, hồ sơ đề nghị phê duyệt rà soát, bổ sung quy hoạch các chức danh lãnh đạo, quản lý nhiệm kỳ 2020-2025 (2021-2026), 2025-2030 (2026-2031) báo cáo về Ban Tổ chức Thị ủy theo quy định tại Công văn số 860-CV/TU ngày 12/01/2023 của Thị ủy Quảng Yên, Công văn số 40/PGDĐT-TCCB ngày 20/01/2023 của Phòng Giáo dục và Đào tạo.

- Tổng hợp danh sách, hồ sơ đề nghị làm thẻ công chức, viên chức của toàn ngành giáo dục báo cáo về Phòng Nội vụ theo Công văn số 148/UBND-NV ngày 31/01/2023 của Ủy ban nhân dân thị xã.

- Tiếp tục giải quyết chế độ chính sách đối với cán bộ, giáo viên, nhân viên.

5. Công tác thi đua và kiểm tra

- Phối hợp chuyên môn kiểm tra rà soát việc đăng ký nhu cầu mua sắm đồ dùng, trang thiết bị dạy học các cơ sở giáo dục cấp TH, cấp THCS trên địa bàn thị xã.

- Hoàn thành việc tổ chức thi giáo viên mầm non dạy giỏi cấp thị xã.

- Giải quyết 01 đơn thư theo quy định.

6. Công nghệ thông tin; cải cách hành chính

- Cập nhật tin tức, các văn bản và kế hoạch tháng của ngành; kế hoạch tháng của lãnh đạo phòng GDĐT và các hoạt động của ngành trên trang thông tin điện tử, trang Facebook.

- Tiếp tục thực hiện việc niêm yết công khai 32 bộ thủ tục hành chính tại Trung tâm hành chính công của thị xã và tại trụ sở cơ quan phòng GDĐT, trên trang thông tin điện tử của phòng GDĐT. Giải quyết các TTHC theo quy định.

7. Công tác học sinh, sinh viên; các hoạt động khác

- Các cơ sở giáo dục thực hiện có hiệu quả các nội dung:

+ Tuyên truyền, kỷ niệm các ngày lễ lớn và sự kiện lịch sử quan trọng trong năm 2023;

+ Phối hợp với địa phương tuyên truyền học sinh thực hiện tốt an toàn giao thông, an ninh trật tự, không tham gia các tệ nạn xã hội, chấp hành nghiêm luật pháp; Không có hiện tượng học sinh, giáo viên vi phạm pháp luật.

+ Thường xuyên tuyên truyền nâng cao nhận thức cho cán bộ, giáo viên, nhân viên, cha mẹ học sinh và học sinh về phòng, chống dịch Covid-19; phòng, chống tai nạn đuối nước (*trong tháng xảy ra 02 vụ đuối nước trong thời gian học sinh nghỉ học ở nhà*); phổ biến các kỹ năng sơ cứu, cấp cứu, ứng phó với các trường hợp tai thương tích, nạn đuối nước và kỹ năng an toàn trong môi trường nước cho học sinh; tuyên truyền các quy định của pháp luật về mua bán, tàng trữ, sử dụng pháo nổ và đèn trời; tác hại của việc đốt pháo, thả đèn trời.

- Chỉ đạo thực hiện các hoạt động giáo dục sau Tết Nguyên đán Quý Mão và công tác phòng chống rét đậm, rét hại năm 2023; liên tục theo dõi, tình hình thời tiết trong các đợt rét đậm rét hại có phương án chủ động các biện pháp đảm bảo sức khỏe và phòng chống rét đậm, rét hại cho học sinh.

- Triển khai kế hoạch phòng, chống bệnh không lây nhiễm, rối loạn sức khỏe tâm thần giai đoạn 2023-2025; phổ biến Tài liệu trong các cơ sở giáo dục trên địa bàn thị xã.

- Xây dựng Kế hoạch triển khai Công tác thông tin đối ngoại năm 2023 trong toàn ngành.

- Kết quả Cuộc thi An toàn giao thông cho nụ cười ngày mai cấp THCS đã có 09 bài của học sinh và 02 bài của giáo viên được Sở GDĐT chọn tham gia Cuộc thi ở cấp Bộ GDĐT.

- Các trường nghiêm túc triển khai Cuộc thi “Học sinh, sinh viên với ý tưởng khởi nghiệp” năm 2022; Cuộc thi viết thư Quốc tế UPU lần thứ 52.

- Tổ chức thành công Giải bóng đá cấp cơ sở và triển khai giải Bóng đá học sinh TH và THCS cấp thị xã năm học 2022-2023; Tổ chức Giải điền kinh học sinh TH và THCS cấp thị xã năm học 2022-2023.

- Tham gia Cuộc thi khoa học, kỹ thuật cấp tỉnh học sinh THCS đạt 02 giải ba và 01 giải tư.

B. PHƯƠNG HƯỚNG, NHIỆM VỤ CÔNG TÁC THÁNG 03/2023

I. NHIỆM VỤ TRỌNG TÂM

- Tiếp tục triển khai đầy đủ, nghiêm túc các văn bản chỉ đạo của các cấp về việc phòng, chống dịch bệnh COVID-19.

- Quản lý chặt chẽ sĩ số, sức khỏe học sinh, tiếp tục tuyên truyền các biện pháp về phòng chống dịch bệnh. Ổn định nền nếp, nâng cao chất lượng dạy và học ở các cấp học.

- Tổ chức và tham gia các nội dung chuyên môn: Thi học sinh giỏi lớp 9 cấp tỉnh; tập luyện và tham gia thi đấu các môn giải Điền kinh học sinh phổ thông tỉnh Quảng Ninh năm 2022; giao lưu học sinh giỏi các cấp; tổ chức các chuyên đề theo kế hoạch.

- Tiếp tục rà soát, chuẩn bị các điều kiện về cơ sở vật chất, đội ngũ để thực hiện Chương trình giáo dục phổ thông 2018 đối với lớp 4, lớp 8; rà soát các tiêu chí để triển khai lộ trình đánh giá ngoài để công nhận cơ sở giáo dục đạt kiểm định chất lượng, trường chuẩn quốc gia năm 2023 theo Kế hoạch của Sở GDĐT.

- Xây dựng và triển khai Kế hoạch công tác thi đua, khen thưởng ngành giáo dục năm 2023; tổ chức các hoạt động kỷ niệm 60 năm ngày thành lập tỉnh Quảng Ninh (30/10/1963-30/10/2023) và triển khai đề án “Đổi mới phong trào thi đua yêu nước trên địa bàn tỉnh Quảng Ninh giai đoạn 2022-2025, định hướng đến năm 2030”. Thực hiện Kế hoạch số 135-KH/TU ngày 07/02/2023 của Thị ủy Quảng Yên về việc hưởng ứng Cuộc thi tìm hiểu “Quảng Ninh 60 năm xây dựng và phát triển”. Tuyên truyền kỷ niệm ngày Quốc tế Phụ nữ 8/3, ngày Quốc tế Hạnh phúc 20/3 và 92 năm ngày thành lập Đoàn TNCS Hồ Chí Minh 26/3.

- Tiếp tục kiểm tra việc triển khai nhiệm vụ năm học; việc thực hiện kỷ luật, kỷ cương; xây dựng nếp sống văn hóa, văn minh, bảo vệ môi trường tại các cơ sở giáo dục.

II. NHIỆM VỤ CỤ THỂ

1. Phổ cập giáo dục - xóa mù chữ; xây dựng trường chuẩn Quốc gia

Các trường trong lộ trình công nhận lại chuẩn Quốc gia và kiểm định chất lượng giáo dục tiếp tục chuẩn bị các điều kiện để thực hiện việc tự đánh giá và đề nghị đánh giá ngoài đúng thời gian quy định.

2. Hoạt động chuyên môn

2.1. Giáo dục mầm non

- Chỉ đạo các cơ sở giáo dục mầm non tiếp tục thực hiện công tác chăm sóc, nuôi dưỡng, giáo dục trẻ theo kế hoạch đã xây dựng.

- Tổng kết Hội thi giáo viên mầm non dạy giỏi cấp thị xã năm học 2022-2023.

- Hợp tổ cốt cán xây dựng Kế hoạch cuộc thi “Rung chuông vàng” cấp thị xã.

2.2. Giáo dục phổ thông

a) Cấp Tiểu học

- Tổ chức Chuyên đề ngoại khóa “*Stem với chúng em*” dành cho học sinh từ khối lớp 1 đến khối lớp 5 các trường có cấp Tiểu học.

- Hướng dẫn các nhà trường thực hiện đề xuất chọn lựa SGK theo TT25/BGDĐT theo Kế hoạch của Sở GDĐT. Tổng hợp kết quả đề xuất chọn sách giáo khoa lớp 4 sử dụng trong năm học 2023-2024 của các đơn vị, báo cáo Sở GDĐT.

- Đề xuất, lập Danh sách giáo viên dự kiến phân công dạy học lớp 4 năm học 2023-2024 tham gia tập huấn sử dụng sách giáo khoa, bồi dưỡng chuyên môn giảng dạy lớp 4 năm học 2023-2024 gửi Sở GDĐT theo quy định.

- Tổ chức kiểm tra định kì giữa kỳ II môn Toán, Tiếng Việt lớp 4, lớp 5; đánh giá kết quả học tập, năng lực, phẩm chất học sinh giữa học kỳ II năm học 2022-2023.

b) Cấp THCS

- Tiếp tục duy trì công tác ôn đội tuyển học sinh giỏi cấp tỉnh đối với 9 bộ môn: Toán, Lý, Hóa, Ngữ Văn, Lịch Sử, Địa Lý, Sinh Học, Giáo dục công dân.

- Tham dự kì thi chọn học sinh giỏi cấp tỉnh vào ngày 14/3/2023; cử cán bộ, giáo viên tham gia Hội đồng coi thi và chấm thi theo chỉ đạo của Sở GDĐT.
- Chỉ đạo việc thực hiện chuyên đề cấp tổ, cấp trường, cấp cụm trường.
- Tham gia Hội nghị giới thiệu sách giáo khoa lớp 8 đối với các môn học (*theo lịch của Sở GDĐT*).
- Hướng dẫn các nhà trường nghiên cứu, tìm hiểu các đầu sách giáo khoa lớp 8 được BGDDT phê duyệt để chuẩn bị tốt việc thực hiện lựa chọn SGK lớp 6, lớp 7, lớp 8 năm học 2023-2024.

- Kiểm tra việc thực hiện sinh hoạt chuyên môn theo cụm trường.

3. Công tác tài chính, cơ sở vật chất, kế hoạch, tổng hợp

3.1. Tài chính

- Phối hợp với Công ty cổ phần Misa hỗ trợ các đơn vị trường học lập báo cáo tài chính, báo cáo quyết toán năm 2022.
- Thực hiện công tác thẩm định quyết toán ngân sách năm 2022 đối với các đơn vị trường học trực thuộc.
- Thực hiện các nội dung chi hoạt động chuyên môn của ngành.

3.2. Cơ sở vật chất - Kế hoạch - Tổng hợp

- Chỉ đạo các trường thực hiện nghiêm túc công tác tiếp nhận, quản lý, sử dụng tài sản công, thiết bị dạy học được cấp phát và tự mua sắm. Phối hợp bộ phận Kế toán - Tài chính, chuyên môn các cấp tiếp tục kiểm tra công tác tiếp nhận, quản lý, sử dụng tài sản công, thiết bị dạy học các nhà trường.
- Hoàn thiện kế hoạch phát triển giáo dục năm học 2023-2024.
- Tổng hợp số liệu báo cáo theo quy định.

4. Tổ chức cán bộ - Chế độ chính sách - BHXH

- Tiếp tục rà soát, bố trí, phân công giáo viên kiêm nhiệm, tăng cường do thời việc, thuyên chuyển, nghỉ thai sản.
- Tổng hợp danh sách, hồ sơ nâng bậc lương thường xuyên, nâng phụ cấp thâm niên nhà giáo quý II/2023; xét hưởng phụ cấp thâm niên nhà giáo lần đầu 6 tháng đầu năm 2023.
- Tiếp tục giải quyết chế độ chính sách đối với cán bộ, giáo viên, nhân viên.

5. Công tác thi đua và kiểm tra

- Phối hợp chuyên môn kiểm tra nhiệm vụ năm học; tham mưu kiểm tra một số chuyên đề theo kế hoạch.
- Xây dựng kế hoạch tổ chức Hội thi Giáo viên Tiểu học chủ nhiệm lớp giỏi cấp thị xã. Phối hợp với chuyên môn Tiểu học chuẩn bị điều kiện tổ chức Hội thi giáo viên Tiểu học chủ nhiệm giỏi cấp thị xã
- Giải quyết đơn thư theo quy định (*nếu có*).

6. Công nghệ thông tin; cải cách hành chính

- Cập nhật tin tức, các văn bản có liên quan đến hoạt động của ngành, của lãnh đạo phòng GDĐT trên trang thông tin điện tử, trang Facebook.

- Tiếp tục thực hiện việc niêm yết công khai 36 bộ thủ tục hành chính tại Trung tâm hành chính công của thị xã và tại trụ sở cơ quan Phòng GDĐT trên trang thông tin điện tử của Phòng GDĐT. Giải quyết các TTHC theo quy định (nếu có).

7. Công tác học sinh, sinh viên

- Chỉ đạo các cơ sở giáo dục thực hiện nghiêm túc Kế hoạch học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh năm 2023; Kế hoạch phòng, chống bệnh không lây nhiễm, rối loạn sức khỏe tâm thần giai đoạn 2023-2025; phổ biến Tài liệu trong các cơ sở giáo dục trên địa bàn thị xã (Kế hoạch số 70/KH-PGDĐT ngày 08/02/2023); Công tác thông tin đối ngoại năm 2023 (Kế hoạch số 71/KH-PGDĐT ngày 08/02/2023); Hướng dẫn tuyên truyền, kỷ niệm các ngày lễ lớn và sự kiện lịch sử quan trọng năm 2023 (Hướng dẫn số 55/HD-PGDĐT ngày 02/02/2023).

- Chỉ đạo các cơ sở giáo dục thực hiện hiệu quả một số nội dung:

+ Phối hợp với địa phương tuyên truyền học sinh thực hiện tốt an toàn giao thông, an ninh trật tự, không tham gia các tệ nạn xã hội, chấp hành nghiêm luật pháp, thực hiện tốt các cấp độ trong công tác phòng chống dịch bệnh Covid-19.

+ Liên tục theo dõi, tình hình thời tiết trong các đợt rét đậm rét hại có phương án chủ động các biện pháp đảm bảo sức khỏe và phòng chống rét đậm, rét hại cho học sinh;

+ Thường xuyên tuyên truyền nâng cao nhận thức cho cán bộ, giáo viên, nhân viên, cha mẹ học sinh và học sinh về phòng, chống tai nạn đuối nước; phổ biến các kỹ năng sơ cứu, cấp cứu, ứng phó với các trường hợp tai thương tích, nạn đuối nước và kỹ năng an toàn trong môi trường nước cho học sinh; Công tác Phòng chống cháy nổ trong các cơ sở giáo dục.

- Chỉ đạo các đội tuyển tập luyện chuẩn bị tham gia Giải Bóng đá và Giải Điền kinh TH và THCS cấp tỉnh.

- Các trường tiếp tục triển khai Cuộc thi “Học sinh, sinh viên với ý tưởng khởi nghiệp” năm 2022 (theo Công văn số 970/PGDĐT-CMTHCS ngày 05/12/2022); Cuộc thi viết thư Quốc tế UPU lần thứ 52 (theo Công văn số 25/PGDĐT-CMTHCS ngày 12/01/2023); Cuộc thi tìm hiểu “Quảng Ninh 60 năm xây dựng và phát triển” (theo Công văn số 80/PGDĐT-CMTHCS ngày 10/02/2023 và Kế hoạch số 135-KH/TU của Thị ủy Quảng Yên ngày 07/02/2023).

8. Công tác khác: Thực hiện các hoạt động khác theo chỉ đạo của Ủy ban nhân dân thị xã, Sở Giáo dục và Đào tạo./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Lãnh đạo PGD&ĐT (C/đ);
- Các bộ phận công tác PGD&ĐT (T/h);
- Lưu: VT, KH (02).

TRƯỞNG PHÒNG

Nguyễn Thị Thúy