

**PHỤ LỤC**  
**DANH MỤC CÁC CUỘC KIỂM TRA**

(Ban hành kèm theo Kế hoạch tại QĐ số 115/QĐ-THCS THĐ ngày 31/9/2022 của Trường THCS Trần Hưng Đạo)

**I. Kiểm tra thường xuyên:**

- Kiểm tra sổ đầu bài
- Kiểm tra cập nhật phần mềm smas( các thông tin, cập nhật điểm, đánh giá xếp loại học sinh...)
- Kiểm tra nền nếp các lớp( chuẩn bị sách vở, đồ dùng học tập, ghi chép bài, công tác quản lý nền nếp của lớp, ý thức bảo vệ của công, vệ sinh.....)
- Kiểm tra việc thực hiện quy chế chuyên môn, thực hiện nhiệm vụ của CBGV-NV

**II. Kiểm tra chuyên đề:**

| Tháng | Nội dung kiểm tra  | Đối tượng kiểm tra | Thời gian kiểm tra | Người kiểm tra      | Người tổng hợp ghi biên bản | Ghi chú |
|-------|--|--------------------|--------------------|---------------------|-----------------------------|---------|
| 9     | 1. Kiểm tra cơ sở vật chất đầu năm( phòng học thông minh, tài sản lớp học) |                    | Tuần 1             | đ/c Nghiêm, tổ CNTT | đ/c Nghiêm                  |         |
|       | 2. Kiểm tra, duyệt kế hoạch của GV, các tổ, đoàn, đội; kế hoạch chủ nhiệm  |                    | Tuần 4             | BGH, TTCM           | BGH, TTCM                   |         |
|       | 3. Kiểm tra công tác công khai   |                    | Tuần 4             | đ/c Nhung           | đ/c Nhung                   |         |
| 10    | 1. Kiểm tra công tác quản lý, khai thác, sử dụng phòng học thông minh      |                    | Tuần 2,3           | đ/c Nhung, Nghiêm   | đ/c Nhung                   |         |
|       | 2. Kiểm tra công tác quản lý tài sản, thiết bị                             |                    | Tuần 3,4           | đ/c Nhung, TTCM     | đ/c Nghiêm                  |         |
|       | 3. Kiểm tra hồ sơ tổ chuyên môn  |                    | Tuần 3,4           | đ/c Nghiêm          | đ/c Nghiêm                  |         |
|       | 4. Kiểm tra công tác bồi dưỡng học sinh giỏi                               |                    | Tuần 3,4           | đ/c Nhung           | đ/c Nhung                   |         |
| 11    | 1. Kiểm tra hồ sơ công tác học sinh sinh viên                              |                    | Tuần 2             | đ/c Nhung           | đ/c Nhung                   |         |

|     |  |  |              |                  |               |  |
|-----|--|--|--------------|------------------|---------------|--|
|     | 2. Kiểm tra hoạt động của đội thiếu niên   |  | Tuần 2       | đ/c Nhung        | đ/c Nhung     |  |
|     | 3. Kiểm tra hồ sơ cá nhân 100% GV  |  | Cả tháng 11  | Ban KT nội bộ    | Ban KT nội bộ |  |
|     | 4. Kiểm tra toàn diện  | Tổ TN: Hà, Trang, Nhung, Tuyết, Linh, Ánh, Huy, Thăng<br>Tổ XH: Doan, Thùy, Thu, Bùi Huyền, Thảo, Mạnh | Cả tháng 11  | Ban KT nội bộ    | Ban KT nội bộ |  |
| 12  | 1. Kiểm tra công tác kiểm tra học kỳ I(Hướng dẫn HS ôn tập; ra đề, duyệt đề, coi, chấm, đánh giá xếp loại hs; Hoàn thành chương trình, đánh giá xếp loại hs) |  | Tuần 2,3     | đ/c Nghiêm, TTCM | đ/c Hà, Doan  |  |
|     | 2. Kiểm tra công tác kiểm kê cơ sở vật chất cuối năm 2022  |  | Tuần 4       | đ/c Nghiêm       | đ/c Nghiêm    |  |
|     | 3. Kiểm tra công tác thực hiện quy chế dân chủ   |  | Tuần 4       | đ/c Nhung        | đ/c Nhung     |  |
|     | 4. Kiểm tra toàn diện  | Đ/c Thúy, Phương   | Cả tháng 12  | Ban KT nội bộ    | Ban KT nội bộ |  |
| 1,2 | 1. Kiểm tra công tác dạy thêm học thêm   |  | Tuần 2       | đ/c Nghiêm       | đ/c Nghiêm    |  |
|     | 2. Kiểm tra công tác y tế  |  | Tuần 2,3     | đ/c Tâm          | đ/c Tâm       |  |
|     | 3. Kiểm tra công tác tài chính( hoàn thiện hồ sơ chứng từ năm 2022. Quyết toán năm 2022, công khai)  |  | Tuần 2       | đ/c Nhung        | đ/c Nhung     |  |
|     | 4. Kiểm tra toàn diện  | Dương, Mân, Hoài, Xuân, Liên Hoa, Mai Hoa<br>Tâm, Chuyền   | Cả tháng 1,2 | Ban KT nội bộ    | Ban KT nội bộ |  |
| 3   | 1. Kiểm tra công tác chủ nhiệm   |  | Tuần 2       | đ/c Nhung        | đ/c Nhung     |  |
|     | 2. Kiểm tra hồ sơ cá nhân 100% GV  |  | Cả tháng 3   | Ban KT nội bộ    | Ban KT nội bộ |  |
|     | 3. Kiểm tra toàn diện  | Hồng, Huyền, Vân, Sáng   | Cả tháng 3   | Ban KT nội bộ    | Ban KT nội bộ |  |

|   |   |       |        |                  |                  |  |
|---|---|-------|--------|------------------|------------------|--|
| 4 | 1. Kiểm tra công tác sử dụng đồ dùng thiết bị dạy học, hóa chất của giáo viên |       | Tuần 2 | đ/c Nghiêm, TTCM | đ/c Đ/c Hà, Doan |  |
|   | 2. Kiểm tra việc thực hiện kế hoạch giáo dục                                  |       | Tuần 3 | đ/c Nhung        | đ/c Nhung        |  |
|   | 3. Kiểm tra công tác quản lý cấp phát bằng tốt nghiệp THCS                    |       | Tuần 4 | đ/c Tâm          | đ/c Tâm          |  |
|   | 3. Kiểm tra toàn diện   | Quyên | Tuần 4 | đ/c Nghiêm       | đ/c Nghiêm       |  |
| 5 | 1. Kiểm tra công tác giải quyết khiếu nại, tố cáo, phòng chống tham nhũng     |       | Tuần 1 | đ/c Nhung        | đ/c Nhung        |  |
|   | 2. Kiểm tra công tác xây dựng trường chuẩn, kiểm định chất lượng              |       | Tuần 2 | đ/c Ban KT       | đ/c Nghiêm       |  |