

Số: 29/KH-THNQ

Quảng Yên, ngày 04 tháng 6 năm 2024

KẾ HOẠCH

Tuyển sinh lớp 1 năm học 2024-2025

(Kèm theo Quyết định số 02/QĐ-HĐTTHNQ ngày 04/6/2024
của Chủ tịch Hội đồng trường Tiểu học Ngô Quyền)

Căn cứ Quyết định số 2906/QĐ-UBND ngày 24/5/2024 của Ủy ban Nhân dân thị xã Quảng Yên về việc phân vùng tuyển sinh vào lớp 1 và lớp 6 năm học 2024-2025; Kế hoạch số 621/KH-PGDĐT ngày 03/6/2024 của Phòng Giáo dục và Đào tạo Quảng Yên về việc hướng dẫn tuyển sinh vào lớp 1 năm học 2024-2025;

Căn cứ kết quả điều tra trẻ trong độ tuổi tuyển sinh trên địa bàn và tình hình thực tế của đơn vị;

Trường Tiểu học Ngô Quyền xây dựng Kế hoạch tuyển sinh lớp 1 năm học 2024-2025 như sau:

I. Mục đích, yêu cầu

- Huy động 100% trẻ trong độ tuổi đang cư trú trên địa bàn vào học lớp 1 theo tuyển do Ủy ban nhân dân (UBND) thị xã quy định; đảm bảo quyền được học tập của học sinh, góp phần duy trì vững chắc và nâng cao chất lượng phổ cập giáo dục tiểu học.

- Thực hiện nghiêm túc các quy định về công tác tuyển sinh; đảm bảo chính xác, khách quan, công bằng.

- Hướng dẫn tuyển sinh đầy đủ, rõ ràng, công khai, tạo điều kiện thuận lợi cho cha mẹ học sinh đăng ký nhập học cho trẻ tại trường học theo quy định vùng tuyển sinh.

II. Quy định tuyển sinh

1. Phương thức tuyển sinh: Thực hiện phương thức xét tuyển.

2. Hình thức tuyển sinh: Tuyển sinh trực tuyến trên hệ thống tuyển sinh đầu cấp: <https://quangninh.tsd.edu.vn>

3. Độ tuổi tuyển sinh

- Trẻ em 6 tuổi (sinh năm 2018);

- Trẻ em khuyết tật, kém phát triển về thể lực hoặc trí tuệ, trẻ em ở những vùng có điều kiện kinh tế - xã hội đặc biệt khó khăn, trẻ em người dân tộc thiểu số, trẻ em mồ côi không nơi nương tựa, trẻ em ở nước ngoài về nước, con em

người nước ngoài học tập, làm việc ở Việt Nam có thể vào học lớp 1 ở độ tuổi từ 7 đến 9 tuổi. Không nhận trẻ thiếu tuổi vào lớp 1. Trường hợp trẻ em vào học lớp một vượt quá 03 tuổi so với quy định do Trường Phòng Giáo dục và Đào tạo quyết định.

4. Đối tượng tuyển sinh:

Trẻ em cư trú trên địa bàn theo vùng tuyển sinh tại Quyết định số 2906/QĐ-UBND ngày 24/5/2024 của Ủy ban Nhân dân thị xã Quảng Yên về việc phân vùng tuyển sinh vào lớp 1 và lớp 6 năm học 2024-2025 (*Trẻ em cư trú ở các khu 1,2,3,4,5,6,7 thuộc phường Quảng Yên*).

5. Hồ sơ tuyển sinh

- Phiếu kê khai thông tin học sinh (*Mẫu 01 kèm theo*);
- Bản sao giấy khai sinh hợp lệ;
- Bản sao hợp lệ giấy xác nhận đối với trẻ thuộc diện khuyết tật, tự kỷ, trẻ có hoàn cảnh khó khăn, con hộ nghèo, cận nghèo, con thương binh,... do Ủy ban nhân dân cấp xã, phường hoặc cơ quan có thẩm quyền công nhận.

6. Thời gian tuyển sinh:

- Ngày tiếp nhận hồ sơ trực tuyến: Từ 10/6/2024 đến 21/6/2024.
- Ngày xét duyệt hồ sơ trực tuyến, tư vấn bổ sung hồ sơ hợp lệ: 24,25/6/2024.
- Ngày tiếp nhận hồ sơ trực tiếp: 26,27/6/2024
- + Buổi sáng: Từ 7h30' đến 10h30';
- + Buổi chiều: Từ 14h00' đến 16h30'.
- + Địa điểm: Phòng Hội đồng trường.
- Ngày 05/7/2024: Hội đồng tuyển sinh xét duyệt làm việc.
- Ngày 09/7/2024: Phòng GD&ĐT xét duyệt kết quả tuyển sinh của trường.

III. Tổ chức tuyển sinh:

1. Chỉ tiêu tuyển sinh:

Năm học 2024-2025: Nhà trường tuyển sinh 4 lớp 1, tối đa 35 học sinh/lớp.

2. Đăng kí dự tuyển:

- Học sinh hoàn thành chương trình mầm non 5 tuổi năm học 2023-2024 thực hiện đăng ký trực tuyến trên hệ thống tuyển sinh đầu cấp tại địa chỉ <https://quangninh.tsdc.edu.vn>

- Đối tượng khác đăng kí trực tuyến hoặc đăng ký trực tiếp tại trường.

3. Các nghiệp vụ trên hệ thống tuyển sinh đầu cấp

3.1. Học sinh

- Nhận mã học sinh và mã bảo mật phục vụ đăng ký tuyển sinh từ trường mầm non nơi học sinh đang học.

- Truy cập cổng đăng ký tuyển sinh trực tuyến tại địa chỉ trang web:

<https://quangninh.tsd.edu.vn>. Làm theo hướng dẫn trên phần mềm:

+ Chọn trường theo nguyện vọng đăng ký dự tuyển.

+ Nhập thông tin mã học sinh và mã bảo mật được cấp.

+ Thực hiện cập nhật hoàn thiện các thông tin tại form đăng ký tuyển sinh.

+ Tải các minh chứng quy định về hồ sơ tuyển sinh lên hệ thống.

3.2. Nhà trường

- Khai báo cấu hình tuyển sinh của trường (*Quyết định phân vùng tuyển sinh và Kế hoạch tuyển sinh*).

- Tiếp nhận và nhập hồ sơ cho thí sinh tự do.

- Xét duyệt, xử lý hồ sơ dự tuyển.

- Rà soát dữ liệu và công bố kết quả trúng tuyển.

4. Hội đồng tuyển sinh:

- Hội đồng tuyển sinh theo Quyết định số 37/QĐ-THNQ ngày 04/6/2024 về việc thành lập Hội đồng tuyển sinh lớp 1 năm học 2024-2025 của trường Tiểu học Ngô Quyền.

- Nhiệm vụ của Hội đồng tuyển sinh:

+ Phổ biến, hướng dẫn, thực hiện nghiêm túc các quy định về công tác tuyển sinh, đảm bảo chính xác, khách quan, công bằng, đúng chỉ tiêu được giao. Quyết định và chịu trách nhiệm trước cấp quản lý giáo dục về toàn bộ các vấn đề liên quan đến công tác tuyển sinh.

+ Nhận và kiểm tra hồ sơ tuyển sinh.

+ Xét duyệt, lập biên bản xét tuyển, danh sách trúng tuyển trình Phòng GD&ĐT phê duyệt kết quả tuyển sinh.

+ Giải quyết thắc mắc và khiếu nại liên quan đến công tác tuyển sinh.

III. Tổ chức thực hiện

1. Đối với cán bộ quản lí:

- Căn cứ kết quả điều tra số trẻ trong độ tuổi tuyển sinh trên địa bàn và tình hình thực tế của đơn vị, xây dựng kế hoạch tuyển sinh lớp 1 năm học 2024-2025 của nhà trường theo hướng dẫn của Phòng GD&ĐT;

- Tham mưu UBND phường Quảng Yên, phối hợp với Công an phường trong công tác điều tra số trẻ trong độ tuổi tuyển sinh trên địa bàn tuyển sinh; phối hợp với các ban, ngành, đoàn thể và các tổ chức xã hội trong việc huy động

trẻ ra lớp, đảm bảo 100% trẻ 6 tuổi trên địa bàn ra lớp.

- Thành lập Hội đồng tuyển sinh lớp 1 năm học 2024-2025. Hội đồng tuyển sinh có trách nhiệm thực hiện nghiêm túc các quy định về công tác tuyển sinh, đảm bảo chính xác, khách quan, công bằng, đúng chỉ tiêu được giao.

- Thông báo công khai kế hoạch tuyển sinh lớp 1 năm học 2024-2025 tới cha mẹ học sinh biết để chuẩn bị hồ sơ tuyển sinh cho trẻ. Tạo điều kiện thuận lợi để cha mẹ học sinh làm thủ tục nhập học cho trẻ, hỗ trợ phụ huynh nếu có vướng mắc khi đăng kí hồ sơ trực tuyến. Thực hiện công khai kết quả tuyển sinh theo quy định.

- Hướng dẫn cha/mẹ/người giám hộ của trẻ tự kê khai các thông tin phục vụ cho công tác tuyển sinh (theo Mẫu 1 đính kèm). Hướng dẫn cán bộ, giáo viên, nhân viên và cha mẹ học sinh sử dụng tài khoản định danh điện tử VNeID mức 2 để cung cấp thông tin về cư trú cho học sinh (*sử dụng VNeID của cha/mẹ hoặc thành viên gia đình có học sinh đăng ký tuyển sinh*).

- Thực hiện nghiêm túc các quy định về công tác tuyển sinh, đảm bảo chính xác, khách quan, công bằng, đúng chỉ tiêu, sĩ số học sinh/lớp theo quy định của Điều lệ trường tiểu học. Không nhận trẻ thiếu tuổi vào lớp 1. Không để mất cân bằng về số học sinh giữa các lớp trong trường. Đối với những trẻ trong đối tượng phổ cập giáo dục tiểu học, quá thời hạn quy định nhưng chưa đăng kí tuyển sinh, nhà trường lập danh sách, phân công giáo viên đến gia đình để vận động trẻ ra lớp. Phối hợp địa phương rà soát, lập danh sách trẻ khuyết tật trong độ tuổi theo quy định để vận động học sinh ra lớp 1, tạo điều kiện tốt nhất để trẻ khuyết tật được đến trường học hòa nhập, đảm bảo quyền được học, được hòa nhập của trẻ.

- Thực hiện lưu trữ hồ sơ, báo cáo kết quả tuyển sinh lớp 1 về Phòng GD&ĐT theo quy định.

- Trong thời gian tuyển sinh, Hội đồng tuyển sinh tập hợp danh sách học sinh dự tuyển năm học 2024-2025 cần phải xác minh thông tin cư trú, chủ động phối hợp với Công an phường Quảng Yên để rà soát, xác thực. Sau khi có kết quả xác minh của Công an phường đối với những trường hợp không hợp lệ, Hội đồng tuyển sinh của trường thông tin kịp thời cho cha/mẹ/người giám hộ của học sinh để cha/mẹ/người giám hộ của học sinh liên hệ, đăng ký dự tuyển tại trường phù hợp, đảm bảo đúng quy định.

- Kết thúc tuyển sinh, nhà trường lập danh sách học sinh đã xét tuyển, gửi kết quả tuyển sinh về UBND phường và báo cáo Phòng GD&ĐT.

2. Giáo viên:

- Làm tốt công tác tuyên truyền về công tác tuyển sinh lớp 1 năm học 2024-

2025; hướng dẫn cha mẹ học sinh sử dụng tài khoản định danh điện tử VNeID mức 2 để cung cấp thông tin về cư trú cho học sinh.

- Phối hợp với giáo viên các trường mầm non trên địa bàn thực hiện hiệu quả kế hoạch tuyển sinh lớp 1 năm học 2024-2025 của nhà trường.

Trên đây là kế hoạch tuyển sinh lớp 1 năm học 2024-2025 của trường Tiểu học Ngô Quyền. Đề nghị các đồng chí cán bộ, giáo viên, nhân viên nghiêm túc thực hiện./.

Nơi nhận:

- UBND phường (đề: b/c);
- CMHS (đề: p/h);
- Các trường MN trên địa bàn phường (đề: p/h);
- CBGV, NV (đề: t/h);
- Lưu: VT.

HIỆU TRƯỞNG



Đào Thị Hoa

Mẫu 01: Phiếu kê khai thông tin học sinh

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do - Hạnh phúc

PHIẾU KÊ KHAI THÔNG TIN HỌC SINH

(Để đảm bảo quyền lợi tuyển sinh của học sinh, đề nghị phụ huynh kê khai đầy đủ và chính xác những thông tin dưới đây)

Trường:.....

1) Họ và tên học sinh (*VIẾT CHỮ IN HOA*):

2) Giới tính (*Nam/Nữ*): 3) Dân tộc:.....

4) Ngày tháng năm sinh:.....

5) Nơi sinh (*Huyện/TX, Tỉnh/TP*):.....

6) Học sinh khuyết tật (*Ghi rõ dạng tật*):

7) Nơi thường trú¹ (*Tổ, Khu, Phường/Xã/Thị trấn, Thành phố/Huyện/Thị xã, Tỉnh/Thành phố*):

.....
.....

8) Nơi ở hiện tại² (*Số nhà, Tổ, Khu, Phường/Xã/Thị trấn, Thành phố/Huyện/Thị xã, Tỉnh/Thành phố*):

.....
.....

9) Số định danh cá nhân của học sinh (*Gồm 12 số do cơ quan Công an cấp*):

.....

Tôi cam đoan những thông tin kê khai trong phiếu này là đúng sự thật.

Quan hệ của người kê khai với học sinh , ngày tháng năm

NGƯỜI KÊ KHAI

(ký và ghi rõ họ tên)

Là *Cha/Mẹ/Người giám hộ*:

Số ĐT người kê khai:.....

.....

¹ Nơi học sinh sinh sống ổn định, lâu dài và đã được đăng ký thường trú.

² Nơi thường trú/nơi tạm trú mà học sinh đang thường xuyên sinh sống.

