

Đông Mai, ngày 28 tháng 9 năm 2024

**BIÊN BẢN**  
**HỘI ĐỒNG TRƯỜNG NHIỆM KỲ 2021-2026**  
**PHIÊN HỌP THỨ BA NĂM HỌC 2024-2025**

**V/v quyết nghị dự thảo kế hoạch thực hiện nhiệm vụ năm học 2024-2025; dự thảo kế hoạch sửa chữa CSVC và mua sắm trang thiết bị, đồ dùng đồ chơi năm học 2024-2025; các vấn đề chiến lược cần ưu tiên giải quyết trong**

**năm học 2024-2025.**

**I. Thời gian, địa điểm, thành phần**

- Hôm nay, lúc 8 giờ 00 phút, ngày 28 tháng 8 năm 2024, tại Văn phòng Trường mầm non Đông Mai.

Hội đồng trường Trường mầm non Đông Mai họp phiên họp thứ ba đầu năm, năm học 2024-2025 nhằm thông qua kế hoạch và một số chỉ tiêu phấn đấu của nhà trường, đồng thời định hướng hoạt động chiến lược của đơn vị trong năm học 2024-2025; kế hoạch sửa chữa CSVC và mua sắm trang thiết bị, đồ dùng, đồ chơi năm học 2024-2025.

- Thành phần:

+ Bà Phạm Thị Hiên – Chủ tịch Hội đồng - Hiệu trưởng - Chủ trì

+ Bà Nguyễn Thị Thanh Nhân - Thư kí HĐT – PHT - Thư kí

Cùng các thành viên trong hội đồng trường có mặt 9/9, vắng 0

**II. Nội dung**

**1. Mục đích cuộc họp**

- Thảo luận, bàn bạc, trao đổi về những nội dung cơ bản của dự thảo kế hoạch thực hiện nhiệm vụ năm học 2024-2025 của nhà trường, do Bà Phạm Thị Hiên - Hiệu trưởng trình bày (*kèm theo dự thảo*).

- Xin ý kiến thống nhất các kế hoạch của các bộ phận; quy chế của nhà trường thực hiện trong năm học 2024- 2025; các vấn đề chiến lược cần ưu tiên giải quyết trong năm học 2024- 2025;

**2. Tiến trình buổi họp**

**2.1. Thông qua Kế hoạch và một số chỉ tiêu phấn đấu của Nhà trường trong năm học 2024-2025.**

**\* Bà Phạm Thị Hiên – Chủ tịch Hội đồng trường**

- Thông quy chế hoạt động của Hội đồng trường trường mầm non Đông Mai.

- Nêu nhiệm vụ của buổi họp.

**\* Bà Phạm Thị Hiền – Hiệu trưởng nhà trường**

- Trình bày dự thảo Kế hoạch thực hiện nhiệm vụ năm học 2024-2025, quy chế chi tiêu nội bộ, quy chế chuyên môn.

- Thông qua một số chỉ tiêu phấn đấu trong năm học 2024-2025.

**\*. Đại diện các bộ phận thông qua kế hoạch hoạt động:**

- Bà Hoàng Thị Thành thông qua kế hoạch hoạt động của đoàn thanh niên năm học 2024-2025.

- Bà Nguyễn Thị Thanh Nhân thông qua kế hoạch hoạt động Công đoàn Cơ sở năm học 2024-2025.

- Bà Nguyễn Thị Thanh Nhân – Phó hiệu trưởng phụ trách CSVC thông qua dự thảo kế hoạch sửa chữa CSVC và mua sắm trang thiết bị, đồ dùng đồ chơi năm học 2024-2025.

**\*. Thư kí Hội đồng trường thông qua:**

- Định hướng hoạt động của Hội đồng trường trong năm học 2024-2025.

**\*. Các thành viên trong cuộc họp thảo luận về các nội dung nêu trên:**

- Nhất trí với Kế hoạch thực hiện nhiệm vụ năm học 2024-2025 (dự thảo).

- 100% thành viên nhất trí với các chỉ tiêu thi đua năm học 2024-2025.

- 100% nhất trí với kế hoạch hoạt động năm học 2024-2025 của các bộ phận thông qua.

- 100% thành viên nhất trí với Định hướng hoạt động của Hội đồng trường trong năm học 2024-2025.

- 100% thành viên nhất trí với các Quy chế hoạt động của nhà trường.

**2.4. Quyết nghị về các vấn đề chiến lược cần ưu tiên giải quyết trong năm học 2024-2025.**

- Tiếp tục đổi mới phương pháp dạy học theo quan điểm “Giáo dục lấy trẻ làm trung tâm” phát huy tính tích cực, tự giác, chủ động, sáng tạo của trẻ, biến quá trình học tập thành quá trình tự học có hướng dẫn và quản lý của GV.

- Nâng cao chất lượng đội ngũ cán bộ, giáo viên, nhân viên.

- Ứng dụng công nghệ thông tin và chuyển đổi số trong công tác quản lý và công tác chăm sóc, giáo dục trẻ.

- Xây dựng cơ sở vật chất trang thiết bị giáo dục theo hướng chuẩn hoá, hiện đại hoá.

- Duy trì và nâng cao chất lượng trường chuẩn quốc gia mức độ 1 và kiểm định chất lượng giáo dục mức độ.

**2.4.1. Định hướng chiến lược**

Giám sát các hoạt động nhà trường trong việc tạo dựng môi trường giáo dục thân thiện, chất lượng và hiệu quả, có đủ cơ sở vật chất và trang thiết bị hiện đại.

Giám sát các hoạt động nhà trường trong việc xây dựng nhà trường trở thành một ngôi trường có chất lượng, là nơi các bậc phụ huynh tin tưởng gửi gắm con em vào học tập, trẻ có những kỹ năng cơ bản để học lên ở cấp học tiểu học.

Giám sát các hoạt động nhà trường trong việc xây dựng nhà trường trở thành một cái nôi rèn luyện để giáo viên công hiến và học sinh luôn có khát vọng vươn lên khẳng định bản thân, có những kỹ năng cơ bản để phục vụ cuộc sống.

Giám sát các hoạt động của nhà trường trong việc thực hiện tinh thần đoàn kết; tính trung thực; sự hợp tác; tư duy độc lập, sáng tạo; dân chủ, kỷ cương; tinh thần trách nhiệm.

#### *2.4.2. Mục tiêu và phương châm hành động*

##### *2.4.2.1. Mục tiêu*

Giám sát các hoạt động của nhà trường trong việc xây dựng nhà trường có uy tín về chất lượng chăm sóc, giáo dục toàn diện, chú trọng phát triển năng lực và phẩm chất cá nhân của trẻ; từng bước tiếp cận với nền giáo dục tiên tiến, hiện đại và hội nhập quốc tế; nâng cao vị thế của nhà trường. Duy trì, giữ vững trường Mầm non đạt Chuẩn Quốc gia mức độ 1 và kiểm định chất lượng giáo dục cấp độ 2.

##### *2.4.2.2. Phương châm hành động*

**\* *Giám sát các hoạt động của nhà trường trong việc nâng cao chất lượng đội ngũ cán bộ, giáo viên***

- *Phương châm:* Xây dựng đội ngũ cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên đủ về số lượng, hợp lý về cơ cấu, có chất lượng cao, bảo đảm đủ các chuẩn về chính trị và chuyên môn theo quy định của Bộ Giáo dục và Đào tạo. Có phẩm chất đạo đức, chính trị tốt, đoàn kết, tâm huyết, gắn bó với nhà trường, hợp tác, giúp đỡ nhau cùng tiến bộ. Phấn đấu “*Mỗi thầy, cô giáo là một tấm gương về đạo đức và sáng tạo*” để trẻ noi theo.

**Người phụ trách:** Đ/c Phạm Thị Cải – Phó hiệu trưởng.

**\* *Giám sát các hoạt động của nhà trường trong việc nâng cao chất lượng chăm sóc giáo dục, đáp ứng yêu cầu đổi mới của sự nghiệp giáo dục***

- *Phương châm:* Nâng cao chất lượng và hiệu quả giáo dục toàn diện. Đổi mới phương pháp dạy học và đánh giá trẻ phù hợp với mục tiêu, nội dung chương trình và đối tượng trẻ. Đổi mới các hoạt động giáo dục, hoạt động tập thể, có kỹ năng sống, tích cực tham gia các hoạt động giáo dục, ham thích học tập, yêu quý cô giáo, ham thích đến trường...

- Người phụ trách giám sát: Các thành viên Hội đồng trường.

- Người thực hiện: Hiệu trưởng, Phó Hiệu trưởng, tổ trưởng chuyên môn, giáo viên

**\* Giám sát các hoạt động của nhà trường trong việc huy động nguồn lực tài chính và phát triển cơ sở vật chất**

- Phương châm: Xây dựng cơ sở vật chất trang thiết bị giáo dục theo hướng chuẩn hoá, hiện đại hoá, bảo quản và sử dụng hiệu quả, lâu dài.

- Người phụ trách giám sát: Các thành viên Hội đồng trường.

- Người thực hiện: Hiệu trưởng, Phó Hiệu trưởng, kế toán, giáo viên phụ trách thư viện, thiết bị.

**\*. Giám sát hoạt động của nhà trường trong việc ứng dụng và phát triển công nghệ thông tin.**

- Phương châm: Triển khai rộng rãi việc ứng dụng công nghệ thông tin trong công tác quản lý, giảng dạy, thư viện giáo án điện tử... góp phần nâng cao chất lượng quản lý, dạy và học. Động viên cán bộ, giáo viên, nhân viên tự học hoặc theo học các lớp bồi dưỡng để sử dụng được máy tính phục vụ cho công việc.

- Người phụ trách giám sát: Các thành viên Hội đồng trường.

- Người thực hiện: Hiệu trưởng, Phó Hiệu trưởng, tổ trưởng chuyên môn, giáo viên dạy lớp.

**\*. Giám sát các hoạt động của nhà trường trong việc huy động mọi nguồn lực xã hội vào hoạt động giáo dục.**

- Phương châm: Xây dựng nhà trường văn hoá, thực hiện tốt quy chế dân chủ trong nhà trường. Chăm lo đời sống vật chất và tinh thần cho cán bộ, giáo viên, nhân viên; huy động được các nguồn lực của xã hội, cá nhân tham gia vào việc phát triển Nhà trường.

- Người phụ trách giám sát: Các thành viên Hội đồng trường.

- Người thực hiện: Hiệu trưởng, Phó Hiệu trưởng, Ban chấp hành Công đoàn; Ban đại diện cha mẹ học sinh.

**\*. Giám sát các hoạt động của nhà trường trong công tác thông tin xây dựng thương hiệu Nhà trường**

- Phương châm: Xây dựng thương hiệu và sự tín nhiệm của xã hội đối với Nhà trường; xác lập tín nhiệm thương hiệu đối với từng cán bộ giáo viên, nhân viên, học sinh và phụ huynh; đẩy mạnh tuyên truyền, xây dựng truyền thống nhà trường, nêu cao tinh thần trách nhiệm của mỗi thành viên đối với quá trình xây dựng thương hiệu của Nhà trường.

- Người phụ trách giám sát: Các thành viên Hội đồng trường.

- Người thực hiện: cán bộ, giáo viên, nhân viên và cha mẹ trẻ em toàn trường.

**2.4.3. Trách nhiệm thực hiện:**

**2.4.3.1. Đối với Chủ tịch Hội đồng trường:**

Đề nghị Hiệu trưởng tổ chức triển khai thực hiện kế hoạch chiến lược tới từng cán bộ, giáo viên, nhân viên nhà trường.

**2.4.3.2. Đối với các thành viên Hội đồng trường:**

Theo nhiệm vụ được phân công, giám sát các hoạt động của nhà trường trong việc thực hiện các nhiệm vụ trên. Báo cáo kịp thời cho Chủ tịch Hội đồng trường những trường hợp nhà trường chưa thực hiện đúng các quyết nghị đã nêu.

**3. Thông qua các Kế hoạch và đưa ra quyết nghị:**

- Thông qua kế hoạch năm học 2024-2025; kế hoạch sửa chữa CSVC và mua sắm trang thiết bị, đồ dùng đồ chơi năm học 2024-2025; kế hoạch chỉ đạo chuyên môn; kế hoạch Công tác công đoàn; các chỉ tiêu phân đầu.

- Thông qua Quy chế chi tiêu nội bộ; Quy chế thực hiện dân chủ; Quy chế chuyên môn và các quyết định thuộc thẩm quyền của nhà trường.

Các thành viên Hội đồng trường dự họp đồng ý thống nhất tất cả nội dung trên thành Nghị quyết để thực hiện trong năm học 2024-2025.

(biểu quyết bằng giơ tay 9/9= 100%)

Nghị quyết đã được thông qua trong toàn thể thành viên hội đồng trường.

Biên bản kết thúc lúc 17 giờ 00 phút, cùng ngày./.

**THƯ KÍ HỘI ĐỒNG TRƯỜNG**

**T/M HỘI ĐỒNG TRƯỜNG**

**CHỦ TỊCH**

**Nguyễn Thị Thanh Nhân**

**Phạm Thị Hiền**