

Số:142/KH-MNĐM

Đông Mai, ngày 30 tháng 8 năm 2024

KẾ HOẠCH
Tổ chức tựu trường, khai giảng năm học 2024-2025

Thực hiện công văn số 907/HD-PGDĐT ngày 22/8/2024 của Phòng GD&ĐT thị xã Quảng Yên về việc hướng dẫn tổ chức tựu trường, khai giảng năm học mới 2024-2025;

Căn cứ vào tình hình thực tế của nhà trường, Ban giám hiệu Trường mầm non Đông Mai xây dựng kế hoạch tổ chức **“Tựu trường, khai giảng năm học mới 2024-2025”** như sau:

I-MỤC ĐÍCH - YÊU CẦU

1- Mục đích

- Chuẩn bị đầy đủ các điều kiện về cơ sở vật chất, thiết bị dạy học, hạ tầng kỹ thuật công nghệ thông tin, các điều kiện thiết yếu đảm bảo phục vụ công tác y tế, phòng chống dịch bệnh và đội ngũ trước khi đón học sinh tựu trường, khai giảng.

- Tạo không khí sinh động, vui tươi, phấn khởi gây ấn tượng tốt đẹp cho các cháu trong ngày đầu tiên của năm học mới.

- Các con biết ngày 5/9 là ngày hội đến trường của bé, ngày toàn dân đưa trẻ đến trường, là ngày khai giảng năm học mới.

- Giáo dục các con yêu trường, lớp, cô giáo, bạn bè, ham thích đến trường, đến lớp.

2- Yêu cầu:

- Thời gian tổ chức tựu trường không sớm hơn thời gian quy định của UNND tỉnh, với mục tiêu cao nhất đảm bảo an toàn cho trẻ.

- Tổ chức khai giảng dưới hình thức “Ngày hội đến trường của bé” một cách linh hoạt, sáng tạo, phù hợp với tâm sinh lý của trẻ, tạo ấn tượng tốt cho trẻ trong ngày đầu tiên của năm học mới.

- Nhà trường tổ chức trang trí khuôn viên sư phạm sạch, đẹp, có khẩu hiệu “Chào mừng năm học mới 2024-2025” chào mừng năm học mới và thể hiện quyết tâm thực hiện thắng lợi nhiệm vụ năm học.

II- NỘI DUNG

1- Thành phần dự khai giảng:

a- Khách mời:

- Đại biểu ĐU- HĐND- UBND, các ban ngành đoàn thể của phường.
- Đại biểu Hội cha mẹ học sinh của 18 lớp.

b- Thành phần nhà trường

- Cán bộ - giáo viên - Nhân viên trong toàn trường.
- Toàn bộ trẻ của trường.

2- Công tác chuẩn bị

b- Các hoạt động tuyên truyền:

- Tổ chức tuyên truyền, cổ động về ngày tựu trường, khai giảng năm học mới bằng các hình thức: khẩu hiệu, băng rôn, bảng tin, phát thanh.

- Phát động đợt thi đua **“Lớp sạch đẹp, trường khang trang, Bé chăm ngoan, Cô hiền giỏi”** chào mừng ngày Cánh mạng tháng 8, Quốc khánh 2/9 và khai giảng năm học mới.

c- Các hoạt động văn nghệ

- Các tiết mục văn nghệ của các lớp mẫu giáo 5 tuổi.

- Các bài hát tập thể của trẻ:

- Trường chúng cháu là trường mầm non
- Ngày vui của bé
- Chào ngày mới

d- Vệ sinh môi trường:

- Tổ chức lao động, dọn vệ sinh môi trường trong và xung quanh trường đảm bảo cảnh quan xanh- sạch - đẹp trước, trong và sau khai giảng.

3- Tổ chức tựu trường, Lễ khai giảng

a- Thời gian:

* **Tựu trường:** Từ ngày 28/8/2024

* **Khai giảng:** Ngày 05/9/2024

- Đón tiếp khách từ 7h30 phút đến 8h00 ngày 5/9/2024

- Lễ khai giảng từ 8h đến 8h45 phút ngày 5/9/2024.

b- Địa điểm tổ chức:

- Tại điểm trường trung tâm Biều Nghi.

c- Chuẩn bị :

- Băng zôn: Chào mừng năm học mới 2024-2025.

- Phong trang trí: “Ngày hội đến trường của bé” năm học 2024-2025.

- Băng đĩa, âm thanh.

- Trang trí sân khấu.

- Các tiết mục văn nghệ.
- Bóng bay, cờ, hoa.
- Bánh kẹo cho học sinh
- Bàn, ghế, quạt

c. Nội dung khai giảng:

- Ôn định tổ chức, tuyên bố lý do, giới thiệu đại biểu. (Đ/c Cải).
- Đọc diễn văn khai giảng năm học mới 2024 - 2025 (Đ/c Hiệu trưởng).
- Chương trình tặng hoa chúc mừng (Đại biểu).
- Tặng quà trẻ em có hoàn cảnh khó khăn (Đại diện Ban cha mẹ học sinh)
- Chương trình văn nghệ (Đ/c Hiếu).
- Lời cảm ơn và Bế mạc lễ khai giảng (Đ/c Cải)

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1- Phân công nhiệm vụ:

| STT | Nội dung | Người thực hiện |
|-----|--|-----------------------|
| 1 | Ban tổ chức | Hiên+ Cải + Nhân |
| 2 | Diễn văn khai giảng | Hiên |
| 3 | Giấy mời + Mời đại biểu | Lan |
| 4 | Tổ chức chương trình | Cải |
| 5 | Dẫn chương trình văn nghệ | Ánh |
| 6 | Trang trí phòng, sân khấu + kê bàn ghế | Đoàn Thanh niên |
| 7 | Âm thanh loa đài | Tổ văn phòng |
| 8 | Nước uống, hoa tươi, bánh kẹo | Công đoàn |
| 9 | Quà tặng h/s nghèo | Đại diện BCMHS trường |
| 10 | Quay chụp hình Hội thi đua tin công TTĐT của trường | Đ/c Hà, Đoàn Hạnh |
| 11 | Công tác y tế + Quà cho học sinh có hoàn cảnh khó khăn | Đ/c Lan |
| 12 | Chuẩn bị tài chính | Đ/c Vân – kế toán |

2- Dự trù kinh phí:

- Của trường: Dự trù kinh phí trang trí khánh tiết, nước uống, quạt, loa đài, ghế, bánh kẹo, thuê trang phục văn nghệ (Có bảng dự trù kinh phí kèm theo)

- Ban ĐDCMHS trường: Dự trù kinh phí mua bánh kẹo và quà cho học sinh nghèo (*Có bảng dự trù kinh phí kèm theo*)

Trên đây là kế hoạch tổ chức tựu trường, lễ Khai giảng năm học 2024-2025 của trường Mầm non Đông Mai, đề nghị các tổ chuyên môn, tổ văn phòng và toàn thể cán bộ, giáo viên, nhân viên căn cứ thực hiện.

Nơi nhận:

- Phòng GD&ĐT (b/c)
- CB,GV,NV (thực hiện)
- Lưu: VT,CM

HIỆU TRƯỞNG

Phạm Thị Hiên