

Số: 230/QĐ-THCS HH

Hiệp Hoà, ngày 14 tháng 10 năm 2024

QUYẾT ĐỊNH

Về việc thành lập Tổ thực hiện công tác công khai trong nhà trường Năm học 2024-2025

HIỆU TRƯỞNG TRƯỜNG THCS HIỆP HOÀ

Căn cứ Điều lệ trường Điều lệ Trường trung học cơ sở, Trường trung học phổ thông và Trường phổ thông có nhiều cấp học Ban hành kèm theo Thông tư số 32/2020/TT-BGDĐT ngày 15 tháng 9 năm 2020 của Bộ Giáo dục và Đào tạo;

Căn cứ Thông tư số 09/2024/TT-BGDĐT ngày 03 tháng 6 năm 2024 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc ban hành Quy chế thực hiện công khai đối với cơ sở giáo dục và đào tạo thuộc hệ thống giáo dục quốc dân;

Căn cứ Nghị quyết Hội nghị nhà giáo, cán bộ quản lý, người lao động năm học 2024-2025 và căn cứ tình hình thực tế của nhà trường.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Thành lập Tổ thực hiện công tác công khai trong nhà trường năm học 2024-2025 gồm các ông (bà):

- Tổ trưởng: bà Nguyễn Thuý Quỳnh -Hiệu trưởng.
- Tổ phó: bà Đào Thị Hà - Phó Hiệu trưởng.
- Thư kí: bà Đinh Thị Thanh - Thư kí Hội đồng trường.
- Thành viên: danh sách kèm theo.

Điều 2: Tổ thực hiện công tác công khai trong nhà trường có trách nhiệm xây dựng kế hoạch, hoàn thành đầy đủ, chính xác các biểu mẫu công khai và tiến hành công khai theo đúng quy định của Thông tư số 09/2024/TT-BGDĐT ngày 03 tháng 6 năm 2024 (Quy chế công khai ban hành theo Quyết định số 231/QĐ-THCS HH ngày 14/10/2024 của Hiệu trưởng trường THCS Hiệp Hoà). Nhiệm vụ của các thành viên do tổ trưởng phân công.

Điều 3: Các ông (bà) có tên ở điều 1 chịu trách nhiệm thi hành quyết định này. Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký./.

Nơi nhận:

- Như điều 3;
- Lưu: VT.

HIỆU TRƯỞNG

Nguyễn Thuý Quỳnh

DANH SÁCH**Thành viên Tổ thực hiện công tác công khai****Trường THCS Hiệp Hoà năm học 2024-2025***(Kèm theo Quyết định số 230/QĐ-THCS HH ngày 14 tháng 10 năm 2024 của
Hiệu trưởng trường THCS Hiệp Hoà)*

TT	Họ và tên	Chức vụ	Nhiệm vụ
1	Nguyễn Thuý Quỳnh	Hiệu trưởng	Chịu trách nhiệm thực hiện quản lý và công khai đội ngũ, cán bộ quản lý, tài chính, tài sản, thực hiện kiểm định chất lượng giáo dục của đơn vị. Thực hiện công tác thi đua khen thưởng, động viên, giám sát, đôn đốc các hoạt động công khai của đơn vị. Xây dựng kế hoạch, báo cáo, giải trình trước các cơ quan có thẩm quyền.
2	Đào Thị Hà	Phó Hiệu trưởng	Chịu trách nhiệm thực hiện quản lý và công khai chất lượng giáo dục và chất lượng giáo dục thực tế của đơn vị. Thực hiện các nhiệm vụ khác do Tổ trưởng phân công
3	Đinh Thị Thanh	Thư ký	Tổng hợp các biểu mẫu công khai. Phụ trách việc niêm yết công khai theo quy định. Thực hiện các nhiệm vụ khác do Tổ trưởng phân công.
4	Đỗ Thị Hải Yến	P.CTCD	Chịu trách nhiệm thực hiện quản lý và công khai về cơ sở vật chất. Thực hiện các nhiệm vụ khác do Tổ trưởng phân công.
5	Nguyễn Thị Ánh Nguyệt	Kế toán	Chịu trách nhiệm công khai nội dung 3 thu, chi tài chính theo quy định, lưu giữ chứng từ tài chính khoa học để phục vụ cho công tác kiểm tra giám sát khi được yêu cầu. Thực hiện các nhiệm vụ khác do Tổ trưởng phân công.
6	Bùi Thị Thu Oanh	TBTTND	Chịu trách nhiệm việc kiểm tra, giám sát thực hiện kế hoạch công khai trong nhà trường. Thực hiện các nhiệm vụ khác do Tổ trưởng phân công.
7	Trần Thị Hoài Nam	TTCMKHXXH	Thực hiện thống kê kết quả giảng dạy và giáo dục của cá nhân, tổ, kết quả tự bồi dưỡng nâng cao trình độ, tự đánh giá phân loại giáo viên trong tổ hàng năm để thực hiện
8	Đỗ Thị Hồng Hải	TTCMKHTN	

			công khai theo quy định. Thực hiện các nhiệm vụ khác do Tổ trưởng phân công.
9	Hoàng Thị Nhâm	Nhân viên VP	Thực hiện lưu giữ bảo quản hồ sơ công khai. Thực hiện các nhiệm vụ khác do Tổ trưởng phân công.
10	Bùi Văn Công	Trưởng Ban đại diện CMHS	Chứng kiến các nội dung thực hiện Quy chế công khai trong nhà trường, có trách nhiệm tuyên truyền cho cha mẹ học sinh về việc thực hiện quy chế công khai trong của nhà trường.
11	Nguyễn Thị Lan Anh	Giáo viên	Chịu trách nhiệm đưa nội dung Công khai lên Trang thông tin điện tử nhà trường. Thực hiện các nhiệm vụ khác do Tổ trưởng phân công.

(Danh sách này có 11 người)