

Hiệp Hòa, ngày 20 tháng 9 năm 2024

KẾ HOẠCH

Chỉ đạo thực hiện nhiệm vụ công tác chủ nhiệm năm học 2024 - 2025

Căn cứ công văn số 890/PGD&ĐT-CMTHCS ngày 19 tháng 8 năm 2024 của Phòng GD&ĐT thị xã Quảng Yên, về việc hướng dẫn xây dựng kế hoạch và triển khai thực hiện nhiệm vụ cấp THCS năm học 2024-2025;

Thực hiện kế hoạch số 1058/KH-THCS-HH ngày 03/10/2024 của Trường THCS Hiệp Hòa, về việc nâng cao chất lượng công tác chủ nhiệm lớp cấp THCS ;

Căn cứ vào tình hình thực tế của nhà trường, Trường THCS Hiệp Hòa xây dựng kế hoạch chỉ đạo thực hiện nhiệm vụ giáo viên chủ nhiệm năm 2024-2025 như sau:

I. MỤC ĐÍCH – YÊU CẦU :

1. Mục đích:

- Nhằm đẩy mạnh công tác chủ nhiệm nhà trường đi vào nền nếp chất lượng theo sự chỉ đạo thông suốt từ Ban Giám hiệu, GVCN, HS.
- Phân công rõ trách nhiệm của GVCN, GV bộ môn, Tổng phụ trách đội trong rèn luyện đạo đức và học tập của học sinh.
- Nhân rộng gương điển hình trong công tác chủ nhiệm tới 100% GV làm chủ nhiệm lớp để từ đó thúc đẩy công tác chủ nhiệm của nhà trường phát triển một cách đồng bộ.
- Nâng cao hiệu lực công tác chủ nhiệm trong nhà trường.

2. Yêu cầu :

- Tất cả đội ngũ GVCN trong nhà trường đều hoạt động theo sự chỉ đạo chung của Ban giám hiệu.
- Các lớp đăng ký chỉ tiêu về 2 mặt giáo dục đạo đức và văn hóa để từ đó nhà trường có sự đánh giá công bằng, khách quan với giáo viên làm công tác chủ nhiệm.

II. ĐẶC ĐIỂM TÌNH HÌNH :

1. Thuận lợi :

- Nhà trường được các cấp quan tâm và chỉ đạo sát sao trong quá trình thực hiện nhiệm vụ.
- Nhiều năm liền trường đạt danh hiệu Tập thể lao động xuất sắc và được tặng giấy khen của UBND thị xã, Bằng khen của UBND tỉnh.
- Trường có đội ngũ giáo viên trẻ, khỏe, nhiệt tình, năng động, quan tâm và sát sao tới học sinh cũng như lớp chủ nhiệm.

- Phần lớn phụ huynh học sinh ủng hộ phong trào dạy học của nhà trường, quan tâm đến học sinh.

- Học sinh ngoan ngoãn, lễ phép, nghe lời thầy cô, nhiều em có năng lực trong học tập cũng như TDTT và các hoạt động khác.

- Về số lượng HS: Năm học 2024-2025 trường có 19 lớp = 830 học sinh.

2. Khó khăn.

*** Về CSVC:**

- Nhà trường có 16 phòng học kiên cố và có phòng học chức năng Sinh hoá, Lý CN, Tiếng anh ; 01 phòng Thư viện - Thiết bị cho học sinh đọc sách, thực hiện dùng chung với phòng Thiết bị. Nhà trường chưa có máy tính cho học sinh học.

- Nhà trường chưa có khu hiệu bộ và một số phòng công vụ khác

- Chưa có nhà tập đa năng.

*** Về phía PHHS:**

- Một số học sinh thuộc hộ nghèo, hoàn cảnh đặc biệt khó khăn như Bố mẹ đi làm ăn xa nên phải ở nhà với cô, dì, chú, bác, ông bà... nên việc quan tâm đến quá trình học tập của con em mình giao phó hoàn toàn cho nhà trường.

- Một số phụ huynh học sinh chưa quan tâm đến việc học hành của con em mình.

III. NỘI DUNG TRỌNG TÂM.

1. Tiếp tục thực hiện nghiêm túc Kết luận số 01-KL/TW ngày 18/5/2021 của Bộ Chính trị khóa XIII về tiếp tục thực hiện Chỉ thị số 05-CT/TW của Bộ Chính trị "Về đẩy mạnh học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh"; Kế hoạch số 130/KH-PGDĐT ngày 28/02/2022 của Phòng GDĐT về thực hiện học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh năm 2022; Công văn số 699/PGDĐT-CMTHCS ngày 12/09/2022 của Phòng GDĐT về việc phát động hưởng ứng Cuộc thi "Tuổi trẻ học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh" năm 2022, trong đó đẩy mạnh tuyên truyền, hướng dẫn cán bộ, nhà giáo và học sinh, học viên tích cực tham gia Cuộc thi trực tuyến "Tuổi trẻ học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh" năm 2022 (Trang web Cuộc thi <http://hocvalamtheobac.vn/>). Giới thiệu rộng rãi trang thông tin về Chủ tịch Hồ Chí Minh (<http://www.hochiminh.vn/>) tới đội ngũ cán bộ quản lý, nhà giáo, người học để nghiên cứu, tham khảo học tập và làm theo Bác.

2. Tiếp tục thực hiện Quyết định số 830/QĐ-TTg ngày 01/6/2021 của Thủ tướng Chính phủ phê duyệt Chương trình "*Bảo vệ và hỗ trợ trẻ em tương tác lành mạnh, sáng tạo trên môi trường mạng giai đoạn 2021-2025*"; Quyết định số 3296/QĐ-BGDT ngày 30/8/2018 của Bộ trưởng Bộ GDĐT phê duyệt Đề án "*Tăng cường quản lý, giáo dục chính trị tư tưởng đối với HSSV trên môi trường mạng đến năm 2025*". Tổ chức, triển khai có hiệu quả các nhiệm vụ, giải pháp của Quyết định số 585/QĐ-BGDĐT ngày 28/2/2022 của Bộ GDĐT ban hành Kế hoạch triển khai Quyết định số 1895/QĐ-TTg ngày 11/11/2021 của Thủ tướng Chính phủ phê duyệt Chương trình "*Tăng cường giáo dục lý tưởng cách mạng, đạo đức, lối sống và khơi dậy khát vọng cống hiến cho thanh niên, thiếu niên, nhi đồng giai đoạn 2021-2030*" của ngành Giáo dục. Tiếp tục triển khai tổ chức thực hiện Kế hoạch số

45/KH-PGDĐT ngày 20/01/2022 của Phòng GD&ĐT về thực hiện chương trình “Tăng cường giáo dục lý tưởng cách mạng, đạo đức, lối sống và khơi dậy khát vọng cống hiến cho thanh niên, thiếu niên, nhi đồng giai đoạn 2021-2030”; Kế hoạch số 702/KH-PGDĐT ngày 08/9/2021 của Phòng GD&ĐT về triển khai thực hiện Chương trình “*Bảo vệ và hỗ trợ trẻ em tương tác lành mạnh, sáng tạo trên môi trường mạng giai đoạn 2021-2025*”. Thực hiện tốt công tác phối hợp giữa nhà trường, gia đình và xã hội trong tổ chức chăm sóc, nuôi dưỡng, quản lý, giáo dục trẻ em, học sinh theo Chỉ thị số 14/CT-TTg ngày 31/8/2022 của Thủ tướng Chính phủ về việc tăng cường điều kiện bảo đảm thực hiện hiệu quả chất lượng giáo dục mầm non, phổ thông.

3. Nâng cao chất lượng công tác giáo dục chính trị, tư tưởng, đạo đức, lối sống, kỹ năng sống cho học sinh, kỹ năng thực hành, ý thức trách nhiệm xã hội; chú trọng xây dựng văn hóa trường học, môi trường giáo dục an toàn, lành mạnh, thân thiện; Thực hiện 5 điều Bác Hồ dạy thiếu niên và nhi đồng, 5 điều Bác Hồ dạy thanh niên gắn với các hoạt động giáo dục bảo đảm thiết thực, hiệu quả. Phát huy hiệu quả các hoạt động Đoàn, Hội, Đội trong trường học.

Tiếp tục thực hiện phong trào thi đua “Xây dựng trường học thân thiện, học sinh tích cực”, chú trọng thực hiện các giải pháp nhằm phòng ngừa từ xa và ngăn chặn tình trạng học sinh gây gổ mang tính chất bạo lực ở trong và ngoài nhà trường. Tăng cường giáo dục kỹ năng sống, các hoạt động văn hóa, văn nghệ, TDTT ngoại khóa và công tác y tế trường học. Chú trọng công tác giáo dục Pháp luật và các quy định, quy chế về giáo dục và đào tạo, giúp học sinh nắm vững kiến thức và tự giác chấp hành pháp luật. Giáo dục ATGT, phòng chống tội phạm, tệ nạn xã hội, phòng tránh tai nạn thương tích và đuối nước. Đẩy mạnh các hoạt động giáo dục ngoài giờ lên lớp, hoạt động ngoại khóa và truyền thông về giáo dục dân số, giáo dục giới tính, sức khỏe sinh sản vị thành niên. Tham gia và tổ chức các buổi chuyên đề, tập huấn các cấp về chuyên môn nghiệp vụ.

4. Đẩy mạnh công tác giáo dục thể chất, hoạt động thể thao, y tế trường học trong các cơ sở giáo dục; triển khai hiệu quả các tài liệu, học liệu giáo dục nâng cao nhận thức, hướng dẫn kỹ năng an toàn trong hoạt động giáo dục thể chất, chủ động phòng, chống tai nạn thương tích, đuối nước cho học sinh, trẻ em; tổ chức có hiệu quả câu lạc bộ thể thao trong trường học;

5. Tăng cường phối hợp chặt chẽ, hiệu quả giữa nhà trường với gia đình và xã hội trong việc quản lý, giáo dục học sinh. Tổ chức xây dựng quy chế phối hợp cụ thể giữa nhà trường với cha mẹ học sinh và chính quyền, các tổ chức đoàn thể ở địa phương.

Bảo đảm an ninh chính trị, trật tự an toàn xã hội trong và ngoài nhà trường. Phối hợp giữa nhà trường và công an phường trong công tác bảo đảm an ninh trật tự trường học. Ngăn chặn tai nạn thương tích và bạo lực học đường trong nhà trường.

Tổ chức các hoạt động giáo dục pháp luật, tuyên truyền phòng chống tội phạm, tệ nạn ma túy vào thời gian đầu năm học, sau kỳ nghỉ Tết và nghỉ hè.

6. Tiếp tục chỉ đạo thực hiện chỉ thị số 52/2007/CT-BGD&ĐT về tăng cường công tác giáo dục an toàn giao thông trong các cơ sở giáo dục. Tổ chức các hoạt động tuyên truyền về an toàn giao thông nhằm hưởng ứng Tháng ATGT. Triển khai Chỉ thị 08/CT-TTg ngày 01/6/2022 của Thủ tướng Chính phủ về tăng cường triển khai công tác xây dựng văn hóa học đường, gắn việc xây dựng và tổ chức thực hiện văn hóa học đường với việc đổi mới căn bản, toàn diện giáo dục; tiếp tục triển khai kế hoạch thực hiện Quyết định số 1299/QĐ-TTg ngày 3/10/2018 về việc phê duyệt của Thủ tướng Chính phủ phê duyệt Đề án "Xây dựng văn hóa ứng xử trong trường học giai đoạn 2018-2025"; Kế hoạch số 701/KH-PGDĐT ngày 13/9/2022 của Sở GDĐT về việc triển khai Chỉ thị 08/CT-TTg ngày 01/6/2022 của Thủ tướng Chính phủ; Kế hoạch số 504/KH-PGDĐT ngày 23/8/2019 của Phòng GDĐT về triển khai thực hiện Đề án "Xây dựng văn hóa ứng xử trong trường học giai đoạn 2018-2025" của ngành Giáo dục thị xã Quảng Yên.

- Tổ chức và tham gia Hội thi Vũ điệu Thể thao, tham gia Hội thi giai điệu tuổi hồng, tạo sân chơi lành mạnh, bổ ích cho học sinh. Tổ chức các phòng đọc, tủ sách phụ huynh, tủ sách lớp học... để định hướng, tạo điều kiện cho học sinh đọc sách, say mê, yêu quý sách.

7. Tổ chức quán triệt các quy định về vệ sinh trường học, vệ sinh cá nhân, vệ sinh môi trường, vệ sinh an toàn thực phẩm; Xây dựng môi trường học xanh, sạch, đẹp. Phòng chống các dịch bệnh trong nhà trường, cong vẹo cột sống, cận thị, mắt hột, lao, phổi, sởi, sốt xuất huyết, giun sán...tai nạn thương tích, tác hại của thuốc lá, rượu bia, phòng tránh giảm nhẹ thiên tai, ứng phó với biến đổi khí hậu. Phòng tránh đuối nước và bạo lực học đường năm học 2024-2025.

8. Tiếp tục tăng cường giáo dục đạo đức, lối sống, kỹ năng sống, ý thức chấp hành pháp luật cho học sinh thông qua các hoạt động Ngoài giờ lên lớp, chào cờ, văn hóa – văn nghệ, trải nghiệm sáng tạo...và lồng ghép vào các môn học chính khóa có liên quan như GDCD, Ngữ văn, Lịch sử, MT, Âm nhạc...

9. Đẩy mạnh thực hiện công tác tư vấn tâm lý và tư vấn hướng nghiệp, tư vấn tuyển sinh đối với học sinh cuối cấp.

10. Thực hiện việc đánh giá, xếp loại học sinh theo đúng Thông tư số 22/2021/TT-BGD&ĐT ngày 20/7/2021 của Bộ GD&ĐT về việc hướng dẫn đánh giá xếp loại học sinh đối với lớp 6,7,8,9.

IV. CHỈ TIÊU PHẤN ĐẤU TRONG NĂM.

1. Trường học đảm bảo về an toàn

- Đảm bảo an toàn phòng chống dịch bệnh, không để trường hợp lây nhiễm trong nhà trường.

- Đảm bảo trường học an toàn phòng chống TNTT, ANTT, không để xảy ra bạo lực học đường.

2. Chỉ tiêu phát triển giáo dục: Tổng số lớp: 19 lớp. TSHS: 830 học sinh. Trong đó: Trong đó: Khối lớp 6: 05 lớp = 213 học sinh. Khối lớp 7: 06 lớp = 257 học

sinh; Khối lớp 8: 04 lớp = 180 học sinh. Khối lớp 9: 04 lớp = 180 học sinh.

- Tuyển sinh lớp 6 đạt 100% trở lên, huy động hết học sinh trong độ tuổi ra lớp
- Thực hiện không có học sinh bỏ học giữa chừng.
- Duy trì sĩ số: 99,9%, học sinh bỏ học qua hè dưới 1%
- Hoàn thành điều tra và Hoàn thiện phần mềm PCGD - XMC: 30/9/2024.
- Tiếp tục triển khai có hiệu quả hoạt động tự đánh giá, phấn đấu đạt các tiêu chí trường đạt chuẩn quốc gia theo Thông tư 18/2018/TT-BGDĐT.

1- Kết quả hai mặt giáo dục của toàn trường

Lớp	Tổng số HS (*)	Học tập								Rèn luyện								Khen thưởng cuối năm			
		Xuất sắc		Giỏi		Đạt		Chưa đạt		Tốt		Khá		Đạt		Chưa đạt		Học sinh Xuất sắc		Học sinh Giỏi	
		SL	%	SL	%	SL	%	S L	%	SL	%	SL	%	S L	%	S L	%	SL	%	SL	%
Tổng g	830	117	14.1	352	42.4	353	42.5	8	1.0	580	69.9	244	39.4	6	0.7	0	0	117	14.1	352	42.4
K6	213	23	10.8	90	42.3	97	45.5	3	1.4	150	70.4	61	28.6	2	0.9	0	0	23	10.8	90	42.3
K7	257	32	12.5	108	42.0	114	44.4	3	1.1	165	64.2	90	35.0	2	0.8	0	0	32	12.5	108	42.0
K 8	180	30	16.7	79	43.9	69	38.3	2	1.1	145	80.1	33	18.3	2	1.1	0	0	30	16.7	79	43.9
K9	180	32	17.8	75	41.6	73	40.6	0	0	120	66.7	60	33.3	0	0.0	0	0	32	17.8	75	41.6

- Tỷ lệ lên lớp thẳng đạt: 99,9%.
- Tỷ lệ học sinh lưu ban: $02/830 = 0,2\%$.
- Tỷ lệ học sinh bỏ học: 00%.
- Tỷ lệ HS lớp 9 TN đạt: $180/180 = 100\%$.
- Tỷ lệ HS thi đạt tuyển sinh vào THPT công lập: $90/180 = 50,0\%$ trên tổng số HS lớp 9.
- Lớp xuất sắc: $08/19 = 42\%$; lớp vững mạnh: $11/19$ lớp = $57,9\%$. Liên đội vững mạnh xuất sắc cấp tỉnh.
- Trúng tuyển vào lớp 10 THPT công lập: 50% trở lên (so với TSHS tốt nghiệp). Điểm TB các môn thi tuyển sinh: Tiếng anh 5,4; Môn Toán 5,7; Ngữ Văn 6,0.
- Học sinh đạt giải TDTT các môn: 07 giải (năm học trước 03 giải)
- Học sinh giỏi thị xã các môn văn hóa lớp 9: 28/180
- Học sinh giỏi các môn văn hóa cấp thị xã, giao lưu: 70/830 (tỉ lệ 8,1 %; năm học trước 59/794 tỷ lệ 8,4 %).
- Học sinh giỏi các môn văn hóa cấp Tỉnh: 08/180 (tỉ lệ 4,5%; năm học trước tỷ lệ 3,1%).
- Tham gia dự thi KHKT cấp thị xã: 01 sản phẩm.

V. NHIỆM VỤ VÀ GIẢI PHÁP CỤ THỂ.

1. NHIỆM VỤ:

1. Thường xuyên tổ chức đợt sinh hoạt đầu năm học trong phạm vi lớp học, trường học và địa phương với chủ đề “Nói không với hành vi bạo lực” nhằm nâng cao nhận thức cho học sinh về việc kiên quyết phê phán, bài trừ hành vi đánh nhau trong trường. Tổ chức cho học sinh và tập thể lớp học kỳ cam kết không tham gia gây gỗ đánh chửi nhau, không mang theo và sử dụng hung khí, vật dễ cháy nổ gây thương tích và hỏa hoạn đến trường, cam kết thực hiện tốt an toàn giao thông trong trường học.

2. Xây dựng Quy ước ứng xử giữa GV với PHHS. Quy định thực hiện “Tăng cường kỷ luật, kỷ cương hành chính, xây dựng nếp sống văn hóa, văn minh” gắn với các nhiệm vụ, giải pháp của năm học 2024-2025. Thực hiện “Rèn ý thức giữ gìn vệ sinh trường lớp và ý thức chào hỏi cho học sinh nhà trường”.

3. Chủ động phối hợp với công an, chính quyền và các tổ chức đoàn thể tại địa phương để huy động sức mạnh của toàn xã hội. Gắn kết việc phòng ngừa, ngăn chặn tình trạng học sinh đánh nhau với việc thực hiện các cuộc vận động, phong trào thi đua và công tác giáo dục đạo đức, lối sống, phòng chống tội phạm và tệ nạn xã hội.

4. Thực hiện công tác tuyên truyền giáo dục, phối hợp chặt chẽ với gia đình học sinh và chính quyền địa phương để quản lý, phòng chống những tác động xấu của trò chơi trực tuyến (game online) đối với học sinh.

5. Tổ chức các hoạt động văn hóa, văn nghệ, TDTT, đưa âm nhạc dân ca, các bài hát về Đội về ngành giáo dục, trò chơi dân gian vào nhà trường trong các đợt thi đua chào mừng ngày 20/10, 20/11, 22/12, 26/3, 19/5...

6. Tổ chức cho học sinh tham gia lao động tổng vệ sinh xung quanh khuôn viên nhà trường, đường làng, ngõ xóm.

2. CÁC GIẢI PHÁP THỰC HIỆN

2.1. Đối với Ban Giám hiệu:

- Xây dựng kế hoạch hoạt động thực hiện nhiệm vụ công tác giáo viên chủ nhiệm lớp.
- Phân công giáo viên chủ nhiệm các lớp, phân công nhóm trưởng, khối trưởng chủ nhiệm.
- Xây dựng tiêu chí đánh giá xếp loại thi đua.
- Thực hiện đánh giá hàng tháng đối với GVCN theo kế hoạch của PGD.

2.2. Đối với nhà trường và các đoàn thể.

- Cần có sự phối hợp, kết hợp đồng bộ giữa các tổ chức trong, ngoài nhà trường với tổ chủ nhiệm, tổng phụ trách đội trong thực hiện, điều chỉnh kế hoạch.
- Tích cực tổ chức các đợt thi đua theo các chủ đề trong năm học, nhằm xây dựng không khí thi đua sôi nổi trong dạy & học; Với phương châm: Học vui, vui học. Cần phối hợp với chuyên môn nhà trường trong các kỳ hội giảng, tạo sự đồng bộ trong quá trình dạy học.

- Phối hợp chặt chẽ với hội cha mẹ học sinh nhằm tạo sự gắn kết giáo dục giữa gia đình và nhà trường. Bố trí thời gian thích hợp và lên kế hoạch cụ thể cho giáo viên chủ nhiệm được đi thực tế đến gia đình học sinh tạo sự hiểu biết, gần gũi giữa thầy và trò để có biện pháp giáo dục phù hợp với từng đối tượng.

- Phối hợp chặt chẽ với đoàn thanh niên, đội thiếu niên tổ chức tốt công tác kế hoạch nhỏ, các hoạt động từ thiện để giáo dục nhân cách học sinh.

- Cần coi trọng công tác tổng kết, sơ kết đánh giá kịp thời công bằng nhằm thúc đẩy động cơ thi đua trong dạy và học; Đồng thời làm tốt công tác điều chỉnh kế hoạch cho phù hợp và đạt hiệu quả cao. Chú trọng việc làm hồ sơ chủ nhiệm theo đúng quy chế, cập nhật các thông tin vào các loại hồ sơ, tránh hình thức, đối phó.

2.3. Đối với tổ chuyên môn:

- Xây dựng kế hoạch giao cho từng giáo viên bộ môn quản lý, giúp đỡ học sinh trong học tập, tăng cường bồi dưỡng phụ đạo học sinh yếu kém.

- Chủ động trong việc phối hợp với hội phụ huynh, các tổ chức Đoàn thể trong và ngoài nhà trường để thực hiện nhiệm vụ giáo dục đạt hiệu quả.

2.4. Đối với giáo viên chủ nhiệm lớp:

- Xây dựng kế hoạch chi tiết về quản lý giáo dục tập thể của lớp. Xây dựng các giải pháp, biện pháp quản lý nề nếp của lớp hàng ngày.

- Chủ động trao đổi với đồng nghiệp, trao đổi với phụ huynh học sinh về tình hình học tập của học sinh.

- Chủ động phối hợp với Tổng phụ trách đội, tổ chức Đoàn thể trong nhà trường để phối hợp tổ chức các hoạt động giáo dục tập thể, giáo dục ngoài giờ lên lớp cho học sinh.

- Thường xuyên gần gũi, tâm sự với học sinh để nắm bắt tâm tư nguyện vọng của từng em. Xây dựng các biện pháp vận động giúp đỡ học sinh, đảm bảo duy trì sĩ số được giao đến cuối năm.

- Quản lý tốt sinh hoạt 15 phút đầu giờ, tập thể dục giữa giờ, công tác trực nhật vệ sinh, công tác lao động, tham gia học tập rèn luyện thân thể, các phong trào thể dục thể thao, văn hóa nghệ thuật của lớp.

- Thường xuyên phối hợp với PHHS để thực hiện quản lý, giáo dục học sinh kịp thời.

2.5. Đối với giáo viên bộ môn.

- Lên lớp đúng giờ, kiểm diện học sinh hàng ngày trong từng tiết học, có biện pháp nhắc nhở uốn nắn học sinh kịp thời.

- Chủ động xây dựng nội dung kế hoạch bồi dưỡng phụ đạo học sinh trong bộ môn, khối lớp mình phụ trách.

- Chủ động tìm hiểu những học sinh có hoàn cảnh khó khăn hay nghỉ học, tìm hiểu những học sinh ít nói, ít giao tiếp để có biện pháp giúp đỡ các em tham gia học tập.

- Tạo cảm giác thoải mái cho học sinh trong những bài giảng, tránh gây căng thẳng không khí nặng nề trong tiết học.

6. Phân công nhiệm vụ.

*** Nhiệm vụ của các thành viên làm công tác lãnh đạo, chỉ đạo:**

- Hiệu trưởng - Phụ trách chung, Tổ trưởng tổ chủ nhiệm.

- Phó Hiệu trưởng, Tổng phụ trách đội: Đôn đốc nhắc nhở.

- Nhóm trưởng nhóm chủ nhiệm: Chỉ đạo nhóm chủ nhiệm theo kế hoạch của nhà trường.

TT	Họ và tên	Chức vụ	Nhiệm vụ	Ghi chú
1	Nguyễn Thúy Quỳnh	Hiệu trưởng	Phụ trách chung. Xây dựng kế hoạch chỉ đạo, thực hiện công tác giao ban chủ nhiệm.	
			Giám sát việc thực hiện công việc của GVCN. Đôn đốc, nhắc nhở nề nếp các lớp. Thu nhận báo cáo hàng tháng. Rà duyệt các chương trình, kế hoạch chào cờ, hoạt động NGLL, kế hoạch sinh hoạt lớp, kế hoạch ngoại khóa.	
3	Nguyễn Thị Linh	TPT	Giám sát việc thực hiện công việc của GVCN. Đôn đốc, nhắc nhở nề nếp các lớp. Chỉ đạo công tác lao động, vệ sinh CTMN các lớp. Xây dựng chương trình, kế hoạch chào cờ, hoạt động NGLL, kế hoạch sinh hoạt lớp, kế hoạch ngoại khóa.	
4	Bùi Thu Oanh	Khối trưởng nhóm chủ nhiệm khối 6	Xây dựng kế hoạch tháng. Thống kê báo cáo tháng nộp về BGH. Chỉ đạo khối chủ nhiệm thực hiện nhiệm vụ được giao. Ghi chép sổ sách giao ban chủ nhiệm.	
5	Nguyễn Thị Hà	Khối trưởng nhóm chủ nhiệm khối 7	Xây dựng kế hoạch tháng. Thống kê báo cáo tháng nộp về BGH. Chỉ đạo khối chủ nhiệm thực hiện nhiệm vụ được giao. Ghi chép sổ sách giao ban chủ	

			nhiệm.	
6	Lương Thị Loan	Nhóm trưởng khối 8	Xây dựng kế hoạch khối. Chỉ đạo khối chủ nhiệm thực hiện nhiệm vụ được giao.	
7	Phạm Thị Đăng	Nhóm trưởng khối 9	Xây dựng kế hoạch khối. Chỉ đạo khối chủ nhiệm thực hiện nhiệm vụ được giao.	

*** Nhiệm vụ của GVCN:**

TT	Họ và tên GVCN	Lớp	Sĩ số	Chuyên môn	Ghi chú
1	Bùi Thị Thu Oanh	6A	43	Toán	
2	Đinh Thị Thanh	6B	43	Sinh học	
3	Nguyễn Thị Khuyên	6C	43	Ngữ Văn	
4	Nguyễn Thị Định	6D	43	Toán	
5	Bùi Thanh Trang	6E	41	Toán	
6	Lê Thị Thu Hiền	7A	43	Tiếng anh	
7	Nguyễn Thị Hà	7B	42	Ngữ Văn	
8	Bùi Thị Xiêm	7C	43	Giáo dục công dân	
9	Lương Thị Loan	7D	44	Hoá học	
10	Nguyễn Thị Lan Anh	7E	43	Tin học	
11	Vũ Thị Thanh Huyền	7G	43	Ngữ văn	
12	Phạm Thị Hải	8A	45	Ngữ Văn	
13	Nguyễn Thị Tĩnh	8B	46	Toán	
14	Trần Thị Hoài Nam	8C	46	Ngữ Văn	
15	Đỗ Thị Hồng Hải	8D	44	Hoá học	
16	Phạm Thị Đăng	9A	44	Ngữ Văn	
17	Nguyễn Thị Vân	9B	44	Toán	
18	Bùi Thị Loan	9C	45	Ngữ Văn	
19	Ngô Thị Hải Yến	9D	45	Tiếng anh	

- Giao ban Ban giám hiệu với GVCN: 01 tháng/01 lần.
- Họp nhanh chủ nhiệm vào thứ 2 đầu tuần.
- Tổ chủ nhiệm họp 01 tháng/01 lần.

Trên đây là kế hoạch thực hiện công tác chủ nhiệm lớp năm học 2024-2025 của trường THCS Hiệp Hòa, trong quá trình thực hiện nếu có vấn đề gì vướng mắc cần trao đổi trực tiếp với BGH nhà trường để được giải quyết kịp thời./.

Nơi nhận:

- PGD&ĐT (báo cáo);
- PHT (t/h);
- Tổng phụ trách (t/h);
- Tổ trưởng CM, GVCN (t/h);
- Lưu VT.

HIỆU TRƯỞNG

Nguyễn Thúy Quỳnh

Thời gian	Nội dung các công việc	Phân công nhiệm vụ	Lãnh đạo phụ trách	Đánh giá kết quả
Tháng 9/2024	- GVCN nhận lớp HS từ ngày 29/8. Tiếp tục tuyên truyền các biện pháp phòng, chống dịch theo các văn bản chỉ đạo của cấp trên. - Thực hiện Sinh hoạt lớp theo chủ điểm. - Biên chế lớp học, sắp xếp tổ, bầu cán bộ lớp, sắp xếp chỗ ngồi cho HS. - Phân công nhiệm vụ đội ngũ cán bộ lớp, ban chỉ huy chi Đội. - Nhận hồ sơ sổ sách đầu năm, hoàn thiện các loại hồ sơ, vào phần mềm SMAS trước ngày 25/9/2024 (sổ theo dõi HS, sổ chủ nhiệm...Thực hiện hồ sơ sổ sách điện tử). - Thống kê HS có hoàn cảnh khó khăn, HS khuyết tật. - Thực hiện nghiêm túc: “Tuần sinh hoạt tập thể đầu năm” theo chương trình của Đội. - HS kí cam kết thực hiện nội quy của trường, lớp, thực hiện ATGT học đường. - GV cho HS thảo luận thực hiện nội quy của lớp về xử lý vi phạm. - Phát động tháng an toàn giao thông học đường. Bảo đảm an toàn, an ninh trật tự, phòng, chống cháy nổ và xử lý vi phạm trong phòng, chống dịch bệnh trong nhà trường. - Tiếp tục tuyên truyền triển khai ứng dụng cài đặt và sử dụng ứng dụng VssID xong trước ngày 30/9. - Triển khai công tác BHYT tế học sinh theo CV. - Tập duyệt chuẩn bị khai giảng (tập trung học sinh ngày 04/9) - Tổ chức khai giảng năm học 2024-2025 vào ngày 05/9/2025. +Đoàn đội xây dựng tiêu chí chấm thi đua các lớp: Nghi thức, nề nếp hàng	- Nhóm trưởng chủ nhiệm. - Tổng phụ trách đội. - GVCN 6,7,8,9 - Ban thi đua nhà trường. - Nhóm trưởng chủ nhiệm. - Tổng phụ trách đội. -Đoàn đội - Đoàn đội - BGH + Đoàn đội - BGH - BGH - BGH + Đoàn đội + GVCN - Đc Linh	Đ/c Quỳnh (HT) Đ/c Quỳnh (HT)	

	tuần... + Đội văn nghệ: Đ/c Thuý phụ trách. + Khối 6 tập duyệt đi đều, nhà trường đón HS đầu cấp. - Sau khai giảng: GVCN tập trung học sinh, đôn đốc nhắc nhở HS. Họp HĐ rút kinh nghiệm. - Dọn vệ sinh trong ngoài lớp học. - Tuyên truyền tới học sinh: Tham gia giao thông phải đội mũ bảo hiểm đặc biệt: Đội mũ bảo hiểm có chất lượng khi tham gia giao thông bằng xe đạp điện. Phòng chống tai nạn thương tích, đuối nước. - Chăm sóc công trình măng non (trồng và chăm sóc bồn hoa, cây cảnh, lao động dọn cỏ, trồng hoa khu vực nhà trường đã phân công. - Giáo dục cho học sinh kỹ năng tham gia mạng xã hội một cách lành mạnh, hiệu quả; thường xuyên theo dõi, chấn chỉnh kịp thời các hành vi thiếu văn hóa, đưa thông tin sai lệch, gây mất đoàn kết và ảnh hưởng đến danh dự của tập thể, cá nhân. - Giáo dục HS biết tự hào về truyền thống nhà trường. - Tham gia các hoạt động của trường. - GVCN phân công cán sự theo dõi tình hình học tập, có kế hoạch giúp đỡ HS yếu, kém.	GVCN BGH + Đoàn đội thực hiện tuyên truyền dưới cờ GCN lớp - BGH + GVCN lớp + Đoàn đội GVCN lớp -		
	- Phát động, hưởng ứng cuộc thi viết “Những kỉ niệm sâu sắc về thầy cô và mái trường”. - Tổ chức hưởng ứng tuần lễ nước sạch	- BGH, đ/c BGH, BCH CĐ		

Tháng 9/2024	và vệ sinh môi trường năm học 2024-2025. - Tiếp tục duy trì nề nếp học tập của học sinh. - Hoàn thiện biên chế tổ chức lớp học. - Nộp danh sách học sinh có hoàn cảnh khó khăn. - Kí cam kết không dạy thêm học thêm. Tuyệt đối GV không được ép buộc HS học thêm ngoài nhà trường. - Chuẩn bị nội dung họp PHHS đầu năm. - Tuyên truyền phòng chống dịch bệnh sốt xuất huyết. - Tổ chức cho HS ký các loại cam kết...(đ/c Linh). - Họp PHHS đầu năm học. *Bổ sung:	- BCH công đoàn, đ/c Vân - GVCN 16 lớp, - BGH - Nhóm trưởng chủ nhiệm. - Tổng phụ trách đội. - GVCN 6,7,8,9 - Ban giám hiệu. GVCN các khối 6,7,8,9	Đ/c Quỳnh (HT)	
	- Phát động phong trào thi đua... - Chuẩn bị phong trào thi đua đợt 2: Chào mừng ngày Nhà giáo Việt Nam từ 15/10 đến 15/11/2024.			

Tháng 10/2024	- Thu quyết toán các khoản thu đầu năm. - Đánh giá việc thực hiện nề nếp, nội quy nhà trường. - Đánh giá hạnh kiểm HS theo đúng quy trình. - Tham gia các cuộc thi do các Ban ngành đoàn thể phát động. - Phát động “Tuần lễ học tập suốt đời”. - Tiếp tục tuyên truyền HS tham gia giao thông phải đội mũ bảo hiểm có chất lượng. Kiểm tra thực hiện Năm trật tự văn minh đô thị. - Phát động phong trào thi đua chào mừng ngày Nhà giáo Việt Nam từ 15/10-15/11/2024. - Ngày 25 hàng tháng: Nộp Báo cáo chủ nhiệm về BGH. - Ngày 26 hàng tháng: Nộp bản tự đánh giá GVCN về BGH. - Tổ chức tuyên truyền chăm sóc sức khỏe vị thành niên. Tư vấn tâm lý học đường trong công tác giáo dục học sinh. - Tổ chức tuyên truyền công tác PCCC theo KH *Bổ sung:	- Nhóm trưởng chủ nhiệm. - Tổng phụ trách đội. - GVCN 6,7,8,9 - Ban thi đua nhà trường. - Ban thi đua nhà trường. - Tổ chuyên môn -BGH + Đoàn đội. - BGH + Đoàn đội - GV +HS + Đoàn Đội	Đ/c Quỳnh (HT)	
Tháng 11/2024	- Sinh hoạt theo chủ điểm. Tiếp tục tuyên truyền công tác phòng, chống dịch bệnh. - Tiếp tục thực hiện nề nếp, nội quy quy định của trường. - Thi đua hái hoa điểm tốt, ngày, giờ học tốt... - Sơ kết phong trào thi đua 20/11.	- Nhóm trưởng chủ nhiệm. - Tổng phụ trách đội. - GVCN 6,7,8,9 - Ban thi đua nhà trường.	Đ/c Quỳnh (HT)	

	- Tổ chức cho HS đi tham quan đợt 1. - Ngày 25 hàng tháng: Nộp Báo cáo chủ nhiệm về BGH. - Ngày 26 hàng tháng: Nộp bản tự đánh giá GVCN về BGH. - GVCN ôn đố học sinh học bài và chuẩn bị tốt các điều kiện cho việc kiểm tra giữa học kì I (ở tuần 8,9). - Giáo dục đạo đức, kĩ năng sống, ý thức chấp hành pháp luật cho học sinh qua các hoạt động ngoài giờ lên lớp (chú ý lồng ghép vào các môn học chính khóa). Bổ sung:	GVCN đánh giá GVCN ôn đố học sinh học bài Tổ chức các hoạt động ngoại khóa		
Tháng	- Sinh hoạt theo chủ đề. - Tiếp tục thực hiện nề nếp, nội quy quy định của nhà trường. - Tiếp tục ôn tập các môn học, bồi dưỡng kiến thức. - Tổ chức chào mừng ngày 22/12: Thành lập QĐNDVN. Tổ chức cho HS khối 6,7 tham gia hoạt động ngoại khóa	- Nhóm trưởng chủ nhiệm. - Tổng phụ trách đội. - GVCN 6,7,8,9 - Ban thi đua nhà trường.	Đ/c Quỳnh (HT)	

12/2024	“Chúng em tập làm chủ Bộ đội” - Thực hiện vệ sinh khung cảnh sư phạm theo Kế hoạch thực hiện Năm trật tự văn minh đô thị. - Kiểm tra việc giữ gìn và bảo vệ tài sản của lớp. - Ngày 25 hàng tháng: Nộp Báo cáo chủ nhiệm về BGH. - Ngày 26 hàng tháng: Nộp bản tự đánh giá GVCN về BGH. *Bổ sung:	- Đoàn Đội XDKH - Nhóm trưởng chủ nhiệm. - Tổng phụ trách đội. - GVCN 6,7,8,9 - Ban thi đua nhà trường.	Đ/c Quỳnh (HT)	
	- Sinh hoạt theo chủ điểm. - Phát động phong trào thi đua “Mừng Đảng – Mừng Xuân”. - Tuyên truyền phổ biến cho HS thực hiện nghiêm túc Nghị định 406 của Chính phủ về cấm tàng trữ, buôn bán, sử dụng chất nổ, pháo nổ. Tổ chức cho HS và PHHS ký cam kết.	- Nhóm trưởng chủ nhiệm. - Tổng phụ trách đội. - GVCN 6,7,8,9	Đ/c Quỳnh (HT)	

Tháng 01/2024	- Tuyên truyền cho HS phòng chống bạo lực trong học đường, phòng chống dịch bệnh theo mùa. - Biên chế lớp HKII. Nhắc học nội quy trường lớp. - Quản lý chặt chẽ sĩ số HS. - Ngày 25 hàng tháng: Nộp Báo cáo chủ nhiệm về BGH. - Ngày 26 hàng tháng: Nộp bản tự đánh giá GVCN về BGH. - Kiểm tra việc thực hiện: Tăng cường kỉ luật, kỉ cương hành chính, xây dựng nếp sống văn hóa, văn minh. - Tổ chức kiểm tra cuối học kì I các môn học theo lịch. - Tổ chức sơ kết lớp học kì I. GVCN nhắc học sinh chuẩn bị các điều kiện cho HKII. - Họp PHHS cuối kì I. - Tổ chức cho HS kí cam kết thực hiện các nội dung trước và sau Tết Nguyên đán 2024. *Bổ sung:	- Ban thi đua nhà trường. - Nhóm trưởng chủ nhiệm. - Tổng phụ trách đội. - GVCN 6,7,8,9 - Ban thi đua nhà trường. - Ban thi đua nhà trường. - GVCN 18 lớp.	Đ/c Quỳnh (HT)	
--------------------------	--	--	-------------------	--

Tháng 02/2024	- Sinh hoạt theo chủ đề. - Tuyên truyền ATGT trước và sau Tết về việc không tàng trữ pháo nổ, thả đèn trời... - Tuyên truyền và tổ chức các hoạt động: Chào mừng ngày thành lập Đảng CSVN (03/2/2025) qua các hoạt động Đoàn đội phát động. - Thu và quyết toán các khoản thu HKII theo đúng quy định. - Ngày 25 hàng tháng: Nộp Báo cáo chủ nhiệm về BGH. - Ngày 26 hàng tháng: Nộp bản tự đánh giá GVCN về BGH. - Tiếp tục tuyên truyền trong PHHS, HS không vi phạm các tệ nạn xã hội và thực hiện tốt Luật an toàn giao thông trong nghỉ tết Nguyên đán. *Bổ sung:	- Nhóm trưởng chủ nhiệm. - Tổng phụ trách đội. - GVCN 6,7,8,9 - Ban thi đua nhà trường.	Đ/c Quỳnh (HT)	
---------------------------------	--	--	---------------------------	--

Tháng 3/2025	- Sinh hoạt theo chủ đề. - Tiếp tục duy trì nề nếp và nội quy học sinh. - Duy trì giữ gìn vệ sinh trong ngoài lớp học, duy trì công tác chăm sóc công trình măng non, khung cảnh sư phạm. - Quản lý chặt chẽ sĩ số HS. - Tổ chức phong trào 26/3. - Tổ chức cho HS đi tham quan đợt 2. - Ngày 25 hàng tháng: Nộp Báo cáo chủ nhiệm về BGH. - Ngày 26 hàng tháng: Nộp bản tự đánh giá GVCN về BGH. - Tổ chức các hoạt động ngoại khóa theo KH của nhà trường. *Bổ sung:	- Nhóm trưởng chủ nhiệm. - Tổng phụ trách đội. - GVCN 6,7,8,9 - Ban thi đua nhà trường. - Nhóm trưởng chủ nhiệm. - Tổng phụ trách đội. - GVCN 6,7,8,9 - Ban thi đua nhà trường.	Đ/c Quỳnh (HT) Đ/c Quỳnh (HT)	
--------------------------------	--	--	---	--

Tháng 4/2025	- Sinh hoạt theo chủ điểm. Tiếp tục tuyên truyền phòng, chống Covid 19 theo các văn bản chỉ đạo của cấp trên. - Tiếp tục duy trì nề nếp học tập và kỉ luật của học sinh. - Phát động phong trào thi đua chào mừng ngày Giải phóng Miền Nam 30/4. - Thực hiện An toàn giao thông, đội mũ bảo hiểm khi tham gia giao thông. - Xếp hạnh kiểm HS đúng quy trình. - Ngày 25 hàng tháng: Nộp Báo cáo chủ nhiệm về BGH. - Ngày 26 hàng tháng: Nộp bản tự đánh giá GVCN về BGH. *Bổ sung:	- Nhóm trưởng chủ nhiệm. - Tổng phụ trách đội. - GVCN 6,7,8,9 - Ban thi đua nhà trường.	Đ/c Quỳnh (HT)	
----------------------------	---	--	-----------------------	--

Tháng 5/2025	- Sinh hoạt theo chủ điểm. - Tuyên truyền công tác phòng, chống đuối nước trong học sinh vào dịp hè 2025. - Thi kể chuyện về Bác Hồ nhân dịp sinh nhật Bác (19/5) - GVCN nhắc HS học tập để chuẩn bị cho kiểm tra chất lượng HKII. - Thực hiện tốt vệ sinh an toàn thực phẩm. Bảo vệ môi trường... - Họp PHHS cuối năm để thông báo tình hình lớp trong năm học và kế hoạch hoạt động công tác hè. Quán triệt học sinh về hoạt động công tác hè. - Phát phiếu sinh hoạt hè. - Tổng kết năm học, bàn giao HS về địa phương. - Ngày 25 hàng tháng: Nộp Báo cáo chủ nhiệm về BGH. - Ngày 26 hàng tháng: Nộp bản tự đánh giá GVCN về BGH. *Bổ sung:	- Nhóm trưởng chủ nhiệm. - Tổng phụ trách đội. - GVCN 6,7,8,9	Đ/c Quỳnh (HT)	
--------------------------------	---	---	---------------------------	--

Thời gian	Nội dung các công việc	Phân công nhiệm vụ	Lãnh đạo phụ trách	Công việc phát sinh
Tháng 9/2024	- Thực hiện Sinh hoạt lớp theo chủ điểm. - Biên chế lớp học, sắp xếp tổ, bầu cán bộ lớp, sắp xếp chỗ ngồi cho HS. - Phân công nhiệm vụ đội ngũ cán bộ lớp, ban chỉ huy chi Đội. - Nhận hồ sơ sổ sách đầu năm, hoàn thiện các loại hồ sơ, vào phần mềm SMAS trước ngày 25/9/2024 (sổ theo dõi HS, sổ chủ nhiệm...Thực hiện hồ sơ sổ sách điện tử). - Thống kê HS có hoàn cảnh khó khăn, HS khuyết tật. - Thực hiện nghiêm túc: “Tuần sinh hoạt tập thể đầu năm” theo chương trình của Đội. - HS kí cam kết thực hiện nội quy của trường, lớp, thực hiện ATGT học đường. - GV cho HS thảo luận thực hiện nội quy của lớp về xử lý vi phạm. - Phát động tháng an toàn giao thông học đường. Bảo	- Nhóm trưởng chủ nhiệm. - Tổng phụ trách đội. - GVCN 6,7,8,9 - Ban thi đua nhà trường. - Nhóm trưởng chủ nhiệm. - Tổng phụ trách đội.	Đ/c Quỳnh (HT)	

	đảm an toàn, an ninh trật tự, phòng, chống cháy nổ và xử lý vi phạm trong phòng, chống dịch . - Tiếp tục tuyên truyền triển khai ứng dụng cài đặt và sử dụng ứng dụng VssID xong trước ngày 30/9. - Triển khai công tác BHYT tế học sinh theo CV. - Tập duyệt chuẩn bị khai giảng (tập trung học sinh ngày 04/9) - Tổ chức khai giảng năm học 2024-2025 vào ngày 5/9/2025. + Trường chấm thi đua các lớp: Nghi thức, nề nếp... + Đội văn nghệ: Đ/c Thuý phụ trách. + Khối 6 tập duyệt đi đều, nhà trường đón HS đầu cấp. - Sau khai giảng: GVCN tập trung học sinh, đôn đốc nhắc nhở HS. Họp HĐ rút kinh nghiệm. - Dọn vệ sinh trong ngoài lớp học. - Tuyên truyền tới học sinh: Tham gia giao thông phải đội mũ bảo hiểm đặc biệt: Đội mũ bảo hiểm có chất lượng khi tham gia giao thông bằng xe đạp điện.		Đ/c Quỳnh (HT)	
--	--	--	-------------------	--

	- Chăm sóc công trình măng non (trồng và chăm sóc bồn hoa, cây cảnh, lao động dọn cỏ, trồng hoa khu vực nhà trường đã phân công. - Giáo dục cho học sinh kỹ năng tham gia mạng xã hội một cách lành mạnh, hiệu quả; thường xuyên theo dõi, chấn chỉnh kịp thời các hành vi thiếu văn hóa, đưa thông tin sai lệch, gây mất đoàn kết và ảnh hưởng đến danh dự của tập thể, cá nhân. - Giáo dục HS biết tự hào về truyền thống nhà trường. - Tham gia các hoạt động của trường. - GVCN phân công cán sự theo dõi tình hình học tập, có kế hoạch giúp đỡ HS yếu, kém.			
Tháng	- Phát động, hưởng ứng cuộc thi viết “Những kỉ niệm sâu sắc về thầy cô và mái trường”. - Tổ chức hưởng ứng tuần lễ nước sạch và vệ sinh môi trường năm học 2024-2025. - Tiếp tục duy trì nề nếp học tập của học sinh. - Hoàn thiện biên chế tổ chức lớp học.	- BGH, đ/c BGH, BCH CĐ - BCH công đoàn, đ/c Hải - GVCN 19 lớp, đ/c Linh	Đ/c Quỳnh (HT)	

9/2024	- Nộp danh sách học sinh có hoàn cảnh khó khăn. - Kí cam kết không dạy thêm học thêm. Tuyệt đối GV không được ép buộc HS học thêm ngoài nhà trường. - Chuẩn bị nội dung họp PHHS đầu năm. - Tuyên truyền phòng chống dịch bệnh sốt xuất huyết. - Tổ chức cho HS ký các loại cam kết...(đ/c Lê). - Họp PHHS đầu năm học. *Bổ sung:	- BGH - Nhóm trưởng chủ nhiệm. - Tổng phụ trách đội. - GVCN 6,7,8,9 - Ban giám hiệu. GVCN các khối 6,7,8,9		
	- Phát động phong trào thi đua... - Chuẩn bị phong trào thi đua đợt 2: Chào mừng ngày Nhà giáo Việt Nam từ 15/10 đến 15/11/2024			

Tháng 10/2024	- Thu quyết toán các khoản thu đầu năm. - Đánh giá việc thực hiện nề nếp, nội quy nhà trường. - Đánh giá hạnh kiểm HS theo đúng quy trình. - Tham gia các cuộc thi do các Ban ngành đoàn thể phát động. - Phát động “Tuần lễ học tập suốt đời”. - Tiếp tục tuyên truyền HS tham gia giao thông phải đội mũ bảo hiểm có chất lượng. Kiểm tra thực hiện Năm trật tự văn minh đô thị. - Phát động phong trào thi đua chào mừng ngày Nhà giáo Việt Nam từ 15/10-15/11/2024. - Ngày 25 hàng tháng: Nộp Báo cáo chủ nhiệm về BGH. - Ngày 26 hàng tháng: Nộp bản tự đánh giá GVCN về BGH. - Tổ chức tuyên truyền chăm sóc sức khỏe vị thành niên. - Tư vấn tâm lý học đường trong công tác giáo dục học sinh. - Tổ chức tuyên truyền công tác PCCC theo KH	- Nhóm trưởng chủ nhiệm. - Tổng phụ trách đội. - GVCN 6,7,8,9 - Ban thi đua nhà trường. - Ban thi đua nhà trường. - Tổ chuyên môn -BGH + Đoàn đội. - BGH + Đoàn đội	Đ/c Quỳnh (HT)	
--	--	--	---------------------------	--

	*Bổ sung:	GV +HS + Đoàn Đội		
Tháng 11/2024	- Sinh hoạt theo chủ điểm. Tiếp tục tuyên truyền công tác phòng, chống Covid 19 theo các văn bản chỉ đạo của cấp trên. - Tiếp tục thực hiện nề nếp, nội quy quy định của trường.	- Nhóm trưởng chủ nhiệm. - Tổng phụ trách đội. - GVCN 6,7,8,9 - Ban thi đua nhà trường.	Đ/c Quỳnh (HT)	

	- Thi đua hái hoa điểm tốt, ngày, giờ học tốt... - Sơ kết phong trào thi đua 20/11. - Tổ chức cho HS đi tham quan đợt 1. - Ngày 25 hàng tháng: Nộp Báo cáo chủ nhiệm về BGH. - Ngày 26 hàng tháng: Nộp bản tự đánh giá GVCN về BGH. - GVCN đôn đốc học sinh học bài và chuẩn bị tốt các điều kiện cho việc kiểm tra giữa học kì I (ở tuần 8,9). - Giáo dục đạo đức, kĩ năng sống, ý thức chấp hành pháp luật cho học sinh qua các hoạt động ngoài giờ lên lớp (chú ý lồng ghép vào các môn học chính khóa). Bổ sung:	GVCN đánh giá GVCN đôn đốc học sinh học bài Tổ chức các hoạt động ngoại khóa		
--	---	---	--	--

Tháng 12/2024	- Tiếp tục thực hiện nề nếp, nội quy quy định của nhà trường. - Tiếp tục ôn tập các môn học, bồi dưỡng kiến thức. - Tổ chức chào mừng ngày 22/12: Thành lập QĐNDVN. Tổ chức cho HS khối 6,7 tham gia hoạt động ngoại khóa “Chúng em tập làm chủ Bộ đội” - Thực hiện vệ sinh khung cảnh sư phạm theo Kế hoạch thực hiện Năm trật tự văn minh đô thị. - Kiểm tra việc giữ gìn và bảo vệ tài sản của lớp. - Ngày 25 hàng tháng: Nộp Báo cáo chủ nhiệm về BGH. - Ngày 26 hàng tháng: Nộp bản tự đánh giá GVCN về BGH. *Bổ sung:	- Nhóm trưởng chủ nhiệm. - Tổng phụ trách đội. - GVCN 6,7,8,9 - Ban thi đua nhà trường. - Đoàn Đội XDKH - Nhóm trưởng chủ nhiệm. - Tổng phụ trách đội. - GVCN 6,7,8,9 - Ban thi đua nhà trường.	Đ/c Quỳnh (HT) Đ/c Quỳnh (HT)	
---------------------------------	---	---	---	--

Tháng 01/2025	- Sinh hoạt theo chủ điểm. - Phát động phong trào thi đua “Mừng Đảng – Mừng Xuân”. - Tuyên truyền phổ biến cho HS thực hiện nghiêm túc Nghị định 406 của Chính phủ về cấm tàng trữ, buôn bán, sử dụng chất nổ, pháo nổ. Tổ chức cho HS và PHHS ký cam kết. - Tuyên truyền cho HS phòng chống bạo lực trong học đường, phòng chống dịch bệnh theo mùa. - Biên chế lớp HKII. Nhắc học nội quy trường lớp. - Quản lý chặt chẽ sĩ số HS. - Ngày 25 hàng tháng: Nộp Báo cáo chủ nhiệm về BGH. - Ngày 26 hàng tháng: Nộp bản tự đánh giá GVCN về BGH. - Kiểm tra việc thực hiện: Tăng cường kỉ luật, kỉ cương hành chính, xây dựng nếp sống văn hóa, văn minh. - Tổ chức kiểm tra cuối học kì I các môn học theo lịch. - Tổ chức sơ kết lớp học kì I. GVCN nhắc học sinh chuẩn	- Nhóm trưởng chủ nhiệm. - Tổng phụ trách đội. - GVCN 6,7,8,9 - Ban thi đua nhà trường. - Nhóm trưởng chủ nhiệm. - Tổng phụ trách đội. - GVCN 6,7,8,9 - Ban thi đua nhà trường. - Ban thi đua nhà trường. - GVCN 16 lớp.	Đ/c Quỳnh (HT)	Đ/c Quỳnh (HT)

	bị các điều kiện cho HKII. - Họp PHHS cuối kì I. - Tổ chức cho HS kí cam kết thực hiện các nội dung trước và sau Tết Nguyên đán 2025. *Bổ sung:			
--	--	--	--	--

Tháng 02/2025	- Sinh hoạt theo chủ điểm. Tiếp tục tuyên truyền phòng, chống dịch bệnh Covid 19 theo các văn bản chỉ đạo của cấp trên. Tuyên truyền ATGT trước và sau Tết về việc không tàng trữ pháo nổ, thả đèn trời... - Tuyên truyền và tổ chức các hoạt động: Chào mừng ngày thành lập Đảng CSVN (03/2/2025) qua các hoạt động Đoàn đội phát động. - Thu và quyết toán các khoản thu HKII theo đúng quy định. - Ngày 25 hàng tháng: Nộp Báo cáo chủ nhiệm về BGH. - Ngày 26 hàng tháng: Nộp bản tự đánh giá GVCN về BGH. - Tiếp tục tuyên truyền trong PHHS, HS không vi phạm các tệ nạn xã hội và thực hiện tốt Luật an toàn giao thông trong nghỉ tết Nguyên đán. *Bổ sung:	- Nhóm trưởng chủ nhiệm. - Tổng phụ trách đội. - GVCN 6,7,8,9 - Ban thi đua nhà trường.	Đ/c Quỳnh (HT)	

--	--	--	--	--

Tháng 3/2025	- Tiếp tục duy trì nề nếp và nội quy học sinh. - Duy trì giữ gìn vệ sinh trong ngoài lớp học, duy trì công tác chăm sóc công trình măng non, khung cảnh sư phạm. - Quản lý chặt chẽ sĩ số HS. - Tổ chức phong trào 26/3. - Tổ chức cho HS đi tham quan đợt 2. - Ngày 25 hàng tháng: Nộp Báo cáo chủ nhiệm về BGH. - Ngày 26 hàng tháng: Nộp bản tự đánh giá GVCN về BGH. - Tổ chức các hoạt động ngoại khóa theo KH của nhà trường. *Bổ sung:	- Nhóm trưởng chủ nhiệm. - Tổng phụ trách đội. - GVCN 6,7,8,9 - Ban thi đua nhà trường. - Nhóm trưởng chủ nhiệm. - Tổng phụ trách đội. - GVCN 6,7,8,9 - Ban thi đua nhà trường.	Đ/c Quỳnh (HT) Đ/c Quỳnh (HT)	
---------------------------------------	--	--	---	--

Tháng 4/2025	- Tiếp tục duy trì nề nếp học tập và kỉ luật của học sinh. - Phát động phong trào thi đua chào mừng ngày Giải phóng Miền Nam 30/4. - Thực hiện An toàn giao thông, đội mũ bảo hiểm khi tham gia giao thông. - Xếp hạnh kiểm HS đúng quy trình. - Ngày 25 hàng tháng: Nộp Báo cáo chủ nhiệm về BGH. - Ngày 26 hàng tháng: Nộp bản tự đánh giá GVCN về BGH. *Bổ sung:	- Nhóm trưởng chủ nhiệm. - Tổng phụ trách đội. - GVCN 6,7,8,9 - Ban thi đua nhà trường.	Đ/c Quỳnh (HT)	

Tháng 5/2025	- Tuyên truyền công tác phòng, chống đuối nước trong học sinh vào dịp hè 2025. - Thi kể chuyện về Bác Hồ nhân dịp sinh nhật Bác (19/5) - GVCN nhắc HS học tập để chuẩn bị cho kiểm tra chất lượng HKII. - Thực hiện tốt vệ sinh an toàn thực phẩm. Bảo vệ môi trường... - Họp PHHS cuối năm để thông báo tình hình lớp trong năm học và kế hoạch hoạt động công tác hè. Quán triệt học sinh về hoạt động công tác hè. - Phát phiếu sinh hoạt hè. - Tổng kết năm học, bàn giao HS về địa phương. - Ngày 25 hàng tháng: Nộp Báo cáo chủ nhiệm về BGH. - Ngày 26 hàng tháng: Nộp bản tự đánh giá GVCN về BGH. *Bổ sung:	- Nhóm trưởng chủ nhiệm. - Tổng phụ trách đội. - GVCN 6,7,8,9	Đ/c Quỳnh (HT)	
---------------------------------------	---	---	---------------------------	--

--	--	--	--	--