

Số: 01/NQ-HĐTTHCSMT

Minh Thành, ngày 26 tháng 9 năm 2024

NGHỊ QUYẾT

Về mục tiêu, kế hoạch và phương hướng phát triển của trường THCS Minh Thành năm học 2024 – 2025

HỘI ĐỒNG TRƯỜNG THCS MINH THÀNH

Căn cứ Thông tư 32/2020/TT-BGDĐT ngày 15 tháng 9 năm 2020 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc ban hành Điều lệ trường trung học cơ sở, trung học phổ thông và trường phổ thông có nhiều cấp học;

Căn cứ Quyết định số 13311/QĐ-PGDĐT ngày 17 tháng 10 năm 2023 của Ủy ban nhân dân Thị xã Quảng Yên về việc kiện toàn Hội đồng trường nhiệm kỳ 2021-2026 của trường THCS Minh Thành;

Căn cứ Kế hoạch chiến lược phát triển Trường THCS Minh Thành Giai đoạn 2021 - 2026 và tầm nhìn đến năm 2030;

Căn cứ vào nhiệm vụ năm học 2024-2025 của ngành và địa phương.

Căn cứ vào biên bản họp Hội đồng trường THCS Minh Thành, ngày 15 tháng 8 năm 2024.

QUYẾT NGHỊ:

1. Chỉ tiêu phát triển giáo dục:

- Tổng số lớp: 22 lớp. Tổng số học sinh: 965 học sinh

Lớp 6: 6 lớp = 261 học sinh

Lớp 7: 6 lớp = 278 học sinh

Lớp 8: 6 lớp = 231 học sinh

Lớp 9: 4 lớp = 195 học sinh

- Duy trì sĩ số: 99,8% (không quá 02 hs bỏ học)

- Hoàn thành công tác phổ cập giáo dục Mức độ 3, xóa mù chữ Mức độ 2

2. Chất lượng giáo dục:

**Chất lượng hai mặt giáo dục:*

Chất lượng giáo dục khối 6+7+8+9: Theo TT 22

- Học tập:	- Rèn luyện:
+ Tốt: $338/965 = 35.0\%$	+ Tốt: $772/965 = 80.0\%$
+ Khá: $319/965 = 33.1\%$	+ Khá: $183/965 = 19.0\%$
+ Đạt: $303/965 = 31.4\%$	+ Đạt: $10/965 = 1.0\%$
+ CĐ: $5/965 = 0.5\%$	+ CĐ: 0

- Lên lớp sau xét lần 1: 98.2%

- Lên lớp sau thi lại: 99,5%

- Tốt nghiệp THCS: 100,0%
- Học sinh trúng tuyển vào lớp 10 THPT công lập: 63.0% trở lên trên tổng số tốt nghiệp. Điểm TB 3 môn: **5.8 điểm**

Môn	Điểm TB
-Môn Toán	5.2
-Môn Tiếng Anh	6.3
-Môn Ngữ văn	6.2

- Tỷ lệ phân luồng sau TN THCS: HS vào học trường nghề: **Đạt 48/195 = 24.6%**

*** *Chất lượng mũi nhọn:***

- HSG Văn hóa 9 cấp Tỉnh: 8/195 = 4.1% (TN: 4; XH: 4)
- HSG Văn hóa 9 cấp Thị xã: 26/195 = 13.3% (TN: 13; XH: 13)
- HSG Văn hóa 6,7,8 cấp Thị xã: 64/770 = 8.3% (TN: 32; XH: 32)
- HSG Thể chất cấp Tỉnh: 02; HSG Thể chất cấp Thị xã: 12;
- KHKT: 02 giải thị xã (TN: 01; XH: 01); Tỉnh: 01
- Tin học trẻ: Cấp Tỉnh: 02; cấp Thị xã: 04
- IOE: QG: 01; Tỉnh: 12; TX: 15
- Violympic: QG: 01; Tỉnh: 12; TX: 15

3. Xây dựng đội ngũ:

- + XL kiểm tra toàn diện: Tốt: 60,0%; Khá: 40.0%); ĐYC: 0
- + SKKN hoặc NCKH ứng dụng (Đăng ký CSTĐ): Mỗi cán bộ, GV ít nhất 1 bản chất lượng.

+ *Đánh giá chuẩn HT, PHT; chuẩn nghề nghiệp GV*

Tốt: 17/42 = 40.5 %; Khá: 25/42 = 62.2 %; Đạt: 0

+ *Kết quả xếp loại viên chức cuối năm học:* 45 người

HTXSNV: 17 đ/c; HTTNV: 28 đ/c; HTNV: 0, KHTNV: 0

- + Tham gia bồi dưỡng chính trị, các lớp tập huấn chuyên môn nghiệp vụ, học tập tư tưởng, đạo đức, phong cách HCM: 100%

- + Bồi dưỡng phát triển Đảng: Năm 2024: 02; Năm 2025: 01

4. Công tác thi đua:

- *Danh hiệu tập thể:*

- + Trường: **Tập thể Lao động xuất sắc**
- + Lớp xuất sắc: 08; Lớp tiên tiến: 11 lớp (Khá: 03)
- + Liên đội: Vững mạnh xuất sắc
- + Công đoàn: Vững mạnh xuất sắc
- + Chi bộ: Chi bộ đạt “Chi bộ 4 tốt”; Hoàn thành Xuất sắc nhiệm vụ

Công tác phát triển Đảng: Bồi dưỡng, giới thiệu 02 quần chúng học cảm tình đảng, phân đầu kết nạp 01 đ/c vào Đảng (2025).

- *Danh hiệu cá nhân:*

- + GV dạy giỏi cấp trường 40/40 = 100.0%
- + GV dạy giỏi cấp thị xã: 15
- + GVCNG cấp thị xã: 07 (bảo lưu)
- + GV dạy giỏi cấp tỉnh: 03 (Bảo lưu)
- + LĐTT: 45/45= 100%
- + CSTĐ cơ sở: 17
- + CSTĐ cấp tỉnh: 0

- Đăng ký khen:

* Tập thể: Giấy khen của UBND Thị xã; Bằng khen của UBND Tỉnh (Hoặc Cờ thi đua)

* Cá nhân:

- + Bằng khen: 01
- + Giấy khen Thị xã: 10
- + Giấy khen SGD: 02 đồng chí

Được khen theo các chuyên đề, công tác KH-KT của địa phương,

III. Một số biện pháp chủ yếu

Để đạt được các chỉ tiêu nêu trên, nhà trường cần có những biện pháp thực hiện nhiệm vụ, một số biện pháp chủ yếu đó là:

1. Công tác bồi dưỡng:

*** Bồi dưỡng giáo viên:**

- Công tác dự giờ, thăm lớp: mỗi giáo viên dự ít nhất 20 tiết/năm.
- Tổ chức thi GVĐG cấp trường: Tháng 10
- Tổ chức thi GVG cấp Thị xã: Tháng 4/2025
- 100% giáo viên soạn giáo án vi tính, thường xuyên ứng dụng CNTT, sử dụng ĐDDH; giờ dạy có sử dụng ĐDDH, UDCNTT, PHTM (thể hiện trên KHBH tại drive).
- Công tác bồi dưỡng thường xuyên: 100% CBGV xây dựng kế hoạch BDTX, hoàn thành bồi dưỡng các modul, bồi dưỡng chương trình giáo dục phổ thông 2018
- Tổ chức chuyên tổ, trường, cụm trường (tên, môn, thời gian thực hiện)
- Tổ chức chuyên đề cấp tổ: tối thiểu 01 lần/01 kì. Sinh hoạt chuyên môn nghiên cứu bài học: 1- 2 bài/kỳ
- Tổ chức chuyên đề cấp trường: ít nhất 1 lần/kỳ
- Tham gia tích cực, hiệu quả chuyên đề cấp cụm, thị xã.
- 100% CBGVNV định kỳ hàng năm được tham gia đào tạo, tập huấn, bồi dưỡng, cập nhật kiến thức về chuyển đổi số, kỹ năng số, công nghệ số; trong đó tối thiểu 50% được tập huấn, bồi dưỡng về kỹ năng phân tích, xử lý dữ liệu bằng các công cụ số.

*** Bồi dưỡng học sinh**

- Xây dựng kế hoạch nâng cao chất lượng đại trà;

- Chủ động chuẩn bị tốt cho việc tham gia các kì thi, cuộc thi dành cho học sinh: phát hiện, thành lập đội tuyển HSG các bộ môn, các lĩnh vực thi năng khiếu dành cho HS THCS.

- Xây dựng giải pháp ôn tập nâng cao chất lượng tuyển sinh, tổ chức sát hạch nhiều đợt.

2. Chuyển đổi số, ứng dụng CNTT:

- Thực hiện quản lý hồ sơ trên cây thư mục drive theo phân cấp quản lý từ trường, tổ, cá nhân.

- Ứng dụng công nghệ thông tin trong quản lý, dạy học, thực hiện hệ thống quản lí học tập trực tuyến (LMS)/hệ thống quản lý nội dung học tập trực tuyến (LCMS). Nhà trường tiếp tục mua phần mềm OLM phục vụ công tác dạy học và kiểm tra đánh giá trực tuyến cho CBGV và HS. (mỗi HS, GV được cấp 1 tài khoản sử dụng)

- 100% giáo viên ứng dụng CNTT, sử dụng ĐDDH, sử dụng PHTM trong giảng dạy; có ít nhất 10% số lượng bài học/môn học, chương trình giáo dục được triển khai mô hình dạy học kết hợp giữa trực tiếp và trực tuyến.

- 100% giáo viên tham gia xây dựng kho học liệu điện tử (ngân hàng câu hỏi, ngân hàng đề, học liệu số, video bài giảng phục vụ hoạt động dạy và học).

- Thực hiện tốt các phần mềm SMAS, CSDL ngành, Thư viện số, Kiểm định, tuyển sinh đầu cấp.

- Cập nhật tin tức, đưa tin bài trên trang thông tin điện tử nhà trường, trang Hào khí Bạch Đằng Giang của BCD 35.

3. Đổi mới quản lý, hồ sơ sổ sách

Thực hiện quản lý trên drive: tại địa chỉ đường link:

<https://drive.google.com/drive/folders/1hpgGFoCDt7dNtwsaPBqN-2tMPZc0nsxR?usp=sharing>

- Các kế hoạch năm học 2024-2025 của nhà trường: Kế hoạch thực hiện nhiệm vụ giáo dục trung học; Kế hoạch giáo dục nhà trường (*Kế hoạch giáo dục các môn học, Kế hoạch các hoạt động giáo dục*); Kế hoạch tổ chuyên môn; Kế hoạch Bồi dưỡng thường xuyên của nhà trường

<https://drive.google.com/drive/folders/1hpgGFoCDt7dNtwsaPBqN-2tMPZc0nsxR?usp=sharing>

- Kế hoạch bài học của giáo viên theo đơn vị tổ chuyên môn:

<https://drive.google.com/drive/folders/13h-quy8VAOnAeXBgokK0VZKQMNu2jI0m?usp=sharing>

- Ngân hàng đề thi, đề kiểm tra theo từng năm học.

https://drive.google.com/drive/folders/1R5inAkqBJ0qktMkSMtGibGxOxKJLkG4?usp=drive_link

4. Hoạt động giáo dục ngoài giờ lên lớp, TNHN, HĐGD không bắt buộc:

- HĐ trải nghiệm hướng nghiệp: Theo các chủ đề, 3 tiết/tuần (**với 3 hình thức: giáo dục theo chủ đề, trải nghiệm theo lớp, trải nghiệm theo khối**)

- * HĐ TN hướng nghiệp ngoài nhà trường:

- HĐ TN hướng nghiệp lớp 9: Tổ chức 1 hoạt động tham quan, trải nghiệm, hướng nghiệp cho hs khối 9 tại trường Nghề (Cao đẳng Nông Lâm, Đông Bắc, Cao đẳng xây dựng; Đại học Công nghiệp QN.

- HĐ trải nghiệm toàn trường:

+ Tham quan di tích lịch sử địa phương: “Đền Trần Hưng Đạo - Miếu Vua Bà”

+ Tham quan, dâng hương tại Đền thờ Thầy giáo Chu Văn An

- HĐGD bắt buộc:

- Tham gia các hội thi do PGD tổ chức

- Thành lập các câu lạc bộ: STEM; KHKT, Sách, Âm nhạc; Cờ vua, Bóng bàn, Vẽ, Võ thuật, Nhảy, Tiếng Anh.

- Tổ chức các hoạt động giáo dục tập thể: Chào cờ đầu tuần (15 phút); Tổ chức các HĐ tuyên truyền GD KNS theo kế hoạch giáo dục nhà trường: Mỗi tháng ít nhất có 01 hoạt động.

- Mỗi lớp đều có kế hoạch tổ chức ít nhất 1 hoạt động trải nghiệm sáng tạo/năm học.

- Tổ chức HKPD; Ngày Hội “thiếu niên vui khỏe” Tháng 3/2025.

5. Xây dựng trường chuẩn QG và KĐCLGD:

- Bổ sung về cơ sở vật chất: Tham mưu với các cấp có thẩm quyền đầu tư sửa chữa lớn nhà học bộ môn, đầu tư xây dựng thêm các phòng học, phòng học bộ môn, phòng họp HĐ, mở rộng diện tích khuôn viên nhà trường, xây nhà tập đa chức năng.

- Thực hiện kế hoạch KĐCLGD: Tiếp tục thực hiện đánh giá KĐCL hằng năm theo chu kỳ 2023- 2028

- Thư viện: Duy trì thư viện Chuẩn mức độ 2. Nhà trường tiếp tục quan tâm trang bị và huy động xã hội hóa đầu tư thêm sách báo tài liệu cho thư viện. Nâng cao hiệu quả hoạt động của thư viện.

6. Công tác học sinh – sinh viên

- Công tác tư tưởng chính trị: Tham gia các cuộc thi được tổ chức; Cuộc thi trắc nghiệm trực tuyến “*Tuổi trẻ học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh*” năm 2025. Thực hiện đầy đủ đạt kết quả tốt.

- 100% học sinh được tuyên truyền giáo dục thường xuyên về các chủ trương của Đảng, nhà nước; tuyên truyền pháp luật; giáo dục đạo đức; lý tưởng cách mạng; kỹ năng sống; tuyên truyền giáo dục về sức khỏe; phòng chống các tệ nạn xã hội...

- 100% hs không vi phạm pháp luật, không vi phạm luật giao thông, không bạo lực học đường, không mắc các tệ nạn XH...

- Công tác y tế: Phối hợp tốt với Trạm y tế phường Minh Thành đảm bảo công tác y tế học đường trường học theo quy định. Đăng ký xếp loại tốt của cơ quan y tế.

- Công tác “*Xây dựng trường học an toàn – phòng chống tai nạn thương tích*”; Phòng chống đuối nước. Được cấp có thẩm quyền cấp chứng nhận “Đạt tiêu chuẩn”.

- Công tác “*Xây dựng trường học an toàn về An ninh, trật tự*” theo TT Thông tư 124/2021/TT-BCA ngày 28/12/2021 của Bộ Công an quy định về khu dân cư, xã, phường, thị trấn, cơ quan, doanh nghiệp, cơ sở giáo dục đạt tiêu chuẩn “An toàn về an ninh trật tự: Được cấp có thẩm quyền chứng nhận “Đạt tiêu chuẩn”.

- Công tác đảm bảo môi trường học đường xanh – sạch – đẹp; “*Xây dựng trường học thân thiện – học sinh tích cực*” đạt: 98/100 điểm trở lên.

7. Công tác phối hợp giữa Gia đình- Nhà trường và XH trong công tác GD học sinh.

- 98% trở lên CMHS được tuyên truyền về quan điểm mục tiêu giáo dục của Đảng, Nhà nước và các chủ trương của ngành Giáo dục.

- Phối hợp chặt chẽ với địa phương, các cơ quan đơn vị đứng trên địa bàn làm tốt công tác phát triển giáo dục của địa phương.

- Tổ chức và duy trì tốt các hoạt động của Ban đại diện CMHS lớp, trường.

- Huy động:

+ Ủng hộ sách, truyện cho “Thư viện”,

+ Tạo cảnh quan, môi trường xanh, sạch, đẹp

+ Trang trí lớp thân thiện (bảng truyền thông, hoa, cây cảnh)

+ Lắp dựng thư viện xanh (Do bão đã làm sập)

8. Thực hiện chế độ chính sách.

- Đảm bảo đầy đủ 100% quyền lợi, chế độ chính sách cho người lao động và học sinh (Chi phí hỗ trợ học tập)

- Tham gia BHYT năm 2025 đạt 100%.

- Tham gia đầy đủ 100% các đợt quyên góp vì mục đích nhân đạo – từ thiện.

- Thu đúng, đủ các khoản đóng góp theo quy định đã thống nhất với phụ huynh.

9. Công tác kiểm tra nội bộ nhà trường.

- Nội dung kiểm tra:

+ Kiểm tra việc thực hiện kế hoạch giáo dục (Theo chuyên đề)

+ Kiểm tra hoạt động sư phạm của giáo viên (KT hồ sơ, giờ học, toàn diện)

+ Kiểm tra hoạt động của tổ, nhóm chuyên môn

+ Kiểm tra việc quản lý, sử dụng bảo quản CSVC, đồ dùng trang thiết bị dạy học.

+ Kiểm tra tài chính; việc thực hiện công khai (theo TT 09/2024) tại cơ sở (công khai chất lượng, đội ngũ, CSVC, kế hoạch...)

+ Kiểm tra việc thực hiện pháp luật về phòng chống tham nhũng...

- Chỉ tiêu kiểm tra: 100% các chuyên đề và các tổ chức, đoàn thể của trường; KTTD 50% GV, NV.

10. Công tác khác:

10.1. Quản lý tài chính:

- Thực hiện theo đúng nguyên tắc tài chính, tiết kiệm, có hiệu quả.

- Kinh phí huy động nguồn xã hội hóa: Tự nguyện, quản lý theo quy định

- Quản lý tài chính, tài sản và lưu trữ hồ sơ, chứng từ: đầy đủ.

- Việc thực hiện công khai thu chi tài chính theo Thông tư 09/2024 đảm bảo đúng quy định

10.2- Chế độ hội họp:

+ Hội đồng trường: định kỳ hoặc đột xuất

+ Thứ 5 tuần 1: Hội chuyên môn; Hội tổ chức nhiệm (Đ/c HT đánh giá và triển khai). Triển khai công tác chuyên môn, công đoàn (đ/c Phó HT- CTCĐ đánh giá và triển khai)

- + Thứ 5 tuần 2: Sinh hoạt công tác chuyên môn (Đ/c TTCM chủ trì)
- + Thứ 5 tuần 3: Sinh hoạt nhóm CM (Tổ, nhóm chủ trì).
- + Thứ 5 tuần 4: Tổ chức các hoạt động tập thể giáo dục (dưới hình thức TNST), hoặc một số hoạt động khác của trường, hoạt động các câu lạc bộ.
- + Ngày 28 hàng tháng: Báo cáo công tác kiểm tra nội bộ, Công tác chủ nhiệm, tổ chuyên môn, công tác đội, công tác tài chính- CSVC; Đồ dùng thiết bị dạy học; Thu nộp quỹ...

Cập nhật điểm, các thông tin chính xác, thường xuyên kịp thời lên phần mềm quản lý trường học Smas

Kiểm tra hồ sơ giáo án: Kiểm tra thường xuyên trên driver

Kiểm tra thực hiện nhiệm vụ của CB, GV, NV trong năm học, theo KH các tháng.

10.3- Chế độ thông tin báo cáo: đúng thời gian, tiến độ.

10.4- Các phong trào do cấp trên phát động: tham gia đầy đủ

Hiệu trưởng căn cứ Nghị quyết của Hội đồng trường tiếp tục xây dựng kế hoạch hoạt động giáo dục trong năm học 2024-2025 phù hợp với nội dung Nghị quyết đã đề ra để hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ năm học. Hội đồng trường có trách nhiệm giám sát, đôn đốc việc thực hiện Nghị quyết của Hiệu trưởng; Cuối học kỳ I có kiểm điểm đánh giá và điều chỉnh; cuối năm học có kiểm điểm đánh giá kết quả thực hiện các mục tiêu đã quyết nghị và điều chỉnh sau học kỳ I.

Hội đồng trường giao cho các đoàn thể nhà trường chỉ đạo điều hành và triển khai thực hiện nghiêm túc có hiệu quả Nghị quyết này. Trong quá trình triển khai thực hiện có những vấn đề phát sinh cần phải điều chỉnh, Hội đồng trường giao cho Ban giám hiệu và các đoàn thể trong nhà trường trao đổi, thống nhất để giải quyết theo thẩm quyền và quy định của pháp luật, báo cáo với Hội đồng trường tại kì họp gần nhất.

Các thành viên trong Hội đồng trường tăng cường giám sát đồng thời đôn đốc việc thực hiện các nghị quyết của Hội đồng trường.

Nghị quyết này đã được Hội đồng trường THCS Minh Thành nhiệm kì 2021 - 2026 kì họp lần thứ 1 năm học 2024-2025 thông qua./.

Nơi nhận:

- PGD&ĐT (B/c);
- Thành viên HĐT (thực hiện);
- Lưu VT./.

**TM HỘI ĐỒNG TRƯỜNG
CHỦ TỊCH**



Nguyễn Thị Kiều Anh