

Số:284/QĐ-THCS HA

Hà An, ngày 19 tháng 10 năm 2024

## QUYẾT ĐỊNH

Về việc thành lập Tổ thực hiện công tác công khai trong nhà trường  
Năm học 2024-2025

### HIỆU TRƯỞNG TRƯỜNG THCS HÀ AN

Căn cứ Điều lệ trường Điều lệ Trường trung học cơ sở, Trường trung học phổ thông và Trường phổ thông có nhiều cấp học Ban hành kèm theo Thông tư số 32/2020/TT-BGDĐT ngày 15 tháng 9 năm 2020 của Bộ Giáo dục và Đào tạo;

Căn cứ Thông tư số 09/2024/TT-BGDĐT ngày 03 tháng 6 năm 2024 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc ban hành Quy chế thực hiện công khai đối với cơ sở giáo dục và đào tạo thuộc hệ thống giáo dục quốc dân;

Căn cứ công văn Hướng dẫn số 890/PGDĐT ngày 19/8/2024 của Phòng GD&ĐT: V/v hướng dẫn triển khai thực hiện nhiệm vụ giáo dục cấp trung học cơ sở năm học 2024-2025;

Căn cứ Nghị quyết Hội nghị nhà giáo, cán bộ quản lý, người lao động năm học 2024-2025 và vào tình hình thực tế của nhà trường.

## QUYẾT ĐỊNH:

**Điều 1.** Thành lập Tổ thực hiện công tác công khai trong nhà trường năm học 2024-2025 gồm các ông (bà):

- Tổ trưởng: Bà Nguyễn Thị Mai-Hiệu trưởng.
- Tổ phó: Ông Vũ Quang Thi-Phó Hiệu trưởng.
- Thư kí: Ông Đàm Quang Ngọc-Thư kí Hội đồng trường.
- Thành viên: danh sách kèm theo.

**Điều 2:** Tổ thực hiện công tác công khai trong nhà trường có trách nhiệm xây dựng kế hoạch, hoàn thành đầy đủ, chính xác các biểu mẫu công khai và tiến hành công khai theo đúng quy định của Thông tư số 09/2024/TT-BGDĐT ngày 03 tháng 6 năm 2024. Nhiệm vụ của các thành viên do Tổ trưởng phân công.

**Điều 3:** Các ông (bà) có tên ở điều 1 chịu trách nhiệm thi hành quyết định này. Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký./.

Nơi nhận:

- Như điều 3;
- Lưu: VT.

HIỆU TRƯỞNG



Nguyễn Thị Mai



## DANH SÁCH

**Thành viên Tổ thực hiện công tác công khai**  
**Trường THCS Hà An năm học 2024-2025**  
(Kèm theo Quyết định số: 284 /QĐ-THCS HA ngày 19 tháng 10 năm 2024 của trường THCS Hà An)

| TT | Họ và tên           | Chức vụ         | Nhiệm vụ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|----|---------------------|-----------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1  | Nguyễn Thị Mai      | Hiệu trưởng     | Chịu trách nhiệm thực hiện quản lý và công khai đội ngũ, cán bộ quản lý, tài chính, tài sản, thực hiện kiểm định chất lượng giáo dục của đơn vị. Thực hiện công tác thi đua khen thưởng, động viên, giám sát, đôn đốc các hoạt động công khai của đơn vị. Xây dựng kế hoạch, báo cáo, giải trình trước các cơ quan có thẩm quyền. |
| 2  | Vũ Quang Thi        | Phó Hiệu trưởng | Chịu trách nhiệm thực hiện quản lý và công khai chất lượng giáo dục và chất lượng giáo dục thực tế của đơn vị. Thực hiện các nhiệm vụ khác do Tổ trưởng phân công                                                                                                                                                                 |
| 3  | Đàm Quang Ngọc      | Thư ký          | Tổng hợp các biểu mẫu công khai. Phụ trách việc niêm yết công khai theo quy định. Thực hiện các nhiệm vụ khác do Tổ trưởng phân công.                                                                                                                                                                                             |
| 4  | Nguyễn La Điền      | Giáo viên       | Chịu trách nhiệm thực hiện quản lý và công khai về cơ sở vật chất. Thực hiện các nhiệm vụ khác do Tổ trưởng phân công.                                                                                                                                                                                                            |
| 5  | Nguyễn Thị Thuý Yên | Kế toán         | Chịu trách nhiệm công khai nội dung 3 thu, chi tài chính theo quy định, lưu giữ chứng từ tài chính khoa học để phục vụ cho công tác kiểm tra giám sát khi được yêu cầu. Thực hiện các nhiệm vụ khác do Tổ trưởng phân công.                                                                                                       |
| 6  | Hà Thị Hồng Nhung   | TBTTND          | Chịu trách nhiệm việc kiểm tra, giám sát thực hiện kế hoạch công khai trong nhà trường. Thực hiện các nhiệm vụ khác do Tổ trưởng phân công.                                                                                                                                                                                       |
| 7  | Vũ Thị Thuý Mùi     | TTCM            | Thực hiện thống kê kết quả giảng dạy và giáo dục của cá nhân, tổ, kết quả tự bồi dưỡng nâng cao trình độ.                                                                                                                                                                                                                         |
| 8  | Phạm Ngọc Anh       | TTCM            | tự đánh giá phân loại giáo viên trong tổ hàng năm để thực hiện công khai theo quy định. Thực hiện các nhiệm vụ khác do Tổ trưởng                                                                                                                                                                                                  |



|    |                 |                          |                                                                                                                                                                                 |
|----|-----------------|--------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|    |                 |                          | phân công.                                                                                                                                                                      |
| 9  | Nguyễn Thị Bình | TTVP                     | Thực hiện lưu giữ bảo quản hồ sơ công khai. Thực hiện các nhiệm vụ khác do Tổ trưởng phân công.                                                                                 |
| 10 | Hà Thị Hiên     | Trưởng Ban đại diện CMHS | Chứng kiến các nội dung thực hiện Quy chế công khai trong nhà trường, có trách nhiệm tuyên truyền cho cha mẹ học sinh về việc thực hiện quy chế công khai trong của nhà trường. |
| 11 | Phạm Hoàng Anh  | Giáo viên                | Chịu trách nhiệm đưa nội dung Công khai lên Trang thông tin điện tử nhà trường. Thực hiện các nhiệm vụ khác do Tổ trưởng phân công.                                             |

*(Danh sách này có 11 người)*