

Số: 257 /QĐ-THCSĐM

Đông Mai, ngày 15 tháng 8 năm 2024

QUYẾT ĐỊNH

Về việc thành lập Tổ công tác thực hiện nhiệm vụ công khai trong nhà trường năm học 2024-2025

HIỆU TRƯỞNG TRƯỜNG THCS ĐÔNG MAI

Căn cứ Điều lệ Trường trung học cơ sở, trường trung học phổ thông và trường phổ thông có nhiều cấp học Ban hành kèm theo Thông tư số 32/2020/TT-BGDĐT ngày 15/6/2020 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo;

Căn cứ Thông tư số 09/2024/TT-BGDĐT ngày 03 tháng 6 năm 2024 của Bộ trưởng Bộ giáo dục và Đào tạo Quy định về công khai trong hoạt động của các cơ sở giáo dục thuộc hệ thống giáo dục Quốc dân;

Căn cứ Quyết định số 256/QĐ-TrTHCS ngày 15/8/2024 của Hiệu trưởng trường THCS Đông Mai ban hành Quy chế thực hiện công khai trong hoạt động của Trường THCS Đông Mai;

Căn cứ tình hình thực tế của nhà trường.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1: Thành lập Tổ công tác thực hiện nhiệm vụ công khai trong hoạt động của trường THCS Đông Mai (Theo Thông tư số 09/2024/TT-BGDĐT ngày 03 tháng 6 năm 2024 của Bộ trưởng Bộ giáo dục và Đào tạo) gồm các Ông (Bà) có tên sau:

- Tổ trưởng: Bà Nguyễn Thanh Mai, Hiệu trưởng.
- Tổ phó: Bà Nguyễn Thị Ánh Nguyệt, Phó Hiệu trưởng, Chủ tịch công đoàn.
- Thư kí: bà Trần Thị Thu Huyền, Thư kí Hội đồng giáo dục nhà trường.
- Ủy viên (danh sách kèm theo).

Điều 2: Ban Chỉ đạo thực hiện Quy chế công khai có trách nhiệm xây dựng kế hoạch và triển khai thực hiện đầy đủ, chính xác các nội dung và tiến hành công khai theo đúng quy định của Thông tư số 09/2024/TT-BGDĐT và Quy chế thực hiện công khai trong hoạt động của trường THCS Đông Mai.

Nhiệm vụ của các thành viên do Trưởng ban phân công.

Điều 3. Tổ văn phòng, các tổ chuyên môn, các đoàn thể, tổ chức trong nhà trường và các cá nhân có tên tại Điều 1 căn cứ quyết định thi hành./.

Quyết định này có hiệu lực từ ngày ký./.

Nơi nhận:

- Phòng GD&ĐT (để b/c);
- Như Điều 3;
- Lưu VT.

HIỆU TRƯỞNG



Nguyễn Thanh Mai



DANH SÁCH

**Ủy viên tổ công tác thực hiện nhiệm vụ công khai trường THCS Đông Mai
năm học 2024-2025**

(Kèm theo Quyết định số 257 /QĐ-THCSĐM ngày 15/8/2024 của Hiệu trưởng trường THCS Đông Mai)

TT	Họ và tên	Chức vụ	Ghi chú
1	Nguyễn Thu Giang	TTCM tổ Khoa học xã hội	
2	Trần Thị Việt Anh	TTCM tổ Khoa học tự nhiên	
3	Vũ Thu Hà	Kế toán, tổ trưởng tổ văn phòng	
4	Nguyễn Thị Loan	Tổ phó CM tổ Khoa học xã hội	
5	Nguyễn Thị Thuý	Tổ phó CM tổ Khoa học tự nhiên	
6	Nguyễn Thị Thanh	Trưởng ban TTND	
7	Dương Thị Kim Nhung	Nhân viên văn thư, thủ quỹ	
8	Hà Thị Huyền Trang	Tổng phụ trách Đội	
9	Nguyễn Thị Hào	Nhân viên thiết bị, thư viện	
10	Vũ Hải Long	Bí thư Đoàn TN	
11	Vũ Mạnh Thường	Trưởng Ban đại diện CMHS	

(Danh sách này có 11 người)

PHÂN CÔNG NHIỆM VỤ
Tổ công tác thực hiện nhiệm vụ công khai trường THCS Đông Mai
năm học 2024-2025
Kèm theo Quyết định số 257/QĐ-THCSDM ngày 15/8/2024
của Hiệu trưởng trường THCS Đông Mai

TT	Họ và tên	Chức vụ	Nhiệm vụ
1	Nguyễn Thanh Mai	Hiệu trưởng	-Xây dựng kế hoạch, phân công nhiệm vụ và triển khai đến toàn thể cán bộ, giáo viên, nhân viên; chịu trách nhiệm thực hiện các nội dung, hình thức và thời điểm công khai quy định theo Quy chế và kế hoạch đề ra. -Phụ trách công khai nội dung 1 và nội dung 3: thông tin chung của nhà trường; điều kiện đảm bảo chất lượng hoạt động giáo dục phổ thông. -Lập báo cáo thường niên
2	Nguyễn Thị Ánh Nguyệt	Phó Hiệu trưởng	- Thực hiện quản lý và công khai chất lượng giáo dục và chất lượng giáo dục thực tế của nhà trường. -Phụ trách nội dung 3: điều kiện đảm bảo chất lượng hoạt động giáo dục phổ thông. -Thực hiện các nhiệm vụ khác do Hiệu trưởng phân công
3	Trần Thị Thu Huyền	Thư ký	Tổng hợp các biểu mẫu công khai. Phụ trách việc niêm yết công khai theo quy định. Thực hiện các nhiệm vụ khác do Tổ trưởng phân công.
4	Nguyễn Thu Giang	TTCM tổ KHXH	Thực hiện thống kê kết quả giảng dạy và giáo dục của cá nhân, tổ, kết quả tự bồi dưỡng nâng cao trình độ, tự đánh giá phân loại giáo viên trong tổ hàng năm để thực hiện công khai theo quy định. Thực hiện các nhiệm vụ khác do Tổ trưởng phân công.
5	Trần Thị Việt Anh	TTCM tổ KHTN	
6	Nguyễn Thị Loan	TPCM tổ KHXH	
7	Nguyễn Thị Thuý	TPCM tổ KHTN	

8	Vũ Thu Hà	Kế toán, tổ trưởng tổ văn phòng	Chịu trách nhiệm công khai nội dung 3 thu, chi tài chính theo quy định, lưu giữ chứng từ tài chính khoa học để phục vụ cho công tác kiểm tra giám sát khi được yêu cầu. Thực hiện các nhiệm vụ khác do Tổ trưởng phân công.
9	Nguyễn Thị Hào	Nhân viên thiết bị, thư viện	Chịu trách nhiệm thực hiện quản lý và công khai về cơ sở vật chất. Đưa nội dung Công khai lên Trang thông tin điện tử nhà trường. Thực hiện các nhiệm vụ khác do Tổ trưởng phân công.
10	Nguyễn Thị Thanh	TBTTND	Chịu trách nhiệm việc kiểm tra, giám sát thực hiện kế hoạch công khai trong nhà trường. Thực hiện các nhiệm vụ khác do Tổ trưởng phân công.
11	Dương Thị Kim Nhung	Nhân viên VP	Thực hiện lưu giữ bảo quản hồ sơ công khai. Thực hiện các nhiệm vụ khác do Tổ trưởng phân công.
12	Vũ Mạnh Thường	Trưởng Ban đại diện CMHS	-Chứng kiến các nội dung thực hiện Quy chế công khai trong nhà trường; -tuyên truyền cho cha mẹ học sinh về việc thực hiện quy chế công khai trong của nhà trường.
13	Vũ Hải Long	Bí thư Đoàn TN	Đưa nội dung công khai lên cổng thông tin điện tử nhà trường theo phân công của Hiệu trưởng.
14	Hà Thị Huyền Trang	TPT Đội	

(Danh sách này có 14 người)