UBND THỊ XÃ QUẢNG YÊN
TRƯỜNG THCS LIÊN HÒA

CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: 44/KH-THCSLH

Liên Hòa, ngày 30 tháng 5 năm 2024

KẾ HOẠCH TUYỂN SINH LỚP 6
Năm học 2024 - 2025

Căn cứ Thông tư 11/2014/TT-BGDĐT ngày 18/4/2014 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc Ban hành Quy chế tuyển sinh Trung học cơ sở và tuyển sinh trung học phổ thông;

Căn cứ Thông tư số 32/2020/TT-BGDĐT ngày 15/9/2020 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành Điều lệ trường trung học cơ sở, trường trung học phô thông và trường phổ thông có nhiều cấp học;

Căn cứ Công văn số 970/SGDĐT-GDPT ngày 31/3/2024 của Sở Giáo dục và Đào tạo về việc hướng dẫn tuyển sinh vào lớp 6 trung học cơ sở, lớp 10 trung học phổ thông năm học 2024-2025; Quyết định số 2906/QĐ-UBND ngày 24/5/2024 của Ủy ban nhân dân thị xã Quảng Yên về phân vùng tuyển sinh lớp 1, lớp 6 năm học 2024-2025;

Căn cứ Kế hoạch phát triển giáo dục năm học 2024 - 2025 của trường THCS Liên Hòa đã được phòng GD&ĐT phê duyệt;

Căn cứ Kế hoạch số 601/KH-PGDĐT ngày 28/05/2024 của phòng GD&ĐT Quảng Yên về Kế hoạch tuyển sinh lớp 6 năm học 2024-2025;

Trường THCS Liên Hòa xây dựng kế hoạch tuyển sinh vào lớp 6 năm học 2024-2025 như sau:

I. MỤC ĐÍCH YÊU CẦU

1. Duy trì, giữ vững và nâng cao chất lượng phổ cập giáo dục THCS.

2. Đảm bảo tổ chức tuyển sinh đúng quy định, công khai, công bằng, tạo điều kiện thuận lợi cho học sinh và cha mẹ học sinh. Phát huy và sử dụng hiệu quả CSVC, đội ngũ cán bộ, giáo viên trong nhà trường.

3. Tất cả học sinh đang cư trú trên địa bàn xã Liên Hòa, trong độ tuổi, đủ điều kiện theo quy chế tuyển sinh trường THCS, có nguyện vọng đều được vào học lớp 6 năm học 2024-2025 trường THCS Liên Hòa.

II. NỘI DUNG

1. Độ tuổi - Đối tượng tuyển sinh:

1.1. Độ tuổi tuyển sinh: Học sinh trong độ tuổi theo quy định tại Điều 33, Điều lệ trường trung học ban hành kèm theo Thông tư số 32/2020/TT-BGDĐT ngày 15/9/2020 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo.

1.2. **Đối tượng tuyển sinh:** Học sinh đã hoàn thành chương trình tiểu học, cư trú tại địa phương theo Quyết định số 2906/QĐ-UBND ngày 24/5/2024 của Ủy ban nhân dân thị xã Quảng Yên về phân vùng tuyển sinh lớp 1, lớp 6 năm học 2024-2025.

2. Phương thức tuyển sinh:

2.1. Hình thức: Xét tuyển

2.2. Khi tuyển sinh phải chú ý các nguyên tắc: Sau khi tuyển học sinh khuyết tật có nhu cầu vào học; tuyển hết học sinh đủ điều kiện theo Quy chế tuyển sinh (Ban hành kèm theo văn bản số 03/VBHN-BGDĐT ngày 03/5/2019 của Bộ Giáo dục và Đào tạo hợp nhất các Thông tư số 11/2014/TT-BGDĐT ngày 18/4/2014, Thông tư số 18/2014/TT-BGDĐT ngày 26/5/2014, Thông tư số 05/2018/TT BGDĐT ngày 28/02/2018) để đảm bảo thực hiện nhiệm vụ và mục tiêu phổ cập giáo dục trên địa bàn thị xã.

3. Điều kiện dự tuyển:

Học sinh đăng ký dự xét tuyển phải có hồ sơ hợp lệ và có đủ các điều kiện sau đây:

- Học sinh đã hoàn thành chương trình tiểu học.
- Những trường hợp đặc biệt:

+ Học sinh được học vượt lớp hoặc học sinh được vào học tiểu học ở độ tuổi cao hơn tuổi quy định ở tiểu học thì tuổi vào lớp 6 được giảm hoặc tăng căn cứ vào tuổi của năm hoàn thành chương trình tiểu học;

+ Học sinh là người dân tộc thiểu số, học sinh khuyết tật, học sinh có hoàn cảnh đặc biệt khó khăn, học sinh ở nước ngoài về nước có thể vào cấp học ở tuổi cao hơn 03 tuổi so với tuổi quy định.

- Học sinh có đủ sức khoẻ để học tập, trong độ tuổi quy định và có hồ sơ hợp lệ. Có hộ khẩu thường trú tại địa bàn xã Liên Hòa.

4. Hồ sơ dự tuyển:

Hồ sơ học sinh gồm có:

- Giấy khai sinh hợp lệ (bản sao).
- Học bạ (bản chính) có xác nhận đã hoàn thành chương trình tiểu học, hoặc các hồ sơ khác có giá trị thay thế học bạ.
- Phiếu đăng ký xét tuyển vào lớp 6 (*theo mẫu do trường tuyển sinh phát hành*) đối với trường hợp tuyển sinh bằng hình thức trực tiếp hoặc in phiếu trên hệ thống đối với trường hợp tuyển sinh bằng hình thức trực tuyến;
- Giấy xác nhận chế độ ưu tiên, khuyến khích do cơ quan có thẩm quyền cấp (nếu có).

5. Chỉ tiêu tuyển sinh

- Số lớp: 03
- Số học sinh: 133

6. Thời gian tuyển sinh

6.1. Cấp mã tuyển sinh cho học sinh

Học sinh nhận mã tuyển sinh và mật khẩu tại trường tiểu học (nơi học sinh hoàn thành chương trình lớp 5) trước ngày 30/5/2024.

6.2. Thời gian tuyển sinh

a) Tuyển sinh bằng hình thức trực tuyến: Từ ngày 30/5/2024 đến hết ngày 25/6/2024, Thời gian trực hỗ trợ:

- Buổi sáng: từ 8h00 - 11h30.
- Buổi chiều: từ 14h00 -16h30.

b) Tuyển sinh bằng hình thức trực tiếp: Từ ngày 30/5/2024 đến hết ngày 25/6/2024.

- Buổi sáng: từ 8h00 - 11h00.
- Buổi chiều: từ 14h00 - 16h30.

7. Đăng ký tuyển sinh

- Học sinh hoàn thành chương trình tiểu học năm học 2023-2024 thực hiện đăng ký trực tuyến trên hệ thống tuyển sinh đầu cấp tại địa chỉ https://quangninh.tsdc.edu.vn/.

- Thí sinh tự do đăng ký dự tuyển trực tiếp tại trường có cấp trung học cơ sở nơi thí sinh cư trú theo phân vùng tuyển sinh.

*** Lưu ý:** Trường hợp học sinh dự tuyển không có căn cứ xác minh thông tin cư trú hoặc không rõ thông tin cư trú, Hội đồng tuyển sinh tập hợp danh sách các học sinh dự tuyển cần phải xác minh thông tin cư trú (theo mẫu Phụ lục 2), chủ động phối hợp với Công an xã Liên Hòa để rà soát, xác thực. Sau khi có kết quả xác minh của Công an xã, đối với những trường hợp không hợp lệ, Hội đồng tuyển sinh sẽ thông tin kịp thời cho cha/mẹ/người giám hộ của học sinh để cha/mẹ/người giám hộ của học sinh liên hệ, đăng ký dự tuyển tại trường phù hợp, đảm bảo đúng quy định.

8. Duyệt kết quả tuyển sinh

Nhà trường báo cáo kết quả tuyển sinh trình Hội đồng xét duyệt kết quả tuyển sinh vào lớp 6 THCS về Phòng GD&ĐT qua bộ phận chuyên môn THCS chậm nhất ngày 07/7/2024.

Hồ sơ trình phòng GD&ĐT gồm:

(1) Quyết định thành lập Hội đồng tuyển sinh;

(2) Tờ trình phê duyệt kết quả tuyển sinh; biên bản xét tuyển sinh của Hội đồng tuyển sinh;

(3) Danh sách đề nghị xét tuyển, danh sách trúng tuyển;

(4) Hồ sơ học sinh (Phiếu đăng ký dự tuyển; Bản sao giấy khai sinh hợp lệ; Học bạ bản chính cấp tiểu học) và các tài liệu khác có liên quan theo quy định.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Phân công trách nhiệm:

1.1. Chủ tịch hội đồng

- Chịu trách nhiệm điều hành, phân công nhiệm vụ cho từng thành viên trong HĐTS.
- Chịu trách nhiệm về công tác tuyển sinh của nhà trường trước UBND thị xã Quảng Yên, phòng GD&ĐT.
- Giải quyết các nội dung phát sinh, các ý kiến kiến nghị của cha mẹ học sinh trong thời gian tuyển sinh.

1.2. Phó chủ tịch hội đồng

- Giúp Chủ tịch Hội đồng điều hành hoạt động của HĐTS khi được Chủ tịch Hội đồng ủy quyền.
- Tham gia giải quyết các nội dung phát sinh, các ý kiến kiến nghị của cha mẹ học sinh trong thời gian tuyển sinh khi được phân công.
- Trực tuyển sinh theo lịch làm việc của HĐTS.
- Chịu trách nhiệm về nhiệm vụ được phân công trước Chủ tịch Hội đồng tuyển sinh.

1.3. Thư ký Hội đồng:

- Ghi chép đầy đủ biên bản làm việc của HĐTS.
- Cập nhật hồ sơ tuyển sinh hàng ngày.
- Thống kê số liệu tuyển sinh theo quy định.
- Chịu trách nhiệm về nhiệm vụ được phân công trước Chủ tịch Hội đồng tuyển sinh.

1.4. Các thành viên trong Hội đồng:

- Tiếp nhận hồ sơ tuyển sinh theo lịch phân công.
- Kiểm tra hồ sơ tuyển sinh của học sinh, đặc biệt phải kiểm tra sự trùng khớp của các thông tin về cá nhân học sinh như: Họ tên, ngày sinh, nơi sinh, Số định danh cá nhân trong Giấy khai sinh, Học bạ, dữ liệu tuyển sinh trực tuyến (nếu có). Nếu trùng khớp, cán bộ tiếp nhận hồ sơ phải ký vào mặt sau của bản sao Giấy khai sinh. Bản sao Giấy khai sinh có xác nhận này là căn cứ để ghi vào hồ sơ học tập, cấp văn bằng, chứng chỉ cho học sinh sau này. Trường hợp chưa rõ về nơi cư trú của học sinh, cán bộ tuyển sinh hướng dẫn cha mẹ học sinh tự kê khai các thông tin phục vụ cho công tác tuyển sinh, trong đó có thông tin về cư trú của học sinh (gồm Số định danh cá nhân của học sinh, nơi thường trú, cư trú hiện tại), không yêu cầu cha mẹ học sinh phải cung cấp giấy xác nhận thông tin cư trú hoặc giấy thông báo số định danh cá nhân của học sinh.
- Hướng dẫn cha mẹ học sinh hoàn thành thủ tục tuyển sinh.
- Tổng hợp, nộp hồ sơ tuyển sinh cho Thư ký HĐTS cuối mỗi ngày.

- Chịu trách nhiệm về nhiệm vụ được phân công trước Chủ tịch Hội đồng tuyển sinh.

2. Chế độ báo cáo và tiến độ thực hiện.

- Ngày 25/5/2024: Nhà trường công khai, tuyên truyền kế hoạch tuyển sinh trên các phương tiện thông tin đại chúng của xã, của trường, niêm yết tại cổng trường và khu vực tuyển sinh.

- Từ 30/5/2024 đến 25/6/2024: Tiếp nhận và duyệt hồ sơ đăng ký tuyển sinh trực tuyến và trực tiếp.

- Ngày 26/6/2024 đến 30/6/2024: Nhà trường tiếp nhận và duyệt hồ sơ đăng ký tuyển sinh bổ sung (*nếu có*).

- Tháng 7/2024: Nộp báo cáo chính thức và danh sách học sinh trúng tuyển vào trường về Phòng giáo dục, công bố công khai danh sách học sinh trúng tuyển vào trường năm học 2024-2025.

Trên đây là kế hoạch tuyển sinh vào lớp 6 của trường THCS Liên Hòa năm học 2024-2025. Các cá nhân có liên quan căn cứ thực hiện theo Kế hoạch này.

Nơi nhận:
- Phòng GD&ĐT(b/c);
- UBND xã(b/c);
- Hội đồng tuyển sinh (t/h);
- Các bộ phận trong trường;
- Lưu: VT.

HIỆU TRƯỞNG

Đặng Thị Thuý Hà