

Số: 287/QĐ – THCS THĐ

Quảng Yên, ngày 11 tháng 10 năm 2024

**QUYẾT ĐỊNH**  
**V/v thành lập Tổ thực hiện công tác công khai trong nhà trường**  
**Năm học 2024-2025**

**HIỆU TRƯỞNG TRƯỜNG THCS TRẦN HƯNG ĐẠO**

Căn cứ Điều lệ trường trung học, Ban hành kèm theo Thông tư số 32/2020/TT-BGDĐT ngày 15/9/2020 của Bộ Giáo dục và Đào tạo;

Căn cứ Thông tư số 09/2024/TT-BGDĐT ngày 03 tháng 6 năm 2024 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc ban hành Quy chế thực hiện công khai đối với cơ sở giáo dục và đào tạo thuộc hệ thống giáo dục quốc dân;

Công văn số 890/PGDĐT ngày 19/8/2024 của Phòng Giáo dục và Đào tạo Quảng Yên về việc hướng dẫn triển khai thực hiện nhiệm vụ giáo dục trung học năm học 2024-2025,

Căn cứ Nghị quyết Hội nghị nhà giáo, trường THCS Trần Hưng Đạo năm 2024 và vào tình hình thực tế của nhà trường.

**QUYẾT ĐỊNH:**

**Điều 1:** Thành lập Tổ thực hiện công tác công khai trong nhà trường năm học 2024-2025 gồm các ông (bà):

- Tổ trưởng: Bà Vũ Thị Giang, Hiệu trưởng.
- Tổ phó: Ông Nguyễn Mạnh Nghiêm, Phó Hiệu trưởng.
- Thư kí: Bà Vũ Thị Xuân, Thư kí Hội đồng trường
- Thành viên: danh sách kèm theo.

**Điều 2:** Tổ thực hiện công tác công khai trong nhà trường có trách nhiệm xây dựng kế hoạch, hoàn thành đầy đủ, chính xác các biểu mẫu công khai và tiến hành công khai theo đúng quy định của Thông tư số 09/2024/TT-BGDĐT ngày 03 tháng 6 năm 2024 (Quy chế công khai ban hành theo Quyết định số 288/QĐ ngày 11/10/2024 của trường THCS Trần Hưng Đạo).

Nhiệm vụ của các thành viên do Tổ trưởng phân công.

**Điều 3:** Các ông (bà) có tên ở điều 1 chịu trách nhiệm thi hành quyết định này. Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký./.

**Nơi nhận:**

- Như điều 3;
- Lưu VT.

**HIỆU TRƯỞNG**



**Vũ Thị Giang**

**DANH SÁCH**  
**Thành viên Tổ thực hiện công tác công khai**  
**trường THCS Trần Hưng Đạo năm học 2024-2025**  
*(Kèm theo Quyết định số 287/QĐ-THCS THĐ ngày 11 tháng 10 năm 2024 của trường*  
*THCS Trần Hưng Đạo)*

| TT | Họ và tên          | Chức vụ         | Nhiệm vụ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|----|--------------------|-----------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. | Vũ Thị Giang       | Hiệu trưởng     | Chịu trách nhiệm thực hiện quản lý và công khai đội ngũ, cán bộ quản lý, tài chính, tài sản, thực hiện kiểm định chất lượng giáo dục của đơn vị. Thực hiện công tác thi đua khen thưởng, động viên, giám sát, đôn đốc các hoạt động công khai của đơn vị. Xây dựng kế hoạch, báo cáo, giải trình trước các cơ quan có thẩm quyền. |
| 2. | Nguyễn Mạnh Nghiêm | Phó Hiệu trưởng | Chịu trách nhiệm thực hiện quản lý và công khai chất lượng giáo dục và chất lượng giáo dục thực tế của đơn vị. Thực hiện các nhiệm vụ khác do Tổ trưởng phân công.                                                                                                                                                                |
| 3. | Vũ Thị Xuân        | Thư ký          | Tổng hợp các biểu mẫu công khai. Phụ trách việc niêm yết công khai theo quy định. Thực hiện các nhiệm vụ khác do Tổ trưởng phân công.                                                                                                                                                                                             |
| 4. | Bạch Thu Thủy      | CTCĐ            | Chịu trách nhiệm thực hiện quản lý và công khai về cơ sở vật chất. Thực hiện các nhiệm vụ khác do Tổ trưởng phân công.                                                                                                                                                                                                            |
| 5. | Trần Thị Hoài      | Kế toán         | Chịu trách nhiệm công khai nội dung 3 thu, chi tài chính theo quy định, lưu giữ chứng từ tài chính khoa học để phục vụ cho công tác kiểm tra giám sát khi được yêu cầu. Thực hiện các nhiệm vụ khác do Tổ trưởng phân công.                                                                                                       |
| 6. | Lê Thị Thu Hà      | Trưởng Ban TTND | Chịu trách nhiệm việc kiểm tra, giám sát thực hiện kế hoạch công khai trong nhà trường. Thực hiện các nhiệm vụ khác do Tổ trưởng                                                                                                                                                                                                  |

|    |                  |                          |                                                                                                                                                                                                                                                          |
|----|------------------|--------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|    |                  |                          | phân công.                                                                                                                                                                                                                                               |
| 7. | Trần Thị Doan    | TTCM                     | Thực hiện thống kê kết quả giảng dạy và giáo dục của cá nhân, tổ, kết quả tự bồi dưỡng nâng cao trình độ, tự đánh giá phân loại giáo viên trong tổ hàng năm để thực hiện công khai theo quy định.<br>Thực hiện các nhiệm vụ khác do Tổ trưởng phân công. |
| 8. | Trương Quốc Đông | Trưởng Ban đại diện CMHS | Chứng kiến các nội dung thực hiện Quy chế công khai trong nhà trường, có trách nhiệm tuyên truyền cho cha mẹ học sinh về việc thực hiện quy chế công khai trong của nhà trường.                                                                          |
| 9. | Hoàng Văn Huy    | GV Tin học               | Chịu trách nhiệm đưa nội dung Công khai lên Trang thông tin điện tử nhà trường. Thực hiện lưu giữ bảo quản hồ sơ công khai.                                                                                                                              |

*(Danh sách này có 09 người)*