

Số: 131 /KH-THPH

Phong Hải, ngày 06 tháng 12 năm 2024

KẾ HOẠCH
Kiểm tra cuối học kì I, năm học 2024-2025

Thực hiện công văn số 880/PGDDT-CMTH ngày 19/8/2024 của Phòng Giáo dục và Đào tạo thị xã Quảng Yên V/v hướng dẫn, triển khai nhiệm vụ năm học 2024-2025 cấp Tiểu học;

Thực hiện kế hoạch số 88/KH-THPH ngày 20/8/2024 về thực hiện nhiệm vụ năm học 2024 - 2025 của Trường Tiểu học Phong Hải;

Trường Tiểu học Phong Hải, xây dựng kế hoạch kiểm tra cuối học kì I năm học 2024 -2025 như sau:

I. Mục đích – Yêu cầu:

- Tổ chức kiểm tra môn Toán, Tiếng Việt từ lớp 1 đến lớp 5; Khoa học, Lịch sử & Địa lý lớp 4,5; Tin học, Tiếng Anh, Công nghệ lớp 3,4,5 cuối học kì I năm học 2024- 2025.

-Việc tổ chức kiểm tra phải được thực hiện đúng quy trình, quy chế, khách quan, công bằng; đảm bảo theo chuẩn kiến thức, chuẩn kỹ năng các môn học; bám sát Thông tư số 27/2020/TT-BGDĐT ngày 4 tháng 9 năm 2020 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về Ban hành quy định đánh giá học sinh tiểu học.

- Kết quả của bài kiểm tra được xem là những căn cứ quan trọng để đánh giá xếp loại các môn học cuối học kì I năm học 2024- 2025.

- Tổ chức kiểm tra nghiêm túc, khách quan, đúng quy chế đảm bảo chất lượng thật, đánh giá chính xác kết quả dạy và học của nhà trường.

II. Nội dung, hình thức kiểm tra:

1. Nội dung kiểm tra:

Kiểm tra các môn Toán, Tiếng Việt khối 1,2,3,4,5; Tin học, Tiếng Anh, Công nghệ khối 3,4,5; Khoa học, Lịch sử và Địa lý lớp 4,5.

2.Thời gian kiểm tra:

- Ngày 9/1/2025:

+ Buổi sáng: Kiểm tra Toán, Tiếng Việt khối 1,2,3,4,5;

+ Buổi chiều: Kiểm tra Khoa học, Lịch sử& Địa lý, Tiếng Anh khối 4,5

Tiếng Anh, Công nghệ, Tin học khối 3

- Ngày 10/1/2025:

+ Buổi sáng: Kiểm tra: Tin học, Công nghệ khối 4,5

3. Thời gian chấm bài:

Thời gian	Chấm bài	Người thực hiện	Người phụ trách
Ngày 9,10/1/2025	- Chấm bài các môn Toán, Tiếng Việt khối 1,2,3,4,5; Tiếng Anh, Tin học, Công nghệ khối 3,4,5. Khoa học, Lịch sử và Địa lý lớp 4,5.	- GV văn hóa, Tiếng Anh, Tin học, Công nghệ	BGH

4. Hình thức kiểm tra:

- Mỗi lớp là một phòng kiểm tra phân công đối chéo giáo viên coi kiểm tra giữa các khối lớp.

- Chấm bài kiểm tra tập trung.

- Giáo viên coi, chấm kiểm tra theo quyết định của Hiệu trưởng.

III. Tổ chức thực hiện:

1. Ban giám hiệu nhà trường:

- Thành lập một hội đồng coi, chấm kiểm tra. Hiệu trưởng là Chủ tịch Hội đồng, Phó Hiệu trưởng là Phó Chủ tịch Hội đồng.

- Hiệu trưởng lên kế hoạch, ra các quyết định về tổ chức kì kiểm tra cuối học kì I năm học 2024- 2025.

- BGH xây dựng ma trận đề kiểm tra chỉ đạo giáo viên ra đề dẫn theo ma trận, chịu trách nhiệm lựa chọn đề dẫn ra đề chính thức; tổ chức sao in đề các môn kiểm tra và bảo mật đề kiểm tra.

- BGH nhà trường xử lý các vấn đề liên quan đến kì kiểm tra kịp thời đúng chức năng, quyền hạn.

- Sau khi kết thúc kì kiểm tra Phó hiệu trưởng có trách nhiệm lưu toàn bộ hồ sơ kiểm tra cuối học kì I năm học 2024-2025 và tổng hợp báo cáo kết quả kiểm tra về PGD.

2. Tổ chuyên môn:

- Các đồng chí tổ trưởng chuyên môn, giáo viên ra đề dẫn theo quyết định của Hiệu trưởng, gửi đề dẫn về chuyên môn nhà trường trước ngày 13/12/2024.

- Thiết kế đề kiểm tra đảm bảo theo yêu cầu cần đạt, phù hợp với định hướng phát triển năng lực và nhận thức của học sinh.

3. Giáo viên:

- Thực hiện công tác ra đề kiểm tra dẫn về tổ chuyên môn theo đúng quy định.

- Có kế hoạch ôn tập cho học sinh lớp mình giảng dạy, bố trí đảm bảo đủ số lượng học sinh theo sĩ số đã biên chế trong năm học.

- Thực hiện nghiêm túc các quy định về ra đề dẫn, thực hiện coi, chấm theo phân công của Chủ tịch hội đồng coi, chấm kiểm tra định kỳ cuối học kỳ I, năm học 2024- 2025.

Trên đây là kế hoạch tổ chức kiểm tra cuối học kỳ I, năm học 2024-2025 của trường Tiểu học Phong Hải. Nhà trường đề nghị các Tổ chuyên môn, các cá nhân quan tâm triển khai thực hiện nghiêm túc./.

Nơi nhận n:

- PGD&ĐT (đề b/cáo)
- Tổ, khối CM (t/h);
- Lưu: Hồ sơ KT & GL.

KT.HIỆU TRƯỞNG
PHÓ HIỆU TRƯỞNG



Phùng Thị Hoà