

Số: /KH-UBND

Quảng Yên, ngày tháng 4 năm 2024

KẾ HOẠCH
Chuyển đổi số thị xã Quảng Yên năm 2024

Thực hiện Kế hoạch số 73/KH-UBND ngày 13/3/2024 của UBND tỉnh Quảng Ninh “Về Chuyển đổi số toàn diện tỉnh Quảng Ninh năm 2024”; Kế hoạch số 56/KH-UBND ngày 16/3/2022 của UBND thị xã “Về triển khai thực hiện Đề án phát triển dữ liệu dân cư, định danh và xác thực điện tử phục vụ chuyển đổi số Quốc gia giai đoạn 2022-2025, tầm nhìn 2030”; Kế hoạch số 89/KH-UBND ngày 19/4/2022 của UBND thị xã “Về triển khai chương trình Chuyển đổi số thị xã Quảng Yên đến năm 2025, định hướng đến năm 2030”; UBND thị xã Quảng Yên xây dựng Kế hoạch chuyển đổi số năm 2024 như sau:

I. MỤC TIÊU

1. Mục tiêu chung

Thực hiện chủ đề chuyển đổi số của Quốc gia năm 2024 “**Phát triển kinh tế số với 4 trụ cột công nghiệp công nghệ thông tin, số hóa các ngành kinh tế, quản trị số, dữ liệu số - Động lực quan trọng cho phát triển kinh tế - xã hội nhanh và bền vững**” và mục tiêu của tỉnh Quảng Ninh là năm tập trung xây dựng, khai thác, chia sẻ dữ liệu số, tạo nền tảng phát triển kinh tế số gắn với nâng cao chất lượng cung cấp dịch vụ công và hiệu lực, hiệu quả trong quản lý điều hành; thị xã Quảng Yên định hướng thực hiện các mục tiêu chuyển đổi số trong năm 2024 như sau: (1) Người dân, doanh nghiệp không phải cung cấp lại các thông tin cho cơ quan nhà nước khi thực hiện dịch vụ công trực tuyến; (2) Các cơ quan, tổ chức khai thác dữ liệu để ra quyết định, phục vụ sản xuất, kinh doanh và xúc tiến đầu tư; (3) Các cơ quan sử dụng dữ liệu theo thời gian thực để hỗ trợ ra quyết định và xúc tiến đầu tư; (4) Tạo ra những kết quả rõ nét, thiết thực trong triển khai Chương trình hành động số 19-CTr/TU ngày 16/02/2022 của Ban Thường vụ Thị ủy “Về thực hiện Nghị quyết số 09-NQ/TU ngày 05/02/2022 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy về Chuyển đổi số toàn diện tỉnh Quảng Ninh đến năm 2025, định hướng đến năm 2030 trên địa bàn thị xã Quảng Yên”; (5) Duy trì và giữ vững Bộ chỉ số chuyển đổi số DTI của thị xã Quảng Yên (Quyết định số 311/QĐ-UBND ngày 08/02/2023 của UBND tỉnh Quảng Ninh) và Bộ chỉ số lãnh đạo, điều hành và đánh giá chất lượng phục vụ người dân, doanh nghiệp trong thực hiện thủ tục hành chính, dịch vụ công theo thời gian thực trên môi trường điện tử (Quyết định số 766/QĐ-TTg ngày 23/6/2022 của Thủ tướng Chính phủ) trong nhóm 05 địa phương trong tỉnh.

2. Mục tiêu cụ thể (33 mục tiêu)

2.1. Phát triển, khai thác, sử dụng dữ liệu số (04 mục tiêu)

- Hoàn thành cung cấp cơ sở dữ liệu của thị xã vào 06 nền tảng của tỉnh

Quảng Ninh: Cán bộ, công chức, viên chức; Y tế; Giáo dục; Đầu tư công; Quy hoạch; Công thương (*công nghiệp - thương mại*).

- 100% cơ sở dữ liệu, hệ thống thông tin cần kết nối, chia sẻ dữ liệu của thị xã được thực hiện trên Nền tảng tích hợp của tỉnh.

- Tỷ lệ các hệ thống thông tin được đảm bảo an toàn thông tin theo cấp độ: 80% đối với thị xã; 60% đối với cấp xã.

- 100% các lĩnh vực đã được chia sẻ dữ liệu, thực hiện khai thác dữ liệu phục vụ giải quyết thủ tục hành chính tại Trung tâm hành chính công thị xã; Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả hiện đại cấp xã.

2.2. Phát triển Chính quyền số (10 mục tiêu)

- 100% hồ sơ được số hóa ngay từ khâu tiếp nhận đến kết quả giải quyết thủ tục hành chính đủ điều kiện được ký số và trả cho người dân trên môi trường số thông qua tài khoản công dân điện tử; 30% thủ tục hành chính được cung cấp biểu mẫu nhập liệu điện tử.

- 90% dịch vụ công trực tuyến phát sinh hồ sơ/ tổng số thủ tục hành chính phát sinh hồ sơ.

- 80% hồ sơ được nộp qua dịch vụ công trực tuyến; Tỷ lệ thanh toán trực tuyến trên Cổng dịch vụ công Quốc gia của thị xã đạt 60% trở lên, cấp xã đạt 40% trở lên.

- Tỷ lệ thực hiện chứng thực bản sao điện tử từ bản chính tại Phòng Tư pháp thị xã và UBND cấp xã đạt 100%.

- Tỷ lệ kết quả xử lý hồ sơ thủ tục hành chính của thị xã được đồng bộ đầy đủ trên Cổng dịch vụ công Quốc gia và công bố, công khai thủ tục hành chính đúng hạn đạt 90% trở lên.

- 100% người đứng đầu, lãnh đạo các cơ quan, đơn vị, địa phương được đào tạo/bồi dưỡng/tập huấn có nhận thức và có kỹ năng về chuyển đổi số phục vụ công tác chỉ đạo, điều hành và ra quyết định; 100% nhân lực công nghệ số nòng cốt được đào tạo, tập huấn về chuyển đổi số, an toàn thông tin mạng; tối thiểu 20% cán bộ, công chức của các cơ quan, đơn vị của thị xã được bồi dưỡng về kỹ năng phân tích, xử lý dữ liệu, quản lý đầu tư cho chuyển đổi số.

- Tỷ lệ xử lý văn bản, hồ sơ công việc (*trừ văn bản, hồ sơ mật*) trên môi trường mạng thị xã đạt 100%, cấp xã đạt 90% trở lên.

- Tỷ lệ khai khác, sử dụng lại thông tin, dữ liệu số hóa của người dân và doanh nghiệp trong giải quyết thủ tục hành chính đạt 50% trở lên.

- Tỷ lệ xử lý phản ánh, kiến nghị đúng hạn tại các cơ quan, đơn vị đạt 100%.

- Mức độ hài lòng trong tiếp nhận, giải quyết thủ tục hành chính của người dân, doanh nghiệp đạt 90% trở lên.

2.3. Về phát triển kinh tế số (08 mục tiêu)

- Tỷ lệ hộ kinh doanh, hợp tác xã sử dụng thương mại điện tử đạt 50% trở lên.

- 100% các doanh nghiệp, hợp tác xã; tối thiểu 80% cơ sở sản xuất, kinh doanh được định vị trên bản đồ Google maps và có hình thức quảng bá địa chỉ, thương hiệu, sản phẩm, dịch vụ trên môi trường số.

- 100% các dịch vụ thiết yếu xã hội (*y tế, giáo dục, điện, nước, viễn thông, thuế*) và giao dịch giải quyết thủ tục hành chính ở thị xã và cấp xã thực hiện thanh toán không dùng tiền mặt.

- 100% cơ quan, đơn vị, doanh nghiệp (*đang hoạt động*) sử dụng chữ ký số, thực hiện hợp đồng điện tử, có tài khoản thanh toán không dùng tiền mặt.

- 80% sản phẩm nông sản, thủy sản đã qua chế biến bao gói sẵn được truy xuất nguồn gốc.

- 100% doanh nghiệp, hợp tác xã nộp thuế điện tử; tỷ lệ hộ kinh doanh cá thể nộp thuế theo phương pháp kê khai thực hiện nộp thuế điện tử đạt 50% trở lên.

- 100% các cơ sở sản xuất, kinh doanh dịch vụ có tài khoản thanh toán không dùng tiền mặt, thực hiện giao dịch nộp thuế, phí và các hoạt động mua bán, giao dịch không dùng tiền mặt.

- Kêu gọi tối thiểu 01 doanh nghiệp số vào thị xã.

2.4. Về phát triển xã hội số (13 mục tiêu)

- Duy trì tỷ lệ thuê bao băng rộng di động/100 dân đạt 100%.

- Tỷ lệ hộ gia đình có đường Internet cáp quang băng rộng đạt 93%, tỷ lệ bao phủ đường truyền cáp quang FTTH đến 100% khu dân cư.

- 100% cơ sở y tế trên địa bàn thị xã thực hiện chuyển đổi số, trong đó 50% cơ sở y tế khám chữa bệnh triển khai bệnh án điện tử theo quy định tại Thông tư số 46/2018/TTBYT ngày 28/12/2018 của Bộ Y tế quy định về Hồ sơ bệnh án điện tử; Khai thác hiệu quả nền tảng hỗ trợ tư vấn khám chữa bệnh từ xa của Bộ Y tế trên địa bàn thị xã; 100% người dân được cập nhật thông tin sức khỏe và dữ liệu khám chữa bệnh.

- 100% người dân từ 15 tuổi trở lên có điện thoại thông minh đủ điều kiện đáp ứng về cấu hình được cài đặt ứng dụng VNeID, định danh điện tử mức độ 2.

- 100% người dân trong độ tuổi có điện thoại thông minh biết đăng nhập vào Cổng dịch vụ công Quốc gia; mỗi hộ gia đình có ít nhất 01 người biết sử dụng nộp hồ sơ thủ tục hành chính trên Cổng dịch vụ công Quốc gia.

- 100% các trường học sử dụng học bạ điện tử; thực hiện thu học phí, lệ phí không dùng tiền mặt; có ứng dụng công nghệ số trong giảng dạy và học tập.

- Phát triển hạ tầng viễn thông băng rộng chất lượng cao (*tắt sóng 2G, giảm trạm 3G xuống dưới 10%; tăng tỷ lệ trạm 4G; triển khai lắp trạm 5G sau khi Bộ Thông tin và Truyền thông hoàn thành quy hoạch và cấp phép thương mại*).

- Hoàn thành phổ cập điện thoại thông minh; 100% người dân được nâng cấp sử dụng điện thoại 4G.

- 100% thôn, khu phố có mô hình camera an ninh và wifi miễn phí.

- 100% trụ sở cơ quan, đơn vị, điểm vui chơi giải trí, Trung tâm Văn hóa - Thể thao, Nhà văn hóa, di tích lịch sử văn hóa được định vị điểm trên bản đồ google maps.

- 90% các di tích lịch sử - văn hóa, điểm du lịch được gắn mã QR thuyết minh điểm đến.

- 100% người dân trong độ tuổi có điện thoại thông minh được cài đặt ứng dụng thanh toán không dùng tiền mặt.

- 100% xã, phường có mô hình chuyển đổi số.

II. NHIỆM VỤ (63 nhiệm vụ)

1. Nhận thức số (06 nhiệm vụ)

1.1. Thành lập trang truyền thông bằng video “Truyền hình Quảng Yên” trên nền tảng xã hội Youtube; triển khai hiệu quả Trang thông tin Official Account Zalo; thường xuyên thiết kế các ấn phẩm truyền thông bằng video, hình ảnh cho các nội dung tuyên truyền; tăng cường khai thác, phát huy hiệu quả Hệ thống truyền thanh ứng dụng công nghệ thông tin - viễn thông của thị xã.

- *Cơ quan chủ trì:* Trung tâm Truyền thông và Văn hóa thị xã; UBND các xã, phường.

- *Cơ quan phối hợp:* Phòng Văn hóa và Thông tin thị xã; các cơ quan, đơn vị liên quan.

- *Thời gian thực hiện:* Tháng 4/2024, duy trì thường xuyên.

1.2. Duy trì Nhóm điều hành Tổ công nghệ số cộng đồng cấp xã và Tổ công nghệ số cộng đồng thôn, khu phố. Thường xuyên tuyên truyền, chia sẻ các bài viết, tài liệu hướng dẫn, kinh nghiệm, cách làm hay về chuyển đổi số và đảm bảo an toàn thông tin tới các thành viên Tổ công nghệ số cộng đồng để qua đó tuyên truyền tới mọi người dân trên địa bàn.

- *Cơ quan chủ trì:* Phòng Văn hóa và Thông tin thị xã.

- *Cơ quan phối hợp:* Ủy ban Mặt trận Tổ quốc và các Tổ chức Chính trị - Xã hội thị xã; Công an thị xã; Trung tâm Truyền thông và Văn hóa thị xã; UBND các xã, phường.

- *Thời gian thực hiện:* Thường xuyên.

1.3. Triển khai tuyên truyền Bộ tiêu chí về văn hóa số của người Quảng Ninh văn minh, lịch sự trên môi trường số trên địa bàn thị xã.

- *Cơ quan chủ trì:* Ủy ban Mặt trận Tổ quốc và các Tổ chức Chính trị - Xã hội thị xã; Trung tâm Truyền thông và Văn hóa thị xã; UBND các xã, phường.

- *Cơ quan phối hợp:* Phòng Văn hóa và Thông tin thị xã; các cơ quan, đơn vị trên địa bàn.

- *Thời gian thực hiện:* Thường xuyên.

1.4. Tổ chức các hoạt động hưởng ứng Ngày chuyển đổi số Quốc gia 10/10/2024 trên địa bàn thị xã.

- *Cơ quan chủ trì:* Phòng Văn hóa và Thông tin thị xã; UBND các xã, phường.

- *Cơ quan phối hợp:* Văn phòng HĐND và UBND thị xã; Trung tâm Truyền thông và Văn hóa thị xã; Ủy ban Mặt trận Tổ quốc và các Tổ chức Chính trị - Xã hội thị xã.

- *Thời gian thực hiện:* Tháng 10/2024.

1.5. Tổ chức cuộc thi về chuyển đổi số thị xã theo chỉ đạo của UBND tỉnh.

- *Cơ quan chủ trì*: Phòng Văn hóa và Thông tin thị xã.
- *Cơ quan phối hợp*: Trung tâm Truyền thông và Văn hóa thị xã; Ủy ban Mặt trận Tổ quốc và các Tổ chức Chính trị - Xã hội thị xã; Đoàn TNCS Hồ Chí Minh thị xã; Đoàn Thanh niên Khối CQCQ thị xã.

- *Thời gian thực hiện*: Dự kiến tháng 7/2024.

1.6. Tham gia Cuộc thi khởi nghiệp sáng tạo trong thanh niên với chủ đề “*Thanh niên Quảng Ninh với Chuyển đổi số*”.

- *Cơ quan chủ trì*: Đoàn TNCS Hồ Chí Minh thị xã.

- *Cơ quan phối hợp*: Phòng Văn hóa và Thông tin thị xã; Trung tâm Truyền thông và Văn hóa thị xã; Đoàn thanh niên cơ sở.

- *Thời gian thực hiện*: Tháng 9/2024.

2. Thẻ chế số (05 nhiệm vụ)

2.1. Tổ chức đánh giá kết quả thực hiện Bộ Chỉ số Chuyển đổi số (DTI) năm 2023; triển khai Bộ Chỉ số Chuyển đổi số của tỉnh trên địa bàn thị xã gắn với chỉ số đánh giá về cải cách hành chính, sự hài lòng của người dân, quản trị cấp huyện, nâng cao năng lực của các cơ quan, đơn vị, địa phương năm 2024.

- *Cơ quan chủ trì*: Phòng Văn hóa và Thông tin thị xã.

- *Cơ quan phối hợp*: Phòng Nội vụ thị xã; Văn phòng HĐND và UBND thị xã; các cơ quan, đơn vị; UBND các xã, phường.

- *Thời gian thực hiện*: Tháng 5/2024.

2.2. Triển khai Nghị quyết của HĐND tỉnh về chính sách hỗ trợ doanh nghiệp nhỏ và vừa về chuyển đổi số trên địa bàn thị xã.

- *Cơ quan chủ trì*: Phòng Tài chính - Kế hoạch thị xã.

- *Cơ quan phối hợp*: Phòng Văn hóa và Thông tin thị xã; Công an thị xã; Hội doanh nghiệp thị xã; UBND các xã, phường.

- *Thời gian thực hiện*: Ngay sau khi HĐND tỉnh ban hành Nghị quyết.

2.3. Triển khai Quy định của tỉnh về cán bộ công chức, viên chức bắt buộc sử dụng các nền tảng số, các công cụ số để xử lý công việc.

- *Cơ quan chủ trì*: Phòng Nội vụ thị xã.

- *Cơ quan phối hợp*: Phòng Văn hóa và Thông tin thị xã; các cơ quan, đơn vị; UBND các xã, phường.

- *Thời gian thực hiện*: Ngay sau khi UBND tỉnh ban hành quy định.

2.4. Tổ chức tuyên truyền, công khai danh mục dữ liệu nền tảng dùng chung của tỉnh, trong đó có dữ liệu mở phục vụ công tác cải cách hành chính, cải thiện môi trường đầu tư kinh doanh trên địa bàn thị xã.

- *Cơ quan chủ trì*: Trung tâm Truyền thông và Văn hóa thị xã; Trung tâm Hành chính công thị xã.

- *Cơ quan phối hợp*: Phòng Văn hóa và Thông tin thị xã; Phòng Tài chính - Kế hoạch thị xã; các cơ quan có thủ tục hành chính tại Trung tâm Hành chính công thị xã; Ủy ban Mặt trận Tổ quốc và các Tổ chức Chính trị - Xã hội thị xã; UBND các xã, phường.

- *Thời gian thực hiện:* Ngay sau khi UBND tỉnh công bố danh mục dữ liệu.

2.5. Triển khai vận dụng các cơ chế, chính sách thu hút và phát triển doanh nghiệp số đầu tư vào thị xã Quảng Yên.

- *Cơ quan chủ trì:* Phòng Tài chính - Kế hoạch thị xã.

- *Cơ quan phối hợp:* Phòng Quản lý đô thị thị xã; Phòng Tài nguyên - Môi trường thị xã; Phòng Văn hóa và Thông tin thị xã; Hội doanh nghiệp thị xã.

- *Thời gian thực hiện:* Thường xuyên.

3. Phát triển hạ tầng số (04 nhiệm vụ)

3.1. Thực hiện nâng cấp, chuẩn hóa hạ tầng kỹ thuật công nghệ thông tin (mạng WAN, mạng LAN, mạng internet, hội nghị truyền hình trực tuyến).

- *Cơ quan chủ trì:* Văn phòng HĐND và UBND thị xã; Trung tâm Hành chính công thị xã; UBND các xã, phường.

- *Cơ quan phối hợp:* Phòng Tài chính - Kế hoạch thị xã; Phòng Văn hóa và Thông tin thị xã.

- *Thời gian thực hiện:* Quý 4/2024.

3.2. Tiếp tục rà soát các khu vực chưa đạt chuẩn 4G trên địa bàn thị xã để bổ sung các trạm BTS mở rộng băng thông; khảo sát lựa chọn khu vực lắp đặt mạng 5G, đặc biệt là vị trí các khu công nghiệp trên địa bàn.

- *Cơ quan chủ trì:* Các đơn vị viễn thông.

- *Cơ quan phối hợp:* Phòng Văn hóa và Thông tin thị xã; Phòng Quản lý đô thị thị xã; Phòng Tài nguyên và Môi trường thị xã; UBND các xã, phường.

- *Thời gian thực hiện:* Quý II/2024.

3.3. Phối hợp triển khai kế hoạch phổ cập điện thoại thông minh của tỉnh trên địa bàn thị xã đến năm 2025.

- *Cơ quan chủ trì:* Phòng Văn hóa và Thông tin thị xã.

- *Cơ quan phối hợp:* Các doanh nghiệp số; đơn vị viễn thông; Phòng Lao động, Thương binh và Xã hội thị xã; UBND các xã, phường.

- *Thời gian thực hiện:* Quý II/2024.

3.4. Triển khai lộ trình tắt trạm phát sóng 2G, 3G trên địa bàn thị xã.

- *Cơ quan chủ trì:* Các đơn vị viễn thông: Viettel Quảng Ninh, Vinaphone Quảng Ninh, Mobifone Quảng Ninh.

- *Cơ quan phối hợp:* Phòng Văn hóa và Thông tin thị xã; Phòng Quản lý đô thị; UBND các xã, phường.

- *Thời gian thực hiện:* Từ nay đến tháng 9/2024.

4. Dữ liệu số (03 nhiệm vụ)

4.1. Tiếp tục thu thập dữ liệu trên địa bàn thị xã và đưa vào khai thác dựa trên 06 lĩnh vực của tỉnh: Cán bộ, công chức, viên chức; Y tế; Giáo dục; Quy hoạch tỉnh Quảng Ninh; Đầu tư công; Công Thương (*công nghiệp - thương mại*).

(1) Khai thác, sử dụng hệ thống thông tin và cơ sở dữ liệu Cán bộ, công chức, viên chức.

- *Cơ quan chủ trì*: Phòng Nội vụ thị xã.

- *Cơ quan phối hợp*: Các cơ quan, đơn vị; UBND các xã, phường.

(2) Khai thác, sử dụng hệ thống thông tin và cơ sở dữ liệu Y tế.

- *Cơ quan chủ trì*: Phòng Y tế thị xã.

- *Cơ quan phối hợp*: Trung tâm Y tế thị xã; Trạm y tế các xã, phường; UBND các xã, phường.

(3) Khai thác, sử dụng hệ thống thông tin và cơ sở dữ liệu Giáo dục.

- *Cơ quan chủ trì*: Phòng Giáo dục và Đào tạo thị xã.

- *Cơ quan phối hợp*: Các trường học; cơ sở giáo dục và đào tạo trên địa bàn; UBND các xã, phường.

(4) Khai thác, sử dụng hệ thống thông tin và cơ sở dữ liệu Quy hoạch.

- *Cơ quan chủ trì*: Phòng Quản lý đô thị thị xã.

- *Cơ quan phối hợp*: Phòng Tài nguyên và Môi trường thị xã; Phòng Tài chính - Kế hoạch thị xã; UBND các xã, phường.

(5) Cung cấp thông tin, dữ liệu Đầu tư công.

- *Cơ quan chủ trì*: Phòng Tài chính - Kế hoạch thị xã.

- *Cơ quan phối hợp*: Phòng quản lý đô thị thị xã; Phòng Văn hóa và Thông tin thị xã; UBND các xã, phường.

(6) Cung cấp thông tin, dữ liệu lĩnh vực Công thương.

- *Cơ quan chủ trì*: Phòng Kinh tế thị xã.

- *Cơ quan phối hợp*: Phòng Tài chính - Kế hoạch thị xã; UBND các xã, phường.

* *Thời gian thực hiện*: Các nội dung trên ngay sau khi có văn bản chỉ đạo của UBND tỉnh.

4.2. Tổ chức khai thác hiệu quả các dữ liệu trong cơ sở dữ liệu Quốc gia về dân cư tích hợp với các cơ sở dữ liệu và hệ thống thông tin của tỉnh để nâng cao chất lượng cung cấp dịch vụ công và phân tích dữ liệu phục vụ chỉ đạo điều hành của lãnh đạo các cấp.

- *Cơ quan chủ trì*: Các cơ quan có thủ tục hành chính tại Trung tâm hành chính công thị xã; UBND các xã, phường.

- *Cơ quan phối hợp*: Phòng Văn hóa và Thông tin thị xã; Công an thị xã; Trung tâm Hành chính công thị xã; các cơ quan, đơn vị liên quan.

- *Thời gian thực hiện*: Thường xuyên.

4.3. Tiếp tục hoàn thiện dữ liệu dân cư đảm bảo “đúng, đủ, sạch, sống”; 100% dữ liệu công dân được lưu trữ trong cơ sở dữ liệu Quốc gia về dân cư tích hợp với các cơ sở dữ liệu chuyên ngành liên quan.

- *Cơ quan chủ trì*: Công an thị xã.

- *Cơ quan phối hợp*: Ủy ban Mặt trận Tổ quốc và các Tổ chức Chính trị - Xã hội thị xã; UBND các xã, phường.

- *Thời gian thực hiện*: Thường xuyên.

5. Nền tảng số (06 nhiệm vụ)

5.1. Phối hợp triển khai thí điểm ứng dụng nền tảng trợ lý ảo hỗ trợ công chức, viên chức của tỉnh trên địa bàn thị xã.

- *Cơ quan chủ trì:* Trung tâm Hành chính công thị xã.
- *Cơ quan phối hợp:* Phòng Văn hóa và Thông tin thị xã; các cơ quan, đơn vị; UBND các xã, phường.
- *Thời gian thực hiện:* Ngay sau khi UBND tỉnh có văn bản chỉ đạo thực hiện.

5.2. Phối hợp triển khai Nền tảng tổng hợp, phân tích dữ liệu tập trung cấp tỉnh trên địa bàn thị xã.

- *Cơ quan chủ trì:* Văn phòng HĐND và UBND thị xã.
- *Cơ quan phối hợp:* Phòng Tài chính - Kế hoạch thị xã; Chi cục Thống kê thị xã; các cơ quan, đơn vị; UBND các xã, phường.
- *Thời gian thực hiện:* Ngay sau khi UBND tỉnh có văn bản chỉ đạo thực hiện.

5.3. Triển khai phần mềm quản lý đánh giá chuyển đổi số của tỉnh trên địa bàn thị xã Quảng Yên (*phê duyệt tại Quyết định số 3074/QĐ-UBND ngày 30/11/2023 của UBND tỉnh*)

- *Cơ quan chủ trì:* Phòng Văn hóa và Thông tin thị xã.
- *Cơ quan phối hợp:* Các cơ quan, đơn vị; UBND các xã, phường.
- *Thời gian thực hiện:* Ngay sau khi UBND tỉnh có văn bản chỉ đạo triển khai thực hiện.

5.4. Đẩy mạnh sử dụng nền tảng thương mại điện tử của tỉnh và Cổng thông tin truy xuất nguồn gốc hàng hóa.

- *Cơ quan chủ trì:* Phòng Kinh tế thị xã.
- *Cơ quan phối hợp:* Phòng Văn hóa và Thông tin thị xã; Hội doanh nghiệp thị xã; UBND các xã, phường.
- *Thời gian thực hiện:* Thường xuyên.

5.5. Xây dựng Website Di tích quốc gia đặc biệt Bạch Đằng; phát huy Trang thông tin Zalo OA Di tích Bạch Đằng để tăng cường quảng bá, truyền thông di tích trên môi trường số.

- *Cơ quan chủ trì:* Ban Quản lý di tích Quốc gia đặc biệt Bạch Đằng.
- *Cơ quan phối hợp:* Phòng Văn hóa và Thông tin thị xã; UBND các xã, phường: Yên Giang, Nam Hòa, Liên Hòa.
- *Thời gian thực hiện:* Thường xuyên.

5.6. Nghiên cứu triển khai thí điểm, thử nghiệm một số các phần mềm số phục vụ công tác lãnh đạo, chỉ đạo điều hành của cơ quan nhà nước, tổng hợp báo cáo, nắm bắt thông tin, lắng nghe dư luận xã hội...

- *Cơ quan chủ trì:* Văn phòng HĐND và UBND thị xã; Phòng Văn hóa và

Thông tin thị xã.

- *Cơ quan phối hợp*: Các cơ quan liên quan.
- *Thời gian thực hiện*: Tháng 4, tháng 5/2024.

6. Nhân lực số (05 nhiệm vụ)

6.1. Triển khai Kế hoạch đào tạo, bồi dưỡng cho cán bộ, công chức, viên chức về chuyển đổi số, an toàn thông tin, kỹ năng phân tích xử lý dữ liệu, sử dụng nền tảng số.

- *Cơ quan chủ trì*: Phòng Văn hóa và Thông tin thị xã.
- *Cơ quan phối hợp*: Phòng Nội vụ thị xã; các cơ quan, đơn vị; Ủy ban Mặt trận Tổ quốc và các Tổ chức Chính trị - Xã hội thị xã; UBND các xã, phường.
- *Thời gian thực hiện*: Tháng 4, 5/2024.

6.2. Phối hợp đào tạo, bồi dưỡng cho cán bộ, công chức cấp xã đạt chuẩn kỹ năng ứng dụng công nghệ thông tin theo Thông tư số 03/2014/TT-BTTTT ngày 11/3/2014 của Bộ Thông tin và Truyền thông.

- *Cơ quan chủ trì*: Phòng Nội vụ thị xã.
- *Cơ quan phối hợp*: Phòng Văn hóa và Thông tin thị xã; UBND các xã, phường.
- *Thời gian thực hiện*: Ngay sau khi Sở Nội vụ và Trường Chính trị Nguyễn Văn Cừ có văn bản triển khai.

6.3. Tập huấn kỹ năng số cho các Tổ công nghệ số cộng đồng thôn, khu phố để hướng dẫn người dân chuyển đổi số.

- *Cơ quan chủ trì*: Phòng Văn hóa và Thông tin thị xã.
- *Cơ quan phối hợp*: Trung tâm Hành chính công thị xã; Công an thị xã; Ủy ban Mặt trận Tổ quốc và các Tổ chức Chính trị - Xã hội thị xã; UBND các xã, phường.
- *Thời gian thực hiện*: Thường xuyên.

6.4. Tiếp tục bồi dưỡng, tập huấn kỹ năng số cho công chức, viên chức trên nền tảng đào tạo trực tuyến mở Onetouch của Bộ Thông tin và Truyền thông.

- *Cơ quan chủ trì*: Phòng Văn hóa và Thông tin thị xã.
- *Cơ quan phối hợp*: Các cơ quan, đơn vị; UBND các xã, phường.
- *Thời gian thực hiện*: Tháng 3, 4/2024.

6.5. Tổ chức tập huấn chuyển đổi số, kỹ năng số cho Đoàn Thanh niên trên địa bàn để tạo lực lượng nòng cốt hỗ trợ người dân chuyển đổi số.

- *Cơ quan chủ trì*: Đoàn TNCS Hồ Chí Minh thị xã.
- *Cơ quan phối hợp*: Phòng Văn hóa và Thông tin thị xã; các cơ quan, đơn vị, doanh nghiệp; UBND các xã, phường.
- *Thời gian thực hiện*: Quý II/2024.

7. An toàn thông tin mạng (02 nhiệm vụ)

7.1. Rà soát lập hồ sơ cấp độ an toàn thông tin cho các hệ thống thông tin (*mạng nội bộ, hệ thống camera...*) gửi về Sở Thông tin và Truyền thông phê duyệt.

- *Cơ quan chủ trì:* Các cơ quan, đơn vị; UBND các xã, phường.
- *Cơ quan phối hợp:* Phòng Văn hóa và Thông tin thị xã.
- *Thời gian thực hiện:* Quý II/2024.

7.2. Đảm bảo 100% các máy tính nối mạng internet được cài đặt phần mềm phòng, chống mã độc (*vi rút*) để bảo vệ dữ liệu và đảm bảo an toàn thông tin; phối hợp triển khai hệ thống cài đặt phần mềm phòng, chống mã độc theo hình thức quản trị tập trung của tỉnh trên địa bàn thị xã.

- *Cơ quan chủ trì:* Các cơ quan, đơn vị; UBND các xã, phường.
- *Cơ quan phối hợp:* Phòng Văn hóa và Thông tin thị xã.
- *Thời gian thực hiện:* Tháng 4/2024, duy trì thường xuyên.

8. Phát triển Chính quyền số (10 nhiệm vụ)

8.1. Phối hợp triển khai hệ thống hợp không giấy tờ của tỉnh trên địa bàn thị xã.

- *Cơ quan chủ trì:* Văn phòng HĐND và UBND thị xã.
- *Cơ quan phối hợp:* Phòng Văn hóa và Thông tin thị xã; các cơ quan, đơn vị; UBND các xã, phường.
- *Thời gian thực hiện:* Ngay sau khi UBND tỉnh có văn bản chỉ đạo thực hiện.

8.2. Phối hợp triển khai Hệ thống quản lý thông minh trong các Khu công nghiệp, Khu kinh tế của tỉnh trên địa bàn thị xã.

- *Cơ quan chủ trì:* Phòng Văn hóa và Thông tin thị xã.
- *Cơ quan phối hợp:* Văn phòng HĐND và UBND thị xã; Phòng Tài chính - Kế hoạch thị xã; Phòng Quản lý đô thị thị xã.
- *Thời gian thực hiện:* Ngay sau khi UBND tỉnh có văn bản chỉ đạo thực hiện.

8.3. Phối hợp triển khai phần mềm và các nền tảng hệ thống cơ sở dữ liệu quản lý chăn nuôi, thú y của tỉnh trên địa bàn thị xã.

- *Cơ quan chủ trì:* Phòng Kinh tế thị xã.
- *Cơ quan phối hợp:* Phòng Văn hóa và Thông tin thị xã; UBND các xã, phường.
- *Thời gian thực hiện:* Ngay sau khi UBND tỉnh có văn bản chỉ đạo thực hiện.

8.4. Huy động nguồn lực kinh phí (*ngân sách hoặc xã hội hóa*) để trang bị máy tính xách tay cho lãnh đạo các phòng, ban, đơn vị sự nghiệp, lãnh đạo UBND các xã, phường phục vụ chuyển đổi số, nâng cao hiệu quả giải quyết công việc.

- *Cơ quan chủ trì*: Phòng Tài chính - Kế hoạch thị xã.
- *Cơ quan phối hợp*: Phòng Văn hóa và Thông tin thị xã; Văn phòng HĐND và UBND thị xã; các cơ quan, đơn vị liên quan.
- *Thời gian thực hiện*: Quý II/2024.

8.5. Nâng cao các chỉ số giải quyết thủ tục hành chính trên Cổng dịch vụ công Quốc gia (*Công khai minh bạch; tiến độ, kết quả giải quyết; số hóa hồ sơ; cung cấp dịch vụ công trực tuyến; mức độ hài lòng*) theo Quyết định số 766/QĐ-TTg ngày 23/6/2022 của Thủ tướng Chính phủ.

- *Cơ quan chủ trì*: Các cơ quan có thủ tục hành chính tại Trung tâm Hành chính công thị xã; UBND các xã, phường.
- *Cơ quan phối hợp*: Phòng Văn hóa và Thông tin thị xã; Công an thị xã; Trung tâm Hành chính công thị xã.
- *Thời gian thực hiện*: Thường xuyên.

8.6. Đăng ký, xây dựng và thực hiện mô hình tiêu biểu về chuyển đổi số tại cơ quan, đơn vị, UBND các xã, phường.

- *Đơn vị chủ trì*: Các cơ quan, đơn vị; UBND các xã, phường.
- *Đơn vị phối hợp*: Trung tâm Truyền thông và Văn hóa thị xã; Phòng Văn hóa và Thông tin thị xã; Phòng Nội vụ thị xã.
- *Thời gian thực hiện*: Hoàn thành đăng ký tháng 4/2024; báo cáo kết quả tháng 10/2024.

8.7. Khai thác hiệu quả các chức năng trong phần mềm quản lý văn bản (*tạo hồ sơ công việc, lập phiếu trình, ký nháy của cán bộ tham mưu, ký duyệt của lãnh đạo*).

- *Đơn vị chủ trì*: Các cơ quan, đơn vị; UBND các xã, phường.
- *Đơn vị phối hợp*: Văn phòng HĐND và UBND thị xã; Phòng Văn hóa và Thông tin thị xã.
- *Thời gian thực hiện*: Thường xuyên.

8.8. Số hóa, ký số hồ sơ giải quyết thủ tục hành chính (*ký số đầy đủ các bước: Tiếp nhận, thẩm định, phê duyệt, trả kết quả điện tử - Bao gồm cả các thủ tục hành chính liên thông*).

- *Đơn vị chủ trì*: Các cơ quan có thủ tục hành chính tại Trung tâm Hành chính công thị xã; Trung tâm Hành chính công thị xã; UBND các xã, phường.
- *Đơn vị phối hợp*: Phòng Văn hóa và Thông tin thị xã.
- *Thời gian thực hiện*: Thường xuyên.

8.9. Sử dụng lại các thông tin, giấy tờ, tài liệu của người dân, doanh nghiệp đã được số hóa trên hệ thống (*còn hiệu lực*); không yêu cầu người dân, doanh nghiệp phải cung cấp lại khi thực hiện các thủ tục hành chính.

- *Cơ quan chủ trì*: Các cơ quan có thủ tục hành chính tại Trung tâm Hành chính công thị xã; UBND các xã, phường.
- *Cơ quan phối hợp*: Phòng Nội vụ thị xã; Phòng Văn hóa và Thông tin thị xã; Trung tâm Hành chính công thị xã.

- *Thời gian thực hiện:* Thường xuyên.

8.10. Cập nhật thủ tục hành chính cấp xã vào phần mềm một cửa điện tử và dịch vụ công trực tuyến (*bao gồm nội dung TTHC, quy trình thực hiện, phí, lệ phí, dịch vụ công...*); thực hiện tập huấn, hỗ trợ các xã, phường cách thanh toán trực tuyến phí, lệ phí giải quyết thủ tục hành chính trên Cổng dịch vụ công Quốc gia.

- *Cơ quan chủ trì:* Trung tâm Hành chính công thị xã;

- *Cơ quan phối hợp:* Phòng Tài chính - Kế hoạch thị xã; Phòng Văn hóa và Thông tin thị xã; Văn phòng HĐND và UBND thị xã; UBND các xã, phường.

- *Thời gian thực hiện:* Tháng 4, tháng 5/2024.

9. Phát triển kinh tế số (11 nhiệm vụ)

9.1. Phối hợp triển khai Kế hoạch hỗ trợ doanh nghiệp nhỏ và vừa giai đoạn 2024-2026, Kế hoạch hỗ trợ hợp tác xã giai đoạn 2024-2025 của tỉnh trên địa bàn thị xã, trong đó có hỗ trợ doanh nghiệp, hợp tác xã về chuyển đổi số.

- *Cơ quan chủ trì:* Phòng Tài chính - Kế hoạch thị xã.

- *Cơ quan phối hợp:* Phòng Kinh tế thị xã; Hội doanh nghiệp thị xã; Liên đoàn lao động thị xã; UBND các xã, phường.

- *Thời gian thực hiện:* Ngay sau khi UBND tỉnh ban hành kế hoạch thực hiện.

9.2. Triển khai 100% hợp đồng điện tử trong các đơn vị điện, nước, viễn thông trên địa bàn (*hợp đồng cung cấp dịch vụ được ký số điện tử với người dân và doanh nghiệp*).

- *Cơ quan chủ trì:* Điện lực thị xã; Xí nghiệp nước Quảng Yên; các đơn vị viễn thông trên địa bàn.

- *Cơ quan phối hợp:* Phòng Tài chính - Kế hoạch thị xã; Chi cục Thuế khu vực Uông Bí - Quảng Yên; UBND các xã, phường.

- *Thời gian thực hiện:* Thường xuyên.

9.3. Mở rộng đối tượng sử dụng hóa đơn điện tử: Đảm bảo 100% doanh nghiệp, hộ kinh doanh cá thể khi thành lập mới đăng ký, sử dụng hóa đơn điện tử, phổ cập chữ ký số đến 100% doanh nghiệp, hộ kinh doanh nộp thuế điện tử trên địa bàn thị xã.

- *Cơ quan chủ trì:* Chi cục Thuế khu vực Uông Bí - Quảng Yên.

- *Cơ quan phối hợp:* Phòng Tài chính - Kế hoạch thị xã; UBND các xã, phường.

- *Thời gian thực hiện:* Quý II/2024, duy trì thường xuyên.

9.4. Tiếp tục đẩy mạnh triển khai thương mại điện tử; hỗ trợ các doanh nghiệp nhỏ và vừa tham gia các sàn thương mại điện tử; hỗ trợ các cơ sở sản xuất đưa các sản phẩm OCOP, sản phẩm nông nghiệp, thủy sản lên sàn thương mại điện tử... đến các hộ sản xuất kinh doanh cá thể, hợp tác xã.

- *Cơ quan chủ trì:* Phòng Kinh tế thị xã.

- *Cơ quan phối hợp*: Phòng Văn hóa và Thông tin thị xã; Hội doanh nghiệp thị xã; UBND các xã, phường.

- *Thời gian thực hiện*: Quý II/2024.

9.5. Tiếp tục triển khai thanh toán không dùng tiền mặt trong khu vực công và trong Nhân dân các dịch vụ thiết yếu xã hội (*y tế, giáo dục, điện, nước, viễn thông...*); nộp phí, lệ phí, thuế trong thủ tục hành chính không dùng tiền mặt.

- *Cơ quan chủ trì*: Phòng Y tế thị xã; Phòng Giáo dục và Đào tạo thị xã; Điện lực thị xã; Xí nghiệp nước Quảng Yên; các đơn vị viễn thông; Trung tâm Hành chính công thị xã; Chi cục Thuế khu vực Uông Bí - Quảng Yên; UBND các xã, phường.

- *Cơ quan phối hợp*: Phòng Văn hóa và Thông tin thị xã; các ngân hàng trên địa bàn; các cơ quan, đơn vị liên quan.

- *Thời gian thực hiện*: Quý II/2024, duy trì thường xuyên.

9.6. Triển khai nhân rộng mô hình Chợ 4.0 trên địa bàn thị xã; tiếp tục đẩy mạnh thực hiện Chợ 4.0 tại Chợ Rừng, Chợ Minh Thành.

- *Cơ quan chủ trì*: Phòng Kinh tế thị xã.

- *Cơ quan phối hợp*: Phòng Văn hóa và Thông tin thị xã; các đơn vị viễn thông; Ban Quản lý chợ; UBND các xã, phường có liên quan.

- *Thời gian thực hiện*: Tháng 4/2024, duy trì thường xuyên.

9.7. Mở các điểm nạp, rút tiền, chuyển tiền mặt vào tài khoản ngân hàng. Mỗi xã, phường tối thiểu 03 điểm nạp, rút tiền, kết hợp thanh toán dịch vụ, có quy mô và vai trò như một ngân hàng thu nhỏ.

- *Cơ quan chủ trì*: Các đơn vị viễn thông, ngân hàng.

- *Cơ quan phối hợp*: UBND các xã, phường.

- *Thời gian thực hiện*: Tháng 5/2024.

9.8. Trang bị cho các tiểu thương, hộ kinh doanh trên địa bàn sử dụng mã QR thanh toán không dùng tiền mặt. Đảm bảo 100% các hộ kinh doanh (*đang hoạt động*) sử dụng mã QR thanh toán không dùng tiền mặt.

- *Cơ quan chủ trì*: UBND các xã, phường.

- *Cơ quan phối hợp*: Phòng Kinh tế thị xã; Phòng Văn hóa và Thông tin thị xã; các đơn vị viễn thông, ngân hàng trên địa bàn thị xã.

- *Thời gian thực hiện*: Quý II/2024.

9.9. Hỗ trợ các cơ quan, đơn vị, điểm du lịch, cơ sở sản xuất, kinh doanh, dịch vụ tạo lập điểm đến và đưa hình ảnh, sản phẩm quảng bá trên bản đồ Google Maps.

- *Cơ quan chủ trì*: Đoàn TNCS Hồ Chí Minh thị xã; UBND các xã, phường.

- *Cơ quan phối hợp*: Phòng Văn hóa và Thông tin thị xã; Trung tâm Truyền thông và Văn hóa thị xã.

- *Thời gian thực hiện*: Quý II/2024.

9.10. Xây dựng kế hoạch đào tạo cho chủ doanh nghiệp, hợp tác xã, hộ kinh doanh về nghiệp vụ quảng bá, bán hàng, kinh doanh, thương mại trên môi trường số.

- *Cơ quan chủ trì:* Phòng Kinh tế thị xã.

- *Cơ quan phối hợp:* Phòng Văn hóa và Thông tin thị xã; Văn phòng HĐND và UBND thị xã; Phòng Tài chính - Kế hoạch thị xã; Hội Doanh nghiệp thị xã.

9.11. Xây dựng kế hoạch đào tạo kỹ năng kinh doanh, thương mại trên môi trường số cho Câu lạc bộ khởi nghiệp thị xã; đoàn viên, thanh niên trên địa bàn thị xã nhằm mở ra cơ hội việc làm mới, tư duy khởi nghiệp cho thế hệ trẻ.

- *Cơ quan chủ trì:* Đoàn TNCS Hồ Chí Minh thị xã.

- *Cơ quan phối hợp:* Phòng Văn hóa và Thông tin thị xã; Phòng Nội vụ thị xã; Văn phòng HĐND và UBND thị xã; Phòng Tài chính - Kế hoạch thị xã; UBND các xã, phường.

- *Thời gian thực hiện:* Quý II/2024.

10. Phát triển xã hội số (12 nhiệm vụ)

10.1. Tiếp tục chuẩn hóa thông tin thuê bao điện thoại chính chủ cho người dân, đảm bảo 100% thuê bao điện thoại được cập nhật thông tin thuê bao chính chủ cho người dân.

- *Cơ quan chủ trì:* Các đơn vị viễn thông: Viettel Quảng Ninh, Vinaphone Quảng Ninh, Mobifone Quảng Ninh.

- *Cơ quan phối hợp:* UBND các xã, phường; Ủy ban MTTQ và các đoàn thể xã, phường; Tổ công nghệ số cộng đồng thôn, khu phố.

- *Thời gian thực hiện:* Từ nay đến tháng 9/2024.

10.2. Xây dựng kế hoạch hỗ trợ điện thoại 4G cho các hộ gia đình nghèo, cận nghèo, hộ có hoàn cảnh khó khăn trên địa bàn thị xã.

- *Cơ quan chủ trì:* Phòng Lao động, Thương binh và Xã hội thị xã.

- *Cơ quan phối hợp:* Phòng Tài chính - Kế hoạch thị xã; Phòng Văn hóa và Thông tin thị xã; UBND các xã, phường.

- *Thời gian thực hiện:* Tháng 8/2024.

10.3. Triển khai chuyển đổi Sim 2G sang Sim 4G và trợ giá cho người dân khi mua sắm điện thoại 4G, điện thoại thông minh (*smart phone*), phấn đấu 100% người dân trong độ tuổi sử dụng điện thoại thông minh.

- *Cơ quan chủ trì:* Các đơn vị viễn thông; UBND các xã, phường.

- *Cơ quan phối hợp:* Phòng Văn hóa và Thông tin thị xã; các siêu thị điện thoại, điện máy trên địa bàn thị xã.

- *Thời gian thực hiện:* Từ nay đến tháng 9/2024.

10.4. Phổ cập kỹ năng số, khuyến khích, hướng dẫn người dân sử dụng nền tảng học trực tuyến mở đại trà. Phát triển kỹ năng số cho người dân thông qua việc tuyên truyền, hướng dẫn sử dụng các dịch vụ số, trọng tâm là dịch vụ công trực tuyến và dịch vụ số trong các lĩnh vực y tế, giáo dục, thương mại...

Khuyến khích và tạo điều kiện cho mọi người dân được học tập, nghiên cứu mọi lúc, mọi nơi, mọi thời điểm.

- *Cơ quan chủ trì:* UBND các xã, phường.

- *Cơ quan phối hợp:* Phòng Văn hóa và Thông tin thị xã; Trung tâm Truyền thông và Văn hóa thị xã; các cơ quan, đơn vị liên quan; Ủy ban MTTQ và các Tổ chức Chính trị - Xã hội thị xã.

- *Thời gian thực hiện:* Tháng 6/2024.

10.5. Tiếp tục thực hiện giải pháp chuyển đổi số ngành giáo dục: Cập nhật cơ sở dữ liệu dùng chung trong toàn ngành Giáo dục, ứng dụng sổ sách điện tử; học bạ điện tử; sổ liên lạc điện tử; số hóa tài liệu, học liệu; triển khai nền tảng chia sẻ tài nguyên giảng dạy và học tập... Lựa chọn một số mô hình chuyển đổi số phù hợp để khuyến khích các trường học áp dụng.

- *Cơ quan chủ trì:* Phòng Giáo dục và Đào tạo thị xã.

- *Cơ quan phối hợp:* Phòng Văn hóa và Thông tin thị xã; các trường học, cơ sở giáo dục và đào tạo trên địa bàn; các đơn vị viễn thông, doanh nghiệp số; UBND các xã, phường.

- *Thời gian thực hiện:* Thường xuyên.

10.6. Tiếp tục phối hợp triển khai cơ sở dữ liệu dùng chung ngành Y tế đảm bảo kết nối liên thông, chia sẻ dữ liệu an toàn, trung tâm điều hành y tế thông minh; triển khai hệ thống khám chữa bệnh từ xa đến tuyến xã; hệ thống hồ sơ sức khỏe điện tử và mã định danh y tế.

- *Cơ quan chủ trì:* Phòng Y tế thị xã.

- *Cơ quan phối hợp:* Trung tâm Y tế thị xã; Trạm y tế cấp xã; các cơ sở khám chữa bệnh; UBND các xã, phường.

- *Thời gian thực hiện:* Thường xuyên.

10.7. Hướng dẫn người dân đăng nhập và sử dụng Cổng dịch vụ công Quốc gia để nộp hồ sơ thủ tục hành chính (*ưu tiên 25 dịch vụ công thiết yếu*), thuế, phí, lệ phí. Tối thiểu trong một gia đình có ít nhất một người thành thạo việc tra cứu thông tin và nộp hồ sơ thủ tục hành chính, thanh toán phí, lệ phí trên Cổng dịch vụ công Quốc gia.

- *Cơ quan chủ trì:* Trung tâm Hành chính công thị xã; UBND các xã, phường.

- *Cơ quan phối hợp:* Phòng Văn hóa và Thông tin thị xã; Công an thị xã; Ủy ban MTTQ và các đoàn thể xã, phường; Tổ công nghệ số cộng đồng thôn, khu phố.

- *Thời gian hoàn thành:* Thường xuyên.

10.8. Cài đặt ứng dụng thanh toán không dùng tiền mặt và hướng dẫn thanh toán tiền điện, nước, thuế, phí, thực hiện dịch vụ công và các hoạt động mua bán, giao dịch của người dân.

- *Cơ quan chủ trì:* Điện lực thị xã; Xí nghiệp nước Quảng Yên; Chi cục Thuế khu vực Uông Bí - Quảng Yên; các đơn vị viễn thông, ngân hàng trên địa bàn thị xã.

- *Cơ quan phối hợp*: Phòng Văn hóa và Thông tin thị xã; Phòng Tài chính - Kế hoạch thị xã; UBND các xã, phường; Ủy ban MTTQ và các đoàn thể xã, phường; Tổ công nghệ số cộng đồng thôn, khu phố.

- *Thời gian thực hiện*: Thường xuyên.

10.9. Cài đặt và hướng dẫn sử dụng chữ ký số cá nhân cho người dân trưởng thành, có điện thoại thông minh. Đảm bảo 100% người dân trưởng thành có điện thoại thông minh được cài ứng dụng ký số cá nhân để ký các hợp đồng điện tử và ký số hồ sơ thủ tục hành chính; tối thiểu 10% hồ sơ dịch vụ công trực tuyến được người dân ký số bằng chữ ký số cá nhân.

- *Cơ quan chủ trì*: UBND các xã, phường; các đơn vị viễn thông và đơn vị cung cấp chữ ký số.

- *Cơ quan phối hợp*: Phòng Văn hóa và Thông tin thị xã; Phòng Tài chính - Kế hoạch thị xã; Ủy ban MTTQ và các đoàn thể xã, phường; Điện lực thị xã; Xí nghiệp nước Quảng Yên; Chi cục Thuế khu vực Uông Bí - Quảng Yên; Tổ công nghệ số cộng đồng thôn, khu phố.

- *Thời gian thực hiện*: Thường xuyên.

10.10. Cài đặt các ứng dụng miễn phí xem truyền hình số cho người dân: TV360 - Xem truyền hình miễn phí; Mocha - Ứng dụng giáo dục, giải trí miễn phí.

- *Cơ quan chủ trì*: Các đơn vị cung cấp dịch vụ truyền hình số, ứng dụng xem truyền hình số.

- *Cơ quan phối hợp*: Phòng Văn hóa và Thông tin thị xã; UBND các xã, phường; Ủy ban MTTQ và các đoàn thể xã, phường; Tổ công nghệ số cộng đồng thôn, khu phố.

- *Thời gian thực hiện*: Thường xuyên.

10.11. Tiếp tục tạo lập điểm đến trên bản đồ Google Maps và gắn mã QR để giới thiệu, quảng bá điểm di tích, lịch sử văn hóa và du lịch, các điểm vui chơi công cộng, địa danh nổi tiếng trên địa bàn.

- *Cơ quan chủ trì*: Đoàn TNCS Hồ Chí Minh thị xã; UBND các xã, phường.

- *Cơ quan phối hợp*: Phòng Văn hóa và Thông tin thị xã; Ủy ban MTTQ và các đoàn thể xã, phường; Tổ công nghệ số cộng đồng thôn, khu phố.

- *Thời gian thực hiện*: Quý III/2024.

10.12. Triển khai thí điểm gắn mã QR giới thiệu tuyến đường, tuyến phố, vị trí gắn kèm với biển tên đường, tên phố.

- *Cơ quan chủ trì*: Phòng Quản lý đô thị.

- *Cơ quan phối hợp*: Phòng Văn hóa và Thông tin thị xã; UBND các xã, phường.

- *Thời gian thực hiện*: Quý III/2024.

III. KINH PHÍ THỰC HIỆN

- Kinh phí thực hiện từ nguồn ngân sách thị xã và các nguồn huy động hợp pháp khác. Khuyến khích việc huy động các nguồn kinh phí xã hội hóa để triển khai các nội dung, nhiệm vụ trong Kế hoạch.

- Các cơ quan, đơn vị, UBND các xã, phường căn cứ nội dung, nhiệm vụ trong Kế hoạch, chủ động xây dựng Kế hoạch chuyển đổi số năm 2024 và cân đối kinh phí để triển khai thực hiện.

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Ban Chỉ đạo Chuyển đổi số thị xã

- Ban Chỉ đạo Chuyển đổi số thị xã và Ban Chỉ đạo Chuyển đổi số các xã, phường chỉ đạo việc thực hiện Kế hoạch; đôn đốc, kiểm tra, giám sát, đánh giá kết quả triển khai hằng tháng, quý, năm.

- UBND thị xã, Ban Chỉ đạo Chuyển đổi số thị xã tổ chức họp đánh giá, kiểm điểm tiến độ thực hiện Kế hoạch hằng tháng, quý hoặc đột xuất; kịp thời điều chỉnh theo sự chỉ đạo của tỉnh và theo tình hình thực tế của địa phương.

2. Phòng Văn hóa và Thông tin thị xã

- Là cơ quan thường trực, chủ trì tham mưu về triển khai thực hiện Kế hoạch Chuyển đổi số. Theo dõi, hướng dẫn, đôn đốc, tổng hợp kết quả triển khai các nhiệm vụ của các cơ quan, đơn vị, địa phương. Định kỳ (*trước ngày 20 hàng tháng*) tổng hợp, báo cáo UBND thị xã và báo cáo đột xuất theo chỉ đạo thị xã và của tỉnh.

- Chủ trì theo dõi các chỉ số chuyển đổi số của thị xã; phối hợp với các cơ quan, đơn vị tổ chức đánh giá, chấm điểm Bộ Chỉ số chuyển đổi số cấp địa phương.

- Đầu mối triển khai phối hợp, hợp tác với đơn vị viễn thông, doanh nghiệp số, ngân hàng... để huy động nguồn lực, kinh nghiệm và triển khai các dịch vụ, nền tảng số trên địa bàn thị xã.

- Hướng dẫn, đôn đốc các cơ quan, đơn vị, địa phương triển khai các nhiệm vụ được phân công trong kế hoạch. Chủ động nắm bắt, tổng hợp các khó khăn, vướng mắc, ảnh hưởng đến chất lượng, tiến độ của Kế hoạch; phối hợp với các cơ quan, đơn vị, địa phương tìm phương án giải quyết, báo cáo UBND thị xã xem xét, quyết định.

3. Phòng Tài chính - Kế hoạch thị xã

- Chủ trì, tham mưu cân đối, bố trí ngân sách, trên cơ sở đề xuất dự toán kinh phí thực hiện các nội dung, nhiệm vụ của các cơ quan, đơn vị trình UBND thị xã xem xét, bố trí kinh phí để thực hiện theo quy định.

- Tham mưu kế hoạch ngân sách hàng năm của các cơ quan, đơn vị, địa phương phải bao gồm mục chi riêng cho triển khai ứng dụng công nghệ thông tin, an toàn thông tin, chuyển đổi số trong hoạt động của cơ quan nhà nước.

- Thực hiện các nhiệm vụ được phân công trong Kế hoạch.

4. Phòng Nội vụ thị xã

- Chủ trì triển khai phong trào thi đua chuyển đổi số; đưa vào nội dung Thi đua - Khen thưởng, kiểm điểm trách nhiệm người đứng đầu về kết quả triển

khai Chuyển đổi số của cơ quan, đơn vị, địa phương; lựa chọn, vinh danh, khen thưởng các tập thể, cá nhân điển hình về chuyển đổi số định kỳ hoặc đột xuất.

- Tham mưu UBND thị xã kiện toàn tổ chức bộ máy, bố trí đủ và nâng cao năng lực nguồn nhân lực để tham mưu chuyển đổi số, thực thi pháp luật về chuyển đổi số, đảm bảo vận hành, khai thác, ứng dụng các hệ thống thông tin, các nền tảng số tại cơ quan, đơn vị, địa phương theo Quyết định số 1690/QĐ-TTg ngày 26/12/2023 của Thủ tướng Chính phủ phê duyệt Đề án “*Kiến toàn tổ chức bộ máy, nâng cao năng lực quản lý nhà nước và thực thi pháp luật về chuyển đổi số từ trung ương đến địa phương đến năm 2025, định hướng đến năm 2030*”.

- Chủ trì, tham mưu UBND thị xã ban hành Quy định cán bộ công chức viên chức bắt buộc sử dụng các nền tảng số, các công cụ số để xử lý công việc.

5. Đối với các ngành, lĩnh vực ưu tiên Chuyển đổi số và xây dựng cơ sở dữ liệu chuyên ngành (Y tế, Giáo dục và Đào tạo, Công Thương, Du lịch, Giao thông vận tải, Kinh tế, Tài nguyên- Môi trường, Nội vụ, Xây dựng nông thôn mới, đô thị văn minh)

- Xây dựng kế hoạch chuyển đổi số chi tiết đảm bảo thực hiện thắng lợi các chỉ tiêu, nhiệm vụ chuyển đổi số trong Chương trình hành động số 19-CTr/TU và tại Kế hoạch này.

- Chủ động tham mưu các nội dung, giải pháp để đẩy mạnh chuyển đổi số trong ngành, lĩnh vực phụ trách.

- Ưu tiên dành nguồn lực và huy động nguồn lực để thực hiện chuyển đổi số đảm bảo có trọng tâm, trọng điểm, hiệu quả, thiết thực.

6. Các đơn vị Viễn thông: VNPT Quảng Ninh, Viettel Quảng Ninh, Công ty CP Viễn thông FPT-CN Quảng Ninh, Mobifone Quảng Ninh; Ngân hàng Nông nghiệp và PTNT thị xã và các ngân hàng trên địa bàn thị xã

- Phối hợp, hỗ trợ các cơ quan, đơn vị, địa phương của thị xã tổ chức các khóa/lớp đào tạo, bồi dưỡng về chuyển đổi số cho các cơ quan, đơn vị, cơ sở sản xuất, kinh doanh và người dân.

- Chủ động thực hiện lộ trình ngắt mạng 2G, 3G; chuyển đổi sim 2G sang 4G và cập nhật thông tin thuê bao điện thoại chính chủ cho người dân trên địa bàn thị xã đảm bảo đúng thời gian quy định.

- Hỗ trợ về giá, phí dịch vụ sử dụng ứng dụng thanh toán không dùng tiền mặt, gia hạn thời gian miễn phí ứng dụng ký số điện tử; hỗ trợ giảm giá dịch vụ 4G đối tượng hộ cận nghèo, hộ có hoàn cảnh khó khăn trong tiếp cận, sử dụng dịch vụ số.

- Bố trí nguồn nhân lực và chủ động phối hợp với các cơ quan, đơn vị, địa phương triển khai tuyên truyền, hướng dẫn sử dụng các dịch vụ, nền tảng số thiết yếu cho người dân.

- Căn cứ Kế hoạch chuyển đổi số của thị xã, nhu cầu của các cơ quan, đơn vị, địa phương chủ động đề xuất, giới thiệu giải pháp, nền tảng số tới các cơ quan, đơn vị, địa phương và người dân trên địa bàn; phối hợp với địa phương thí điểm các mô hình chuyển đổi số phù hợp với cơ quan, đơn vị, địa phương trong

năm 2024.

6. Các cơ quan, đơn vị, UBND các xã, phường

- Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị, địa phương trực tiếp chỉ đạo, chịu trách nhiệm trước UBND thị xã về kết quả Chuyển đổi số trong cơ quan, đơn vị, địa bàn phụ trách; thực hiện hoàn thành các chỉ tiêu, nhiệm vụ được phân công trong Kế hoạch.

- Chủ động đào tạo, tập huấn, bồi dưỡng, cập nhật kiến thức về chuyển đổi số, kỹ năng số, công nghệ số cho cán bộ, công chức, viên chức thuộc thẩm quyền quản lý theo hướng dẫn của Phòng Văn hóa và Thông tin thị xã, đảm bảo hoàn thành mục tiêu đề ra. Thực hiện tuyên truyền về chuyển đổi số trên các nền tảng truyền thông, mạng xã hội, hệ thống thông tin của cơ quan, đơn vị, địa phương; xây dựng các sản phẩm truyền thông về chuyển đổi số cung cấp Tổ công nghệ số cộng đồng thôn, khu phố theo từng nội dung cụ thể, thiết thực để tuyên truyền đến mọi tầng lớp Nhân dân.

- Bố trí cán bộ, công chức phụ trách công tác chuyển đổi số (Có quyết định tại cơ quan, đơn vị, địa phương đảm bảo vận hành, khai thác, ứng dụng các hệ thống thông tin, các hệ thống chính quyền điện tử, chính quyền số.

- UBND các xã, phường xây dựng kế hoạch cụ thể, chủ động phối hợp với các đơn vị viễn thông, ngân hàng, doanh nghiệp số **tổ chức các đợt cao điểm** chuyển đổi dịch vụ 4G; cài đặt, hướng dẫn người dân sử dụng các dịch vụ, nền tảng số góp phần tạo cơ hội việc làm, phát triển kinh tế, xã hội cho người dân và đảm bảo thực hiện các chỉ tiêu, nhiệm vụ đề ra.

- Lựa chọn mô hình chuyển đổi số tại cơ quan, đơn vị, địa phương gửi về Phòng Văn hóa và Thông tin thị xã để tổng hợp.

7. Đề nghị các cơ quan tham mưu giúp việc Thị ủy

- Tăng cường công tác kiểm tra, giám sát của các cấp ủy Đảng trong tổ chức thực hiện về nâng cao nhận thức và trách nhiệm chính trị trong lãnh đạo, chỉ đạo thực hiện các nhiệm vụ, giải pháp về chuyển đổi số, xây dựng chính quyền số, kinh tế số, xã hội số.

- Số hóa hồ sơ, kế hoạch thanh tra, kiểm tra (*trừ các hồ sơ, tài liệu mật*) thực hiện trên phần mềm quản lý văn bản và điều hành tác nghiệp và trên hệ thống thư công vụ.

8. Đề nghị Ủy ban Mặt trận Tổ quốc và các Tổ chức Chính trị - Xã hội thị xã

- Tích cực tuyên truyền, nâng cao nhận thức về chuyển đổi số; vận động người dân, doanh nghiệp tích cực khai thác, sử dụng các công nghệ số, dịch vụ số, nền tảng số phục vụ sản xuất, kinh doanh, phát triển kinh tế; đôn đốc các đoàn thể cơ sở phối hợp với UBND các xã, phường xây dựng tin, bài trên Cổng thông tin điện tử cấp xã, trang thông tin Official Account Zalo; khai thác sử dụng trang thông tin Zalo để thu thập, lấy ý kiến Nhân dân.

- Triển khai các đợt tuyên truyền, hướng dẫn đoàn viên, hội viên và người

dân sử dụng dịch vụ công trực tuyến; tạo lập tài khoản ngân hàng để thanh toán dịch vụ không dùng tiền mặt; đăng ký định danh điện tử mức độ 2 qua nền tảng VNeID; cài đặt nền tảng số sức khỏe điện tử; bảo hiểm điện tử; chữ ký số cá nhân.

- Nghiên cứu lựa chọn mô hình, ứng dụng số hữu ích để cho các đoàn viên, hội viên ứng dụng trong đời sống góp phần tạo cơ hội việc làm, phát triển kinh tế - xã hội.

Các cơ quan, đơn vị, địa phương căn cứ Kế hoạch và các nhiệm vụ được giao xây dựng Kế hoạch triển khai thực hiện; định kỳ (*trước ngày 20 hằng tháng*), tổng hợp, báo cáo tình hình thực hiện các nhiệm vụ được giao trong Kế hoạch, gửi về UBND thị xã (*qua Phòng Văn hóa và Thông tin thị xã để tổng hợp: Email. phongvhtt.qy@quangninh.gov.vn*). Trong quá trình thực hiện, nếu có khó khăn, vướng mắc, đề nghị phản ánh về Phòng Văn hóa và Thông tin thị xã để tổng hợp, báo cáo UBND thị xã, Ban Chỉ đạo Chuyển đổi số thị xã./.

Nơi nhận:

- UBND tỉnh (B.C);
- Sở Thông tin và Truyền thông (B.C);
- TT TU, TT HĐND thị xã (B.C);
- CT, các PCT UBND thị xã;
- Các cơ quan giúp việc Thị ủy;
- Ủy ban MTTQ và các Tổ chức CT-XH thị xã;
- Các cơ quan, đơn vị trên địa bàn thị xã;
- UBND các xã, phường;
- Các doanh nghiệp Viễn thông;
- Bưu điện thị xã;
- Điện lực thị xã;
- Xí nghiệp nước Quảng Yên;
- Chi cục Thuế KV Uông Bí- Quảng Yên;
- Lưu: VT, VHTT (02).

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH**

Trần Đức Thắng