

Số: 398/QĐ- MNHH

Hiệp Hòa, ngày 21 tháng 10 năm 2024

## QUYẾT ĐỊNH

Về việc phân công nhiệm vụ quản lý trẻ trong giờ bán trú cho cán bộ, giáo viên, nhân viên, năm học 2024- 2025

### HIỆU TRƯỞNG TRƯỜNG MẦM NON HIỆP HÒA

Căn cứ Thông tư số 52/2020/TT-BGD&ĐT, ngày 31 tháng 12 năm 2020 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo Ban hành Điều lệ trường mầm non;

Căn cứ Thông tư số 48/2011/TT-BGDĐT ngày 25/10/2011 của Bộ GD&ĐT quy định chế độ làm việc đối với giáo viên mầm non;

Căn cứ Thông tư số 07/2013/TTLT-BGD&ĐT-BNV-BTC ngày 08/3/2013 của Bộ Giáo dục và Đào tạo, Bộ Nội vụ, Bộ tài chính hướng dẫn thực hiện chế độ trả lương dạy thêm giờ đối với nhà giáo trong các cơ sở giáo dục công lập;

Căn cứ Nghị định số 145/2020/NĐ-CP ngày 12/12/2020 của Chính phủ quy định chi tiết và hướng dẫn thi hành một số điều của Bộ luật Lao động về điều kiện lao động và quan hệ lao động;

Căn cứ Hướng dẫn số 965/PGDĐT-CMMN ngày 11/9/2024 của Phòng Giáo dục và Đào tạo thị xã Quảng Yên V/v hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ giáo dục mầm non năm học 2024-2025;

Căn cứ công văn hướng dẫn số 2593/SGDDĐT-KHTC ngày 19/9/2021 của Sở Giáo dục và Đào tạo hướng dẫn thực hiện Nghị quyết số 34/NQ-HĐND ngày 27/8/2021 của Hội đồng nhân dân tỉnh quy định một số khoản thu dịch vụ phục vụ, hỗ trợ hoạt động giáo dục trong các cơ sở giáo dục mầm non, phổ thông và giáo dục thường xuyên công lập trên địa bàn tỉnh Quảng Ninh;

Căn cứ kết quả họp thống nhất đề xuất của tập thể cán bộ, giáo viên, nhân viên, của Hội đồng trường, Ban đại diện cha mẹ trẻ em; sự thống nhất của cha mẹ trẻ em tại cuộc họp các nhóm, lớp và cuộc họp Ban đại diện cha mẹ trẻ em của nhà trường và Trường ban đại diện cha mẹ trẻ em các lớp;

Căn cứ Kế hoạch số 319/KH-MNHH ngày 19/10/2024 Kế hoạch triển khai thực hiện các khoản thu dịch vụ phục vụ, hỗ trợ hoạt động giáo dục trong năm học 2024-2025 của nhà trường;

Căn cứ tình hình biên chế cán bộ, giáo viên và nhân viên, trẻ năm học 2024- 2025;

Xét nguyện vọng, trình độ chuyên môn, năng lực công tác và điều kiện thực tế của cán bộ, giáo viên, nhân viên trong nhà trường trong năm học 2024- 2025,

## QUYẾT ĐỊNH:

**Điều 1.** Nay phân công nhiệm vụ cho cán bộ, giáo viên, nhân viên phụ trách công tác quản lý trẻ trong giờ bán trú năm học 2024-2025.

*(Có bảng phân công chi tiết kèm theo).*

**Điều 2.** Các cán bộ, giáo viên, nhân viên được phân công nhiệm vụ có trách nhiệm thực hiện đúng chức năng, nhiệm vụ trong nghiệp vụ chuyên môn, hoàn thành tốt các nhiệm vụ được giao theo quy định. Các cán bộ, giáo viên, nhân viên tham gia phụ trách công tác quản lý trẻ trong giờ bán trú năm học 2024-2025 được hưởng các chế độ làm thêm giờ theo Kế hoạch triển khai thực hiện Dự toán thu- chi kinh phí dịch vụ hỗ trợ hoạt động giáo dục, năm học 2024-2025.

**Điều 3.** Kinh phí chi trả cho cán bộ, giáo viên, nhân viên tham gia phụ trách công tác quản lý trẻ trong giờ bán trú năm học 2024-2025 do cha mẹ trẻ đóng góp.

**Điều 4.** Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày 05/9/2024. Các ông (bà) trong Ban giám hiệu, kế toán, văn phòng Trường Mầm non Hiệp Hòa và các cá nhân có tên tại Điều 1 chịu trách nhiệm thi hành quyết định này./.

**Nơi nhận:**

- Phòng GD&ĐT (B/c);
- Như điều 4 (T/h);
- Lưu: VT, HS./.

**HIỆU TRƯỞNG**

**Phạm Thị Thanh Vân**

**BẢNG PHÂN CÔNG**  
**Cán bộ, giáo viên, nhân viên quản lý trẻ trong giờ bán trú**  
**Năm học 2024-2025**

(Kèm theo Quyết định số 398/QĐ- MNHH ngày 21 tháng 10 năm 2024  
của Hiệu trưởng Trường Mầm non Hiệp Hòa)

TT	Họ và tên	Chức vụ	Trình độ CM	Nhiệm vụ phân công	Ghi chú
1	Phạm Thị Thanh Vân	Hiệu trưởng	ĐHGDMN	Chỉ đạo chung; trực và chỉ đạo giáo viên, nhân viên trong công tác quản lý, chăm sóc trẻ trong giờ bán trú.	Tại khu Trung Tâm
2	Phạm Thu Hiền	Phó HT	ĐHGDMN	- Trực quản lý trẻ trong giờ bán trú - Trực ở khu Trung Tâm nếu Hiệu trưởng đi công tác có ủy quyền. - Chỉ đạo giáo viên, nhân viên thực hiện các nhiệm vụ trong công tác quản lý, chăm sóc trẻ trong giờ bán trú.	Tại Khu Rộc Bông
3	Lương Thị Thuyền	Phó HT	ĐHGDMN	- Trực quản lý trẻ trong giờ bán trú; đón trẻ sớm, trả trẻ muộn. - Trực ở khu Trung Tâm nếu Hiệu trưởng đi công tác có ủy quyền. - Chỉ đạo giáo viên, nhân viên thực hiện các nhiệm vụ trong công tác quản lý, chăm sóc trẻ trong giờ bán trú.	Tại Khu Giếng Khe
4	Trần Thị Hương	GV dạy lớp MG 5-6 tuổi A	ĐHGDMN	Trực tiếp chăm sóc, quản lý trẻ trong giờ bán trú tại lớp MG 5-6 tuổi A đảm bảo theo quy định.	02 GV/lớp
5	Phạm Thị Ninh Giang	GV dạy lớp MG 5-6 tuổi A	ĐHGDMN	Trực tiếp chăm sóc, quản lý trẻ trong giờ bán trú tại lớp MG 5-6 tuổi A đảm bảo theo quy định.	
6	Phùng Thị Phượng	GV dạy lớp MG 5-6 tuổi B	ĐHGDMN	Trực tiếp chăm sóc, quản lý trẻ trong giờ bán trú; đón trẻ sớm, trả trẻ muộn lớp MG 5-6 tuổi B đảm bảo theo quy định	02 GV/lớp
7	Đình Thị Thanh Hoa	GV dạy lớp MG 5-6 tuổi B	ĐHGDMN		
8	Phạm Thị Nhung	GV dạy lớp MG 5-6 tuổi C	ĐHGDMN	Trực tiếp chăm sóc, quản lý trẻ trong giờ bán trú tại lớp MG 5-6 tuổi C đảm bảo theo quy định.	01 giáo viên/lớp
9	Vũ Đặng Thùy Chi	GV dạy lớp MG 5-6 tuổi D	ĐHGDMN	Trực tiếp chăm sóc, quản lý trẻ trong giờ bán trú tại lớp MG 5-6 tuổi D đảm bảo theo quy định.	01 GV/lớp
10	Nguyễn Thị Hà	GV dạy lớp MG 5-6 tuổi E	ĐHGDMN	Trực tiếp chăm sóc, quản lý trẻ trong giờ bán trú tại lớp MG 5-6 tuổi E đảm bảo theo quy định.	02 GV/lớp

11	Đinh Thị Vân	GV dạy lớp MG 5-6 tuổi E	ĐHGDMN	Trực tiếp chăm sóc, quản lý trẻ trong giờ bán trú tại lớp MG 5-6 tuổi G đảm bảo theo quy định	02 GV/lớp
12	Đinh Thị Thúy Dung	GV dạy lớp MG 5-6 tuổi G	ĐHGDMN	Trực tiếp chăm sóc, quản lý trẻ trong giờ bán trú tại lớp MG 5-6 tuổi G đảm bảo theo quy định	01 GV/lớp
13	Bùi Thị Thanh	GV dạy lớp MG 4-5 tuổi A	ĐHGDMN	Trực tiếp chăm sóc, quản lý trẻ trong giờ bán trú tại lớp MG 4-5 tuổi A đảm bảo theo quy định.	02 GV/lớp
14	Đàm Thị Lĩnh	GV dạy lớp MG 4-5 tuổi A	ĐHGDMN	Trực tiếp chăm sóc, quản lý trẻ trong giờ bán trú tại lớp MG 4-5 tuổi A đảm bảo theo quy định.	02 GV/lớp
15	Vi Thị Lộc	GV dạy lớp MG 4-5 Tuổi B	ĐHGDMN	Trực tiếp chăm sóc, quản lý trẻ trong giờ bán trú tại lớp MG 4-5 tuổi B đảm bảo theo quy định.	02 GV/lớp
16	Lê Thị Thêm	GV dạy lớp MG 4-5 Tuổi B	ĐHGDMN	Trực tiếp chăm sóc, quản lý trẻ trong giờ bán trú tại lớp MG 4-5 tuổi B đảm bảo theo quy định.	02 GV/lớp
17	Phạm Thị Quyên	GV dạy lớp MG 4 -5 tuổi C	ĐHGDMN	Trực tiếp chăm sóc, quản lý trẻ trong giờ bán trú tại lớp MG 4-5 tuổi C đảm bảo theo quy định.	02 GV/ lớp
18	Nguyễn Thị Mơ	GV dạy lớp MG 4-5 tuổi C	ĐHGDMN	Trực tiếp chăm sóc, quản lý trẻ trong giờ bán trú tại lớp MG 4-5 tuổi C đảm bảo theo quy định.	01 GV/lớp
19	Đinh Thị Lan	GV dạy lớp MG 4-5 tuổi D	ĐHGDMN	Trực tiếp chăm sóc, quản lý trẻ trong giờ bán trú tại lớp MG 4-5 tuổi D đảm bảo theo quy định.	01 GV/lớp
20	Phạm Thị Hoa	GV dạy lớp MG 4-5 tuổi E	ĐHGDMN	Trực tiếp chăm sóc, quản lý trẻ trong giờ bán trú tại lớp MG 4-5 tuổi E đảm bảo theo quy định.	01 GV/lớp
21	Ng Thị Việt Trinh	GV dạy lớp MG 3-4 tuổi A	ĐHGDMN	Trực tiếp chăm sóc, quản lý trẻ trong giờ bán trú tại lớp MG 3-4 tuổi A đảm bảo theo quy định.	01 GV/lớp
22	Bùi Thị Hạnh	GV dạy lớp MG 3-4 tuổi B	ĐHGDMN	Trực tiếp chăm sóc, quản lý trẻ trong giờ bán trú tại lớp MG 3-4 tuổi B đảm bảo theo quy định.	01 GV/lớp
23	Vũ Thị Ngân	GV dạy lớp MG 3TC	ĐHGDMN	Trực tiếp chăm sóc, quản lý trẻ trong giờ bán trú tại lớp MG 3-4 tuổi C đảm bảo theo quy định.	01 GV/lớp
24	Bùi Thị Mến	GV dạy lớp MG 3-4 tuổi D	ĐHGDMN	Trực tiếp chăm sóc, quản lý trẻ trong giờ bán trú tại lớp MG 3-4 tuổi D đảm bảo theo quy định.	01 GV/lớp

25	Đinh Thị Hoa	GV dạy lớp MG 3-4 tuổi E	ĐHGDMN	Trực tiếp chăm sóc, quản lý trẻ trong giờ bán trú tại lớp MG 3-4 tuổi E đảm bảo theo quy định.	01 GV/lớp
26	Hoàng Thị Thêu	GV dạy lớp MG 3-4 tuổi G	ĐHGDMN	Trực tiếp chăm sóc, quản lý trẻ trong giờ bán trú tại lớp MG 3-4 tuổi G đảm bảo theo quy định tại tuần 01; tuần 3 hàng tháng.	02 GV/lớp
27	Đinh Thị Thu Dung	GV dạy lớp MG 3-4 tuổi G	ĐHGDMN	Trực tiếp chăm sóc, quản lý trẻ trong giờ bán trú tại lớp MG 3-4 tuổi G đảm bảo theo quy định tại tuần 01; tuần 3 hàng tháng.	02 GV/lớp
28	Nguyễn Thị Minh	GV dạy NT 25-36 tháng A	ĐHGDMN	Trực tiếp chăm sóc, quản lý trẻ trong giờ bán trú tại Nhóm trẻ 25-36 tháng A đảm bảo theo quy định.	02 GV/lớp
29	Lương Thị Châm	GV dạy NT 25-36 tháng A	ĐHGDMN	Trực tiếp chăm sóc, quản lý trẻ trong giờ bán trú tại Nhóm trẻ 25-36 tháng A đảm bảo theo quy định.	02 GV/lớp
30	Ng Thị Thu Thương	GV dạy NT 25-36 tháng B	ĐHGDMN	Trực tiếp chăm sóc, quản lý trẻ trong giờ bán trú tại Nhóm trẻ 25-36 tháng A đảm bảo theo quy định.	02 GV/lớp
31	Ng Thị Minh Phương	GV dạy NT 25-36 tháng B	ĐHGDMN	Trực tiếp chăm sóc, quản lý trẻ trong giờ bán trú tại Nhóm trẻ 25-36 tháng B đảm bảo theo quy định.	02 GV/lớp
32	Đàm Thị Huyền	GV dạy NT 25-36 tháng C	ĐHGDMN	Trực tiếp chăm sóc, quản lý trẻ trong giờ bán trú tại Nhóm trẻ 25-36 tháng C đảm bảo theo quy định.	02 GV/lớp
33	Nguyễn Thị Hường	GV dạy NT 25-36 tháng C	ĐHGDMN	Trực tiếp chăm sóc, quản lý trẻ trong giờ bán trú tại Nhóm trẻ 25-36 tháng C đảm bảo theo quy định.	02 GV/lớp
34	Vũ Thị Hòa	GV dạy NT 25-36 tháng D	ĐHGDMN	Trực tiếp chăm sóc, quản lý trẻ trong giờ bán trú tại Nhóm trẻ 25-36 tháng D đảm bảo theo quy định.	02 GV/lớp
35	Vũ Thị Thùy Dung	GV dạy NT 25-36 tháng D	ĐHGDMN	Trực tiếp chăm sóc, quản lý trẻ trong giờ bán trú tại NT 25-36 tháng D đảm bảo đúng quy định.	03 Trực cả 03 điểm trường
36	Lê Thị Loan	Nhân viên Y tế kiêm thủ quỹ	Cao đẳng điều dưỡng	Tham gia trực tiếp chăm sóc sức khỏe của trẻ trong giờ bán trú. Thủ quỹ bán trú	
37	Đặng Thị An Thúy	Nhân viên Kế toán kiêm Văn thư	Trung cấp Kế toán	Quyết toán thu - chi các khoản dịch vụ, phục vụ hỗ trợ hoạt động giáo dục.	

(Danh sách này có 37 người)

