

Số: 15/QĐ-THĐM

Đông Mai, ngày 06 tháng 01 năm 2025

QUYẾT ĐỊNH
Kiểm tra nội bộ trường học tháng 01/2025

HIỆU TRƯỞNG TRƯỜNG TIỂU HỌC ĐÔNG MAI

Thực hiện Thông tư số 28/2020/TT-BGDĐT ngày 04/9/2020 của Bộ trưởng Bộ GDĐT ban hành Điều lệ trường tiểu học;

Căn cứ công văn hướng dẫn 880/PGDĐT-CMTH, ngày 19/8/2024 của phòng GD&ĐT V/v hướng dẫn, triển khai nhiệm vụ giáo dục tiểu học năm học 2024 - 2025;

Căn cứ Chỉ thị số 38-CT/TU ngày 05/9/2023 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy “Về tăng cường sự lãnh đạo của Đảng, quản lý của Nhà nước trong nâng cao chất lượng giáo dục phổ thông tỉnh Quảng Ninh giai đoạn 2023-2025, định hướng đến năm 2030”;

Thực hiện theo Kế hoạch số 242/KH THĐM ngày 26 tháng 8 năm 2024 ngày của trường Tiểu học Đông Mai Kế hoạch thực hiện nhiệm vụ năm học 2024 -2025;

Thực hiện Kế hoạch số 248a/KH THĐM ngày 01/9/2024 của trường Tiểu học Đông Mai về việc thực hiện công tác kiểm tra nội bộ trường học năm học 2024 - 2025;

Xét khả năng chuyên môn và nhiệm vụ được giao của cán bộ giáo viên, nhân viên và tình hình thực tế nhà trường.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Thực hiện kiểm tra các nội dung trong tháng 01 năm 2025 (có biểu kiểm tra kèm theo)

Điều 2. Các thành viên Ban kiểm tra nội bộ có nhiệm vụ tham gia kiểm tra các nội dung theo sự phân công của Trưởng ban, đảm bảo kiểm tra đánh giá trung thực, khách quan, công bằng, có tính thúc đẩy.

Điều 3. Các bộ phận có liên quan và các ông bà có tên tại Điều 1 chịu trách nhiệm thi hành quyết định này. Quyết định có hiệu lực kể từ ngày ký./.

Nơi nhận:

- Như điều 1 (đề t/h);
- Lưu: VT./.

HIỆU TRƯỞNG

Nguyễn Thị Quảng Trang

BẢNG PHÂN CÔNG VÀ LỊCH LÀM VIỆC

Thực hiện kiểm tra nội bộ tháng 01 năm 2025

(Kèm theo QĐ 15/QĐ-THĐM ngày 06/01/2025 của HT trường TH Đông Mai)

TT	Nội dung kiểm tra	Đối tượng KT	Hình thức KT	Lực lượng KT	TG tiến hành KT	Ghi chú
1	-Kiểm tra kết quả học tập của học sinh	- Các GV trực tiếp giảng dạy.	-Kết quả đánh giá chất lượng HS trên phần mềm smas và bài kiểm tra HKI của học sinh;	- Đ.c Thảo, Yến KT GV Khối 1 - Đ.c An, Thủy KT GV khối 2,3 -Đ.c Hưng, Hương KT GV khối 4,5. - Đ.c Trang, Nguyệt KT xác suất.	Tuần 2 (07-10/1)	
2	-Kiểm tra công tác tài chính, tài sản trong nhà trường	- Nhân viên kế toán, thủ quỹ	- Các hồ sơ lưu trong công tác quản lý. Thực hiện tài chính tài sản trong nhà trường.	-Đ.c Trang, Nguyệt	Tuần 3 (13-17/1)	
3	-Kiểm tra hồ sơ, sổ sách giáo viên HK1 theo điều lệ trường Tiểu học.	- GV toàn trường	- Kiểm tra hồ sơ của giáo viên trực tiếp giảng dạy trên phần mềm edoc.	Đ.c Thảo, Yến kiểm tra GV khối 1 Đ.c Thủy kiểm tra GV khối 2 Đ.c An kiểm tra GV khối 3 Đ.c Hương kiểm tra GV khối 4 Đ.c Hưng kiểm tra GV khối 5 Đ.c Trang kiểm tra 03 đ.c TTCM Đ.c Nguyệt kiểm tra 03 đ.c TPCM.	Tuần 4 20/1-24/1	