

THÔNG BÁO

Lịch công tác tháng 04 năm 2025

1. Trọng tâm công tác

- Duy trì sĩ số, nền nếp; nâng cao chất lượng dạy và học ở các cấp học; rà soát tiến độ chương trình các môn học, tổ chức ôn tập cho học sinh, chuẩn bị các điều kiện để kiểm tra, đánh giá học sinh cuối năm học.
- Thi đua “*Dạy tốt - học tốt*” lập thành tích chào mừng, kỷ niệm các ngày lễ lớn: 50 năm ngày giải phóng Miền Nam 30/4/1975-30/4/2025; ngày Quốc tế lao động 01/5; 737 năm chiến thắng Bạch Đằng.
- Tổ chức các cuộc giao lưu các môn học đối với học sinh 6+7+ 8.
- Chuẩn bị các nội dung báo cáo phục vụ giám định thi đua năm học 2024-2025.
- Tích cực chuẩn bị các điều kiện đảm bảo cho năm học mới 2025-2026: cơ sở vật chất, đội ngũ, sách - thư viện và ấn phẩm, ...
- Tiếp tục kiểm tra việc triển khai nhiệm vụ năm học; việc thực hiện kỷ luật, kỷ cương; xây dựng nếp sống văn hóa, văn minh, bảo vệ môi trường...
- Tổ chức ngày hội sách VN 2025; Tuyên truyền phòng tránh tai nạn thương tích, phòng chống đuối nước, ngăn chặn các hành vi bơi lội trên hệ thống kênh thủy lợi Yên Lập.
- Tham gia thi giải Tin học theo kế hoạch của Thị đoàn và PGD (theo chỉ đạo).

2. Lịch cụ thể

Ngày	Nội dung công tác	Phân công
01/04-29/4	- Thi đua dạy tốt – học tốt, duy trì nền nếp	CBGVNV
01/04	- Xây dựng kế hoạch tháng. - Điều chỉnh KHGD lớp 9.	HT
02/4/2025	-Tham dự Hội thi tin học trẻ cấp thị xã năm 2025.	Đc Dịu, Ánh, Hằng, Vũ Hưng
02/4/2025	-Triển khai đánh giá mức độ chuyển đổi số năm 2025	PHT -Hội đồng tự đánh giá chuyển đổi số
03/4	- Thẩm định ngân sách 2024	HT, KT
03/4	-Tham gia thi IOE cấp quốc gia	Nhóm T.Anh N.Hưng
01/04-05/4	- Sắt hạch đội tuyển học sinh chọn đội tuyển tham gia giao lưu	Đc Dịu– TTCM

	học sinh giỏi khối 6+7+8 - Lập danh sách HS tham gia giao lưu HSG 6,7,8 - Chuẩn bị hồ sơ cho HS dự thi	GV ôn đội tuyển, Hương (VP), đ/c Thuom
Trước 04/4	- Rà soát cập nhật, bổ sung đầy đủ các thông tin, dữ liệu cá nhân kê khai trên phần mềm cơ sở dữ liệu	Tất cả CBGVNV
04/04	- Hoàn thiện dữ liệu trên phần mềm CSDL - Rà soát học sinh chưa làm CCCD	Đc Dịu- Ánh Hương (VP)
Trước 8/4	- Đăng kí gia Cuộc thi STTTNNĐ thị xã năm 2025	đ/c Loan
17/04; 24/4	- Họp tổ CM, Sinh hoạt tổ nhóm chuyên môn.	TTCM
05/04-28/4	- Thi đua dạy tốt – học tốt, duy trì nền nếp	CBGVNV
Lịch PGD	- Giao ban HT.	HT
05/4	-SHCB, Họp HĐ tháng 4	HT
07/4	- Nghỉ Lễ và Giỗ tổ Hùng Vương (10/3)	BGH trực
10/4	-Ngày hội sách (Trang trí góc đọc và giới thiệu sách).	Tổ KHXH+ TPT Đội phối hợp.
10/04-12/4	- Nộp đề cương ôn tập CK 2 về tổ (Khối 9) - Các môn rà soát tiến độ thực hiện KHGD, tổ nộp báo cáo tiến độ thực hiện KHGD.	GVBM-TTCM
11/4-13/4	-Tham gia giải Cầu lông học sinh Tiểu học và Trung học cơ sở thị xã Quảng Yên năm học 2024-2025.	PHT-đc Hường; đc Lân
08-13	- Kiểm tra toàn diện một số đ/c GV theo kế hoạch KT	BGH, TTCM
15/04	- Nộp đề kiểm tra CK2 (Khối 9)	TTCM
15/4; 16/4	- Giao lưu HSG 6,7,8	PHT Đ/c Hiên; Loan; P.Thủy; B.Linh; Huyền (A)
18/04-20/04	-In sao đề CK2 (Khối 9)	Tổ VP
21/4	-TC “phổ biến giáo dục pháp luật trong nhà trường năm 2025”. – -Tổ chức diễn đàn Trẻ em với công tác phòng tránh tai nạn thương tích, phòng chống đuối nước.	Toàn trường

24/04-26/04	-Kiểm tra định kì cuối kì 2 (Khối 9)	HĐ Coi chấm thi
24/04	Báo cáo tháng 4/2025 Hoàn thành đăng ký SGK khối 6+7+8+9	P.HT
Lịch của PGD	-Kiểm tra khảo sát chất lượng ôn tập tuyển sinh vào 10 (PGD T/c)	PHT, GV ôn tuyển sinh lớp 9
26/4	-Xét hạnh kiểm học sinh khối 9 (14h) -Kiểm tra nhập điểm thành phần trên Smas -Kiểm tra thông tin HS khối 9 trên SMAS	HĐ xét hạnh kiểm GVCN khối 9 + Hương(VP), Ánh
28/4	-Hoàn thiện đánh giá xếp loại HS khối 9	GVCN khối 9; GVBM
29/4	-Hoàn thành in học bạ, in sổ điểm khối 9; duyệt học bạ khối 9	GVCN khối 9; đ/c Ánh; GVBM
Cả tháng	-Thực hiện nhiệm vụ chuẩn bị cho Giám định thi đua -Các cá nhân chủ động hoàn thiện SKKN	Toàn trường
30/4-01/5	-Nghỉ Lễ	BGH trực trường

Ghi chú: Ngoài lịch công tác trên, nhà trường sẽ thực hiện các nhiệm vụ chỉ đạo đột xuất của PGD, UBND thị xã, của Sở GD&ĐT.

Nơi nhận:

- PGD&ĐT (bc);
- CBGVNV các tổCM (t/h);
- Lưu: VT./.

HIỆU TRƯỞNG

NguyễnThị Kiều Anh

